

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO OESTE DO PARANÁ

PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO

RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES

Relatório de Atividades
de Responsabilidade Social

EXERCÍCIO 2020

CASCADEL
2021



UNIVERSIDADE ESTADUAL DO OESTE DO PARANÁ – UNIOESTE
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO – PROPLAN

RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES

Relatório de Atividades de Responsabilidade Social

EXERCÍCIO 2020

CASCADEL

2021

ALEXANDRE ALMEIDA WEBBER
REITOR

GILMAR RIBEIRO DE MELLO
VICE-REITOR

JOSEANE RODRIGUES DA SILVA
NOBRE
**PRÓ-REITORA DE RECURSOS
HUMANOS**

CAMPUS DE CASCAVEL

ANIBAL MANTOVANI DINIZ
DIRETOR GERAL

SANIMAR BUSSE
**PRÓ-REITORA DE PESQUISA E
PÓS-GRADUAÇÃO**

CAMPUS DE FOZ DO IGUAÇU

FERNANDO JOSÉ MARTINS
DIRETOR GERAL

EURIDES KÜSTER MACEDO JUNIOR
PRÓ-REITOR DE GRADUAÇÃO

CAMPUS DE FRANCISCO BELTRÃO

ADILSON CARLOS DA ROCHA
DIRETOR GERAL

FABIANA REGINA VELOSO
PRÓ-REITORA DE EXTENSÃO

**CAMPUS DE MARECHAL CÂNDIDO
RONDON**

DAVI FÉLIX SCHREINER
DIRETOR GERAL

GERSON HENRIQUE DA SILVA
PRÓ-REITOR DE PLANEJAMENTO

GEYSLER ROGIS FLOR BERTOLINI
**PRÓ-REITOR DE ADMINISTRAÇÃO
E FINANÇAS**

CAMPUS DE TOLEDO

REMI SCHRÖM
DIRETOR GERAL

HUOP - DIRETOR GERAL

RAFAEL MUNIZ -

PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO – PROPLAN

GERSON HENRIQUE DA SILVA
Pró-Reitor

MARINES DA CRUZ MONTEIRO
Diretora de Desenvolvimento Institucional

DANIELA GRANDO SCOTTON
Assessora de Orçamento

ROSANA ROSSETIN LIMA
Área de O&M

NELCI JANETE DOS SANTOS NARDELLI
Diretora de Avaliação Institucional

CARLOS ESTEVAN OYA
Área de Informações

GEYZE ALCÂNTARA LIMA
Área de Informações

LEONARDO ROMÃO
Estagiário

ELABORAÇÃO E ORGANIZAÇÃO

Nelci Janete dos Santos Nardelli
Diretora de Avaliação Institucional
(45) 3220-5680 – nelci.nardelli@unioeste.br

Leonardo Romão
Estagiário – CPA/Diretoria de Avaliação Institucional

Conteúdo de responsabilidade de cada unidade/setor

SUMÁRIO

1 INTRODUÇÃO	6
2 REITORIA	9
3 ENSINO	10
3.1 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO – PROGRAD	10
3.1.1 Diretoria Pedagógica	12
3.1.2 Relação de atividades realizadas no projeto <i>multicampi</i> :	13
3.2 INGRESSO NA GRADUAÇÃO	14
3.2.1 Reserva de vagas	15
3.2.2 Vestibular.....	15
3.2.3 Sistema de Seleção Unificada – Sisu	16
3.2.4 Programa de Ocupação de Vagas Ociosas da Unioeste – Provou	17
3.2.5 Processo Seletivo das Vagas Remanescentes da Unioeste – Provare	17
3.2.6 Vestibular para os Povos Indígenas do Paraná	18
3.3 Diretoria de Ensino e Assessorias	19
3.3.1 Assessoria de Diretoria de Projetos, Estágios e Monitorias	20
3.3.2 Assessoria de Diretoria de Apoio aos Cursos de Graduação	28
3.3.3 Assessoria de Diretoria de Coordenação de Bibliotecas.....	31
3.4 Diretoria da Pró-Reitoria de Assuntos Acadêmicos e Assessorias	32
3.4.1 Sistema <i>ACADEMUS</i>	33
3.4.2 Assessoria de Diretoria da Divisão de Planejamento, Matrícula e Documentação	33
3.4.3 Outras atividades de natureza técnico-administrativa	34
3.5 Diretoria da Pró-Reitoria de Registro de Diplomas (DRD) e Assessoria	34
3.6 Núcleo de Educação a Distância da Universidade Estadual do Oeste do Paraná (NEADUNI)	37
3.7 O NÚCLEO DE FORMAÇÃO DOCENTE E PRÁTICAS DE ENSINO (NUFOPE)	52
3.8 AÇÕES PROGRAMADAS PARA A PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO – QUADRIÊNIO 2019/2022, CONFORME PDI:	61
4 RELAÇÕES INTERINSTITUCIONAIS E INTERNACIONAIS	63
4.1 A internacionalização da extensão na Unioeste	64
4.2 PROGRAMA IDIOMA SEM FRONTEIRAS	67
4.3 AÇÕES PROGRAMADAS PARA A ASSESSORIA DE RELAÇÕES INTERINSTITUCIONAIS E INTERNACIONAIS – QUADRIÊNIO 2019/2022, CONFORME PDI	70
5 PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO	72
6 PRODUÇÃO CIENTÍFICA	94
6.1 EDITORA UNIVERSITÁRIA.....	94
6.2 AÇÕES PROGRAMADAS PARA A EDITORA - QUADRIÊNIO 2019/2022, CONFORME PDI:	104
7 PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO – PROEX	106
7.2 Ações programadas para a Pró-Reitoria de Extensão - quadriênio 2019/2022, conforme PDI: ..	109
8 NÚCLEO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO – NTI	111
8.1 AÇÕES PROGRAMADAS PARA O NÚCLEO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO (NTI) - QUADRIÊNIO 2018/2022, CONFORME PDI.....	112
9 PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	114

9.1 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	115
9.2 PLANEJAMENTO FÍSICO	125
9.3 AVALIAÇÃO E AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	131
9.4 AÇÕES PROGRAMADAS PARA A PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO, – QUADRIÊNIO 2019/2022, CONFORME PDI:.....	145
10 ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS.....	148
10.1 AÇÕES PROGRAMADAS PARA A PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – PRAF – QUADRIÊNIO 2019/2022, CONFORME PDI:.....	170
11 RECURSOS HUMANOS	171
11.1 AÇÕES PROGRAMADAS PARA A PRÓ-REITORIA DE RECURSOS HUMANOS, – QUADRIÊNIO 2019/2022, CONFORME PDI:	174
12 HOSPITAL UNIVERSITÁRIO.....	175
12.1 AÇÕES PROGRAMADAS PARA O HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DO OESTE DO PARANÁ - QUADRIÊNIO 2019/2022, CONFORME PDI:.....	199
13 CAMPUS CASCAVEL	201
13.1 PROGRAMA DE ENSINO DE LÍNGUAS - PEL	209
13.2 O PROGRAMA INSTITUCIONAL DE AÇÕES RELATIVAS ÀS PESSOAS COM NECESSIDADES ESPECIAIS (PEE)	210
13.3 ATIVIDADES REALIZADAS PELA FARMÁCIA ESCOLA UNIOESTE FARMA – ANO DE 2020.....	211
13.4 AÇÕES PROGRAMADAS PARA O CAMPUS CASCAVEL – QUADRIÊNIO 2019/2022, CONFORME PDI:	216
14 CAMPUS FOZ DO IGUAÇU.....	226
14.1 AÇÕES PROGRAMADAS PARA O CAMPUS DE FOZ DO IGUAÇU, – QUADRIÊNIO 2019/2022, CONFORME PDI:.....	233
15 CAMPUS FRANCISCO BELTRÃO	242
15.1 AÇÕES PROGRAMADAS PARA O CAMPUS DE FRANCISCO BELTRÃO - QUADRIÊNIO 2019/2022, CONFORME PDI:.....	248
16 CAMPUS MARECHAL CÂNDIDO RONDON	253
16.1 AÇÕES PROGRAMADAS PARA O CAMPUS DE MARECHAL CÂNDIDO RONDON - QUADRIÊNIO 2019/2022, CONFORME PDI:	266
17 CAMPUS DE TOLEDO	276
17.1 Centro de Ensino de Línguas do <i>campus</i> de Toledo (CELTO)	279
17.2 AÇÕES PROGRAMADAS PARA O CAMPUS DE TOLEDO - QUADRIÊNIO 2019/2022, CONFORME PDI:	280

1 INTRODUÇÃO

As informações e relatos apresentados no relatório de atividades e responsabilidade social da Universidade Estadual do Oeste do Paraná Unioeste, desenvolvidas ao longo de 2020 demonstram, o esforço da Unioeste para cumprir sua missão e alcançar sua visão, trilhando um caminho de busca permanente pela melhoria da qualidade dos serviços prestados à sociedade. Este relatório visa, além do atendimento legal, destacar a importância do investimento na educação e o quanto esse investimento pode influenciar no desenvolvimento das cidades e das pessoas, ou seja: recurso disponibilizado para a educação não deve ser visto como custo, mas sim como investimento.

O Relatório de Atividades dos setores da Reitoria e das unidades da Unioeste é sistematizado a partir das informações que são encaminhadas por cada responsável, com base nas demandas decorrentes de órgãos externos e internos, podendo variar a cada ano, dependendo das exigências legais e das novas metodologias impostas pelos órgãos de fiscalização e controle institucionais. A incorporação nos relatórios, das metas aprovadas no Plano de Desenvolvimento Institucional, visa atender a demanda crescente da comunidade acadêmica, em prol de uma cultura de análise e avaliação das atividades que efetivamente foram planejadas e executadas, fundamentando àquelas que não foram possíveis executar e se essas ainda persistem para inclusão ou manutenção no próximo PDI, num processo permanente e cíclico de revisitação aos documentos institucionais e retroalimentação desses, sem perder de vista a evolução institucional e sua história, ao longo do tempo.

A evolução e conseqüente melhoria na qualidade dos serviços prestados nas mais diversas áreas da universidade são perceptíveis, não só pelos dados quantitativos, que são apresentados periodicamente para fins de prestação de contas, mas, principalmente, pela melhoria contínua da qualidade de vida das pessoas que vivem nas regiões onde estão inseridas as universidades, evidenciado pelo desenvolvimento socioeconômico e de infraestrutura.

A Unioeste está inserida na região Oeste e Sudoeste do Paraná. É uma instituição pública, gratuita e *multicampi*, que tem como **Missão** “produzir, sistematizar e socializar o conhecimento, contribuir com o desenvolvimento humano, científico, tecnológico e regional, comprometer-se com a justiça, a democracia, a cidadania e a

responsabilidade social” e, como **Visão** “ser referência como uma universidade pública na produção e socialização do conhecimento, comprometida com a formação de profissionais para atuar com base em princípios éticos para o exercício da cidadania” (PDI¹, 2018, p. 34).

O ano de 2020 exigiu, de todos, um esforço redobrado para atender as demandas já características de uma universidade pública, somada às intempéries provocadas pelos efeitos da pandemia que iniciou em meados do mês de março no Brasil². No caso da Unioeste, para além das mudanças imprevisíveis, causadas por esse efeito infortúnio em todo o mundo, houve a mudança de gestão administrativa que, em menos de três meses de atuação, precisou reorganizar todo seu projeto de gestão e de adaptação aos novos instrumentos que foram surgindo como mecanismos de enfrentamento à pandemia. Esses instrumentos publicados e impostos desde o governo federal, até o estadual e o local, provocou uma verdadeira corrida contra o tempo e mobilização geral para atender aos dispositivos legais e, ao mesmo tempo, zelar pela preservação da saúde física e mental de toda comunidade acadêmica.

No estado do Paraná, em 16 de março de 2020 o governo publica o Decreto Estadual nº 4.230, que dispõe sobre as medidas para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do coronavírus e da Covid-19. O Decreto Estadual nº 4.298, de 19 de março de 2020, declarou a situação de emergência em todo o território paranaense, estabelecendo como doenças infecciosas virais, para fins de prevenção e enfrentamento à Covid-19.

Na Unioeste, como medida para o enfrentamento à Covid-19 e ao isolamento social, o Conselho Universitário homologou por meio da [Resolução 023/2020-COU](#), o Ato Executivo 021/2020-GRE, assinado pelo Magnífico Reitor, que estabeleceu suspensão das atividades acadêmicas presenciais no âmbito da UNIOESTE, e outras providências, incluindo os trabalhos remotos para os setores administrativos. Por sua vez, o Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, por meio da Resolução nº 074/2020 de 04 de agosto de 2020, regulamentou as atividades de ensino remoto, em caráter

¹ O Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI, foi aprovado por meio da Resolução 105/2018 do Conselho Universitário - COU, abrangendo o período de 2019 a 2023.

² A pandemia causada pela Covid-19, foi declarada em 12 de março de 2020 pela Organização Mundial da Saúde (OMS). No Brasil, a Lei nº 13.979 de 06 de fevereiro de 2020 estabeleceu medidas para enfrentamento da emergência de saúde pública e, decorrente dela, os governos estaduais e municipais foram editando decretos e instruções para esse enfrentamento, adequando-os às realidades locais, com reedições constantes, conforme a evolução da pandemia e os resultados oriundos das ações de enfrentamento.

excepcional, nos cursos de graduação presenciais da Unioeste, durante a suspensão das atividades acadêmicas.

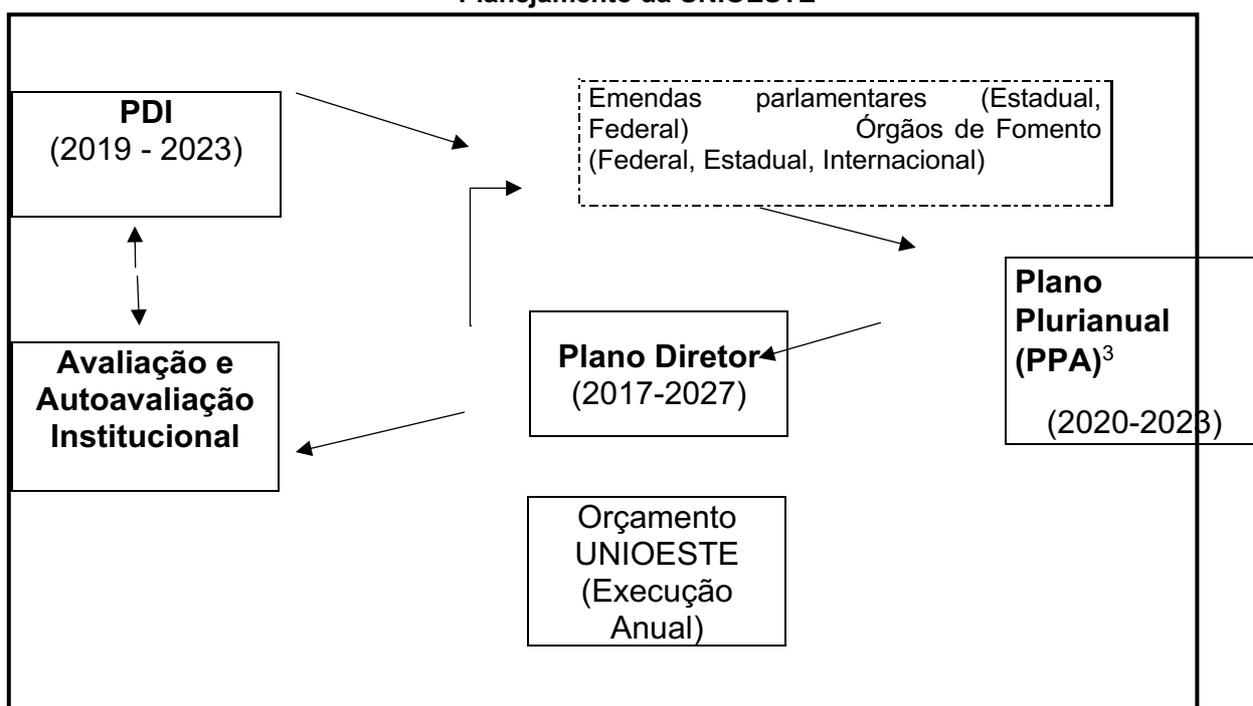
Pró-reitoria de Planejamento (PROPLAN)

2 REITORIA

A Reitoria da Unioeste é o órgão central e responsável pela execução das deliberações dos conselhos superiores da universidade, com sede na cidade de Cascavel, superintende todas as atividades universitárias e é exercida pelo Reitor, coadjuvado pelo Vice-Reitor. Cabe ao Reitor supervisionar, promover, fiscalizar e coordenar a realização e o desenvolvimento institucional em todas suas dimensões, proporcionando aos órgãos coletivos e de execução, os elementos necessários ao desempenho de suas funções, na forma da legislação que regula o funcionamento da Universidade.

A Unioeste busca evidenciar a importância do planejamento e da avaliação como ferramentas de gestão democrática, com base em instâncias deliberativas e colegiadas, legislações correlatas às políticas administrativas.

O fluxograma abaixo ilustra a integração e retroalimentação dos instrumentos norteadores do Planejamento da UNIOESTE



³ [Portal da Transparência \(transparencia.pr.gov.br\)](http://portal.da.transparencia.pr.gov.br)

3 ENSINO

3.1 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO – PROGRAD

A Pró-Reitoria de Graduação (PROGRAD) é a unidade da Reitoria que tem por finalidade responder pelas atividades referentes ao ensino de graduação da Universidade.

As Diretrizes do Ensino de Graduação da Unioeste são linhas orientadoras de decisões, ações e procedimentos, derivadas da Missão e dos objetivos institucionais e compreendem princípios e finalidades a serem observados na organização e desenvolvimento Pedagógico dos cursos de Graduação.

A Prograd tem como uma de suas atribuições acompanhar e apoiar os cursos de graduação nos desenvolvimentos dos seus Projetos Políticos Pedagógicos, com vista a garantir o processo formativo dos futuros profissionais nas diversas áreas do conhecimento, em seus diferentes *campi* de oferta. Desde o ano de 2012, a Pró-Reitoria vem desenvolvendo ações voltadas para o aprimoramento do processo de ensino e aprendizagem de seus acadêmicos. Porém, apenas em 2016 que foi possível ter uma Diretora pedagógica para atender tais demandas.

As atividades de Pró-Reitoria de Graduação, para além do acompanhamento e deliberação dos assuntos relacionados aos cursos de graduação, incluem outras atividades de participação em eventos destinados aos Pró-Reitores em âmbito nacional e estadual, como: FORGRAD – Fórum Nacional de Pró-Reitores de Graduação e Forgrad Regional. O Fórum de Pró-Reitores de Graduação é constituído pelos Pró-Reitores de Graduação das Instituições de Ensino Superior Públicas e Privadas, e tem por objetivo elaborar diretrizes para a construção de políticas que propiciem o fortalecimento das ações inerentes à graduação.

A participação da Prograd na Câmara de Graduação da Abruem, ocorreu entre os anos de nos anos de 2016 a 2020. Com participação efetiva na Câmara de Graduação da Abruem e do Fórum dos Pró-reitores de Graduação do Estado do Paraná- Progrades.

O ano de 2020 foi marcado pela pandemia do novo Covid-19 declarada em 12 de março de 2020 pela Organização Mundial da Saúde (OMS). No Brasil a Lei nº 13.979 de 06 de fevereiro de 2020 estabelece medidas para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do coronavírus responsável pelo surto iniciado em 2019. Em decorrência ao surto, o Ministério da Saúde publicou o Plano de Contingência Nacional para Infecção Humana pelo Novo coronavírus e a Portaria nº

356, de 11 de março de 2020 que dispõe sobre a regulamentação e operacionalização do disposto na Lei nº 13.979, de 6 de fevereiro de 2020, que estabelece as medidas para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do coronavírus (Covid-19).

No estado do Paraná, em 16 de março de 2020 o governo publica o Decreto Estadual nº 4.230, que dispõe sobre as medidas para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do coronavírus e da Covid-19. O Decreto Estadual nº 4.298, de 19 de março de 2020, declarou a situação de emergência em todo o território paranaense, estabelecendo como doenças infecciosas virais, para fins de prevenção e enfrentamento à Covid-19.

Por sua vez, o Reitor da Unioeste, professor Alexandre Almeida Webber publica o Ato Executivo nº 021/2020-GRE, de 16 de março de 2020, (homologado pela Resolução 023/2020-COU) que suspende as atividades acadêmicas presenciais no âmbito da instituição.

Como medida para o enfrentamento à Covid-19 e ao isolamento social, estabelece, por meio do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, a Resolução nº 074/2020 de 04 de agosto de 2020, que regulamenta as atividades de ensino remoto, em caráter excepcional, nos cursos de graduação presenciais da Unioeste, durante a suspensão das atividades acadêmicas. Estas medidas foram no sentido de ofertar disciplinas com adoção de meios e tecnologias digitais de informação e comunicação para as atividades não presenciais para os cursos de graduação, durante o período especial e emergencial.

O Período I iniciou em 17 de agosto de 2020 com término em 31 de dezembro de 2020. Vale destacar que, a oferta das disciplinas, no formato remoto, foram estabelecidas pela não obrigatoriedade de todas as disciplinas do Projeto Político Pedagógico, mas que algumas disciplinas de cada curso pudessem ser ofertadas. Os acadêmicos optaram pela adesão ao modelo remoto.

Para os cursos da área da Saúde: Medicina, Odontologia, Educação Física, Enfermagem, Farmácia, Fisioterapia, Nutrição, foram estabelecidos, de forma excepcionalíssima, o retorno das atividades letivas de cursos técnicos e superiores da saúde, ante a emergência de saúde pública, decorrente da pandemia de Covid-19, conforme Resolução SESA nº 1173/2020 de 28 de setembro de 2020. A referida Resolução permitiu, de forma excepcionalíssima, em todo território do Estado do Paraná,

a retomada de atividades letivas presenciais dos Cursos universitários da área da saúde, em seus últimos dois anos, de caráter público ou privado.

A liberação para cursar no ano letivo de 2020 das disciplinas de Estágio Supervisionado Curricular e de Trabalho de Conclusão de Curso, ocorreu por meio da Resolução nº 081/2020, de 10 de setembro de 2020. Destacamos que a disciplina de estágio curricular possui liberação própria por meio do Decreto Estadual nº 6080 de 04 de novembro de 2020. A autorização, em caráter excepcional, para a realização de estágios supervisionados obrigatórios dos cursos das instituições de ensino superior de modo presencial, durante o período de suspensão das aulas presenciais. Destaca-se para ambientes previamente autorizados pela Secretaria de Saúde do Estado do Paraná (SESA) e o acadêmico deve assinar um termo livre e esclarecido, informando que está ciente da condição excepcional de pandemia.

Para a continuidade da oferta de disciplinas no ano letivo de 2020, a Resolução nº 139/2020-CEPE de 26 de novembro de 2020, regulamentou as atividades de ensino remoto, em caráter excepcional, nos cursos de graduação presenciais da Unioeste, durante os II e III períodos letivos especiais e emergenciais. Destaca-se que para a oferta de todas as disciplinas do curso e para os acadêmicos permaneceu a opção pela matrícula nas disciplinas ofertadas no formato remoto. O Período II com início em 18 de janeiro e término em 15 de maio de 2021 e, o Período III inicia em 24 de maio e término em 30 de setembro de 2021, respectivamente.

