

1 **ATA Nº 09/2021 - EDITAL Nº 09/2021–REUNIÃO ORDINÁRIA PCF/UNIOESTE**

2 Aos dezenove dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e um, às catorze
3 horas e quinze minutos, reuniram-se ordinariamente os membros do colegiado do
4 Programa de Pós-graduação em Ciências Farmacêuticas, por videoconferência via
5 Teams, sob a presidência do coordenador professor Alexandre Maller. Estiveram
6 presentes os docentes permanentes: Eduardo Borges de Melo, Élcio José Bunhak,
7 José Luís da Conceição Silva, Luciana Bill Mikito Kottwitz, Marina Kimiko Kadowaki,
8 Rinaldo Ferreira Gandra, Rosemeire Aparecida da Silva Lucca, e as representantes
9 discentes: Bruna Detoni e Kattlyn Laryssa Candido. Participou como ouvinte a
10 docente colaboradora: Márcia Regina Simões. **1. Comunicações:** o coordenador
11 fez as seguintes comunicações: **1.1** Diário da disciplina de Modelagem Molecular e
12 Planejamento Racional de Fármacos, docente; Eduardo Borges de Melo - 2020/2,
13 atraso na entrega; **1.2** Fechamento stricto e diário das disciplinas 2021/1, o
14 coordenador lembrou que o fechamento deve ocorrer até 60 dias do encerramento
15 da disciplina. **1.3** Esclarecimento sobre a Ordem de Serviço Nº 017/2021-GRE – e-
16 mail PRPPG 19/10/2021; **1.4** Calendário PCF 2022 – Cronograma de Atividades
17 Acadêmicas PCF 2022, a PRPPG está elaborando o calendário geral da Pós-
18 Graduação e os PPGs somente farão o cronograma de atividades após aprovação
19 pelo CEPE; **1.5** Classificação de bolsas para a turma 2021, o coordenador chamará
20 reunião da comissão de bolsas para definir critérios e classificação da turma 2021.
21 **2. Justificativas:** Ana Maria Itinose, Andréia Cristina Conegero Sanches, Fernanda
22 Giacomini Bueno, Jocimar Antonio Camargo, Lilian Cristiane Baeza, Luciana
23 Oliveira de Fariña, Rafael Andrade Menolli, Sara Cristina Sagae. Aprovadas. **3.**
24 **Aprovação das Atas nº 07/2021, da reunião ordinária realizada em 03 de**
25 **setembro de 2021 e da Ata nº 08/2021, da reunião extraordinária realizada em**
26 **08 de outubro de 2021. Aprovadas. 4. Inclusão de Pauta: 18. Inclusão de**
27 **membro na Comissão de Bolsas do PCF,** considerando o item 15, se aprovado,
28 visto que a docente Ana Maria Itinose é membro da comissão de bolsas. Aprovado.
29 Inversão de Pauta: aprovado antecipação do item 18 antes do item 16. **Ordem do**
30 **dia: 5. Requerimento para indicação de coorientação do discente Mauricio**
31 **Turkiewicz,** orientadora: Rita de Cassia Garcia Simão, coorientador: Carlos
32 Eduardo de Queiroz Lima. Aprovado. **6. Homologação da aprovação ad**
33 **referendum pela Coordenação, da alteração nas datas da disciplina de**
34 **Farmácia Baseada em Evidências, da docente Andreia Cristina Conegero**

