

GABINETE DA REITORIA

EDITAL Nº 012/2010-GRE

CONVOCA, EM 11ª CHAMADA, CANDIDATOS APROVADOS NO **1º PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO/2008** PARA AGENTE UNIVERSITÁRIO DA UNIOESTE, PARA ACEITE DA VAGA E REALIZAÇÃO DE EXAMES PRÉ-ADMISSIONAIS DE CONTRATAÇÃO.

O Reitor, em Exercício, da Universidade Estadual do Oeste do Paraná - UNIOESTE, no uso de suas atribuições estatutárias e regimentais, e considerando,

- o Decreto Estadual nº 5862/2009, que autoriza as Instituições Estaduais de Ensino Superior - IEES a contratar temporariamente servidores em vagas anuídas pelas SEAP/SETI, nos termos do Decreto Estadual nº 5722/05 - SEAP/SETI;

- as Leis Complementares nºs. 108/2005, de 18 de maio de 2005; e 121/2007, de 29 de agosto de 2007;

- a autorização de manutenção de contratação temporária contida no Processo protocolizado sob nº 07.661.824-0, de 17 de agosto de 2009;

- as vacâncias anuídas pelos Processos protocolizados sob nºs. 8.812.311-5, 7.432.146-1, 9.768.262-3, 7.101.310-3, 7.432.237-9, 7.432.237-9, 7.101.323-4, 7.514.471-7, 7.514.717-1, 7.432.178-1 e 7.101.419-3, bem como, pelo contido no Ofício nº 2340/2009-GS/SETI;

- a Portaria nº 2465/2008-GRE, de 17 de julho de 2008, publicada no Diário Oficial do Estado nº 7768, de 22 de julho de 2008, que homologou os resultados do 1º Processo Seletivo Simplificado/2008, para contratação de Agentes Universitários da Unioeste;

- o Ato Executivo nº 002/2010-GRE, de 11 de janeiro de 2010, publicado no Diário Oficial do Estado nº 8139, de 14 de janeiro de 2010,

RESOLVE:

Art. 1º Convocar os candidatos nominados nos anexos I, II, III e IV deste Edital, aprovados no **1º Processo Seletivo Simplificado/2008**, para contratação de Agentes Universitários da Unioeste, em Regime Especial, para aceite e opção de vaga, realização de exames pré-admissionais para a obtenção do Atestado de Saúde e entrega de documentos.

Art. 2º Os candidatos ora convocados deverão se apresentar nas Seções de Recursos Humanos nos Campi ou na Diretoria de Recursos Humanos da Reitoria, no período citado neste Edital, juntamente com o Atestado de Saúde, munidos da seguinte documentação:

- a) número de inscrição no PIS/PASEP (em caso de não ser cadastrado, declarar por escrito);
- b) comprovante da última votação;
- c) comprovante oficial de abertura de **conta corrente** junto a Caixa Econômica Federal, código de operação 001, contendo a agência e o número da conta.

Art. 3º Além da documentação arrolada no Art. 2º, para os candidatos que não apresentaram no ato da inscrição os documentos abaixo relacionados, fica determinada a apresentação na Diretoria de Recursos Humanos da Reitoria, os seguintes documentos:

- a) cópia da CTPS;
- b) cópia do Título de Eleitor;
- c) comprovante de escolaridade, conforme o exigido no ato de inscrição.

Art. 4º Os candidatos, convocados por este Edital, relacionados nos anexos I, III e IV, deverão comparecer nos dias e locais a seguir descritos:

- a) **03 de fevereiro de 2010:**
 - Horário: 7 horas - Apresentação no laboratório do HUOP, para realização dos exames laboratoriais, devendo o candidato estar em jejum para a realização dos exames especificados no respectivo anexo deste Edital.
OBS: É imprescindível que o candidato compareça no dia 02 de fevereiro de 2010, no ambulatório do HUOP, no horário das 8 às 17h30min, a fim de preencher o cadastro para poder realizar os exames agendados.
- b) **03 de fevereiro de 2010:**
 - Horário: 9 horas - Apresentação no Instituto de Olhos Fabri, sito a Rua Carlos de Carvalho, 4042 - Cascavel/PR, para o exame oftalmológico especificado no anexo a este Edital;
- c) **18 de fevereiro de 2010:**
 - Horário: 12 horas – Exame Médico, a ser realizado no Setor de Medicina Ocupacional no Hospital Universitário do Oeste do Paraná – HUOP, Cascavel (Av. Tancredo Neves, 2224), devendo o candidato apresentar o resultado dos exames laboratoriais e especializado, para obtenção do ASO - Atestado de Saúde Ocupacional;

d) **19 de fevereiro de 2010:**

- Horário: 8h30min às 11h30min e das 13h30min às 17 horas – Comparecer a Diretoria de Recursos Humanos/Reitoria/Cascavel (Rua Universitária, 1619), ou na Seção de Recursos Humanos dos Campi da Unioeste, para aceite da vaga e entrega dos documentos especificados nos Arts. 2º e 3º deste Edital, conforme lotação da vaga.