3.1.1 Diretoria Pedagógica

A Diretoria Pedagógica da Prograd tem o objetivo principal de promover a formação continuada de docente, estimulando os docentes a pensar sua prática pedagógica; realizar o atendimento aos cursos de graduação, quanto as questões pedagógicas gerais; acolher os alunos com dificuldades pedagógicas e propor ações para melhorar o processo ensino e aprendizagem.

Em 2020 esta diretoria tornou-se uma assessoria pedagógica e passou a realizar suas atividades em parceria com o Núcleo de Formação docente e Prática de ensino, bem como com os assessores especiais dos *campi*.

No primeiro momento, a assessora de Francisco Beltrão, professora Sueli Comar, que já havia traçado um plano para realizar a formação dos docentes de seu *campus*,

ofereceu para replicar seu projeto para todos os *campi*. Seu projeto foi pensado para acontecer presencialmente, com palestra sobre o ser professor universitário em todos os *campi*, individualmente. Com o evento da pandemia, o projeto intitulado Projeto *Multicampi*: A Docência Universitária e o debate sobre o ensino nos dias atuais foi adaptado para o modelo remoto. Este projeto realizou uma série de atividades relacionadas a formação docente, desde as questões técnicas de adaptação de docentes e discentes com a plataforma *Teams*, na qual as atividades acadêmicas seriam desenvolvidas, até questões relacionadas à Didática da sala de aula virtual. No decorrer do ano realizamos diversas atividades para além das previstas no projeto: - Instrução de serviço 02/2020- PROGRAD⁴: Projeto de atividades de ensino (de forma remota) em torno de 180 projetos.

A Assessoria Pedagógica junto com a equipe da Prograd, com os membros da comissão *multicampi* e com uma equipe de professores, participa da elaboração de um questionário, aplicado aos alunos e professores para conhecer a realidade da comunidade acadêmica para definir as ações necessárias para o retorno remoto.

A Equipe de Assessores dos *campi*, Nufope e Assessoria Pedagógica da Prograd, com a colaboração de docentes voluntários que dominavam a ferramenta realizaram o treinamento de docentes, discentes e técnicos na Plataforma *Teams*. Um mês após o início das aulas, a mesma equipe mencionada anteriormente, promove um Encontro de discentes para sanar dúvidas quanto a utilização da Plataforma *Teams* e para avaliação do processo de ensino e aprendizagem na perspectiva do ensino remoto.

3.1.2 Relação de atividades realizadas no projeto *multicampi*:

12-08-2020 - Treinamento dos docentes para uso da plataforma *Teams*, considerando a decisão do CEPE de retorno às aulas no dia 17-08-2020. O treinamento ocorreu nos turnos matutino e noturno;

13-08-2020 - Evento de formação de docentes com a professora Viviane Aparecida Baggio, da UEPG, do Programa de formação de Docente do Ensino Superior – DES. Palestra intitulada: Metodologias Ativas na Educação Superior;

14-08-2020 - Reunião do Nufope com toda a licenciatura da Unioeste sobre a Resolução 02/2019- CNE, para discutir mais detalhadamente a Resolução e possíveis

⁴ [Ordem de Serviço 004/2020-PROGRAD](#); [Ordem de Serviço 003/2020-PROGRAD](#)

encaminhamentos, no sentido de garantir a autonomia da Universidade e a qualidade nos cursos de licenciaturas da Unioeste;

14-08-2020 - Treinamento dos docentes para uso da plataforma Teams, considerando a decisão do CEPE de retorno às aulas no dia 17-08-2020. O treinamento ocorreu nos turnos vespertino e noturno;

26-08-2020 - reunião com o NUFOPE e Assessores Pedagógicos dos *campi* para reorganização do Fórum das Licenciaturas do NUFOPE;

16-09-2020 – Treinamento para uso da plataforma *Teams* para acadêmicos em três turnos;

22/09/2020 - Diálogos com Educadores sobre os objetivos do Desenvolvimento Sustentável (ODS). Atividade desenvolvida na parceria com o CCSA do campus de Cascavel;

Conselho Paranaense de Cidadania empresarial (CPCE) com o Apoio da Prograd, Assessores Pedagógicos dos *campi* e NUFOPE. (Certificados emitidos pelos organizadores do evento);

22 a 23/10/2020 – Organização e realização do Fórum das Licenciaturas do Nufope. (Projeto e relatório do evento já enviado separado para a Proex);

09 a 12/2020 – Treinamento para uso da plataforma *Teams* por docentes;

04/12/2020 - Ensino Remoto e educação *online*. Edmea dos Santos – Orientações teóricas e práticas sobre a educação *on-line*;

07/12/2020 - Encontro de docentes para troca de experiências sobre ensino remoto;

14/12/2020 - Encontro de discentes para troca de experiências sobre o ensino remoto.

3.2 INGRESSO NA GRADUAÇÃO

A UNIOESTE oferta anualmente, aproximadamente, 2.500 vagas distribuídas em cursos das mais diversas áreas de conhecimento, nos cinco *campi* nos três turnos, com diferentes formas de ingresso: Vestibular, Sisu, Provou e Provare, todos com inscrição pela *Internet*.

O Vestibular, o Sisu e o Provare são processos distintos, independentes e que se complementam entre si. Para o ingresso na série inicial dos cursos de graduação da Unioeste, é necessário a participação em pelo menos um desses processos, sendo permitida a participação do candidato em qualquer um dos processos, facultando ao

candidato a participação em apenas uma seleção, porém, dessa forma ele não conseguirá concorrer à totalidade das vagas disponíveis.

A critério exclusivo do candidato, é possível inscrever-se em cursos distintos em cada uma das seleções disponíveis. No entanto, por força de lei, só é permitida a matrícula em apenas um curso de graduação em instituição pública de ensino superior.

3.2.1 Reserva de vagas

Na Unioeste, é considerado cotista aquele candidato que realizou seus estudos de todo o ensino médio, exclusivamente, em escola pública do Brasil e que não tenha curso de graduação concluído.

Não é considerado cotista o candidato que tenha cursado qualquer período do Ensino Médio em escola privada mesmo que tenha sido por meio de bolsa de qualquer natureza.

As demais vagas são para ampla concorrência, ou seja, se consideramos um curso que tenha 40 vagas, por exemplo esta seria a distribuição de vagas no curso:

- 10 vagas serão para seleção pelo Sisu para candidatos cotistas;
- 10 vagas serão para seleção pelo Sisu para ampla concorrência;
- 10 vagas serão para seleção pelo Vestibular para candidatos cotistas;
- 10 vagas serão para seleção pelo Vestibular para ampla concorrência;

Como pode ser observado no exemplo acima, a relação **cotista x ampla concorrência** na Unioeste resulta em 20 vagas para candidatos cotistas e 20 vagas serão para ampla concorrência.

Da mesma forma, considerando a relação de vagas **Vestibular x Sisu**, esta fica demonstrada pela seguinte distribuição: 20 vagas serão para ingresso pelo Sisu e 20 vagas pelo Vestibular.

3.2.2 Vestibular

A seleção para o ingresso na graduação da Unioeste, por meio do Concurso Vestibular, é responsabilidade da Diretoria de Concurso Vestibular, setor da Pró-Reitoria de Graduação, que tem por finalidade planejar, coordenar e executar as atividades referentes aos concursos de vestibular.

As provas ocorrem nas cidades-sede da Unioeste (Cascavel, Foz do Iguaçu, Francisco Beltrão, Marechal Cândido Rondon e Toledo). A partir de 2016, iniciou-se a aplicação da prova também fora de sede, na cidade de Curitiba e em Maringá, a partir de 2018. O candidato pode escolher fazer a prova em qualquer uma das cidades de prova disponíveis, mesmo que seja para um curso ofertado em *campus* de cidade diferente da cidade de prova. Por exemplo: se o candidato reside em Cascavel e deseja cursar um dos cursos do *campus* de Toledo, ele poderá realizar o Vestibular em Cascavel e concorrer ao curso escolhido em Toledo. Por questões de logística, a banca especial é aplicada apenas nas cidades-sede, ou seja: não há aplicação de prova para banca especial nas cidades de Curitiba e Maringá.

A língua estrangeira é prova obrigatória para todos os cursos, sendo livre a opção do candidato para escolher entre inglês ou espanhol. No entanto, nos cursos em que a língua estrangeira estiver definida como uma das matérias da área de conhecimento afeta ao curso, como é o caso do curso de Administração do *campus* de Cascavel e, também, dos cursos de Letras/Inglês e Letras/Espanhol dos *campus* de Cascavel e Foz do Iguaçu, é automática e obrigatória a seleção da respectiva língua como opção de prova.

O Vestibular não utiliza a nota do Enem na composição do resultado. A solicitação do número do Enem no formulário do Vestibular tem caráter meramente estatístico, visando identificar o candidato que se inscreveu para os dois processos.

3.2.3 Sistema de Seleção Unificada – Sisu

O Sisu é o Sistema de Seleção Unificada do Governo Federal, cuja seleção utiliza, exclusivamente, a nota obtida na última edição do Exame Nacional do Ensino Médio, o Enem, sendo obrigatória a participação do candidato no Enem que antecede ao Sisu.

O cronograma do Sisu é definido pelo Ministério da Educação (MEC) e a seleção é realizada de acordo com o desempenho na prova do Enem e, sua classificação, de acordo com os pesos de cada área do conhecimento.

Para o ano letivo de 2020 a Unioeste manteve sua participação no Sisu, utilizando a mesma distribuição de vagas das edições anteriores (iniciada em 2013), ou seja: 50% das vagas nas séries iniciais dos cursos de graduação.

3.2.4 Programa de Ocupação de Vagas Ociosas da Unioeste – Provou

É um processo seletivo que permite a transferência de acadêmicos de cursos de graduação seja no âmbito da Unioeste, para troca de turno, grau e *campus* de funcionamento de curso, seja para permitir a transferência de acadêmicos de outras instituições de ensino superior. Além disso, propicia ao portador de diploma de graduação o ingresso em outro curso de graduação ou, ainda, a matrícula em disciplinas isoladas.

Essa seleção acontece condicionada ao término do ano letivo anterior para que seja verificada a existência de vagas decorrentes de transferências, cancelamentos ou desistências. Em razão disso o cronograma e documentação necessária, geralmente, são publicados até o fim do mês de janeiro (salvo quando, por algum motivo, ocorrem alterações no ano letivo da Unioeste que impactam diretamente nesse levantamento de vagas).

O Provou ocorre anualmente e é realizado em três etapas. Na primeira etapa podem participar apenas acadêmicos da Unioeste. Já na segunda etapa, qualquer acadêmico que esteja com vínculo ativo na sua instituição de origem pode participar. Considera-se vínculo ativo quando o candidato está matriculado em uma instituição de ensino superior, mesmo que com matrícula trancada para o ano letivo a que se refere o Provou. Por fim, na terceira etapa, podem participar apenas aqueles que concluíram curso de graduação, reconhecido, em qualquer área.

3.2.5 Processo Seletivo das Vagas Remanescentes da Unioeste – Provare

Na Unioeste, vaga remanescente é aquela vaga não ocupada após a convocação para matrícula de todos os classificados no Vestibular ou Sisu para um determinado curso.

Essa é uma seleção que acontece depois do Sisu e do Vestibular, condicionada a existência de vagas não preenchidas, quando não houver candidatos classificados para convocação, tanto do Sisu quanto do Vestibular e só ocorre após a última convocação.

Podem participar candidatos que tenham participado da última edição do vestibular referente ao ano letivo da edição do Provare; candidatos que tenham participado da última edição do Exame Nacional do Ensino Médio (Enem). Não é

permitida a participação de candidato que tenha obtido nota zero na redação; não é permitida a participação de candidato que já esteja matriculado na Unioeste.

Para efeito de padronização, a nota da redação do Enem é multiplicada por 0,414, de forma a permitir o ranqueamento entre os candidatos das seleções distintas (Vestibular e Enem).

3.2.6 Vestibular para os Povos Indígenas do Paraná

A Unioeste oferta, anualmente, seis vagas suplementares àquelas ofertadas no vestibular, regulamentadas pela Lei Estadual nº 14.995/2006, com a finalidade de viabilizar aos membros das etnias indígenas o acesso, a permanência e a conclusão nos cursos de graduação das sete universidades públicas, sediadas no Estado do Paraná. Ao todo são ofertadas 52 vagas, das quais 42 são destinadas para as universidades estaduais paranaenses e outras dez vagas restantes são ofertadas pela Universidade Federal do Paraná (UFPR).

A lei assegura 06 (seis) vagas, como cota social indígena, em todos os processos seletivos para o ingresso como acadêmico nas Universidades Públicas Estaduais de Ensino Superior, do Estado do Paraná, para serem disputadas, exclusivamente, entre os índios integrantes da Sociedade Indígena Paranaense.

Em 2019 foi realizado o XIX Vestibular dos Povos Indígenas do Paraná, organizado pela Universidade Federal do Paraná – UFPR, de forma descentralizada, nos polos de Nova Laranjeiras (Unioeste); Mangueirinha (Unicentro), Londrina (UEL/UENP) Curitiba (UFPR/UNESPAR) e Manoel Ribas (UEM/UEPG).

Em 2020, ocasionado pelo Covid-19, o XX Vestibular dos Povos Indígenas do Paraná, inicialmente programado para ocorrer em outubro de 2020, foi **ADIADO**.

Também, em 2020 foi eleita para a Coordenação Colegiada da Comissão Universidade para os Índios - Cuia Estadual-2020/2021, como presidente o Prof. Marco Antonio Batista Carvalho, do curso de Pedagogia/Cascavel, como Vice-presidente o Prof. Wagner Roberto do Amaral da UEL e como secretária, Elenise Lesczynski da Prograd da Unioeste.

3.3 Diretoria de Ensino e Assessorias

A Diretoria de Ensino é composta de três Assessorias: a Assessoria de Apoio aos Cursos de Graduação, a Assessoria de Bibliotecas e a Assessoria de Estágios, Projetos e Monitorias.

A Diretoria de Ensino e a Assessoria de Apoio aos Cursos atuam, principalmente, no acompanhamento de questões pedagógicas relacionadas aos cursos de graduação, aplicação de legislações educacionais, alterações de Projetos Políticos-Pedagógicos, processos de autorização de cursos novos, reconhecimento e renovação de reconhecimento dos cursos de graduação.

A Diretoria de Ensino e a Assessoria de Estágios, Projetos e Monitorias atuam nas alterações de Regulamentos de Estágio Supervisionado, Trabalho de Conclusão de Curso, Monitorias e processo de seleção específico para as vagas indígenas.

A Diretoria de Ensino e a Assessoria de Bibliotecas atuam no gerenciamento das Bibliotecas com relação ao acervo, aquisição, empréstimo, indexação dentre outras atividades inerentes à Assessoria.

Em 2020 a Prograd iniciou discussão e enviou aos Centros e Colegiados de Cursos a alteração da Resolução nº 098/2016, que aprova o regulamento para a oferta de atividades na modalidade de educação a distância nos cursos presenciais de graduação da Universidade Estadual de Oeste do Paraná. As atividades desta diretoria foram a participação na elaboração da minuta de resolução e a sistematização da proposta após retornar dos Centros e Cursos. As sugestões foram para não alterar a referida resolução.

A minuta que regulamenta as atividades acadêmicas de extensão na forma de componentes curriculares para os cursos de graduação da Unioeste, em atendimento ao disposto na estratégia 12.7, e na meta 12 da Lei nº 13.005 de 25 de junho de 2014, que aprova o Plano Nacional de Educação - PNE 2014-2024 que assegura um mínimo de 10% de atividades de extensão em todos os cursos de graduação, com prioridade para as áreas de grande pertinência social.

A Prograd iniciou as discussões sobre proposta de resolução com contribuições dos órgãos Colegiados de Curso e sistematizações pelos Centros e, para posterior envio ao Conselho de Ensino Pesquisa e Extensão (CEPE). A sistematização da proposta de resolução após retorno dos Centros e cursos foi realizada por esta diretoria.

Na falta de assessoria de legislação educacional, esta Diretoria de Ensino acompanhou a legislações Federal e Estadual relacionadas à suspensão do calendário acadêmico motivado pelo Decreto Estadual n.º 4.230/2020, ato do Governador do Estado do Paraná que determina o encerramento do período de suspensão das aulas presenciais e o Ato Executivo nº 021/2020-GRE.

As alterações dos Projetos Políticos Pedagógicos foram suspensas, em decorrência das medidas de suspensão das atividades presenciais, devido a pandemia do COVID-19, conforme a Resolução nº 074/2020 de 04 de agosto de 2020, que e regulamenta as atividades de ensino remoto, em caráter excepcional, nos cursos de graduação presenciais da Unioeste, durante a suspensão das atividades acadêmicas letivas presenciais, determinadas pelo Ato Executivo nº 21/2020-GRE.

Na ausência de profissional para as orientações legais, leis federais e estaduais, Deliberações do Conselho Estadual de Educação, Portarias e Resoluções da Secretaria de Estado da Saúde, esta Diretoria orientou junto aos Colegiados de cursos, as possibilidades das atividades letivas sob as perceptivas pedagógicas e legais no período em que vivenciamos a pandemia. A leitura da base legal, técnica e pedagógica para as liberações de aulas presenciais para os cursos da área da saúde, autorização para realização dos estágios para todos os cursos de graduação e as aulas no formato remoto ofertadas no Período I. De forma geral foi necessário estabelecer inicialmente o marco legal para as devidas orientações e encaminhamentos.

3.3.1 Assessoria de Diretoria de Projetos, Estágios e Monitorias

As atividades realizadas em 2020 são inicialmente apresentadas pela participação institucional junto ao Ministério de Educação (MEC) no programa Tutores do Programa de Educação Tutorial (PET), fornecendo subsídios para os professores tutores e acadêmicos participantes do programa com gerenciamento do sistema específico e cadastro de bolsas.

Outras atividades como: Encaminhar para a Pró-Reitoria de Administração e Finanças a renovação de Seguro dos acadêmicos em atividades de ensino de graduação; Acompanhar, orientar e encaminhar os regulamentos de Trabalho de Conclusão de Cursos (TCC) e Estágios Supervisionado, cursos de graduação presenciais e de Educação a Distância (EAD).

Acompanha e propõe alterações na regulamentação geral dos estágios, monitorias, monografias e projetos de ensino na Unioeste. Orienta e auxilia os docentes e coordenadores de cursos na tramitação de projetos de ensino. Orienta e acompanha as coordenações de cursos na implementação de monitorias; Realiza a expedição e o registro de certificados de monitoria.

Como membro da Universidade para os Índios (CUIA), propõe ações para acompanhar as dificuldades na aprendizagem dos acadêmicos indígenas, propondo ações de inclusão e de permanência nos cursos de graduação, com implementação das monitorias específicas para os acadêmicos indígenas.

Propõe, acompanha e organiza a implementação do processo de seleção para ingresso de acadêmicos indígenas nas vagas das universidades paranaenses. Visitas às terras indígenas para divulgação e inscrição para o vestibular específico para as sociedades indígenas.

Projetos de Ensino concluídos em 2020			
Campus de Cascavel			
Processo	Título	Centro	Coordenador
61289/2020	Estudo dirigido on-line durante a pandemia - palestras e cursos gratuitos	CCET (Csc)	Jorge Augusto Wissmann
Total Centro	01		
61746/2021	Gramática normativa da língua portuguesa	CECA (Csc)	Dantielli Assumpção Garcia
Total Centro	01		
61315/2020	Resgatando e incorporando conceitos para a aprendizagem na disciplina de Biologia Geral	CCBS (Csc)	Jocicléia Thums Konerat
60671/2020	Dinâmica Celular da Vida	CCBS (Csc)	Rose Meire Costa
61108/2020	Aproveitando tempos de distanciamento social para fortalecer e atualizar conhecimentos em Zoologia: Uma atividade complementar para alunos de Ciências Biológicas da Unioeste	CCBS (Csc)	Luciano Lazzarini Wolff
Total Centro	03		
60670/2020	Desenvolvendo um projeto de pesquisa com auxílio de instruções	CCSA (Csc)	Mirian Lauriano Rodrigues Stabile
61368/2021	Capacitação para elaboração do trabalho de curso (TC) em Administração	CCSA (Csc)	Solange Maria Debastiani
59912/2020	Gestão e organizações numa perspectiva brasileira	CCSA (Csc)	Rosane Calgaro
61745/2021	Contabilidade financeira e gerencial: Atuação da ciência contábil em meio a pandemia, estudo dirigido por videoconferências	CCSA (Csc)	Simone Zuconelli Bonemberger
61316/2020	novos desafios no ensino superior: uma experiência com os alunos de ciências contábeis	CCSA (Csc)	Clovis Fiirst
60221/2020	Contabilidade e Cooperativismo por meio de atividades remotas	CCSA (Csc)	Luis Felipe Orssato

61314/2020	Olhar econômico para o hoje	CCSA (Csc)	Carla Cristiane do Nascimento Antunes
61288/2020	Aprendendo Econometria por meio de ferramentas virtuais	CCSA (Csc)	Maria da Piedade Araujo
Total Centro			08
Total Campus			13

Projetos de Ensino concluídos em 2020
Campus de Foz do Iguaçu

Processo	Título	Centro	Coordenador
60220/2020	Introdução ao Alternative Transients Program (ATP)	CECE (Foz)	Daniel Motter
60222/2020	Curso de introdução à Programação em Java	CECE (Foz)	Marcos Fonseca Mendes
59982/2020	Sistema de Informações para Apoio ao Calouro de engenharia Elétrica	CECE (Foz)	Adriana Tokuhashi Kauati
61372/2021	Introdução à astronomia	CECE (Foz)	Daniel Iria Machado
61718/2021	Projeto de apoio pedagógico aos alunos matriculados na disciplina de Materiais de Construção Mecânica	CECE (Foz)	Aline Elly Treml
60332/2020	Análise de engenharia de dispositivos para alunos do 2º ano do Curso de Engenharia Mecânica	CECE (Foz)	Aline Elly Treml
61733/2021	Matemática e Cinema uma Relação Possível?	CECE (Foz)	Renata Camacho Bezerra
61733/2021	Matemática e Cinema uma Relação Possível?	CECE (Foz)	Susimeire Vivien Rosotti de Andrade
61272/2020	Tópicos em matemática discreta	CECE (Foz)	Luciano Panek
61128/2020	Teoria dos números	CECE (Foz)	Kelly Roberta Mazzutti Lübeck
60623/2020	Matemática e cinema uma relação possível?	CECE (Foz)	Renata Camacho Bezerra
61698/2021	Fundamentos da Arquitetura de Computadores	CECE (Foz)	Fabiana Frata Furlan Peres
61699/2021	Fundamentos para Computação Gráfica	CECE (Foz)	Fabiana Frata Furlan Peres
61701/2021	Ingressando no Mundo Computacional por Múltiplas Plataformas	CECE (Foz)	Eliane Nascimento Pereira
60668/2020	Revisão de conteúdo para exame de suficiência Conselho Federal de Contabilidade (CFC)	CECE (Foz)	Fabiola Graciele Besen
60776/2020	Pré-cálculo: funções elementares	CECE (Foz)	Rian Lopes de Lima
61375/2021	Pré-cálculo II: noções de limites, derivadas e integrais	CECE (Foz)	Rian Lopes de Lima
61732/2021	Sistema de Informações para Apoio ao Calouro de Engenharia Elétrica	CECE (Foz)	Adriana Tokuhashi Kauati
61748/2021	Aplicação de programação visual em computação para engenharia elétrica	CECE (Foz)	Newton Spolaôr
Total Centro	19		
61311/2020	Governança pós-covid-19	CCSA (Foz)	Samanta Gallo Cabral
61369/2021	Leitura e aplicabilidade da gestão de materiais	CCSA (Foz)	Antonio Carlos Nantes
61370/2021	Estudo de temas econômicos com uso de vídeos-debates	CCSA (Foz)	Ricardo Antonio Corrêa