35 **Sanches, 2021/2.** Homologado. **7. Homologação da aprovação *ad referendum***
36 **pela Coordenação para a Banca de Defesa Dissertação (Turma 2019/2021) do**
37 **Discente: Gustavo Coppini,** orientador: Élcio José Bunhak (12/11/2021, remota
38 por videoconferência). Homologado. **8. Requerimento Banca de Defesa**
39 **Dissertação (Turma 2019/2021): 8.1** Discente: Maira Aline Daga, orientador:
40 Rafael Andrade Menolli (03/12/2021, remota por videoconferência); **8.2** Discente:
41 Gabriela Furlaneto Sanchez de Sousa, orientadora: Marina Kimiko Kadowaki
42 (07/12/2021, remota por videoconferência); **8.3** Discente: Wevellen Canola Perin
43 Bonsere, orientadora: Sônia de Lucena Mioranza (02/12/2021, remota por
44 videoconferência); **8.4** Discente: Andreza Gambelli Luscas Costa Nascimento,
45 orientadora: Marina Kimiko Kadowaki (06/12/2021, remota por videoconferência);
46 **8.5** Discente: Juliana Andres Machado Percio, orientador: Helder Lopes
47 Vasconcelos (07/12/2021, remota por videoconferência); **8.6** Discente: Keitia Couto
48 dos Santos, orientadora: Sônia de Lucena Mioranza (06/12/2021, remota por
49 videoconferência); **8.7** Discente: Géssica Caroline da Silva, orientador: Alexandre
50 Maller (03/12/2021, remota por videoconferência); **8.8** Discente: Samuel Angelo
51 Zismann, orientador: José Luis da Conceição Silva (07/12/2021, remota por
52 videoconferência); **8.9** Discente: Lidiane Alves de Miranda, orientadora: Fernanda
53 Giacomini Bueno (01/12/2021, remota por videoconferência); **8.10** Discente:
54 Jocimar Antonio Camargo, orientadora: Fernanda Giacomini Bueno (26/11/2021,
55 remota por videoconferência); **8.11** Discente: Emery de Miranda, orientadora:
56 Luciana Oliveira de Fariña (02/12/2021, remota por videoconferência); **8.12**
57 Discente: Mariana Barizon Saraiva, orientadora: Luciana Oliveira de Fariña
58 (03/12/2021, remota por videoconferência). Aprovados todos os requerimentos. **9.**
59 **Prorrogação do prazo de integralização do curso por 6 meses, conforme**
60 **Regulamento PCF Resolução 133-2017-CEPE da discente: Jessica Vieira,**
61 orientador: Rinaldo Ferreira Gandra. Aprovado. **10. Projeto de Pesquisa da**
62 **Dissertação Turma 2021 dos alunos:** Adriana Ribeiro Pereira, Andréa Steinhorst
63 Antunes, Bruna Detoni, Carolina Fernanda de Barros, Daniela Patricia Tres,
64 Gabriela Masiero Marcon, Juliana Jurumenha Barreto, Karen Joice Vilela Pereira,
65 Laiane Cássia Klassmann, Lillian Amanda Gabarrão de Jesus, Marina Barbara
66 Marin, Mauricio Turkiewicz, Milena Alzira Marino, Pamela Rufina Stefanello,
67 Rafaela de Souza Marquezoni, Scheila Thaís Nicolau, Tania Mara Takamori
68 Damas. Aprovados. Registramos que os discentes Carolina Pasini Cruz e

69 Guilherme Fleck, não enviaram os projetos de pesquisa. **11. Requerimento da**
70 **docente Marina Kimiko Kadowaki, para alteração do horário da disciplina de**
71 **Produção e purificação de enzimas microbianas, para o 2º semestre de 2021.**
72 Aprovado. **12. Relatório Final do Estágio em Docência, ano letivo de 2021 da**
73 **discente Scheila Thaís Nicolau, orientador: Rafael Andrade Menolli. Aprovado. 13.**
74 **Requerimento de créditos por meio e atividades complementares do discente**
75 **Mauricio Turkiewicz** – solicitando 1 crédito por Participação em Comissão
76 Organizadora de eventos relacionados com o Programa ou a Área de Concentração
77 – (um crédito por atividade; máximo de dois créditos). Com sete votos contrários, o
78 Colegiado foi contrário a concessão do crédito considerando que se trata de evento
79 que ainda não aconteceu. O Colegiado sugere que o discente faça novamente o
80 requerimento após a realização do evento, anexando o comprovante atualizado.
81 **14. Requerimento do docente Helder Lopes Vasconcelos para permanência**
82 **no PCF como docente Colaborador e reativação da disciplina “Métodos de**
83 **Análise e Validação de Processos Aplicados à Pesquisa e Desenvolvimento**
84 **de Medicamentos” a partir do ano letivo de 2022.** Aprovada a manutenção do
85 credenciamento como docente colaborador e a reativação da disciplina a partir de
86 2022. **15. Solicitação de descredenciamento da docente Ana Maria Itinose.**
87 Aprovado. Antecipação de pauta do item **18. Inclusão de membro na Comissão**
88 **de Bolsas do PCF.** Aprovado a inclusão dos docentes que manifestaram interesse:
89 Eduardo e Márcia. **16. Alteração da Resolução nº 02/2015-PCF Normas Gerais**
90 **para elaboração de Projetos, Textos de Exames de Qualificação, de**
91 **Dissertações e de Teses do Programa de Pós-Graduação em Ciências**
92 **Farmacêuticas.** Alterações concluídas e a nova Resolução aprovada. **17.**
93 **Alteração da Resolução 133/2017-CEPE Regulamento do Programa de pós-**
94 **graduação em Ciências Farmacêuticas.** Alterações aprovadas, a resolução
95 agora será reformatada com as alterações propostas. Nada mais havendo a tratar
96 eu, Adriany Magali Malinowski Santos, Assistente deste Programa, lavrei esta Ata,
97 que após lida será aprovada e assinada pelos membros presentes.