Art. 5º Os candidatos convocados por este Edital, relacionados no anexo II, deverão comparecer nos dias e locais a seguir descritos:

a) **04 de fevereiro de 2010:**

- Horário: 7 horas - Apresentação no laboratório do HUOP, para realização dos exames laboratoriais, devendo o candidato estar em jejum para a realização dos exames especificados no respectivo anexo deste Edital.

OBS: É imprescindível que o candidato compareça no dia 03 de fevereiro de 2010, no ambulatório do HUOP, no horário das 8 às 17h30min, a fim de preencher o cadastro para poder realizar os exames agendados.

b) **04 de fevereiro de 2010:**

- Horário: 9 horas - Apresentação no Instituto de Olhos Fabri, sito a Rua Carlos de Carvalho, 4042, Cascavel/PR, para o exame oftalmológico, especificado no anexo a este Edital;

c) **18 de fevereiro de 2010:**

- Horário: 12 horas – Exame Médico, a ser realizado no Setor de Medicina Ocupacional no Hospital Universitário do Oeste do Paraná – HUOP, Cascavel (Av. Tancredo Neves, 2224), devendo o candidato apresentar o resultado dos exames laboratoriais e especializado, para obtenção do ASO - Atestado de Saúde Ocupacional;

d) **19 de fevereiro de 2010:**

- Horário: 8h30min às 11h30min e das 13h30min às 17 horas – Comparecer a Diretoria de Recursos Humanos/Reitoria/Cascavel (Rua Universitária, 1619), ou na Seção de Recursos Humanos dos Campi da Unioeste, para aceite da vaga e entrega dos documentos especificados nos Arts. 2º e 3º deste Edital, conforme lotação da vaga.

Art. 6º Os candidatos podem realizar os exames por conta própria, para os quais não haverá ressarcimento por parte desta Universidade, no entanto, há obrigatoriedade do Atestado de Saúde Ocupacional ser efetuado junto ao Médico do Trabalho desta Instituição, no Hospital Universitário do Oeste do Paraná, na cidade de Cascavel/PR.

Art. 7º As avaliações constantes neste Edital, para a obtenção do Atestado de Saúde, tem caráter eliminatório, sendo o candidato considerado apto ou inapto.

Art. 8º Se o candidato, em qualquer avaliação, for considerado inapto por determinado período, deverá aguardar até que seja convocado, por meio de edital específico, para se submeter a novas avaliações e, se necessário, a exames complementares.

Art. 9º Cabe aos candidatos o conhecimento e realização das avaliações previstas neste Edital, não sendo aceita qualquer alegação de desconhecimento dos procedimentos apresentados.

Art. 10. O não comparecimento dos candidatos convocados por este Edital ou a não realização de quaisquer dos exames pré-admissionais previstos e nos prazos estabelecidos neste Edital, o candidato perderá automaticamente a vaga e será convocado o candidato com classificação imediatamente inferior.

Art. 11. No caso de acúmulo de cargos, o candidato é contratado somente na hipótese de acúmulo previsto no artigo 37 da Constituição Federal ou legislação Estadual e Institucional pertinente.

Art. 12. O contrato de trabalho se dará sob a forma de Contrato de Regime Especial (CRES), conforme dispõem as Leis Complementares nº 108/2005, de 18-05-2005, e nº 121/2007, de 29-08-2007.

Art. 13. É exigido do candidato o documento original de identificação em todas as avaliações pré-admissionais.

Art. 14. Os casos omissos são resolvidos pela Pró-Reitoria de Administração e Planejamento da Reitoria da Unioeste.

Publique-se. Cumpra-se.

Cascavel, 29 de janeiro de 2010.

BENEDITO MARTINS GOMES
Reitor em Exercício

Anexo I ao Edital nº 012/2010-GRE, de 29 de janeiro de 2010.