61312/2020	Leitura & reflexão II - Foco temático: Cibercultura: algoritmos, dados, social bots e privacidade	CCSA (Foz)	Juliane Cristina Helanski Cardoso
61747/2021	Leitura & Reflexão Foco temático: Gestão de Pessoas, Empreendedorismo e Inovação	CCSA (Foz)	Cecilia Leão Oderich
60592/2020	Pesquisa científica em Ciências Sociais Aplicadas	CCSA (Foz)	Eloi Junior Damke
61072/2020	Leituras jurídicas de resolução de conflitos	CCSA (Foz)	Sergio Rodrigo Martinez
61367/2021	Cine debate: uma janela para o turismo e hotelaria	CCSA (Foz)	Nândri Cândida Strassburger
61371/2021	Orientações para uma comunicação não-violenta: técnicas para aprimorar relacionamentos pessoais e profissionais	CCSA (Foz)	Claudio Alexandre de Souza
Total Centro	09		
61702/2021	Seminário de Pesquisa	CELS (Foz)	Cristiane Ferraro Gilaberte da Silva
61709/2021	Phrasal Verbs in English	CELS (Foz)	Mirna Fernanda de Oliveira
61413/2021	formação da literatura brasileira letras	CELS (Foz)	Josiele Kaminski Corso Ozelame
60775/2020	Um mundo, muitas línguas: viver, estudar e ensinar na diversidade	CELS (Foz)	Isis Ribeiro Berger
60787/2020	Café com Letras: Roda de Conversa sobre a Formação em Letras ' o fechamento de um ciclo'	CELS (Foz)	Mariana Girata Francis
60545/2020	Gramática de Língua Portuguesa: Descrição, Norma e Uso	CELS (Foz)	Mariangela Garcia Lunardelli
60591/2020	Literaturas, outras artes e saberes: a persistência das memórias e histórias	CELS (Foz)	Meire Oliveira Silva
60407/2020	Ensino e aprendizagem de língua inglesa	CELS (Foz)	Delfina Cristina Paizan
60409/2020	Writing clear paragraphs in english	CELS (Foz)	Joni Marcio Dorneles Fontella
61328/2020	A psicanálise para além das neuroses: as psicoses e as perversões	CELS (Foz)	João Jorge Correa
61329/2020	A psicanálise de Winnicott e o amadurecimento emocional de crianças pequenas: contribuições para a educação infantil	CELS (Foz)	João Jorge Correa
61330/2020	Introdução ao pensamento de Melaine Klein: aproximações da psicanálise com a pedagogia	CELS (Foz)	João Jorge Correa
61332/2020	Sociedade, cultura e psicanálise: alienação e mal-estar	CELS (Foz)	João Jorge Correa
61333/2020	A atuação docente em espaços escolares e não-escolares	CELS (Foz)	João Jorge Correa
60716/2020	Reflexões sobre a prática pedagógica na educação infantil na perspectiva histórico-crítica	CELS (Foz)	Susyane Katlyn Thum de Souza
60669/2020	Estudo de obras do Patrono da Educação Brasileira - Professor Paulo Freire	CELS (Foz)	Laura Duarte Marinoski
60913/2020	Direito a educação nos diferentes níveis e modalidades de ensino	CELS (Foz)	Janaina Aparecida de Mattos Almeida
61078/2020	Análise e reflexão em tempos de aulas remotas	CELS (Foz)	Elis Maria Teixeira Palma Priotto
61079/2020	Acadêmicos (as) estudando e discutindo semiologia e semiotécnicas da Enfermagem Fundamental I	CELS (Foz)	Elis Maria Teixeira Palma Priotto

61000/2020	Prática de ensino I: interlocução em tempos de pandemia	CELS (Foz)	Cristiane Ferraro Gilaberte da Silva
61001/2020	Artigo científico: aprendizagem por meio de estudo	CELS (Foz)	Marieta Fernandes Santos
60828/2020	Aperfeiçoamento em gerenciamento e gestão da qualidade em enfermagem	CELS (Foz)	Andre Nobre de Oliveira
61379/2021	Práticas Integrativas E Complementares Pícs E Atenção Domiciliar Oportunidade De Ampliar O Acesso Aos Cuidados Com Saúde	CELS (Foz)	Oscar Kenji Nihei
Total Centro			23
Total Campus			51

**Projetos de Ensino concluídos em 2020
Campus de Marechal Cândido Rondon**

Processo	Título	Centro	Coordenador
60777/2020	Diálogos Contabilidade, Sociedade e Estado	CCSA (MCR)	Aladio Zanchet
60627/2020	Comportamento dos Mercados e Gestão Contábil Financeira de Empresas no Pós-covid-19	CCSA (MCR)	Aladio Zanchet
60412/2020	Atuação Profissional Do Contador No Enfrentamento De Crises	CCSA (MCR)	Martin Airton Wissmann
60543/2020	Diálogos sobre Contabilidade, Economia, Ética e Gestão Pública durante a Pandemia da Covid-19	CCSA (MCR)	André Fernando Hein
61749/2021	Ampliação do projeto PEIEX como estratégia de ensino aplicado em administração	CCSA (MCR)	Eliana Cunico
60411/2020	Os impactos do Pacote Anticrime (Lei n. 9.964/2019) na Legislação	CCSA (MCR)	Carla Liliane Waldow Esquivel
Total Centro	06		
60219/2020	Ciclo de Atividades Remotas sobre Tópicos Especiais em Educação Física	CCHEL (MCR)	Oldemar Mazzardo Junior
60859/2020	Materiais Didáticos Alternativos Na Geografia Escolar: Ensinando O Clima	CCHEL (MCR)	Mateus Marchesan Pires
60778/2020	English At Home: A Tour Through Some Of The Best Sitcoms	CCHEL (MCR)	Rodrigo Smaha Lopes
60626/2020	Tecnologias Digitais de Informação e Comunicação e o Desenvolvimento dos Multiletramentos	CCHEL (MCR)	Mirian Schröder
60827/2020	Jogos Narrativos on-line e Ensino de História	CCHEL (MCR)	Lucas Eduardo Gaspar
60949/2020	Práticas Analíticas da Imagem (em movimento): Mídia, Fotografia e Cinema	CCHEL (MCR)	Rafael de Souza Bento Fernandes
61325/2020	Platicando en Español	CCHEL (MCR)	Tatiane Lima de Paiva
61326/2020	Kino - Cinema de Expressão Alemã: debatendo culturas	CCHEL (MCR)	Miria Gundt Papp
61321/2020	Canal curta história	CCHEL (MCR)	Claudia Monteiro
61322/2020	História em Tela	CCHEL (MCR)	Rebecca de Oliveira Freitas
61374/2020	A história e a produção do conhecimento em um mundo de incertezas	CCHEL (MCR)	Ângela Meirelles de Oliveira
60826/2020	Jogos e Ensino Interdisciplinar de Sociologia, Filosofia e História	CCHEL (MCR)	Eric Gustavo Cardin
Total Centro			12

61750/2021	Uso da plataforma <i>TEAMS</i> (Office do Windows) como metodologia de ensino ativa e complemento de conteúdo com os alunos da disciplina de Forragicultura e Pastagem do curso de Zootecnia	CCA (MCR)	Marcela Abbado Neres
Total Centro			01
Total Campus			19

Projetos de Ensino concluídos em 2020
Campus de Francisco Beltrão

Processo	Título	Centro	Coordenador
61287/2020	Métodos aplicados em economia	CCSA (FB)	Marcelo Lopes de Moraes
61373/2021	Matemática básica	CCSA (FB)	Talita Egevardt de Castro
60858/2020	Diálogos entre direito e tecnologia	CCSA (FB)	Morena Gabriela Constantinopolos Severo Pereira Batista
60333/2020	Sistema jurídico de proteção à criança e ao adolescente: instrumentos de prevenção especial	CCSA (FB)	Elmer da Silva Marques
60410/2020	Moldura jurídica de proteção à criança e ao adolescente	CCSA (FB)	Elmer da Silva Marques
60664/2020	Repensando o sujeito de direito no Direito Civil	CCSA (FB)	Melissa Barbieri de Oliveira
60126/2020	Fundamentos histórico-jurídicos do civil law e do common law	CCSA (FB)	Elmer da Silva Marques
61327/2020	Guia de nutrição para a prática clínica	CCSA (FB)	Marina Daros Massarollo
60667/2020	A Proteção Social no Brasil em decorrência da pandemia de Covid-19	CCSA (FB)	Alessandra Genu Pacheco
60898/2020	Foucault e a política contemporânea	CCSA (FB)	Vanessa Furtado Fontana
60802/2020	Do it yourself: para alunos aflitos	CCSA (FB)	Rafael Bozzo Ferrareze
61317/2020	Redação científica, pesquisa e análise de dados no ensino superior: um enfoque multidisciplinar	CCSA (FB)	Vanessa Furtado Fontana
Total Centro	12		
60239/2020	Produção e uso de mapas e gráficos em sala de aula	CCH (FB)	Michael Vinicius de Sordi
61008/2020	Ensino de geografia e o uso das múltiplas linguagens	CCH (FB)	Felipe Vanhoni Jorge
61009/2020	A Base Nacional Comum Curricular no ensino de geografia	CCH (FB)	Felipe Vanhoni Jorge
61331/2020	Curta o clima: conversas sobre climatologia com base em curtas-metragens	CCH (FB)	Marina Sória Castellano
60544/2020	Como se afastar do giz e da lousa no ensino de geografia	CCH (FB)	Fernando Frederico Bernardes
61320/2020	O processo da transposição didática no ensino de geografia	CCH (FB)	Fernando Frederico Bernardes
60124/2020	Aportes teóricos introdutórios a respeito do ensino de geografia e da educação geográfica	CCH (FB)	Fernando Frederico Bernardes
Total Centro			07

Total Campus	19
---------------------	-----------

Projetos de Ensino concluídos em 2020			
Campus de Toledo			
Processo	Título	Centro	Coordenador
60665/2020	Análise Crítica de Relatórios Técnicos do Boletim do Instituto da Pesca	CECE (Too)	Tatiane Mary Gogola
60625/2020	Pescando conhecimento em tempos de pandemia 2020	CECE (Too)	Lucileine de Assumpção
61414/2021	Acompanhamento Remoto de Alunos e Desenvolvimento de Saberes Acadêmicos Importantes para o Aprimoramento Profissional em Período de Isolamento Social	CECE (Too)	Caroline Ribeiro
61751/2021	Acompanhamento remoto de alunos e desenvolvimento de saberes acadêmicos importantes para o aprimoramento profissional no período de isolamento social	CECE (Too)	Guilherme Garcia Bessegato
60869/2020	Conceitos de Física através de mídias e simuladores	CECE (Too)	Graciele Berndt
Total Centro	05		
60330/2020	Organização de palestras on-line aos acadêmicos do curso de Secretariado Executivo Trilíngue	CCSA (Too)	Dóris Mariani Junges
60331/2020	Reflexões sobre a pesquisa em Secretariado Executivo: ciclo de palestras e debates	CCSA (Too)	Carla Maria Schmidt
60399/2020	Abordagens comportamentais para tomada de decisão	CCSA (Too)	Marcel Augusto Colling
61310/2020	Design e estruturação de Serviços Sociais e uso de ferramentas digitais para o Desenvolvimento Humano: Contribuições para a Práxis Profissional	CCSA (Too)	Edson Marques Oliveira
60914/2020	Em tempos de pandemia e isolamento, a sétima arte nos aproxima dos debates virtuais	CCSA (Too)	India Nara Smaha
Total Centro			05
60240/2020	Investigação coletiva e compartilhada acerca das referências de Jacques Rancière na obra O mestre ignorante: cinco lições sobre a emancipação humana (autores/personalidades/acontecimentos)	CCHS (Too)	Ester Maria Dreher Heuser
61752/2021	Transposição didática dos conteúdos estruturantes de Filosofia para o ensino médio	CCHS (Too)	Ana Karine Braggio
61376/2021	O livro I de Assim falava Zaratustra	CCHS (Too)	Gracy Kelly Bourscheid Pereira
60223/2020	Políticas educacionais	CCHS (Too)	Ana Karine Braggio
61149/2020	Conceitos fundamentais das ciências sociais	CCHS (Too)	Andreia Vicente da Silva
61149/2020	Conceitos fundamentais das ciências sociais	CCHS (Too)	Carlos Eduardo Bao
Total Centro			06
Total Campus			16

Alterações dos seguintes regulamentos:

- Curso de Geografia – Bacharelado, do campus de Francisco Beltrão, alteração do Regulamento de Estágio Profissional Supervisionado, para implantação no ano letivo de 2020;
- Curso de Química – Bacharelado, do campus de Toledo, alteração do Regulamento de Estágio Supervisionado, para implantação no ano letivo de 2020;
- Curso de Serviço Social, do campus de Toledo, alteração do Regulamento de Estágio Supervisionado, para implantação no ano letivo de 2020;
- Curso de Secretariado Executivo Trilíngue, do campus de Toledo, alteração de Regulamento do TCC, para implantação no ano letivo de 2020;
- Curso de Filosofia, do campus de Toledo, encaminha proposta de alteração do Regulamento de TCC, para implantação no ano letivo de 2020;
- Curso de Odontologia, do campus de Cascavel, alteração de Regulamento da Odontoteca da Unioeste, Campus de Cascavel;
- Curso de Engenharia Civil, do campus de Cascavel, alteração do Regulamento do TCC, para implantação no ano letivo de 2020;
- O Curso de Letras — Língua Portuguesa e Língua Brasileira de Sinais — Libras e Literaturas Brasileira e Surda, do campus de Cascavel, alteração de Regulamento do Trabalho de Conclusão de Curso - TCC, para implantação no ano letivo de 2020;
- Curso de Letras — Língua Portuguesa e Língua Brasileira de Sinais — Libras e Literaturas Brasileira e Surda, do campus de Cascavel, alteração de Regulamento Geral do Estágio Supervisionado, para implantação no ano letivo de 2020;
- Curso de Letras/Libras – Língua Brasileira de Sinais - Tradução e Interpretação – Bacharelado, do campus de Cascavel, alteração de Regulamento Geral do Estágio Supervisionado, para implantação no ano letivo de 2020;
- Curso de Letras/Libras – Língua Brasileira de Sinais - Tradução e Interpretação – Bacharelado, do campus de Cascavel, alteração de Regulamento do Trabalho de Conclusão de Curso - TCC, para implantação no ano letivo de 2020;
- Curso de Engenharia Civil, do campus de Cascavel, alteração do Regulamento do Estágio, para implantação no ano letivo de 2020;
- Curso de Ciências Contábeis, do campus de Foz do Iguaçu, alteração do Regulamento do TCC, para implantação no ano letivo de 2020;
- Curso de Enfermagem, do campus de Foz do Iguaçu, alteração do Regulamento do TCC, para implantação no ano letivo de 2020;
- Alteração da Resolução nº 189/2012-CEPE, que aprova o Regulamento do Programa de Monitoria Acadêmica nos cursos de graduação;
- Curso de Medicina, *campus* de Francisco Beltrão, alteração do regulamento das disciplinas com aulas práticas divididas em grupos com respectivos professores responsáveis.

3.3.2 Assessoria de Diretoria de Apoio aos Cursos de Graduação

Análise do Projeto Político-Pedagógico – PPP de novo curso de graduação, Psicologia, bacharelado, *campus* de Foz do Iguaçu;

Acompanhamento da implantação do Curso de Graduação em Enfermagem – Bacharelado, com ênfase em Saúde Pública/*campus* de Foz do Iguaçu, proposta de alteração do Projeto Político-Pedagógico – PPP do curso, aprovado pela Resolução n.º 201/2018-CEPE;

Alterações dos Projetos Político-Pedagógicos dos cursos de graduação:

- Engenharia de Pesca – Bacharelado/*campus* de Toledo;
- Ciências Econômicas, *campus* de Cascavel;
- Curso de Direito – Bacharelado/*campus* de Marechal Cândido Rondon;
- Curso de Direito – Bacharelado/*campus* de Francisco Beltrão;
- Curso de Pedagogia – Licenciatura/*campus* de Francisco Beltrão;
- Curso de Ciências Contábeis – Bacharelado, *campus* de Foz do Iguaçu;

Alteração da nomenclatura do curso de “Letras – Língua Portuguesa e Língua Brasileira de Sinais – Libras – Tradução e Interpretação;

Alteração da nomenclatura do curso de Letras – Língua Portuguesa e Língua Brasileira de Sinais – Libras e Literaturas Brasileira e Surda.

Elaboração e encaminhamento dos processos de Renovações de Reconhecimento dos cursos, junto à SETI: Química – Bacharelado, Toledo; Hotelaria – Bacharelado, Foz do Iguaçu; Enfermagem – Bacharelado e Licenciatura, Cascavel; Serviço Social – Bacharelado, Toledo; Farmácia – Bacharelado, Cascavel; Letras Português/Espanhol – Licenciatura, Marechal Cândido Rondon; Medicina – Bacharelado, Cascavel; Educação Física – Licenciatura, Marechal Cândido Rondon; Administração – Bacharelado, Foz do Iguaçu; Agronomia – Bacharelado, Marechal Cândido Rondon; Ciências Biológicas – Licenciatura, Cascavel; Zootecnia – Bacharelado,; Administração – Bacharelado, Cascavel; Odontologia – Bacharelado, Cascavel; Administração – Bacharelado, Marechal Cândido Rondon; Engenharia Elétrica – Bacharelado, Foz do Iguaçu; Ciências Econômicas – Bacharelado, Foz do Iguaçu; Turismo – Bacharelado, Foz do Iguaçu; Engenharia Agrícola – Bacharelado, Cascavel; Curso Superior de Tecnologia em Gestão Pública – Tecnólogo, Cascavel; Letras Espanhol – Licenciatura, Cascavel; Matemática – Licenciatura, Foz do Iguaçu; Pedagogia – Licenciatura, Francisco Beltrão; Letras Inglês – Licenciatura; Cascavel; Engenharia Civil – Bacharelado, Cascavel.

RELATÓRIO DAS RENOVAÇÕES DE RECONHECIMENTO 2020.

CURSO	CAMPUS	PARECER CONSELHO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO
Química Bacharelado –	Toledo	Parecer CEE/CES n.º 154/19: - Baixo número de formados. - Recomenda à SETI e Unioeste promoção de ações para diminuir retenção/evasão, aumentar número de concluintes.
Hotelaria Bacharelado -	Foz do Iguaçu	Parecer CEE/CES n.º 31/20: - Baixo número de formados. - Recomenda à SETI e Unioeste promoção de ações para diminuir retenção/evasão, aumentar número de concluintes. - Atender às recomendações da Comissão de Avaliação Externa, no que for pertinente.
Enfermagem Bacharelado e Licenciatura –	Cascavel	Parecer CEE/CES n.º 61/20: - Sem recomendações.
Serviço Social Bacharelado –	Toledo	Parecer CEE/CES n.º 32/20: - Sem recomendações.
Farmácia Bacharelado –	Cascavel	Parecer CEE/CES n.º 55/20: - Sem recomendações.
Letras Português/Espanhol – Licenciatura	Marechal Cândido Rondon	Parecer CEE/CES n.º 113/19: - Atendimento à Resolução CNE/CP n.º 02/2015.
Medicina Bacharelado –	Cascavel	Parecer CEE/CES n.º 71/20: - Sem recomendações.
Educação Física Licenciatura –	Marechal Cândido Rondon	Parecer CEE/CES n.º 85/20: - Baixo número de formados. - Recomenda à SETI e Unioeste promoção de ações para diminuir retenção/evasão, aumentar número de concluintes. - Atendimento à Resolução CNE/CP n.º 2/2019.
Administração Bacharelado –	Foz do Iguaçu	Parecer CEE/CES n.º 74/20: - Sem recomendações.
Agronomia Bacharelado –	Marechal Cândido Rondon	Parecer CEE/CES n.º 87/20: - Sem recomendações.
Ciências Biológicas – Licenciatura	Cascavel	Parecer CEE/CES n.º 73/20:

		- Atendimento à Resolução CNE/CP n.º 2/2019.
Zootecnia Bacharelado	- Marechal Cândido Rondon	Parecer CEE/CES n.º 75/20: - Baixo número de formados. - Recomenda à SETI e Unioeste promoção de ações para diminuir retenção/evasão, aumentar número de concluintes.
Administração Bacharelado	- Cascavel	Parecer CEE/CES n.º 70/20: - Sem recomendações.
Odontologia Bacharelado	- Cascavel	Parecer CEE/CES n.º 72/20: - Sem recomendações.
Administração Bacharelado	- Marechal Cândido Rondon	Parecer CEE/CES n.º 84/20: - Sem recomendações.
Engenharia Elétrica – Bacharelado	Foz do Iguaçu	Parecer CEE/CES n.º 86/20: - Sem recomendações.
Ciências Econômicas Bacharelado	- Toledo	Parecer CEE/CES n.º 88/20: - Baixo número de formados. - Recomenda à SETI e Unioeste promoção de ações para diminuir retenção/evasão, aumentar número de concluintes.
Turismo Bacharelado	- Foz do Iguaçu	Parecer CEE/CES n.º 83/20: - Sem recomendações.
Engenharia Agrícola – Bacharelado	Cascavel	Parecer CEE/CES n.º 152/19: - Baixo número de formados. - Recomenda à SETI e Unioeste promoção de ações para diminuir retenção/evasão, aumentar número de concluintes.
Curso Superior de Tecnologia em Gestão Pública – Tecnólogo	Cascavel	Parecer CEE/CES n.º 148/19: - Atendimento Resolução CNE/CP n.º 07/18 – Diretrizes Extensão na Educação Superior.
Letras Espanhol – Licenciatura	Cascavel	Parecer CEE/CES n.º 121/20: - Atendimento Resolução CNE/CP n.º 02/19 – DCNs Licenciatura.
Matemática Licenciatura	- Foz do Iguaçu	Parecer CEE/CES n.º 117/20: - Baixo número de formados. - Recomenda à SETI e Unioeste promoção de ações para diminuir retenção/evasão, aumentar número de concluintes. - Atendimento Resolução CNE/CP n.º 02/19 – DCNs licenciaturas.
Pedagogia Licenciatura	- Francisco Beltrão	Parecer CEE/CES n.º 118/20: - Atendimento Resolução CNE/CP n.º 02/19 – DCNs licenciaturas.

Letras Inglês – Licenciatura	Cascavel	Parecer CEE/CES n.º 119/20: - Atendimento Resolução CNE/CP n.º 02/19 – DCNs Licenciatura.
Engenharia Civil – Bacharelado	Cascavel	Parecer CEE/CES n.º 56/20: - Atendimento Resolução CNE/CES n.º 02/19, DCNs do curso.

3.3.3 Assessoria de Diretoria de Coordenação de Bibliotecas

A Assessoria de Diretoria de Coordenação de Bibliotecas no ano de 2020 desenvolveu as atividades de forma presencial e remota, devido ao período de pandemia Covid 19. As atividades desenvolvidas foram:

- Atualização do Sistema de Gerenciamento de Bibliotecas *Pergamum*;
- Atendimentos referentes ao sistema *Pergamum*;
- Renovação de assinatura digital das normas da ABNT, com a *TARGET GEDWeb*, utilizadas para elaboração de trabalhos acadêmicos, tornando acessível para a comunidade acadêmica via rede UNIOESTE;
- Reuniões realizadas de forma remota com os Gerentes de Áreas das Bibliotecas dos Campi e Bibliotecárias;
- Elaboração do relatório do Sistema de Bibliotecas da Unioeste para o Reconhecimento do Curso de Engenharia de Pesca do Campus de Toledo;
- Elaboração de estatísticas para o Boletim de Dados da Proplan;
- Preenchimento dos dados estatístico referente as Bibliotecas dos *Campi* no Censo da Educação Superior 2020 ano base 2019;
- Participação das reuniões remotas da Pró-Reitoria de Graduação-PROGRAD;
- Elaboração do Plano de Reabertura das Bibliotecas dos *Campi* no período de pandemia e pós-pandemia Covid 19;
- Envio do Plano de Reabertura das Bibliotecas dos *Campi* no período de pandemia e pós-pandemia Covid 19 ao SESMT;
- Elaboração de Instrução de Serviço para a realização de empréstimos de *smartphone* aos usuários;
- Elaboração de fichas catalográficas;
- Participação de reuniões com os Diretores e Coordenadores das Bibliotecas das IES do Paraná (UEL, UEM, UEPG, UNICENTRO, UNESPAR, UENP)

que resultou na proposta de um Consórcio para a aquisição de *E-Books*, a qual foi encaminhada a APIESP;

- Atendimento à comunidade acadêmica e aos demais setores administrativos sobre todos os assuntos pertinentes à Assessoria;
- Apoio técnico às bibliotecas dos *campi* referente a dúvidas ou problemas que ocorrem em seu cotidiano;
- Trabalhos de classificação, catalogação, indexação e outros desenvolvidos para o Campus de Francisco Beltrão.

3.4 Diretoria da Pró-Reitoria de Assuntos Acadêmicos e Assessorias

Compõe a equipe da Diretoria de Assuntos Acadêmicos, uma Diretora, uma chefia de Divisão de Planejamento, Matrícula e Documentação um Assistente Administrativo e um Técnico Administrativo. As atividades da Diretoria de Assuntos Acadêmicos (DAA), durante o ano letivo de 2020, foram realizadas em sua maior parte de forma remota.

As atividades de confirmação matrícula em 1^a, 2^a e 3^a chamadas do ano letivo de 2020 foram suspensas no dia 16/03/2020. Todas as chamadas seguintes, as confirmações de matrícula, os Processos Seletivos do PROVOU e do PROVARE, matrícula dos cursos de EAD foram realizados de forma *online*, por meio do SGPS (Sistema Geral de Processos Seletivos);

Além dessas atividades, a Diretoria de Assuntos Acadêmicos:

1. Participou da Comissão instituída pela Resolução n° 054/2020-COU e A Portaria 2675/2020-GRE Institui Comissão de caráter consultivo para estudos, avaliação planejamento para subsidiar a retomada das atividades de ensino na Unioeste;
2. Auxiliou na elaboração dos questionários direcionados aos docentes e discentes junto com o NTI e equipe de docentes e da Prograd;
3. Elaborou a Instrução de Serviço n° 02/2020-PROGRAD que estabelece regulamento, em caráter excepcional, de Projetos de Atividades de Ensino como aproveitamento para carga horária de Atividade Acadêmica Complementar, de discentes dos cursos de graduação da Unioeste, no ano letivo de 2020;
4. Emitiu pareceres dos projetos de Atividades de Ensino;

5. Participou como membro do Fórum Permanente de Apoio à formação Docente do Paraná;(DESDE 2018)
6. Participação no grupo de Estudo sobre Evasão na Unioeste;
7. Contribuição com a Diretoria de Concurso Vestibular na análise das questões do PROVOU e PROVARE;
8. Elaboração de Pareceres e Informações técnicas para o CEPE;
9. Participou como representante do Pró-reitor na Formatura da turma de formandos no curso de Gestão Pública, em EAD;
10. Presidência de Processo Administrativo Disciplinar;
11. Participou de diversas reuniões *online* com coordenadores de curso, direções de Centro e CADs.
12. Participou em conjunto com as outras Diretorias na elaboração de capacitação da ferramenta *TEAMS*;

3.4.1 Sistema *ACADEMUS*

Como relação ao Sistema *ACADEMUS*, as atividades realizadas em 2020, com relação ampliação e continuidade nas ações de melhoria do sistema não foi possível implementar devido à Pandemia e à diminuição de servidores no Setor do NTI.

No sistema *Academus*, são elaborados o cadastro de curso, estrutura curriculares, disciplinas, ementas, equivalências, instituição, calendários, ajuste de ofertas de disciplinas e emissão de relatórios.

3.4.2 Assessoria de Diretoria da Divisão de Planejamento, Matrícula e Documentação

As atividades no ano de 2020, realizadas pela divisão inclui:

- Execução junto a DCV de melhorias para as chamadas e matrículas para os ingressantes 2019 dos cursos ofertados em EaD;
- Execução de Editais de convocações dos ingressantes 2020 de cursos presenciais visando a ocupação de todas as vagas;
- Emissão de Informações Técnicas e orientações junto as CADs durante todo o ano;

- Participação de Reuniões junto ao Neaduni, para execução de atividades do ano letivo de 2020;
- Elaboração de Ordem de Serviço e Instrução de Serviço para a realização do requerimento de matrícula *on line* 2020 para os acadêmicos veteranos;
- Elaboração de readequação do calendário acadêmico quando do retorno das atividades letivas após a paralisação;
- Substituição da Diretora de Assuntos Acadêmicos em períodos de férias;
- Reunião com coordenadores de curso, direções de Centro e CADs, sobre a matrícula *online* 2020.

3.4.3 Outras atividades de natureza técnico-administrativa

Atuação como procurador educacional institucional da Unioeste junto ao Ministério da Educação - MEC, na elaboração de cadastro de coordenação e atualização de cursos de graduação no sistema *e-Mec*. Outras demandas como: Abertura/acompanhamento de demandas relativas à graduação da Unioeste; Atuação como secretário da Câmara de Ensino; Acompanhamento e divulgação da suspensão do ENADE 2020 e sua legislação, junto às Coordenações de Curso e Coordenações Acadêmicas; Acompanhamento solicitações de colações de grau extemporâneas; Acompanhamento de solicitações de afastamento docente; Participação em reuniões *online* de trabalho. Inclui o atendimento ao público interno e externo de forma presencial e/ou remota por vias como telefone e *e-mail*; o auxílio na elaboração de Editais e outros documentos.

3.5 Diretoria da Pró-Reitoria de Registro de Diplomas (DRD) e Assessoria

A Diretoria de Registro de Diplomas (após a última adequação) ficou composta por uma Diretora e uma Divisão de Registro de Diplomas. O setor realiza análise e registro de diplomas de: Graduação e Pós-Graduação *Stricto Sensu*, expedidos pela Unioeste e, também, realiza o registro de diplomas expedidos por instituições não-universitárias – na forma de prestação de serviço. O pessoal técnico é composto por 4 servidoras.

As atividades da Diretoria de Registro de Diplomas (DRD) estão abaixo elencados:

1. Recebimento dos processos para registro dos diplomas;
2. Cadastro de dados dos processos de registro de diplomas no sistema SGRD, identificação dos processos por meio de etiquetas;
 - Análise minuciosa dos dados e documentos constantes nos processos de registro de diplomas – de cada formado (importante ressaltar que, para efetivarmos o registro dos diplomas, é realizado uma análise minuciosa de toda a documentação constante do processo, ou seja, é verificado dados pessoais, dados de escolaridade, dados do processo seletivo, dados de ingresso, se cumpriu todos os componentes curriculares estabelecidos nos respectivos PPP's, se cumpriu o ENADE e se a informação está correta no seu Histórico escolar, ou seja: a trajetória da vida acadêmica do estudante é checada integralmente. Ainda no histórico é verificado, em relação a instituição – credenciamento, credenciamento, código no e-MEC, CNPJ, mantenedora, se consta o endereço, entre outros, em relação ao Curso: autorização, reconhecimento, renovação de reconhecimento, código e-MEC, se o PPP cumpre as normas educacionais vigentes – como carga horária mínima – AAC e outros componentes curriculares obrigatórios. E no Diploma, é verificado todos os dados constantes nele.)
3. Elaboração das diligências;
4. Reanálise dos processos em diligências;
5. Consultas ao DOU sobre portarias de reconhecimento ou de renovação de reconhecimento de cursos – ou cursos novos – credenciamento – credenciamento ou atualizar cadastro das IES;
6. Estudo das novas Portarias do MEC sobre as normas educacionais – Enade, Normas de registro, diploma digital, etc;
7. Participação de reuniões com pautas relacionadas a diplomas – diplomas digitais, entre outros;
8. Acompanhamento de assuntos relacionados ao REVALIDA – MEC;
9. Orientações – via *e-mail*- telefone e pessoalmente às IES privadas que atendemos (25);
10. Lançamento dos boletos referente ao pagamento da taxa de registros (IES privadas) e acompanhamento das quitações;
11. Controle dos contratos em andamento junto às IES e solicitação das devidas renovações;
12. Conferência e impressão dos diplomas (expedidos pela Unioeste);
13. Registro individual dos diplomas;

14. Impressão individual do carimbo de registro;
15. Recebimento dos processos do REVALIDA;
16. Impressão e registro do apostilamento e do registro nos diplomas do exterior do REVALIDA.
17. Elaboração de memorando e Ofícios e demais documentos do setor;
18. Conferência, embalo e envio dos processos e diplomas registrados;
19. Participação da pesquisa científica sobre Evasão na Unioeste;
20. Membro do grupo de pesquisa interinstitucional sobre evasão nos cursos de graduação das IEESPR;
21. Participação de Reuniões junto a PROGRAD;
22. Atendimento, via telefone, das demandas acerca da revalidação de diplomas estrangeiros;
23. Elaboração de relatórios;
24. Outras atividades correlatas;
25. No ano de 2020 o setor recebeu 3.526 diplomas para registrar (entre graduação, mestrado e doutorado da Unioeste e de graduação das IES privadas), conforme segue;

Processos de Diplomas recebidos em 2020						
UNIOESTE					IES PART.	TOTAL GERA L
GR	ME	MP	DO	TOTAL		
1.457	399	36	88	523	1.546	3.526

No ano de 2020 o setor realizou o registro de 3.318 diplomas para registrar (entre graduação, mestrado e doutorado da Unioeste e de graduação das IES privadas), conforme segue:

Diplomas Registrados em 2020						
UNIOESTE					IES PART.	TOTAL GERA L
GR	ME	MP	DO	TOTAL		
1405	314	32	79	425	1.488	3.318

- Importante enfatizar, que para esta análise, é primordial que os servidores detenham vasto conhecimento das legislações educacionais (que, porventura a equipe possui). No entanto, é necessário mais curso de capacitação profissional na área, no sentido de manter atualizado este conhecimento específico.
- Valores arrecadados do registro dos diplomas em 2020 – R\$123.260,00 (cento e vinte e três mil e duzentos e sessenta reais).

3.6 Núcleo de Educação a Distância da Universidade Estadual do Oeste do Paraná (NEADUNI)

O NEaDUNI, foi fundado anterior que ao ato de credenciamento da Universidade/UNIOESTE junto a Universidade Aberta do Brasil DED/CAPES/UAB. O início das atividades ligadas a Educação a Distância visando as possibilidades dessa modalidade dentro da Unioeste como, um trabalho de educação mediada e de qualidade.

Iniciou em 2000 com as primeiras investigações para ofertar cursos para os apenados e, com a ativação de cursos para preparação dos agentes prisionais das Penitenciárias Estaduais de Cascavel, PIC e PEC e dos agentes do Presídio de Segurança máxima de Catanduvas/PR/PFCAT. Ademais, durante todos esses anos o NEaDUNI preocupou-se em realizar cursos gratuitos e livres para formações de professores e tutores, sempre buscando apresentar metodologias ativas ligadas a educação a distância, visando, ainda, capacitar pessoas para esta, que seria uma outra modalidade de educação, em nossa Instituição de Ensino Superior.

O início das atividades de educação a distância vinculadas ao ensino superior e em parceria com a Universidade Aberta do Brasil oficializado pelo MEC/UAB deu-se pela portaria nº 1051 de 9 de setembro de 2016. Neste mesmo ano o NEaDUNI foi contemplado pelo Edital 075 de 2014, iniciando suas atividades didático-pedagógicas, com os cursos de Letras Libras Licenciatura e Bacharelado, o curso de Tecnologia em Gestão Pública e o curso de pós graduação em Língua Inglesa.

O vestibular ocorreu no dia 9 de abril de 2017, com inscrições aproximando-se de 2900, para um quantitativo de 1300 vagas, ofertadas para os 4 cursos e distribuídas entre 10 polos no estado do Paraná.

Mais tarde, dada a grande procura pelo Curso de Letras Libras Licenciatura e a oportunidade da entrada aos cursos pelo SISU e ENEM foram ampliadas mais 100 vagas.

O início das atividades, nos 10 Polos, deu-se no dia 30 de junho de 2017. Os 10 Polos atendidos pela Unioeste/NEaDUNI são os seguintes: Céu Azul, Dois Vizinhos, Flor da Serra do Sul, Foz do Iguaçu, Guaraniaçu, Laranjeiras do Sul, Nova Santa Rosa, Pato Branco, Santo Antônio do Sudoeste e Ubiratã.

No ano de 2019, o NEaDUNI/UNIOESTE participa de mais um edital sendo este o Edital 5/2018-DED/CAPES/UAB e, a partir desse processo o Núcleo recebe a solicitação de mais inúmeros polos de apoio presencial e, inclusive de 4 Estados brasileiros, totalizando mais 22 novos Polos.

Os Estados que solicitaram a presença da Unioeste/NEaDUNI são: Paraná, Santa Catarina, Rio Grande do Sul e Minas Gerais. Os aditamentos foram mudando o panorama das ofertas e do movimento nômade do NEaDUNI. Assim, as atividades acadêmicas em 30 de junho de 2017 com 40 turmas dispersas em 10 Polos de Apoio presencial deram lugar a cursos ministrados por reoferta. Ou seja, em menos de 2 anos estamos com o dobro de estudantes nesta modalidade e, 73 turmas ativas em 32 Polos.

Pelo edital 5/2018 o NEaDUNI oferta, por meio do vestibular realizado em dezembro de 2018, mais vagas para os mesmos cursos de graduação. A Partir do que foi possível atender em relação aos polos de apoio presencial, a partir do edital 5/2018 o Núcleo passa a atender polos dos estados do Paraná, Rio Grande do Sul e Minas Gerais, sendo nas cidades de: Apucarana, Astorga, Bambuí/MG, Campo Largo, Céu Azul, Cidade Gaúcha, Colombo, Cruzeiro do Oeste, Dois Vizinhos, Faxinal, Flor da Serra do Sul, Foz do Iguaçu, Goioerê, Guaraniaçu, Guarapuava, Ibaiti, Laranjeiras do Sul, Nova Londrina, Nova Santa Rosa, Nova Tebas, Panambi/RS, Passos/MG, Pato Branco, Ponta Grossa, Pontal do Paraná, Prudentópolis, Rio Branco do Sul, Santo Antonio do Sudoeste, Sarandi, Três Barras do Paraná, Ubiratã, Umuarama. A soma total de ofertas dos dois editais foi de 3030 novos estudantes, resultando em estudantes ativos até o momento matriculados em 2419 tendo um total geral de 611 aguardando ou não o Repercurso (sistema de reoferta de disciplinas, seja para os reprovados ou para novos acadêmicos), perfazendo um total de 20,17% de estudantes não ativos. Muito embora só saberemos com exatidão o número de desistentes, após a matrícula no Repercurso de cada um dos cursos. Por conta dos dois editais temos então 73 turmas ativas na modalidade de educação a distância. Estamos colocando números reais de vagas e números estimados de desistentes que pode aumentar ou diminuir após a abertura do processo de reoferta das componentes curriculares de cada curso.

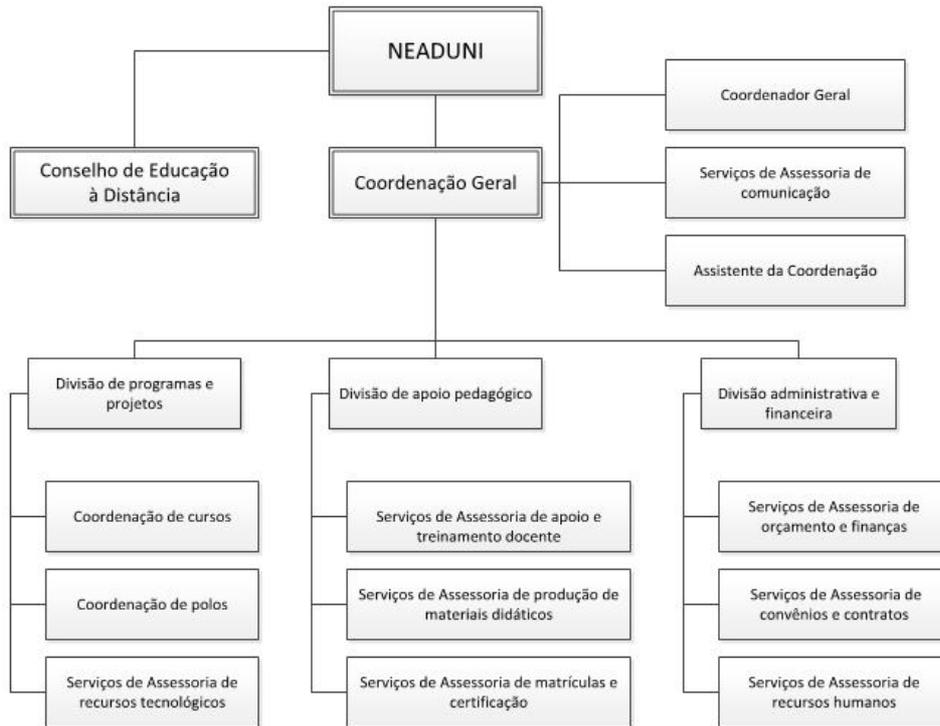
Dos fins e Objetivos do NEaDUNI

O Núcleo de Educação a Distância da Unioeste (NEaDUNI) é uma unidade administrativa vinculada ao gabinete e a Pró-Reitoria de Graduação, que tem por finalidade planejar, propor, administrar e avaliar as atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão desenvolvidas pela Unioeste, na modalidade à distância.

O NEaDUNI é corresponsável na execução de suas competências com a direção dos Centros e, respectivos colegiados a que se vinculam os cursos e atividades a ofertadas na modalidade a distância. São objetivos do NEaDUNI:

- I - Propor o desenvolvimento de cursos e atividades na modalidade à distância;
- II - Administrar, coordenar, assessorar e acompanhar a criação e desenvolvimento de cursos e atividades na modalidade de educação à distância, no âmbito da graduação, pós-graduação, educação básica de jovens e adultos, educação profissional e técnica, assim como a oferta de disciplinas nos cursos presenciais da Unioeste;
- III - expandir e interiorizar a oferta de cursos de educação superior gratuito e de qualidade no país, no âmbito da Formação Continuada;
- IV - Estimular uma cultura institucional quanto ao uso de dispositivos e recursos digitais educativos como estratégias metodológicas no desenvolvimento de cursos à distância e melhoria da qualidade dos cursos presenciais;
- V - Manter intercâmbio e propor convênios com instituições nacionais e internacionais com interesses afins;
- VI - Incentivar a participação dos docentes das IES, apoiando iniciativas pioneiras no campo das inovações tecnológicas e da formação docente;
- VII - Estimular a produção de obras que representem o resultado de pesquisas e estudos ligados a EaD;
- VIII - Analisar e emitir parecer conclusivo sobre propostas de criação e extinção de cursos, programas, projetos e outra atividades de competência do NEaDUNI;
- IX - Promover a interação do NEaDUNI, com os diversos segmentos acadêmicos e administrativos da Unioeste.

Organograma do NEADUNI



Atividades de Ensino Desenvolvidas Em 2019-2020

Apesar de a Pandemia cercear muitas das atividades presenciais, no que se refere à visita aos Polos para Aulas Magnas e Presencias de diversas Componentes Curriculares, bem como para as avaliações e exames, temos encontrado diversas alternativas para a continuidade dos três cursos ofertados pelo Núcleo de Educação a Distância do NEaDUNI: Curso de Letras Língua Portuguesa e Língua Brasileira de Sinais-Tradução e Interpretação- Bacharelado Curso de Letras Língua Portuguesa e Língua Brasileira de Sinais Literatura Brasileira e Tecnólogo em Gestão Pública, as quais relataremos a seguir:

- a) O atendimento aos Polos no sentido Geral continuou, com cursos de Aprimoramento em 2019, 2020 tanto para tutores presenciais e *online*, quanto para professores e coordenadores de Polo realizados de modo assíncrono nas Plataformas cujo *link* segue em ato contínuo e atividades síncronas realizadas pela RNP, cuja instituição possui várias salas para uso comum e salas para uso exclusivo de cada professor-formador, ao seu dispor. Vide endereço eletrônico:

(<https://conferenciaweb.rnp.br/spaces?q=neaduni>);

(<https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/beatriz-helena-dal-molin>).

- b) Também realizamos curso totalmente *online* com atividades assíncronas e síncronas no Polo de Apoio Presencial de Apucarana, vide:

1. Professores:

(<https://grad.avea.unioeste.br/moodle/course/view.php?id=216>);

2. Professores conteudistas:

(<https://grad.avea.unioeste.br/moodle/course/view.php?id=76>);

3. Tutores Presenciais e Online:

(<https://grad.avea.unioeste.br/moodle/course/index.php?categoryid=83>);

4. Para Coordenadores de Polos:

(<http://projetos.unioeste.br/moodle/letras/course/view.php?id=159>);

- 5.

- 6.

7. Curso de Letras Libras no Polo de Apucarana Básico A:

(<http://projetos.unioeste.br/moodle/letras/course/view.php?id=164>);

8. Curso de Letras Libras no Polo de Apucarana Básico B:

(<http://projetos.unioeste.br/moodle/letras/course/view.php?id=162>);

9. Curso de Letras Libras no Polo de Apucarana Intermediário:

(<http://projetos.unioeste.br/moodle/letras/course/view.php?id=163>)

Em relação as Avaliações e Exames:

O NEaDUNI/ Unioeste, possui um avançado sistema de avaliação disponível no AVEA NEaDUNI UNIOESTE. O sistema de avaliação utilizada adota procedimentos computacionais e processuais para a aplicação das avaliações e exames no AVEA NEaDUNI UNIOESTE. Isto possibilita que a aplicação das avaliações e exames seja um processo ágil e seguro. Neste texto os termos “avaliações e exames” são citados como “avaliações” e o termo “AVEA NEADUNI UNIOESTE” como “AVEA”.