RELAÇÃO DE EXAMES

- 1- Hemograma;
- 2- Glicemia de jejum;
- 3- Avaliação Oftalmológica com acuidade visual;
- 4- Exame Médico para a avaliação dos exames acima realizados e a emissão do ASO – Atestado de Saúde Ocupacional.

CANDIDATOS CONVOCADOS

REITORIA

FUNÇÃO: TÉCNICO ADMINISTRATIVO

Nº de inscrição	Nome do candidato	Classificação
403	PAULO ROBERTO MARIN CARRIJO	9º
133	MARCOS ROGÉRIO DOS REIS	11º
304	ALBERTINA DOMINGA ARMANDO YARZA	13º
61	LÁZARO FERNANDO DE LIMA	14º

REITORIA – PARA EXERCÍCIO NO HUOP

FUNÇÃO: TÉCNICO ADMINISTRATIVO

Nº de inscrição	Nome do candidato	Classificação
458	MARILDA SCHMITT VARELA	17º
251	APARECIDO ANDRÉ DOS SANTOS LUCAS	18º

CAMPUS DE FOZ DO IGUAÇU

FUNÇÃO: TÉCNICO EM ASSUNTOS UNIVERSITÁRIOS

Nº de inscrição	Nome do candidato	Classificação
16	PYERSON GAMBI DE CAMPOS	8º
318	ROSANA MARIA DA ROSA	9º

Anexo II ao Edital nº 012/2010-GRE, de 29 de janeiro de 2010.

RELAÇÃO DE EXAMES

- 1- Hemograma;
- 2- Glicemia de jejum;
- 3- Avaliação Oftalmológica com acuidade visual;
- 4- Exame Médico para a avaliação dos exames acima realizados e a emissão do ASO – Atestado de Saúde Ocupacional.

CAMPUS DE FRANCISCO BELTRÃO

FUNÇÃO: TÉCNICO ADMINISTRATIVO

Nº de inscrição	Nome do candidato	Classificação
34	CARMEN DE CONTO	3º
295	LUIZ RUDELL	4º
118	MARLI BENDER PACOLA	5º
43	SUELI REGINA NEGRI ALBERTI	6º

CAMPUS DE MARECHAL CÂNDIDO RONDON

FUNÇÃO: TÉCNICO ADMINISTRATIVO

Nº de inscrição	Nome do candidato	Classificação
15	CLAIRTON LUIS FRÖHLICH	2º
353	ADRIANA BRUN	3º
82	MARIA VENERANDA DALLA CORTI	4º
72	LAIZE SIEBENEICHLER HATLEBEN	5º

CAMPUS DE TOLEDO

FUNÇÃO: TÉCNICO ADMINISTRATIVO

Nº de inscrição	Nome do candidato	Classificação
327	SARAJANE BRIXNER DA SILVA	4º
480	CLAUDETE PAROLIN	5º
442	DANÚBIA VALÉRIA ROCHA	6º
208	VALDIR DE CUFFA	7º

Anexo III ao Edital nº 012/2010-GRE, de 29 de janeiro de 2010.

RELAÇÃO DE EXAMES POR FUNÇÃO E CANDIDATO

- | |
|--|
| 1- Hemograma;
2- Glicemia de jejum;
3- Sorologia para Brucelose;
4- Exame Médico para a avaliação dos exames acima realizados e a emissão do ASO – Atestado de Saúde Ocupacional. |
|--|

CAMPUS DE CASCAVEL

FUNÇÃO: MÉDICO VETERINÁRIO

Nº de inscrição	Nome do candidato	Classificação
228	RENATA PRESTES ANTONANGELO	2º lugar

Anexo IV ao Edital nº 012/2010-GRE, de 29 de janeiro de 2010.

RELAÇÃO DE EXAMES POR FUNÇÃO E CANDIDATO

- | |
|--|
| 1- Hemograma;
2- Glicemia de jejum;
3- Parasitológico de fezes;
4- RX da coluna dorso lombar;
5- Exame Médico para a avaliação dos exames acima realizados e a emissão do ASO – Atestado de Saúde Ocupacional. |
|--|

CAMPUS DE FOZ DO IGUAÇU

FUNÇÃO: AUXILIAR OPERACIONAL

Nº de inscrição	Nome do candidato	Classificação
270	LENIR APARECIDA ARDT	3º lugar
255	REGINACELIA BALBINO	4º lugar