As avaliações e seus procedimentos apoiam-se no módulo questionário integrado ao AVEA, módulo integrado como um *plugin* disponibilizado pela comunidade *Moodle.org*. Nesse processo a aplicação das avaliações oportuniza atender as necessidades de avaliação do conhecimento / aprendizado, desde por aplicar testes simples e de múltipla escolha até de tarefas complexas de autoavaliação com *feedback* detalhado.

O módulo apresenta diversas opções e alternativas, sendo um módulo mais completo e flexível. Este possibilita a criação de questionários online (avaliações) contendo diferentes tipos de questões, pontuações, escalas e regras. Esta possibilidade é atrelada às funcionalidades disponíveis, à quantidade expressiva de questões armazenadas no banco de questões e especialmente ao uso de boas estratégias com um pouco de criatividade. Este banco de questões conta com uma variedade de tipos de questões encaminhadas pelo professor formador responsável pela elaboração da componente curricular.

Da formação do banco de questões

O NEaDUNI UNIOESTE utiliza o roteiro de diagramação para orientar os professores formadores nos diversos aspectos relacionados a componente curricular em construção, no caso das avaliações, orienta quanto aos tipos de questões, quantidade de questões, respostas esperadas, correções automáticas, tempo para realização das avaliações etc.

Dessa forma o banco de questões armazena as perguntas separadamente e estas são utilizadas em diferentes avaliações e atividades, podendo ser categorizadas, por exemplo, por complexidade, tema, teoria, tópico estudado, valor de pontuação etc., conforme indicado.

Da revisão

Para o professor formador é possível visualizar e executar o questionário (avaliação) antes de liberar para a aplicação final, isto possibilita garantir que a avaliação seja exibida e siga as ações conforme planejado.

Do Acesso

A configuração no módulo permite que as avaliações permaneçam ocultas até o momento da aplicação. No momento da aplicação das avaliações o acesso é liberado por meio de uma senha gerada anteriormente e repassada para a coordenação local do Polo. Esta coordenação através dos tutores presenciais liberam o acesso para o aluno e o supervisionam até o final da avaliação. As senhas utilizadas são diferentes em cada avaliação e repassadas apenas para as coordenações locais do Polos.

O controle de acesso e presença dos alunos no Polo é competência das coordenações locais nos Polos.

Da exibição das questões

As questões na avaliação são, conforme configuração, exibidas todas na tela do computador ou em páginas separadas. Independente do modo de visualização sempre haverá um bloco com os *links* para cada pergunta no momento da aplicação. Este bloco serve como orientação para o aluno e indica a quantidade de questões na avaliação, as respondidas e as não respondidas. O aluno pode escolher qual sequência usará para fazer a avaliação, sequencialmente ou usando o bloco de *links* para acessar e responder a cada questão.

A exibição das questões nas avaliações ocorre de forma randomizada e embaralhada aleatoriamente, isto possibilita a visualização das questões de uma mesma avaliação de forma diferente em cada computador utilizado. Isso ocorre também em cada nova tentativa.

Do tempo estipulado para a realização

O tempo para realização de cada avaliação é exibido na tela em forma de cronômetro reverso e ao término do tempo o aluno recebe um alerta visual. Este alerta

indica ao aluno que este deve finalizar e enviar a avaliação. Caso isso não ocorra em um tempo configurado, o módulo encerra e envia as avaliações automaticamente, sem prejuízo ao aluno.

Este tempo é configurado seguindo as diretrizes da coordenação pedagógica e demais coordenações relacionadas. O tempo de duração das avaliações é diferenciado para os portadores de necessidades especiais, assim são disponibilizadas avaliações com tempos de duração diferentes.

Do número de tentativas para a realização

O número de tentativas para a realização das avaliações é flexível, sendo possível inúmeras tentativas. Essas tentativas podem ser condicionadas a pontuação final, sendo possível configurar liberar novas tentativas conforme a nota da última tentativa, maior nota, menor nota, média das avaliações, penalidades por questão errada etc. Todas essas ações podem ser configuradas e acionadas

No caso das avaliações é permitido uma tentativa independente da pontuação final.

Da pontuação final

A pontuação final pode ocorrer de forma automática ou precisará aguardar pela correção manual por parte dos tutores. Isso ocorre quando das avaliações com questões objetivas e avaliações com questões abertas, respectivamente.

Das ocorrências durante a realização

Durante a aplicação das avaliações, se for o caso, o aluno pode sinalizar as perguntas que considerar problemáticas e alertar sobre essas possíveis dúvidas, erros ou falhas no enunciado ou alternativas de respostas.

Da finalização da realização

Ao final do processo da aplicação das avaliações o aluno consegue visualizar a revisão das respostas efetuadas e, conforme a configuração, é possível ao aluno visualizar a sua pontuação (nota) obtida e *feedback* final.

Dos imprevistos durante a relação

Em caso de sinistros ou imprevistos como queda de fornecimento de energia elétrica, falta de fornecimento de conexão de Internet, queima do computador etc., durante a realização da avaliação, é possível reiniciar a avaliação em outro equipamento, remarcar para outra data ou definir outras ações relacionadas ao não prejuízo ao aluno.

Das melhorias futuras no processo das Avaliações e Exames:

Estão previstas novas atualizações na versão do AVEA. Essas atualizações futuras preveem integrar o uso do navegador de exames seguros (*Safe Exam Browser - SEB*). O SEB permite restringir, durante o seu uso, o acesso a sites externos, funções do sistema ou outros aplicativos enquanto a avaliação online estiver em realização. Esta nova funcionalidade transforma o computador em uma estação de trabalho segura garantindo em conjunto com a supervisão pessoal local a honestidade da avaliação.

Do Polo Amigo

Tendo em vista o Curso de Aprimoramento para Coordenadores realizado:

<http://projetos.unioeste.br/moodle/letras/course/view.php?id=159>

Este curso DENOMINADO CURSO DE APRIMORAMENTO I 2020: COM UM PÉ NO AMANHÃ. destina-se aos Coordenadores de Polo que atuam em parceria com o Núcleo de Educação a Distância da Unioeste NEaDUNI.

Temáticas:

1. A importância do Polo na Comunidade;
2. A importância da atuação do Coordenador de Polo;
3. Sobre o NEaDUNI: Filosofia e Metodologias e Estratégias;
4. Ações conjuntas: uma inteligência coletiva;
5. Momento de construção coletiva;
6. Dificuldades e sugestões para melhorias e para novos cursos;
7. O sistema de certificação;
8. Avaliação da Atuação do NEaDUNI/UNIOESTE junto aos Polos e avaliação do I Curso de Capacitação e aprimoramento 2020.

Observação: Cada atividade vale horas para a certificação que será de 120 horas. As inscrições para o curso iniciam no dia **04 de junho até o dia 10. O curso** terá a duração de 60 dias finalizando o tempo de realizar as atividades no dia 10 de agosto de 2020.

Houve a elaboração da seguinte minuta enviada a DED/CAPES:

PORTARIA CAPES Nº DEDE ... DE 2020

Dispõe sobre o conceito de **Polo Amigo**, regulamentação e critérios para a criação de uma rede de atendimento presencial aos discentes que estiverem matriculados em cursos oferecidos no âmbito do Sistema Universidade Aberta do Brasil e dá outras providências.

Art. 1º. Considerar-se-á POLO AMIGO, todo Polo de Apoio Presencial ativo e credenciado ao sistema UAB/DED/CAPES/MEC, para fins de realização de atividades presenciais quando o estudante estiver impossibilitado pela distância, ou saúde, ou trabalho, ou mudança de endereço, ou qualquer outro obstáculo que o impeça de comparecer ao seu Polo de origem para realização das atividades acadêmicas presenciais.

Art. 2º. É direito do estudante encontrar condições em outros Polos de Apoio Presencial vinculados ao Sistema Universidade Aberta do Brasil para participar de atividades presenciais vinculadas ao curso ao qual está matriculado quando o mesmo se encontrar impossibilitado de comparecer ao Polo UAB de origem pelas razões descritas no artigo 1 desta Portaria.

§ 1. É dever do estudante pesquisar na relação de Polos de Apoio Presencial aquele que melhor atender sua necessidade.

§ 2. O estudante poderá solicitar ao seu tutor, ao coordenador do curso, ao coordenador do Polo ao qual está vinculado, ajuda para encontrar na rede de Polos de Apoio Presencial, aquele que melhor atender sua necessidade.

Art. 3º. É necessário que o estudante realize (ou “oficialize através de requerimento”) à coordenação do curso ao qual está vinculado, mediante protocolo estabelecido pela instituição de ensino em questão, nos termos dessa Portaria, solicitação para realizar atividade presencial no Polo de Apoio Presencial UAB selecionado.

§ 1. A solicitação, por parte do estudante, deverá ser realizada com antecedência, conforme os prazos estabelecidos pela instituição de ensino em questão.

§ 2. A solicitação poderá ser realizada pelo aluno para uma atividade presencial específica ou para um conjunto de atividades presenciais. Caso o aluno possua algum tipo de necessidade especial a mesma deve constar na solicitação.

Art. 4º A coordenação do curso, antes de deferir a solicitação do aluno, deverá consultar a coordenação do Polo de Apoio Presencial para saber sobre a possibilidade ou não de atendimento da referida demanda.

Parágrafo Único: A coordenação do Polo de Apoio Presencial irá informar ao coordenador do curso da possibilidade ou não do atendimento com base nas condições de pessoal, ou equipamentos, ou espaço, ou incompatibilidade de horário, ou outros fatores que não possibilitem o atendimento ao aluno.

Art. 5º A coordenação de curso deverá enviar para a coordenação do Polo de Apoio Presencial solicitado pelo estudante, a Lista de presença, informações, contato do tutor do curso que estará no suporte no dia da atividade, senhas, enfim todos os procedimentos a serem adotados na realização da atividade presencial.

Parágrafo Único: Os documentos relativos a atividade presencial (lista de presença assinada /cópia do RG do estudante), serão digitalizados e encaminhados pelo Polo de Apoio Presencial para a coordenação do curso solicitante, conforme critérios definidos pela mesma, as cópias serão arquivadas no polo que foi aplicado e a cada ano término de ano letivo, serão encaminhadas para a IES de origem.

Art. 6º Durante a realização da atividade presencial o tutor do curso ao qual o estudante está vinculado deverá acompanhar a realização da mesma a fim de dar suporte.

§ 1. O tutor de que trata o Caput deste artigo estabelecerá comunicação antecipada com o aluno para que o mesmo esteja ciente das instruções a serem realizadas durante a atividade presencial e estabelecerá um canal de comunicação para ser utilizado entre ambos no dia da atividade.

§ 2. O tutor de que trata o Caput deste artigo estabelecerá comunicação antecipada com a coordenação do Polo de Apoio Presencial para tratar da aplicação da atividade presencial e estabelecerá um canal de comunicação para ser utilizado entre ambos no dia da atividade.

Art. 7º No dia da realização da atividade presencial o estudante deverá comparecer com aproximadamente 30 minutos de antecedência no Polo de Apoio Presencial identificando-se por meio de documento oficial (RG), portando login e senha pessoal de acesso à plataforma de atividades acadêmicas ou qualquer outro conjunto de dados necessários para realização da atividade presencial, além de estar ciente das orientações a serem executadas na atividade presencial.

Art. 8º A coordenação do Polo de Apoio Presencial providenciará aplicador para a atividade presencial ao estudante, tendo este vínculo com o referido Polo (tutor presencial/coord Polo).

§ 1. Na falta de pessoal ou em demanda específica a coordenação do Polo de Apoio Presencial poderá solicitar ao coordenador do curso recurso humano necessário para a referida atividade.

Art. 9º Os casos omissos serão deliberados em conjunto pela Coordenação UAB da instituição de ensino e pela Coordenação do Polo de Apoio Presencial UAB.

Art 10º Cabe a cada instituição criar seu protocolo de atendimento na situação de Provas/atividades realizadas por seus estudantes em Polo amigo.

Art. 10º Esta Portaria entra em vigor a partir de sua publicação.

Ao que a capes nos respondeu com o seguinte ofício:

Brasília, 17 de novembro de 2020.

À Senhora

BEATRIZ HELENA DAL MOLIN

Coordenadora UAB/UNIOESTE

Universidade Estadual do Oeste do Paraná - UNIOESTE

NEaDUNI - Universitária, 1619 Jardim Universitário

Campus de Cascavel - Bloco E/EaD - sala 10

85.819-110 Cascavel - PR

Assunto: **Resposta da DED/CAPES referente ao projeto da UNIOESTE denominada Polo Amigo.**

Referência: Caso resposta este Ofício, indicar expressamente o Processo nº 23038.020059/2020-44.

Senhora Coordenadora UAB,

3. Por último, parabenizamos à instituição que vem buscando soluções para possibilitar que seus milhares de alunos dos cursos UAB consigam a formação em nível superior (o que no Brasil ainda é algo alcançado por poucos), inovando o campo educacional e conduzindo os cursos na modalidade EaD com qualidade e equidade de oportunidade.

Atenciosamente,



Documento assinado eletronicamente por **Joana Paula Alves da Silva Noia de Sousa, Coordenador(a) de Articulação Acadêmica**, em 17/11/2020, às 15:28, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 25, inciso II, da Portaria nº 01/2016 da Capes.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.capes.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1337243** e o código CRC **44711ECB**.

Referência: Caso resposta este Ofício, indicar expressamente o Processo nº 23038.020059/2020-44

SEI nº 1337243

1. Depreendemos que a medida denominada "Polo Amigo" buscou permitir que a UNIOESTE atendesse demandas de alunos, que por diferentes motivos, solicitaram autorização de realizarem suas atividades presenciais obrigatórias em polos diferentes do qual estavam originalmente vinculados. Com tal medida, a instituição indica como benefícios para o Sistema UAB a diminuição dos índices de evasão, fortalecimento das relações entre os polos UAB, equilíbrio de vagas e frequência aos Polos e atender conforme informado pela instituição, as prerrogativas da "formação de uma ecologia cognitiva e uma Inteligência coletiva, com troca de aprendizagem e know-how entre todos os participantes e beneficiários da UAB. Indicamos que a medida apresentada é bem vista pela DED/CAPES e que, por isso, não há qualquer óbice na continuidade do projeto "Polo Amigo" pela UNIOESTE.

2. Referente às minutas encaminhadas para implementação em todo o Sistema UAB, informamos que estamos ainda em processo de análise delas a fim de compreender melhor os impactos que poderão ocorrer e verificar quais itens

obrigatórios podem conflitar com a autonomia didático-pedagógica das instituições participantes da UAB. Um proposta seria a apresentação do projeto à outras instituições para que tenham conhecimento e possam adotar tal medida por conta própria, enquanto os estudos dos impactos não tiverem sido finalizados.

PARTICIPAÇÃO DO NeADUNI NO POLO DE UNIVERSIDADES QUE COMPÕEM A UVPR

Decreto da Criação da UVPR

103222/2015

dezembro de 1996 – Lei de Diretrizes e Bases da Educação, na Lei n.º 11.273, de 6 de fevereiro de 2006, bem como no Decreto Federal n.º 5.622, de 19 de dezembro de 2005, e o contido no protocolado sob n.º 11.872.285-0,

DECRETA:

Art. 1.º Institui, na Secretaria de Estado da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior – SETI, o Sistema Universidade Virtual do Paraná – SISTEMA UVPR, a partir das Instituições Estaduais de Ensino Superior – IEES e do Instituto de Tecnologia do Paraná – TECPAR, com a finalidade de ampliar estrategicamente a oferta e o acesso à educação, o incentivo à pesquisa e à extensão, o desenvolvimento tecnológico, na modalidade a distância, mediante uso de tecnologias da informação e comunicação.

Art. 2.º A SETI, por meio de Resolução, efetuará a regulamentação do SISTEMA UVPR de que trata o art. 1.º deste Decreto.

Art. 3.º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4.º Revoga o Decreto n.º 8.075, de 22 de abril de 2013.

Curitiba, em 20 de novembro de 2015, 194.º da Independência, e 127.º da República.

CARLOS ALBERTO RICHIA
Governador do Estado

EDUARDO FRANCISCO SCIARRA
Chefe da Casa Civil

JOÃO CARLOS GOMES
Secretário de Estado da Ciência,
Tecnologia e Ensino Superior

103224/2015

RESOLUÇÃO Nº 335/2015/SETI

O Secretário de Estado da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas pelo artigo 45, inciso XIV, da Lei Estadual n.º 8.485, de 03 de junho de 1987,

Resolve:

Art. 1.º. Aprovar o Regimento Interno que regulamenta o Sistema Universidade Virtual do Paraná – SISTEMA UVPR, instituído pelo Decreto n.º 2841, de 20 de novembro de 2015.

Art. 2.º. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Curitiba, 17 de dezembro de 2015.


João Carlos Gomes

Unioeste é Membro

PORTARIA Nº 3278/2016-GRE

DATA: 04 de maio de 2016.
SÚMULA: Designa a Professora BEATRIZ HELENA DAL MOLIN, como Coordenadora do NEAD/ UNIOESTE, para compor o Comitê Gestor Central do Sistema UVPR.

O Reitor da Universidade Estadual do Oeste do Paraná – UNIOESTE, no uso das atribuições estatutárias e regimentais,

RESOLVE:

Art. 1º Designar a Professora BEATRIZ HELENA DAL MOLIN, RG nº 1.182.084-0, como Coordenadora do Núcleo de Educação à Distância – NEAD, da Universidade Estadual do Oeste do Paraná - UNIOESTE, para compor o Comitê Gestor Central do Sistema UVPR – Universidade Virtual do Paraná.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Em relação à formatura ocorrida em 2019:

- A Primeira formatura realizada pelo NEADUNI ocorreu em 17 de agosto de 2019 e foi realizada no salão Nobre do Campus de Cascavel. Noventa e oito (98), formandos do Curso Superior de Tecnologia em Gestão Pública, colaram grau e pertenciam aos seguintes Polos de Apoio Presencial: 1. Céu Azul;
2. Dois Vizinhos;
3. Flor da Serra do Sul;
4. Foz do Iguaçu;
5. Guaraniaçu;
6. Laranjeiras do Sul;
7. Nova Santa Rosa;
8. Pato Branco
9. Santo Antônio do Sudoeste;
10. Ubitatã.

Formaturas em 2020

Em relação à formatura ocorrida em 2020, elas se deram em três datas distintas e em 3 Polos de Apoio Presencial, tendo em vista evitar a aglomeração, em função da Pandemia, e com todos os cuidados de assepsia e distanciamento, e a saber:

- Formatura de TGP, realizada no dia **17 de outubro de 2020**, ocorrida no Polo Prof. Darci Ribeiro, sediado no Espaço da Itaipu

Binacional em Foz do Iguaçu, abrigando os formandos do Polo de Apoio Presencial de Céu Azul.

Vide: (<https://www.youtube.com/watch?v=hwsR38BSIYg&t=3199s>)

- Formatura de TGP, realizada no dia **24 de outubro de 2020** ocorrida no Polo de Guaraniaçu, que abrigou estudantes do percurso dos Polos de Nova Santa Rosa e Uiratã.

Vide:

(<https://www.youtube.com/watch?v=kuDPYKh5Vfo&t=286s>);

- Formatura de TGP, realizada no dia **31 de outubro de 2020** ocorrida no Campus da Unioeste da cidade de Francisco Beltrão abrigando os estudantes do percurso dos Polos de Dois Vizinhos, Flor da Serra do Sul, Pato Branco e do Polo de Fronteira de Santo Antônio do Sudoeste.

Vide:

(<https://www.youtube.com/watch?v=OCY0ufMVnsM&t=2s>);

MEMÓRIA VISUAL DAS FORMATURAS:

Formatura Presencial 2019. Campus De Cascavel

- **Data 17 de agosto de 2019**
- (<https://www.facebook.com/neaduni.unioeste.3>);
- (https://www.facebook.com/neaduni.unioeste.3/photos_all);



Primeira Turma de Formandos do NEaDUNI (98) 17/08/2019, no Campus de Cascavel.



3.7 O NÚCLEO DE FORMAÇÃO DOCENTE E PRÁTICAS DE ENSINO (NUFOPE)

Os cursos de licenciatura da Unioeste, embora tenham suas especificidades, apresentam pontos comuns que suscitam um debate constante e permanente, como, por exemplo, os aspectos teórico-metodológicos relacionados à formação docente. Por meio do incentivo, da implementação e da promoção de atividades de pesquisa e extensão, de caráter interdisciplinar, na formação dos docentes e discentes e da consolidação de um espaço institucional de formulação de diretrizes político-pedagógicas comuns, procura-se orientar as atividades nos cursos. Com o objetivo de atender a essa necessidade foi criado o Núcleo de Formação Docente e Prática de Ensino - NUFOPE. O reconhecimento institucional ocorreu com a aprovação da Resolução Nº 085/2010-COU, de 9 de julho de 2010.

Finalidade do NUFOPE

O NUFOPE tem por finalidade integrar as licenciaturas da Universidade, na promoção: (I) de ações articuladas, conjuntamente com demais setores da universidade, como a Pró-Reitoria de Extensão e o Núcleo de Estudos Interdisciplinares, entre os

cursos e os Núcleos Regionais de Educação e as Secretarias Municipais de Educação; (II) da articulação entre as pesquisas desenvolvidas nos cursos de licenciatura e as práticas pedagógicas escolares, respeitando as singularidades de cada instância educativa; (III) da realização de atividades em parceria com outras IES, no âmbito da formação docente e na prática de ensino.

O NUFOPE pretende garantir não somente a interlocução entre as licenciaturas, mas destas com os professores/alunos dos diferentes níveis e modalidades da Educação Básica e os grupos socialmente vulneráveis. Destaca-se a preocupação com os problemas relacionados ao processo de produção/socialização do conhecimento, visando debater, integrar e traçar atividades de ensino, pesquisa e extensão requeridas para garantir a qualidade do processo de formação docente inicial e continuada, o qual exige, também, o constante aperfeiçoamento dos elementos administrativos, pedagógicos, acadêmicos e políticos da Universidade.

O diferencial e ineditismo do Núcleo de Formação Docente e Prática de Ensino - Nufope, é possibilitar a integração dos diversos cursos de licenciatura da Unioeste de modo a criar mecanismos para promover um diálogo permanente com as Instituições de Educação Básica na busca de subsídios de análise, reflexão e (re)construção do processo de formação de professores na Universidade, estabelecendo vínculos entre a formação inicial, continuada e formação do professor de ensino superior que atua em nossa Universidade.

Os Objetivos do NUFOPE

Além de promover a articulação das diferentes licenciaturas da Unioeste, considerando seu caráter *multicampi*, busca:

- articular ações entre os cursos de licenciatura da Unioeste, os Núcleos Regionais e Secretarias Municipais de Educação das regiões Oeste e Sudoeste do Paraná;
- incentivar, implementar e promover atividades de pesquisa e extensão, de caráter interdisciplinar, na formação dos docentes e discentes dos cursos de licenciatura da Unioeste;
- fomentar atividades e ações que articulem as pesquisas desenvolvidas nos cursos de licenciatura da Unioeste, às práticas pedagógicas escolares, respeitando as singularidades de cada instância educativa;

- organizar estudos, encontros, fóruns, ciclos de debates, oficinas e capacitação junto aos professores das licenciaturas, e da Educação Básica, articulando os diversos saberes específicos com a prática de ensino;
- realizar atividades em parceria com outras IES, no âmbito da formação docente, e na prática de ensino.
- indicar diretrizes e parâmetros para gerenciamento e aplicação de recursos e concessão de bolsas em conformidade com os regulamentos das instituições de fomento;
- promover ações articuladas entre os cursos de licenciatura da Unioeste, os Núcleos Regionais de Educação e Secretarias Municipais de Educação das regiões Oeste e Sudoeste do Paraná;
- consolidar o espaço institucional de formulação de diretrizes político-pedagógicas comuns, que devem orientar as atividades de ensino, pesquisa e extensão dos cursos de licenciatura;

O Histórico do NUFOPE

A Resolução nº [Resolução 085/2010-COU](#), de 09 de julho de 2010 aprova a criação do Regulamento do Núcleo de Formação Docente e Prática de Ensino (NUFOPE), da Universidade Estadual do Oeste do Paraná. (Documento que deu origem à nova configuração do NUFOPE).

A Resolução nº [142/2012 - COU](#) de dezembro de 2012, trata da revogação da resolução 085/2010 e aprovação do novo Regulamento do Núcleo de Formação Docente e Prática de Ensino – NUFOPE, da Universidade Estadual do Oeste do Paraná.

A Resolução nº [152/2017 - COU](#), 14 de dezembro de 2017, altera parcial o Regulamento do Núcleo de Formação Docente e Prática de Ensino – NUFOPE, da Universidade Estadual do Oeste do Paraná.

A Portaria nº 158, de 10 de agosto de 2017, nesta data a Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES) publicou a Portaria nº 1585 que dispõe sobre as normas para participar dos programas de fomento da Diretoria de Formação de Professores da Educação Básica (DEB).

⁵ https://www.in.gov.br/materia/-/asset_publisher/Kujrw0TZC2Mb/content/id/19231337/do1-2017-08-11-portaria-n-158-de-10-de-agosto-de-2017-19231273

Para tanto, firmou-se que a IES deverá explicitar no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e no Projeto Pedagógico Institucional (PPI), referências quanto: a) ao compromisso com a formação inicial e continuada de professores para a educação básica, guardando consonância com as Resoluções do Conselho Nacional de Educação que tratem da formação dos profissionais do magistério para a educação básica; b) à integração com as redes de educação básica; e c) à articulação entre as licenciaturas, a pesquisa e a extensão.

Visando atender a essas necessidades, resolveu-se reformular o Regimento do NUFOPE. Para tanto, elaborou-se um cronograma de trabalho até a aprovação na câmara de ensino. No dia 13 de setembro de 2017, a Pró-Reitoria de Graduação (PROGRAD) e os membros do NUFOPE, reuniram-se para reformular o Regimento do Nufope de modo a adequá-lo às instruções contidas na Resolução nº 158 para que a Universidade Estadual do Oeste do Paraná pudesse participar dos programas de fomento da Diretoria de Formação de Professores da Educação Básica (DEB).

Após isso, foi apreciado e deliberado em reunião das Câmaras de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE) da UNIOESTE no dia 9 de novembro de 2017 o regulamento que foi aprovado para garantir a manutenção dos Programas e Projetos que funcionam na universidade.

A abrangência do novo perfil do NUFOPE

A abrangência do novo perfil do NUFOPE tem por finalidade integrar os cursos de licenciaturas da Universidade Estadual do Oeste do Paraná (Unioeste), assim como fomentar atividades e programas para formação de professores da educação básica na Instituição.

Os objetivos explicitados no início deste documento já constituem os que foram aprovados para o novo regulamento do NUFOPE e foram elaborados para garantir que todas as indicações da Resolução nº 158 fossem atendidas.

A constituição do corpo de membros do NUFOPE, na nova resolução, é composta por:

Coordenação Geral: a Coordenação-Geral, órgão executivo, é exercida por um coordenador que deve ser docente efetivo de curso de Licenciatura com dedicação exclusiva e titulação mínima de mestre, eleito para o mandato de dois anos, sendo permitida uma recondução. Ao coordenador geral competirá I - responder junto à Pró-Reitoria de Graduação pelas atividades do Nufope; II - elaborar, conjuntamente com o

Conselho Científico-Pedagógico, a programação anual do Nufope; III - administrar, coordenar, orientar e acompanhar o desenvolvimento de todas as atividades previstas no plano anual do Nufope; IV - elaborar, conjuntamente com os coordenadores-locais a proposta orçamentária anual do Nufope, e encaminhá-la para apreciação do Conselho Científico-Pedagógico. V - encaminhar para apreciação do Conselho Científico-Pedagógico a proposta orçamentária, relatório de prestação de contas, os projetos, os planos de ação e o relatório anual das atividades desenvolvidas; VI - encaminhar aos Órgãos Superiores a proposta orçamentária, relatório de prestação de contas, os projetos, os planos de ação e o relatório anual das atividades desenvolvidas, devidamente apreciados pelo Conselho Científico-Pedagógico; VII - solicitar, quando necessário e de acordo com a proposta orçamentária, recursos para o cumprimento das atividades junto à unidade responsável por sua manutenção; VIII - zelar pela aplicação dos recursos financeiros e materiais, destinados aos projetos desenvolvidos; IX - cumprir, e fazer cumprir, este Regulamento; X - desempenhar outras atividades correlatas.

As Coordenações Locais, órgãos executivos, são exercidas por um coordenador, por campus, que deve ser docente efetivo de curso de Licenciatura, com dedicação exclusiva e titulação mínima de mestre, eleito para mandato de dois anos, sendo permitida uma recondução. Aos coordenadores locais competirá: I - participar do Conselho Científico-Pedagógico; II - administrar, coordenar, orientar, operacionalizar e acompanhar o desenvolvimento de todas as atividades previstas no plano anual do Nufope, para o campus; III - responder ao Conselho Científico-Pedagógico pelas atividades desenvolvidas no respectivo campus; IV - elaborar, conjuntamente com o coordenador-geral, a proposta orçamentária anual do Nufope; V - encaminhar relatório anual das atividades desenvolvidas no respectivo campus ao coordenador-geral; VI - incentivar e mobilizar os professores dos cursos de licenciatura do respectivo campus para participarem das atividades desenvolvidas pelo Nufope; VII - cumprir, e fazer cumprir, este Regulamento; VIII - desempenhar outras atividades correlatas.

O Colegiado Integrador: este colegiado será composto por I – Coordenador Geral do NUFOPE; II – Coordenadores Locais do NUFOPE; III - Coordenadores de núcleos e programas que desenvolvam ações de formação de professores da educação básica ou função equivalente; IV – Um Docente da área de Exatas; V – Um Docente da área de Humanas; VI – Um Docente da área de Ciências da Saúde; VII – Um representante da AMOP; VIII - Um representante da AMSOP; IX – Um representante da SEED-PR.

Competirá a este colegiado: I - responder junto à Pró-Reitoria de Graduação pelas atividades desenvolvidas; II - administrar, coordenar, orientar e acompanhar o desenvolvimento de todas as atividades previstas no âmbito do Colegiado; III - acompanhar o gerenciamento dos recursos de fomento dos programas vinculados ao colegiado; IV - solicitar, quando necessário e de acordo com a proposta orçamentária, recursos para o cumprimento das atividades junto à unidade responsável por sua manutenção; V - zelar pelos recursos materiais destinados aos projetos desenvolvidos; VI - promover a socialização e divulgação das atividades realizadas no âmbito da política de formação de professores da IES, junto à comunidade interna e externa.

O Colegiado Setorial: espaço Institucional vinculado ao Colegiado integrador, com o objetivo de articular a política de formação de professores da educação básica com a política de formação de professores na educação superior.

É composto por I – Coordenador Local do NUFOPE; II – Docentes do Conselho Científico-Pedagógico do NUFOPE; III – Um representante discente de cada Centro que possua Licenciatura; IV – Um representante da Secretaria Municipal de Educação, afeto ao campus; V - Um representante do Núcleo Regional de Educação, afeto ao campus; VI – Um representante do Conselho Municipal de Educação, afeto ao campus.

Competirá a este Colegiado I - administrar, coordenar, orientar, operacionalizar e acompanhar o desenvolvimento das atividades inerentes ao NUFOPE; II - encaminhar relatório anual das atividades desenvolvidas no respectivo campus ao Colegiado integrador; III - incentivar e mobilizar os professores dos cursos de licenciaturas do respectivo campus para participarem das atividades desenvolvidas pelo Colegiado Setorial;

O Programa Capes/Prodocência

O Programa de Consolidação das Licenciaturas (Prodocência), Convênio nº 006/2011, montante de R\$194.400,00 (cento e noventa e quatro mil e quatrocentos reais), teve por objetivo a "Consolidação do Núcleo de Formação docente e Prática de Ensino - NUFOPE" e teve o relatório de prestação de contas enviado em agosto de 2015.

Buscou-se fortalecer os laboratórios de ensino, vinculados aos cursos de licenciaturas, a partir da aquisição de materiais de consumo e permanentes, utilizados por professores e alunos.

Tais materiais são necessários para as atividades de formação na universidade, quanto nos processos de estágio e encontros de formação desenvolvidos com a educação básica.

A Capes selecionou propostas que contemplem novas formas de gestão institucional e desenvolvam experiências metodológicas e práticas docentes de caráter inovador. Segundo a Capes, as iniciativas contempladas apresentaram projetos de cooperação entre unidades acadêmicas que busquem elevar a qualidade da formação dos futuros docentes. A integração entre educação superior e educação básica e a superação de problemas identificados nas avaliações feitas nos cursos de licenciatura também são objeto do programa.

Eventos em que o NUFOPE organizou ou participou como parceiro:

A participação do NUFOPE nos últimos anos junto aos municípios e as secretarias de Educação, bem como na organização de Fóruns, estão abaixo elencada:

- I Fórum Municipal de Educação de Cascavel – 2013 - organização;
- II Fórum Municipal de Educação de Cascavel – 2014- organização;
- III Fórum Municipal de Educação de Cascavel – 25 e 26/08/2016 - organização;
- I Conferência Municipal de Educação de Cascavel – 2015 – organização;
- II Conferência Municipal de Educação de Cascavel – 2016 – organização;
- III Conferência Municipal de Educação de Cascavel – 2017- organização;
- Plano Municipal de Educação 2015/2025 – 2015 – organização e sistematização de discussões;
- FLIP Festival de Literatura e Poesia de Cascavel NUFOPE/CECA – 2015 – organização;
- Fórum Estadual das Licenciaturas – 2016;
- XIX Semana Acadêmica de Filosofia da Unioeste. Palestra: BNCC: desafios para a educação brasileira – 15/07/2016;
- Debate acerca da Minuta de Política de Formação de professores para Educação Básica que está para consulta pública e aberta para considerações no site do MEC – 17/07/2015;
- Comissão Organizadora do Fórum Municipal de Educação de Cascavel – 25/07/2016 - organização;

- Conferência Intermunicipal de Educação – 2015 - organização;
- I Fórum das Licenciaturas – 2009 – Foz do Iguaçu-PR; (organização)
- II Fórum das Licenciaturas – 2010; (organização)
- III Fórum das Licenciaturas – 2011 – Franc. Beltrão-PR; (organização)
- IV Fórum das Licenciaturas – 2012; (organização)
- V Fórum das Licenciaturas – 2013 – Toledo-PR; (organização)
- VI Fórum das Licenciaturas – 2014 – Foz do Iguaçu-PR; (organização)
- VII Fórum das Licenciaturas – 2016 – Cascavel-PR; (organização)
- VIII Fórum das Licenciaturas – 2017 – Francisco Beltrão-PR; (organização)
- IX Fórum das Licenciaturas – 2018 – Marechal Cândido Rondon-PR. (organização)
- X Fórum das Licenciaturas – 2019 – Toledo – PR; (organização)

Atividades do NUFOPE ano letivo 2020

- Organização e Realização do XI Fórum das Licenciaturas “**Formação docente e as políticas educacionais na atualidade**”, nos dias 22 e 23 de outubro 2020 – modalidade online.
- Reunião realizada em dezembro de 2020 com os membros do NUFOPE, coordenadores e orientadores de estágio para discutir sobre a realização do estágio remoto e para apresentação da experiência realizada nos cursos de Licenciatura: Ciências Biológicas (campus de Cascavel) e Matemática (campus de Foz de Iguaçu)
- Fevereiro de 2021- Reunião com o Núcleo Regional de Ensino (NRE) para esclarecimentos e encaminhamentos da SEED para a realização dos estágios remotos.
- Realização do Encontro “Estágio no Ensino Remoto: socialização de Experiências”, nos dias 22 e 23 de Abril de 2021. Com a participação de professores de universidades externas.
- Organização em andamento do XII Fórum das Licenciaturas.

Revista Temas e Matizes

A revista Temas e Matizes com publicação de caráter técnico-científico, começou a ser editada em 2017 pelo Núcleo de Formação Docente e Prática de Ensino (NUFOPE) que é vinculado à Pró-Reitoria de Graduação.

A Revista publica, semestralmente, textos com a participação de pesquisadores tanto da Unioeste como de outras universidades. Caracteriza-se como projeto multidisciplinar, tendo como proposta suscitar o debate constante e permanente dos aspectos teórico-metodológicos relacionados à formação docente e à prática de ensino.

O projeto busca consolidar um veículo de divulgação que represente o universo dos pesquisadores de nossa universidade e que exprima o conjunto da reflexão crítica gerada pelo debate com outras instituições.

Os volumes publicados são: O volume 11, n. 20, jan./jun. 2017 teve como Dossiê Temático “Base Nacional Comum Curricular (BNCC)” e a seção de “Temas Livres”.

O volume 11, n. 21, jul./dez. 2017 teve como Dossiê Temático “Rumos da Educação Brasileira: A formação de professores em Discussão”. Foram recebidos dez artigos que compuseram a seção do dossiê, além do texto de apresentação.

O volume 12, n. 22, jan./jun. 2018 teve como Dossiê Temático “Práticas educativas e de ensino: reflexões sobre os avanços e desafios da formação docente”. Os textos que compuseram esse dossiê são resultados das reflexões realizadas no IX Fórum das Licenciaturas.

O volume 13, n. 23, jul./dez. 2018 teve como Dossiê Temático “Desafios da formação docente na universidade pública”.

O Volume 14, n. 24 (2019): Especial 2019: “Formação docente: práticas, desafios e resistência”.

Os Fóruns das Licenciaturas

Desde 2009, O NUFOPE organiza o Fórum das Licenciaturas, evento que tem por objetivo integrar professores e alunos dos cursos de graduação e pós-graduação da UNIOESTE, distribuídos nos cinco *campi*, além de participantes professores e equipes pedagógicas das escolas da Educação Básica, da rede Pública Municipal e Estadual das regiões Oeste e Sudoeste do Paraná, e demais interessados.

A cada ano o Fórum propõe uma temática específica que dialoga com uma demanda educacional pertinente às licenciaturas congregadas no Núcleo. Durante o evento são realizados grupos de trabalhos organizados em diferentes temáticas com assuntos ligados diretamente às Licenciaturas da UNIOESTE e a formação dos profissionais da Educação. Ao final do evento ocorre uma Plenária em que o documento síntese de cada Grupo de Trabalho é apreciado e aprovado, gerando um documento Institucional que é apresentado à PROGRAD para posteriores encaminhamentos.

3.8 AÇÕES PROGRAMADAS PARA A PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO – QUADRIÊNIO 2019/2022, CONFORME PDI:

Ações programadas no PDI 2019-2022 (Resolução 105/2018-COU)	Ações Desenvolvidas em 2020	Observações Gerais
7. Implantar políticas de Assistência Estudantil		
7.1 Criar espaço de convivência nos Campi;	Cada <i>campi</i> criou um espaço para os DCE's, e os CA's utilizam este espaço também. Realizam reuniões, encontros, formações, dentre outras atividades	
7.2 Disponibilizar espaços para o Diretório Central dos Estudantes e Centros Acadêmicos;	Não realizado.	Requer maior integração da Pró-Reitoria de Graduação com as Direções de <i>campi</i> .
7.3 Instituir ações de acolhimento e apoio ao estudante;	A partir de 2019, implantou-se a Assessoria de Assistência Estudantil, que tem desenvolvido ações de acolhimento e apoio aos estudantes*.	
7.4 Criar, manter e ampliar estrutura de Apoio Psicológico aos Acadêmicos;	Todos os <i>campi</i> contam com serviço de atendimento psicológico**.	Necessidade de ampliar a oferta de atendimento.
7.5 Implantar programas de assistência e orientação à saúde dos acadêmicos;	O atendimento e orientação a saúde implantado nos <i>campi</i> . ***	
7.6 Valorizar e dar suporte para a consolidação de projetos de extensão que abarquem atividades esportivas, de cultura e de lazer aos discentes;	Não discutido em 2020 em função da pandemia.	
7.7 Instituir programa de prevenção e combate à evasão discente;	Foi elaborado um projeto para a implantação de tal programa, e encaminhado à SETI.	Depende de aporte financeiro do Estado, por meio da SETI, para sua implantação.
7.8 Viabilizar o subsídio total da refeição para estudantes que necessitam de assistência;	No ano de 2020 o serviço foi suspenso em função da pandemia.	
7.9 Buscar financiamento público para os investimentos necessários à infraestrutura física específico para o Restaurante Universitário – RU;	No ano de 2020 o serviço foi suspenso em função da pandemia.	Os Restaurantes Universitários foram implantados em todos os <i>campi</i> da Unioeste.
7.10 Pleitear o financiamento e o fomento de custeio e subsídio à alimentação no RU;	Esta ação é realizada pelos Diretores de <i>Campi</i> .	

7.11 Instituir bolsa permanência ao estudante que necessita de assistência;	Não realizado.	Necessita de aporte financeiro atualmente não disponível.
7.12 Buscar formas para viabilização da Casa do Estudante e sua manutenção;	Não realizado.	Necessita de aporte financeiro atualmente não disponível.
7.13 Readequar no <i>site</i> da Unioeste as informações pertinentes aos acadêmicos integrando dados sobre ensino, pesquisa, extensão necessárias à sua vida acadêmica;	Realizado	Disponibilização dos sistemas integrados da Unioeste.
7.14 Atualizar o questionário socioeconômico e implementá-lo, também, aos acadêmicos ingressantes pelo SISU.	O questionário socioeconômico foi adequado com perguntas direcionadas em função da pandemia. Faltava alterá-lo por meio de comissão e aplicar para os ingressantes do SISU.	Necessita de pessoal no NTI para suprir essa e outras demandas da área. Necessita da criação de uma comissão para a atualização do questionário.

* Em 2018 foi criada a assessoria de assistência estudantil, que tem realizado ações de acolhimento como o bem-vindo calouro, com alguns encontros para apresentar o *campus*, os cursos, a estrutura da universidade e os direitos e deveres dos acadêmicos. Tem desenvolvido ações de apoio como seminários e encontros para discutir diversos temas, como homofobia e depressão, além de desenvolver ações que visam orientar sobre problemas de relacionamento e aprendizagem.

** Desde 2019, os *campi* buscaram instituir em sua estrutura funcional, setor, ou local para atendimento psicológico, uns mais estruturados, como é o caso de Cascavel, Beltrão e Foz que conseguiram fechar parcerias com outras faculdades e universidades e oferecem uma gama de atendimento: acupuntura, reiki, atendimento com psicólogo de forma individual e coletiva, dando suporte para a superação dos problemas, atendimento pedagógico, entre outros. O campus de Toledo e de Rondon, contam com um psicólogo contratado para este fim.

*** O atendimento e orientação a saúde se dá através do setor de atendimento psicossocial (PAPSI – Cascavel, GAPAC – Francisco Beltrão, CLÍNICA ESCOLA DE PSICOLOGIA – Foz do Iguaçu, NUMAPE – Toledo e um profissional em Marechal Cândido Rondon), que durante a pandemia se deu de forma remota.

4 RELAÇÕES INTERINSTITUCIONAIS E INTERNACIONAIS

A reestruturação do International Office/Assessoria de Relações Internacionais e Interinstitucionais (ARI), ocorrida em 2016, fortalece a cooperação da Universidade como um todo. A Unioeste tem um departamento especializado que está comprometido em maximizar transversalmente a cooperação interinstitucional e internacional em todos os níveis, por meio dos programas de graduação e pós-graduação, da pesquisa, inovação e extensão. Esta estratégia busca criar um ambiente multicultural em nossos *campi*, de um lado, com as melhores universidades do mundo e, por outro, consolidando a sua postulação como uma Instituição referência no âmbito da América Latina.

No International Office/ARI a missão é, a partir da premissa do *learning by doing*, estabelecer as bases para a consolidação de uma estratégia institucionalizada, independentemente de gestão, visando à maximização dos interesses organizacionais nas Relações Interinstitucionais e Internacionais.

Com estratégias visando maximizar as Relações Interinstitucionais e Internacionais da Unioeste, o comprometimento do International Office/ARI é:

- a) estimular a cooperação interinstitucional e internacional por meio de representação em redes e outras formas associativas entre os diferentes níveis da Universidade;
- b) articular com as diferentes instâncias afins para promover um ambiente multicultural na Universidade como um todo;
- c) desenvolver projetos de pesquisa e extensão que visem o aprimoramento de práticas de internacionalização universitária no exterior e internamente;
- d) promover chamamentos públicos de mobilidade acadêmica de estudantes, docentes e agentes universitários;
- e) facilitar o recebimento de visitantes internacionais e socializar os eventos organizados entre os diferentes cursos, programas e *campi*;
- f) divulgar a Instituição no exterior a fim de recrutar acadêmicos e pesquisadores, ampliando nossa reputação institucional;
- g) promover a Universidade por meio de seus materiais de divulgação institucional;
- h) instigar a realização de cursos de extensão e ensino em línguas estrangeiras;

i) consolidar e promover a institucionalização, de maneira descentralizada, dos serviços especializados de rotinas referentes às Relações Interinstitucionais e Internacionais nos campi;

j) melhorar as experiências positivas de cooperações interinstitucionais e internacionais, reverberando a Unioeste no mundo.

4.1 A internacionalização da extensão na Unioeste

No campo do ensino, estão sendo estimuladas diversas modalidades de mobilidade internacional como graduação-sanduíche, mestrado-sanduíche, doutorado sanduíche, dupla-titulação, cotutela, estágios internacionais, visitas técnicas. Da mesma forma, com relação à pesquisa, com uma política de suporte à vinculação em projetos de grupos de pesquisa internacionais, realização de estágios pós-doutorais, recebimento de professores visitantes estrangeiros. Na área da extensão, diversos projetos vêm sendo elaborados e desenvolvidos pela ARI para dar o suporte necessário à internacionalização de uma forma mais abrangente e transversal além da organização de palestras, seminários e outros eventos que divulguem as ações de internacionalização para a comunidade acadêmica, bem como à sociedade como um todo: em 2020 a ARI reformulou o projeto de material para divulgação institucional, além dos já existentes Western Paraná Herald (informativo em língua inglesa) e do Heraldo Oeste Paranaense (informativo em língua espanhola) também foi desenvolvido um informativo em língua portuguesa. A ARI também elaborou um projeto, intitulado de Jovens engajados e voluntários da Unioeste, com o objetivo de complementar as ações desenvolvidas na comunidade durante a pandemia de COVID-19.

A atual ambição da ARI/International Office gira em torno da constante busca pela articulação e construção de um sólido projeto de internacionalização da UNIOESTE, integrando-a com a comunidade acadêmica internacional, sobretudo latino-americana, valorizando a posição estratégica que a Universidade possui em sua essência enquanto instituição de ensino superior referencial na região de fronteira.

O projeto de internacionalização a ser desenvolvido pela ARI/International Office busca incluir em sua totalidade os projetos já existentes: Material de divulgação institucional e Jovens engajados e voluntários da Unioeste, assim como todos os processos de mobilidade discente e docente, a integração acadêmica por meio da participação e organização de eventos que representem o compromisso da Unioeste com o desenvolvimento de novos projetos e a busca pelo estreitamento das relações

com a comunidade acadêmica internacional. A construção de novas parcerias e o desenvolvimento dos meios de comunicação da ARI/International Office com a comunidade acadêmica também ocupa importante espaço nas prioridades da assessoria, assim como o constante trabalho com a comunidade externa e a busca de recursos e apoio para possibilitar a continuidade do trabalho que vem sendo realizado.

Com periodicidade semestral, o Herald – que além do formato impresso, conta com mais de 7.200 visualizações na página do *International office* – está com 6 volumes publicados.



Figura 1 - Logomarca: Western Parana Herald

Com periodicidade semestral, o Herald – que além do formato impresso, conta com mais de 295 visualizações na página do *International office* – está com 5 volumes publicados.



Figura 2 - Logomarca: Herald Oeste Paranaense

Os informativos almejam contribuir como uma ferramenta de gestão pública na área da informação e elevação dos estoques de capital social da atividade de internacionalização na Universidade, ao mesmo tempo em que divulga as ações e iniciativas que remetem à arena internacional e interinstitucional, como programas de mobilidade, eventos internacionais e atividades de pesquisa internacionais.

Além dos informativos em língua inglesa e espanhola, o ARI/International Office tem construído estreitas relações com os projetos estaduais e federais de promoção e desenvolvimento da educação de idiomas para estudantes de graduação, pós-graduação e agentes universitários. Estabelecendo parcerias com projetos como PEL (Programa de Ensino de Línguas – Unioeste), em Cascavel e o Centro de Ensino de Línguas do campus de Toledo, Programa Paraná Fala Idiomas e o Idiomas Sem Fronteiras, o ARI/International Office busca ampliar e integrar a sua rede de contatos projetos que possuem indispensável importância e notória função para o processo de internacionalização da Universidade Estadual do Oeste do Paraná.



POLÍTICA LINGUÍSTICA

PROGRAMA PARANÁ FALA IDIOMAS:

BOLSAS OFERTADAS E NÚMERO DE ALUNOS ATENDIDOS EM CASCAVEL E TOLEDO EM 2020

1º Semestre

Campi Atendidos	Cursos Ofertados	Vagas (Bolsas)	Inscritos ⁶	Ingressantes ⁷	Concluintes ⁸
Cascavel, Toledo, Foz do Iguaçu, Francisco Beltrão e Marechal Cândido Rondon	10	245	206	183	151

2º Semestre

Campi Atendidos	Cursos Ofertados	Vagas (Bolsas)	Inscritos	Ingressantes	Concluintes
Cascavel, Toledo, Foz do Iguaçu, Francisco Beltrão e Marechal Cândido Rondon	10	250	403	264	149

⁶ Alunos inscritos, aptos a frequentar o curso, mas não necessariamente iniciaram o curso.

⁷ Alunos que se inscreveram e realmente iniciaram o curso.

⁸ Alunos que se inscreveram, mas infelizmente não concluíram o curso, por diferentes razões.

4.2 PROGRAMA IDIOMA SEM FRONTEIRAS

Bolsas Ofertadas e Número de Alunos Atendidos em 2020

Há duas professoras da Unioeste credenciadas no Programa Idioma Sem Fronteiras, mas como ele migrou para a Associação Nacional dos Dirigentes das Instituições Federais de Ensino Superior (ANDIFES) e ela só contempla as universidades federais, essa reconfiguração do Programa fez com que a Unioeste assim como as outras instituições estaduais e municipais não ofertasse nenhuma bolsa e nenhum curso em 2020.

IMPACTO INTERNACIONAL

Citada nos mais importantes rankings:



APONTAR OS RESULTADOS ALCANÇADOS NO THE EM 2020

Latin America University Rankings 2020 – Unioeste 101-125

Impact Rankings 2020 – Unioeste 601+

World Reputation Rankings 2020 – Unioeste 1001+

Young University Ranking 2020 – Unioeste 401+

MOBILIDADE ACADÊMICA

- **ESPECIFICAR DOCENTES E ALUNOS ESTRANGEIROS RECEBIDOS**

A Unioeste recebeu o professor Dr. Hubert Keckeis da Universidade de Viena (Áustria) em fevereiro de 2020 no campus de Toledo. Sua agenda foi com o Programa de Pós-Graduação em Recursos Pesqueiros e Engenharia da Pesca.

Infelizmente devido à pandemia de COVID-19 nenhum outro docente ou discente estrangeiro foi recebido na Unioeste em 2020.

- **ESPECIFICAR DOCENTES E ALUNOS ENVIADOS**

Em novembro de 2020, a discente do Programa de Mestrado e Doutorado em Engenharia Agrícola, Tatiane Martins de Assis, foi contemplada com uma bolsa da Aix Marseille Université (AMU) da França. Considerando que mesmo com a pandemia de

COVID-19 a universidade francesa autorizou a ida da estudante, a Unioeste permitiu sua saída perante a assinatura de um Termo de Responsabilidade.

Infelizmente devido à pandemia de COVID-19 nenhuma portaria de afastamento para o exterior de docentes foi realizada em 2020.

CONVÊNIOS

CONVÊNIOS FIRMADOS NO ANO DE 2020

- Fundo Interprofissional de Pesquisa e Aconselhamento Agrícola – FIRCA (Costa do Marfim);
- Centro Internacional de Melhoramento de Milho e Trigo – CIMMYT (México);
- Universidad Tecnológica Intercontinental – UTCI (Paraguai);
- GLA University (Índia);
- Sheffield Hallam University (Inglaterra);
- Banco Santander (Brasil).

PARCERIAS | PARTNERSHIPS | ASOCIACIONES:



*α*LFA



FINANCED BY
THE EUROPEAN UNION

FULBRIGHT

A stylized graphic of a globe with latitude and longitude lines, positioned below the word 'FULBRIGHT'.

4.3 AÇÕES PROGRAMADAS PARA A ASSESSORIA DE RELAÇÕES INTERINSTITUCIONAIS E INTERNACIONAIS – QUADRIÊNIO 2019/2022, CONFORME PDI

Ações programadas no PDI 2019-2022 (Resolução 105/2018-COU)	Ações Desenvolvidas em 2020	Observações Gerais
5. Estimular a internacionalização das atividades da Unioeste		
5.1 Fomentar o intercâmbio discente e docente nos cursos de graduação e pós-graduação da Unioeste;	Devido à pandemia de COVID-19 a ARI auxiliou apenas a vinda de um docente para o campus de Toledo e a ida de uma discente para a França em 2020.	
5.2 Promover chamamentos públicos de mobilidade acadêmica de estudantes, docentes e agentes universitários;	Devido à pandemia de COVID-19 a ARI suspendeu os editais de mobilidade acadêmica em 2020.	A ARI já está com um edital de mobilidade pronto para ser lançado em 2021. Aguardamos apenas o momento mais oportuno para a abertura, considerando que ainda estamos em processo de vacinação.
5.3 Facilitar o recebimento de visitantes internacionais e socializar os eventos organizados entre os diferentes cursos, programas e campi;	Devido à pandemia de COVID-19 a ARI não pode realizar eventos e nem receber visitantes em 2020.	
5.4 Divulgar a Instituição no exterior a fim de recrutar acadêmicos e pesquisadores, ampliando a dimensão institucional;	Mesmo com a pandemia de COVID-19 a ARI divulgou, para as instituições parceiras no exterior, por meio de seu site e de e-mails as atividades realizadas pela Unioeste em 2020, com foco na área da saúde.	Em 2021 a ARI pretende retornar com seu material de divulgação impresso, além do online.
5.5 Estimular a cooperação interinstitucional e internacional por meio de representação em redes e outras formas associativas entre os diferentes níveis da Unioeste;	A Unioeste manteve sua parceria com diversas Redes, porém os eventos de 2020 foram cancelados devido à pandemia de COVID-19.	Em 2021 a ARI participará dos encontros das Redes de forma remota.
5.6 Articular com as diferentes instâncias afins para promover um ambiente multicultural na Unioeste;	As atividades foram prejudicadas devido à pandemia de COVID-19.	
5.7 Promover a Unioeste por meio de seus informativos oficiais: Western Paraná Herald e Herald Oeste Paranaense;	A divulgação foi realizada por meio da aba NEWS no site da ARI e por e-mail.	
5.8 Estimular e promover o ensino em línguas estrangeiras na comunidade acadêmica;	O Paraná Fala Idiomas, teve seus cursos adaptados para a forma remota o que oportunizou que todos os campi pudessem participar dos cursos ofertados.	Para 2021 será mantida a forma remota, já que dessa forma o

		público atingido é maior.
5.9 Promover a internacionalização da extensão e da pesquisa.	As atividades foram prejudicadas devido à pandemia de COVID-19.	

5 PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

A Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação - PRPPG é unidade da Reitoria responsável por: planejar, coordenar, acompanhar, incentivar e avaliar todas as atividades referentes ao ensino de pós-graduação, à pesquisa e à capacitação docente; definir as diretrizes e políticas de pesquisa e pós-graduação na Universidade; gerir, junto às agências de fomento, apoio aos programas de pós-graduação e capacitação desenvolvidos na Universidade; coordenar e promover a divulgação da produção científica; captar recursos financeiros e coordenar bolsas de pesquisa e de pós-graduação; emitir pareceres em processos; propor políticas de incentivo à pesquisa e à pós-graduação; coordenar e orientar a elaboração de projetos institucionais no campo da pesquisa, a serem encaminhados aos órgãos de fomento; auxiliar na elaboração de projetos de novos cursos de pós-graduação, em cooperação com os respectivos Centros, e seus Colegiados.

Grupos de pesquisa ativos em 2020, por campus

TOTAL DE GRUPOS DO CAMPUS DE CASCAVEL:	106
TOTAL DE GRUPOS DO CAMPUS DE FOZ DO IGUAÇU:	44
TOTAL DE GRUPOS DO CAMPUS DE FRANCISCO BELTRÃO:	32
TOTAL DE GRUPOS DO CAMPUS DE MARECHAL C. RONDON:	49
TOTAL DE GRUPOS DO CAMPUS DE TOLEDO:	40
TOTAL DE GRUPOS DE PESQUISA ATIVOS NA UNIOESTE	271

GRUPOS DE PESQUISA ATIVOS NA UNIOESTE EM 2020

CAMPUS:

CASCAVEL

Centro/CCSA	Grupo	Título	Líder do Grupo	Nº Participantes
CCSA/Csc	42937/2014	Grupo de Pesquisa Contabilidade e Finanças	Denis Dall'asta	35
CCSA/Csc	23851/2008	Grupo de Pesquisa em Contabilidade Gerencial e Controle em Organizações	Delci Grapégia Dal Vesco	27
CCSA/Csc	18563/2006	Grupo de Pesquisa em Economia Aplicada	Rosangela Maria Pontili	8
CCSA/Csc	38953/2013	Grupo de Pesquisa em Estratégia e Competitividade	Ivano Ribeiro	10

CCSA/Csc	005946/2002	Grupo de Pesquisa em Governança Transnacional	Rosana Katia Nazzari	12
CCSA/Csc	38952/2013	Grupo de Pesquisa em Sustentabilidade	Geysler Rogis Flor Bertolini	11
Total do Centro	6	-	-	103

Centro/CCET	Grupo	Título	Líder do Grupo	Nº Participantes
CCET/Csc	011108/2004	Energia e Sustentabilidade Agrícola	Samuel Nelson Melegari de Souza	13
CCET/Csc	009481/2003	Grupo de Pesquisa em Geotecnia e Modelagens Acopladas	Decio Lopes Cardoso	11
CCET/Csc	29736/2010	Grupo de Estudos e Pesquisas em Recursos Humanos e Organizações de Construção	Ana Maria de Sousa Santana de Oliveira	3
CCET/Csc	006145/2002	Grupo de Estudo e Pesquisa em Estruturas e Materiais	Alfredo Petruski	10
CCET/Csc	18547/2006	Grupo de Pesquisa em Algoritmos	Adriana Postal	7
CCET/Csc	46225/2015	Grupo de Pesquisa em Ciências Agro-ambientais - PECAA	Silvio César Sampaio	7
CCET/Csc	57776/2019	Grupo de Pesquisa em Computação Aplicada	Adair Santa Catarina	5
CCET/Csc	48300/2016	Grupo de Pesquisa em Engenharia Hídrica e Saneamento	Jackeline Tatiane Gotardo	2
CCET/Csc	006797/2002	Grupo de Pesquisa em Formação de professores de Ciências e Matemática	Dulce Maria Strieder	85
CCET/Csc	005978/2002	Grupo de Pesquisa em Geoestatística aplicada	Miguel Angel Uribe Opazo	20
CCET/Csc	54921/2018	Grupo de Pesquisa em Geotecnologias e Ciência de dados	Jerry Adriani Johann	3
CCET/Csc	005896/2002	Grupo de Pesquisa em Matemática e Estatística Aplicadas	Amarildo de Vicente	5
CCET/Csc	006199/2002	Grupo de Pesquisa em Otimização de sistemas Agroindustriais do Oeste do Paraná	Eduardo Godoy de Souza	54
CCET/Csc	57024/2019	Grupo de Pesquisa em Tecnologia, Inovação e Ensino	Clodis Boscaroli	19
CCET/Csc	006196/2002	Grupo de Pesquisa inteligência Aplicada	Guilherme Galante	18
CCET/Csc	006197/2002	Grupo de Pesquisa Laboratório de Engenharia de Software	Victor Francisco Araya Santander	12
CCET/Csc	30511/2010	Grupo de Pesquisa Matemática e Aplicações	André Vicente	7
CCET/Csc	25406/2008	Grupo de Pesquisa Otimização em Sistemas Energéticos	Carlos Eduardo	6

			Camargo Nogueira	
CCET/Csc	006094/2002	Recursos Hídricos e Saneamento Ambiental	Marcio Antonio Vilas Boas	10
Total do Centro	19	-	-	297

Centro/CCBS	Grupo	Título	Líder do Grupo	Nº Participantes
CCBS/Csc	43754/2014	Biomarcadores, Biologia Morfofuncional Animal e Monitoramento Ambiental	Rosilene Luciana Delariva	14
CCBS/Csc	44485/2014	Coletivo de Estudos e Pesquisas em Trabalho e Saúde	Manoela de Carvalho	1
CCBS/Csc	005971/2002	Grupo de Assistência, Pesquisa e Educação ao Adulto e ao Idoso	Debora Cristina Ignácio Alves	9
CCBS/Csc	010346/2003	Grupo de Educação em Ciências e Biologia	Lourdes Aparecida Della Justina	23
CCBS/Csc	30353/2010	Grupo de Estudos e Pesquisas em Práticas Educativas e Formação em Saúde	Solange de Fatima Reis Conterno	8
CCBS/Csc	24412/2008	Grupo de Estudos em Avaliação e Reabilitação Física	Celeide Pinto Aguiar	29
CCBS/Csc	015715/2005	Grupo de Pesquisa Apoio á Periodontia	Carlos Augusto Nassar	41
CCBS/Csc	013657/2004	Grupo de Pesquisa Artrópodes, vetores e inimigos naturais	Luis Francisco Angeli Alves	8
CCBS/Csc	26499/2009	Grupo de Pesquisa Biologia Aplicada ao Desenvolvimento e à Educação	Maristela Jorge Padoin	5
CCBS/Csc	014553/2005	Grupo de Pesquisa Biologia da Conservação do Oeste do Paraná	Jose Flavio Candido Junior	2
CCBS/Csc	38982/2013	Grupo de Pesquisa Biologia Tecidual e da Reprodução	Elaine Manoela Porto Amorim	4
CCBS/Csc	52126/2017	Grupo de Pesquisa Cuidar em Saúde	Leda Aparecida Vanelli Nabuco de Gouvea	11
CCBS/Csc	24837/2008	Grupo de Pesquisa de Gerontologia da Unioeste	Joseane Rodrigues da Silva Nobre	11
CCBS/Csc	29938/2010	Grupo de Pesquisa em administração dos serviços de saúde e de enfermagem	Nelsi Salete Tonini	13
CCBS/Csc	005974/2002	Grupo de Pesquisa em Biologia e Consevação de Anamniotas	Vladimir Pavan Margarido	6
CCBS/Csc	60032/2020	Grupo de Pesquisa em Ecotoxicologia e Paisagem	Ana Tereza Bittencourt Guimarães	4

CCBS/Csc	42349/2014	Grupo de Pesquisa em Educação, Diversidade e Inclusão no Contexto de Fronteira	Eliane Pinto de Góes	6
CCBS/Csc	005909/2002	Grupo de pesquisa em enfermagem materno-infantil	Maria Aparecida Baggio	41
CCBS/Csc	20332/2007	Grupo de Pesquisa em Implantologia	Luiz Alberto Formighieri	21
CCBS/Csc	27773/2009	Grupo de Pesquisa em Morfologia e Remodelação do Tecido ósseo	Adriane Yaeko Togashi	25
CCBS/Csc	005908/2002	Grupo de Pesquisa em Obesidade	Maria Lucia Bonfleur	15
CCBS/Csc	33100/2011	Grupo de pesquisa em Odontopediatria	Adriano Tomio Hoshi	2
CCBS/Csc	49761/2016	Grupo de Pesquisa em Orthoptera - Unioeste	Neucir Szinwelski	1
CCBS/Csc	41169/2013	Grupo de Pesquisa em Políticas Sociais	Maria Lucia Frizon Rizzotto	45
CCBS/Csc	42788/2014	Grupo de Pesquisa em Práticas Integrativas e Complementares	Janaina Paula Aroca	2
CCBS/Csc	009941/2003	Grupo de pesquisa em Reabilitação Neuro-Músculo-Esquelética	Gladson Ricardo Flor Bertolini	43
CCBS/Csc	014458/2005	Grupo de Pesquisa em Reabilitação Oral	Marcio José Mendonça	29
CCBS/Csc	23850/2008	Grupo de Pesquisa em Saúde Coletiva	Marina Berti	6
CCBS/Csc	55265/2018	Grupo de Pesquisa Fundamentos para o cuidado em saúde	Ariana Rodrigues da Silva Carvalho	8
CCBS/Csc	61218/2020	Grupo de Pesquisa Liga de Fisioterapia Neonatal do Oeste do Paraná	Janaina Paula Aroca	2
CCBS/Csc	24350/2008	Grupo de Pesquisa Materiais Odontológicos, Clínica Odontológica e Prevenção em Odontologia.	Fabiana Scarparo Naufel	4
CCBS/Csc	006249/2002	Grupo de Pesquisa Monitoramento e Preservação de Ecossistemas	Norma Catarina Bueno	40
CCBS/Csc	61219/2020	Grupo de Pesquisa Morfofisiologia de organismos aquáticos e roedores	Joao Paulo de Arruda Amorim	2
CCBS/Csc	005977/2002	Grupo de Pesquisa Morfofisiologia e Ultraestrutura Animal	Rose Meire Costa	9
CCBS/Csc	015069/2005	Grupo de Pesquisa Promoção de Saúde Bucal	Adriane de Castro Martinez	14
CCBS/Csc	60489/2020	Grupo de Pesquisa Taxonomia e ecologia de algas continentais	Norma Catarina Bueno	4
CCBS/Csc	23636/2008	Grupo de Pesquisa: Endodontia	Christian Giampietro Brandão	3

Total do Centro	37	-	-	511
------------------------	-----------	---	---	------------

Centro/CCMF	Grupo	Título	Líder do Grupo	Nº Participantes
CCMF/Csc	013951/2004	Grupo de Estudos em Microbiologia e Parasitologia	Graziela Braun	12
CCMF/Csc	42179/2014	Grupo de Pesquisa Avaliação de Fármacos, Medicamentos, Cosméticos e Serviços Farmacêuticos	Helena Teru Takahashi Mizuta	3
CCMF/Csc	011411/2004	Grupo de Pesquisa Ciência e Tecnologia de Alimentos	Luciana Oliveira de Fariña	43
CCMF/Csc	015140/2005	Grupo de Pesquisa em Análises Clínicas	Alex Sandro Jorge	10
CCMF/Csc	017545/2006	Grupo de Pesquisa em Biologia Estrutural	Célia Cristina Leme Beu	3
CCMF/Csc	013950/2004	Grupo de Pesquisa em Bioquímica e Biotecnologia	Marina Kimiko Kadowaki	39
CCMF/Csc	014552/2005	Grupo de Pesquisa em Ciências Básicas e Aplicadas em Neurologia & Neurocirurgia	Paulo Eduardo Mestrinelli Carrilho	2
CCMF/Csc	014596/2005	Grupo de Pesquisa em Ciências Cardiovasculares Básicas e Aplicadas	Rui Manuel de Sousa Sequeira Antunes de Almeida	7
CCMF/Csc	54219/2018	Grupo de Pesquisa em Doença Autoimunes	Rafael Andrade Menolli	8
CCMF/Csc	23907/2008	Grupo de Pesquisa em doenças renais, distúrbios hidroeletrólíticos e transplantes de órgãos	Luis Alberto Batista Peres	3
CCMF/Csc	011435/2004	Grupo de Pesquisa em Farmacoepidemiologia	Andréia Cristina Conegero Sanches	28
CCMF/Csc	42191/2014	Grupo de Pesquisa em Fármacos e Medicamentos	Eduardo Borges de Melo	4
CCMF/Csc	017808/2006	Grupo de Pesquisa em Gastroenterologia	Mauro Willemann Bonatto	10
CCMF/Csc	18496/2006	Grupo de Pesquisa em Medicina Interna e Assistência Integral à Saúde	Péricles Almeida Delfino Duarte	13
CCMF/Csc	32689/2011	Grupo de Pesquisa Hematologia e Oncologia Clínica (adulto e infanto-juvenil)	Carmem Maria Costa Mendonça Fiori	3
CCMF/Csc	40989/2013	Grupo de Pesquisa Laboratório de Química Aplicada e Ambiental - LQAA	Helder Lopes Vasconcelos	4

CCMF/Csc	26614/2009	Grupo de Pesquisa Saúde da Criança e do Adolescente	Marcos Antonio da Silva Cristovam	7
CCMF/Csc	36316/2012	Grupo de Pesquisa Tecnologias Educacionais em Saúde	Julio Cesar Empinotti	8
CCMF/Csc	33016/2011	Grupo de Pesquisa Toxicologia celular	Carla Brugin Marek	6
CCMF/Csc	42641/2014	Prospecção de Microrganismos e Substâncias Bioativas com Aplicações em Saúde	Rita de Cássia Garcia Simão	9
Total do Centro	20	-	-	222

Centro/CECA	Grupo	Título	Líder do Grupo	Nº Participantes
CECA/Csc	41511/2013	Grupo de Estudos e Pesquisa em Desenvolvimento da Educação Básica	Fabio Lopes Alves	2
CECA/Csc	41302/2013	Grupo de Estudos e Pesquisa em Educação Especial	Elisabeth Rossetto	13
CECA/Csc	18163/2006	Grupo de Estudos e Pesquisas Política Educacional e Social	Simone Sandri	46
CECA/Csc	27523/2009	Grupo de Estudos e Pesquisas sobre Educação Superior - Unioeste	Elenita Conegero Pastor Manchope	11
CECA/Csc	21736/2007	Grupo de Pesquisa Confluências da Ficção, História e Memória na Literatura e nas Diversas Linguagens	Acir Dias da Silva	18
CECA/Csc	24058/2008	Grupo de Pesquisa e Estudos em Análise do discurso	Alexandre Sebastião Ferrari Soares	3
CECA/Csc	005898/2002	Grupo de Pesquisa Elaboração de uma gramática para graduandos	Aparecida Feola Sella	11
CECA/Csc	005891/2002	Grupo de Pesquisa em Aprendizagem e Ação Docente	Maria Lidia Sica Szymanski	5
CECA/Csc	30455/2010	Grupo de Pesquisa em Educação e Formação de Professores	Marijane Zanotto	12
CECA/Csc	005834/2002	Grupo de Pesquisa em Gestão Escolar	Valdecir Soligo	5
CECA/Csc	016929/2005	Grupo de Pesquisa em Hermenêutica das Ciências e Soberania Nacional	José Carlos dos Santos	7
CECA/Csc	014216/2004	Grupo de Pesquisa em História, Sociedade e Educação no Brasil - GT da Região Oeste do Paraná	Paulino José Orso	36
CECA/Csc	005970/2002	Grupo de Pesquisa em Linguagem, Discurso e Ensino	Carmen Teresinha Baumgartner	5

CECA/Csc	47358/2016	Grupo de Pesquisa em Psicologia e Educação	Maria Ester Rodrigues	2
CECA/Csc	32585/2010	Grupo de Pesquisa Etnia, diversidade e gênero	Dantielli Assumpção Garcia	6
CECA/Csc	005900/2002	Grupo de Pesquisa História e historiografia na educação	Aparecida Favoreto	11
CECA/Csc	38521/2012	Grupo de Pesquisa imaginário, educação e formação de professores	Deonir Luis Kurek	20
CECA/Csc	005899/2002	Grupo de Pesquisa Linguagem e Sociedade	Aparecida Feola Sella	13
CECA/Csc	53172/2017	Grupo de Pesquisa Marxismo em Educação	Jose Luis Derisso	1
CECA/Csc	36085/2012	Grupo de Pesquisa Poéticas do Imaginário e Memória	Acir Dias da Silva	50
CECA/Csc	52778/2017	Grupo de Pesquisa Resignificações do passado na América: processos de leitura, escrita e tradução de gêneros híbridos de história e ficção - vias para a descolonização	Gilmei Francisco Fleck	44
CECA/Csc	53235/2017	Grupo de Pesquisa sobre educação e sexualidade	Andréa Cristina Martelli	19
CECA/Csc	23436/2008	Grupo de Pesquisa: Linguagem, Cultura e Ensino	Terezinha da Conceição Costa Hübes	41

TOTAL DE GRUPOS DO CAMPUS DE CASCAVEL:	106
TOTAL DE PESQUISADORES DO CAMPUS VINCULADOS AOS GRUPOS DE PESQUISA:	1518

Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa /Divisão de Pesquisa

CAMPUS:		FOZ DO IGUAÇU		
Centro/CCSA	Grupo	Título	Líder do Grupo	Nº Participantes
CCSA/Foz	23635/2008	GEDAIS - Grupo de Estudos em Direito Ambiental, Internacional e Sustentabilidade	Sergio Rodrigo Martinez	6
CCSA/Foz	42208/2014	Grupo de Estudo e Pesquisa em Contabilidade	José Antonio Cescon	9
CCSA/Foz	21511/2007	Grupo de Estudos de Criminalidade	Jorge da Silva Giulian	3
CCSA/Foz	009353/2003	Grupo de Estudos em Organizações Sociais	Amarildo Jorge da Silva	30
CCSA/Foz	34773/2011	Grupo de Pesquisa Constitucionalismo e Estado contemporâneo	Lissandra Espinosa de Mello Aguirre	7
CCSA/Foz	55173/2018	Grupo de Pesquisa em Estado, Políticas Públicas e Cidadania	Denise Rissato	7

CCSA/Foz	58172/2019	Grupo de Pesquisa em Sustentabilidade, Organizações e Arranjos Organizacionais.	Manoela Silveira dos Santos	6
CCSA/Foz	47517/2016	Grupo de Pesquisa Olhares discursivos do envelhecimento humano	Mauro José Ferreira Cury	1
CCSA/Foz	33453/2011	Grupo de Pesquisa Turismo, Hospitalidade e Territorialidades Transfronteiriças	Mauro José Ferreira Cury	9
Total do Centro	09	-	-	78
Centro/CECE	Grupo	Título	Líder do Grupo	Nº Participantes
CECE/Foz	010266/2003	Grupo de análise e controle em sistemas elétricos de potência	Carlos Roberto Mendonça da Rocha	24
CECE/Foz	61243/2020	Grupo de Estudos e Pesquisas em Educação Matemática e Trabalho Docente (GPEMTD)	Susimeire Vivien Rosotti de Andrade	4
CECE/Foz	007919/2003	Grupo de Física Computacional	Reginaldo Aparecido Zara	2
CECE/Foz	42427/2014	Grupo de Pesquisa Análise Dinâmica em Sistemas Mecânicos	Ricardo Luis Schaefer	4
CECE/Foz	50377/2017	Grupo de Pesquisa Códigos, Álgebra, Tecnologias e Aplicações	Luciano Panek	8
CECE/Foz	007437/2002	Grupo de Pesquisa Desenvolvimento e otimização de propriedades de materiais	Nora Diaz Mora	13
CECE/Foz	017237/2006	Grupo de Pesquisa em Matemática e Educação Matemática	Kelly Roberta Mazzutti Lübeck	6
CECE/Foz	50972/2017	Grupo de Pesquisa em Astronomia, Física e Educação Científica	Daniel Iria Machado	2
CECE/Foz	005980/2002	Grupo de Pesquisa em Computação Aplicada à Medicina e Biologia	Huei Diana Lee	23
CECE/Foz	60013/2020	Grupo de Pesquisa em Engenharia Mecânica - (GPEM)	William Alexander Carrillo Ibanez	4
CECE/Foz	49647/2016	Grupo de Pesquisa em Inovação e Sustentabilidade em Ambientes de Tecnologia	Eduardo César Dechechi	7
CECE/Foz	40162/2013	Grupo de Pesquisa em Instrumentação e Processamento de Sinais	Adriana Tokuhashi Kauati	18
CECE/Foz	48393/2016	Grupo de Pesquisa em Segurança Computacional	Renato Bobsin Machado	8
CECE/Foz	43223/2014	Grupo de Pesquisa Interdisciplinar em Parques Tecnológicos e Desenvolvimento Territorial	Juan Carlos Sotuyo	6

CECE/Foz	61244/2020	Grupo de Pesquisa Interfaces em Educação Matemática (GPIEM)	Renata Camacho Bezerra	3
CECE/Foz	22735/2007	Grupo de Pesquisas em Robótica	Carlos Henrique Farias dos Santos	16
Total do Centro	16	-	-	148
Centro/CELS	Grupo	Título	Líder do Grupo	Nº Participantes
CEL/Foz	54277/2018	Grupo de Ensino, pesquisa e prevenção das violências e vulnerabilidades sociais	Elis Maria Teixeira Palma Priotto	13
CEL/Foz	43663/2014	Grupo de Estudos e Pesquisa em Patrimônio Cultural e Turismo	Samuel Klauck	6
CEL/Foz	27200/2009	Grupo de Estudos e Pesquisas em Práticas Educativas MEDIAR	Flávia Anastácio de Paula	21
CEL/Foz	46899/2015	Grupo de Estudos Interdisciplinares: políticas linguísticas, diversidade e fronteiras	Maria Elena Pires Santos	6
CEL/Foz	54276/2018	Grupo de Pesquisa Autopoiesis	Marcelo Gomes	2
CEL/Foz	012560/2004	Grupo de Pesquisa Desenvolvimento de Tecnologias Aplicadas a Educação	Eliane Nascimento Pereira	7
CEL/Foz	60081/2020	Grupo de Pesquisa em Doenças Infecciosas e Parasitárias - GPDIP	Neide Martins Moreira	9
CEL/Foz	20818/2007	Grupo de Pesquisa em Políticas de Ação Educativa, Avaliação, Mídias e Formação de Professores/as	Denise Rosana da Silva Moraes	8
CEL/Foz	49327/2016	Grupo de Pesquisa em Políticas linguísticas e educacionais no Oeste do Paraná	Isis Ribeiro Berger	13
CEL/Foz	21514/2007	Grupo de Pesquisa em Saúde Coletiva em Enfermagem	Marcos Augusto Moraes Arcoverde	36
CEL/Foz	51052/2017	Grupo de Pesquisa em Tecnologias no uso, no ensino e na aprendizagem de línguas estrangeiras	Delfina Cristina Paizan	2
CEL/Foz	22939/2007	Grupo de Pesquisa Estado, Sociedade, Trabalho e Educação	Fernando José Martins	6
CEL/Foz	38469/2012	Grupo de Pesquisa Laboratório de Epidemiologia e Estudos Operacionais em Saúde	Reinaldo Antonio da Silva Sobrinho	17

CEL/Foz	005745/2002	Grupo de Pesquisa Linguagem, Arte e Sociedade	Josiele Kaminski Corso Ozelame	10
CEL/Foz	41429/2013	Grupo de Pesquisa Núcleo de Estudos em Saúde da Mulher, Adolescente e da Criança	Sheila Cristina Rocha Brischiliari	17
CEL/Foz	46713/2015	Grupo de Pesquisa Práticas, saberes e vulnerabilidades de saúde e educação	Adriana Zilly	4
CEL/Foz	40287/2013	Grupo de Pesquisa Psicanálise e Educação	João Jorge Correa	8
CEL/Foz	45091/2015	Grupo em Análise Linguística, Ensino e Formação	Maridelda Laperuta Martins	3
CEL/Foz	19490/2006	Makarenko-grupo de Estudos, pesquisas e extensão sobre trabalho, Estado, Democracia e Educação	Silvana Aparecida de Souza	6
Total do Centro	19	-	-	194
TOTAL DE GRUPOS DO CAMPUS DE FOZ DO IGUAÇU:			44	
TOTAL DE PESQUISADORES DO CAMPUS VINCULADOS AOS GRUPOS DE PESQUISA:			420	

CAMPUS:

FRANCISCO BELTRÃO

Centro/CCSA	Grupo	Título	Líder do Grupo	Nº Participantes
CCSA/FB	27081/2009	Grupo de Estudo e Pesquisa em Direitos Humanos	Marta Botti Capellari	9
CCSA/FB	36310/2012	Grupo de Estudo em Direito, Democracia e Sociedade	Andressa Fracaro Cavalheiro	8
CCSA/FB	35884/2012	Grupo de Pesquisa Economia, Energia e Desenvolvimento	Carmem Ozana de Melo	9
CCSA/FB	016236/2005	Grupo de Pesquisa em Desenvolvimento Rural - DERU	Clério Plein	8
CCSA/FB	58258/2019	Grupo de Pesquisa em Direito da Criança e do Adolescente.	Silvia de Freitas Mendes	3
CCSA/FB	014797/2005	Grupo de Pesquisa em Economia, Agricultura e Desenvolvimento	Jaime Antonio Stoffel	12
CCSA/FB	59087/2019	Grupo de Pesquisa em Educação Financeira	Ivanira Correia de Oliveira	3
CCSA/FB	41493/2013	Grupo de Pesquisa em Gestão, Estratégia, Inovação e Contabilidade	Gilmar Ribeiro de Mello	5
CCSA/FB	22161/2007	Grupo Multidisciplinar de Estudos Organizacionais	Rosane Calgaro	8
Total do Centro	9	-	-	65

Centro/CCH	Grupo	Título	Líder do Grupo	Nº Participantes
CCH/FB	54753/2018	Corpo Gênero e Diversidade	Roseli Alves dos Santos	9
CCH/FB	014245/2004	Gênese e Evolução de Superfícies Geomórficas e Formação Superficiais	Marga Eliz Pontelli	4
CCH/FB	53223/2017	Grupo de estudo e pesquisa sobre educação científica como arte, cultura e tecnologia educacional	Daniela de Maman	4
CCH/FB	56230/2018	Grupo de Estudos e Pesquisa sobre Ensino, Aprendizagem e Teoria Histórico-Cultural	Janaina Damasco Umbelino	3
CCH/FB	017214/2006	Grupo de Estudos em História e Epistemologia da Geografia	Fabício Pedroso Bauab	3
CCH/FB	009312/2003	Grupo de estudos etno-culturais	Sonia Maria dos Santos Marques	8
CCH/FB	005881/2002	Grupo de Estudos Territoriais	Marcos Aurelio Saquet	30
CCH/FB	014089/2004	Grupo de Pesquisa Análise e Educação Ambiental no Sudoeste do Paraná	Rosana Cristina Biral Leme	4
CCH/FB	49084/2016	Grupo de Pesquisa Análise Regional da Dinâmica da Paisagem	Júlio Cesar Paisani	4
CCH/FB	009270/2003	Grupo de Pesquisa Dinâmica Econômica e Formação Sócio-Espacial	Fernando dos Santos Sampaio	10
CCH/FB	27286/2009	Grupo de Pesquisa Educação, Criança e Infância	Caroline Machado Cortelini Conceição	5
CCH/FB	48454/2016	Grupo de Pesquisa em Educação Superior, Formação e Trabalho	Ângela Maria Silveira Portelinha	4
CCH/FB	48453/2016	Grupo de Pesquisa em Formação Humana, Educação e Movimentos Sociais Populares	Carlos Antônio Bonamigo	2
CCH/FB	33115/2011	Grupo de Pesquisa em Geotecnologias	Juliano Andres	3
CCH/FB	46473/2015	Grupo de Pesquisa em Pós-modernidade, Sociologia, Direito e Educação.	Eduardo Nunes Jacondino	2
CCH/FB	24424/2008	Grupo de Pesquisa Ensino de Geografia	Najla Mehanna Mormul	5
CCH/FB	007638/2002	Grupo de Pesquisa Representações, Espaços, Tempos e Linguagens em Experiências Educativas	Mafalda Nesi Francischett	11

CCH/FB	009123/2003	Grupo de Pesquisa Sociedade, Trabalho e Educação	Alexandra Vanessa de Moura Baczinski	9
CCH/FB	008940/2003	Laboratório e Grupo de Pesquisa Educação e Sexualidade	Giseli Monteiro Gagliotto	20
Total do Centro	19	-	-	140

Centro/CCS	Grupo	Título	Líder do Grupo	Nº Participantes
CCS/FB	011459/2004	Grupo de Estudo e de Pesquisa em Segurança Alimentar	Kérley Braga Pereira Bento Casaril	17
CCS/FB	39176/2013	Grupo de Estudo em saúde coletiva	Lirane Elize Defante Ferreto	17
CCS/FB	42996/2014	Grupo de Estudos Avançados em Ciências da Saúde	Carolina Panis	7
CCS/FB	49512/2016	Grupo de Estudos em Medicina Intensiva e Assistência a Saúde	Paulo Cezar Nunes Fortes	2
Total do Centro	04	-	-	43

TOTAL DE GRUPOS DO CAMPUS DE FRANCISCO BELTRÃO:	32
TOTAL DE PESQUISADORES DO CAMPUS VINCULADOS AOS GRUPOS DE PESQUISA:	248

Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa /Divisão de Pesquisa -

CAMPUS:

MARECHAL CÂNDIDO RONDON

Centro/CCSA	Grupo	Título	Líder do Grupo	Nº Participantes
CCSA/Mcr	55640/2018	Grupo de estudo e pesquisas sobre a primeira infância	Carla Liliane Waldow Esquivel	13
CCSA/Mcr	017455/2006	Grupo de Estudos em Administração de Serviços	Silvana Anita Walter	10
CCSA/Mcr	21167/2007	Grupo de Pesquisa em Ciências Contábeis	Aladio Zanchet	9
CCSA/Mcr	19251/2006	Grupo de Pesquisa em Contabilidade e Controladoria	Silvana Anita Walter	6
CCSA/Mcr	42695/2014	Grupo de Pesquisa Fundamentos do Direito Público e Privado	Silvia Mattei	9
CCSA/Mcr	44037/2014	Grupos de Estudos Diálogos entre Direito Privado e Público	Ricardo Canan	2
Total do Centro	06	-	-	49
Centro/CCA	Grupo	Título	Líder do Grupo	Nº Participantes

CCA/Mcr	25489/2008	Grupo de Estudo e Pesquisa em Produção de Aves e Suínos	Ricardo Vianna Nunes	8
CCA/Mcr	54830/2018	Grupo de Estudo e Pesquisa em Sistemas Integrados de Produção Agrícola	Paulo Sérgio Rabello de Oliveira	5
CCA/Mcr	49958/2016	Grupo de Estudo e Pesquisa em Suínos	Paulo Levi de Oliveira Carvalho	8
CCA/Mcr	48624/2016	Grupo de estudo em metabolismo e desempenho de aves - GEMADA	Ricardo Vianna Nunes	2
CCA/Mcr	49957/2016	Grupo de Estudos e Pesquisas Avançadas em Fitotecnia	José Barbosa Duarte Júnior	13
CCA/Mcr	49278/2016	Grupo de Estudos e Pesquisas em Abelhas - GEPA	Regina Conceição Garcia	17
CCA/Mcr	015064/2005	Grupo de Estudos em Manejo de água e Solo	Maria do Carmo Lana	8
CCA/Mcr	39747/2013	Grupo de Estudos em Matologia do Oeste Paranaense	Neumárcio Vilanova da Costa	3
CCA/Mcr	004242/2001	Grupo de Estudos em Solos e Meio Ambiente	Affonso Celso Gonçalves Junior	21
CCA/Mcr	51680/2017	Grupo de Estudos em Tilapicultura	Nilton Garcia Marengoni	6
CCA/Mcr	60490/2020	Grupo de Pesquisa Centro Vocacional Tecnológico de Agroecologia, Mandioca e Agricultura Sustentável do Oeste do Paraná	Neumárcio Vilanova da Costa	5
CCA/Mcr	005875/2002	Grupo de Pesquisa Controle Biológico e Alternativo em Fitossanidade	José Renato Stangarlin	16
CCA/Mcr	47876/2016	Grupo de Pesquisa e Estudos em Qualidade do Leite, Alimentação e digestibilidade em Ruminantes	Maximiliane Alavarse Zambom Brambilla	5
CCA/Mcr	004594/2001	Grupo de Pesquisa em Ambiência do Oeste do Paraná	Elcio Silvério Klosowski	6
CCA/Mcr	20773/2007	Grupo de Pesquisa em Fisiologia de Plantas Cultivadas na Região Oeste do Paraná	Vandeir Francisco Guimarães	31
CCA/Mcr	006259/2002	Grupo de Pesquisa em Manejo de Culturas	Eurides Küster Macedo Junior	5
CCA/Mcr	44235/2014	Grupo de Pesquisa Feno e Pré Secado	Marcela Abbado Neres	2
CCA/Mcr	53222/2017	Grupo de Pesquisa Manejo de espécies frutíferas e plantas ornamentais	Fabiola Villa	12

CCA/Mcr	34909/2011	Grupo de Pesquisa Melhoramento de Plantas	Edmar Soares de Vasconcelos	4
CCA/Mcr	005937/2002	Grupo de Pesquisa Núcleo de estudo em nutrição animal e microbiologia	Ana Alix Mendes de Almeida Oliveira	6
CCA/Mcr	44236/2014	Grupo de Pesquisa Zootecnia de Precisão - Tecnologias aplicadas a produção animal	Eriton Egidio Lisboa Valente	8
CCA/Mcr	005746/2002	Grupo Interdisciplinar e Interinstitucional de Pesquisa e Extensão em Desenvolvimento Sustentável - GIPEDES	Wilson João Zonin	15
CCA/Mcr	014503/2005	Pastagem e Produção de Ruminantes	Eduardo Eustaquio Mesquita	2
Total do Centro	23	-	-	208

Centro/CCHEL	Grupo	Título	Líder do Grupo	Nº Participantes
CCHEL/Mcr	53885/2018	Corpo, Cultura e Atividade Física	Gustavo André Borges	3
CCHEL/Mcr	45744/2015	Grupo de Estudo Dinâmica Ambiental no Tempo e no Espaço	Marcia Regina Calegari	5
CCHEL/Mcr	33880/2011	Grupo de Estudo e Pesquisa em Atividade Física Adaptada na Unioeste	Douglas Roberto Borella	3
CCHEL/Mcr	33077/2011	Grupo de Estudo e Pesquisas em Formação de Professores	Verônica Pereira Coitinho Constanty	16
CCHEL/Mcr	52211/2017	Grupo de Estudos de desastres naturais e socioambientais	Vanda Moreira Martins	17
CCHEL/Mcr	48209/2016	Grupo de Estudos sobre Fronteira, Território e Ambiente	Edson dos Santos Dias	23
CCHEL/Mcr	005975/2002	Grupo de extensão e pesquisa em Educação Física Escolar	Arestides Pereira da Silva Júnior	5
CCHEL/Mcr	006248/2002	Grupo de Pesquisa Cultura, Relações de Gênero e Memória	Carla Cristina Nacke Conradi	6
CCHEL/Mcr	47891/2016	Grupo de Pesquisa e Estudos em História Social, Memórias e Linguagens	Sheille Soares de Freitas	12
CCHEL/Mcr	49935/2016	Grupo de Pesquisa Educação Física e Saúde - Unioeste	Oldemar Mazzardo Junior	6
CCHEL/Mcr	34953/2011	Grupo de Pesquisa em Ensino e Práticas de Geografia	Marli Terezinha Szumilo Schlosser	27

CCHEL/Mcr	016478/2005	Grupo de Pesquisa em História e Poder	Gilberto Grassi Calil	39
CCHEL/Mcr	20105/2007	Grupo de Pesquisa Geografia, Lutas e Conflitos Sociais	Joao Edmilson Fabrini	13
CCHEL/Mcr	25241/2008	Grupo de Pesquisa História Intelectual e Historiografia	Marcos Luis Ehrhardt	6
CCHEL/Mcr	005903/2002	Grupo de Pesquisa História social do trabalho e da cidade	Rinaldo José Varussa	11
CCHEL/Mcr	005655/2002	Grupo de Pesquisa Literatura Brasileira: Sociedade e Mito	Paulo Cezar Konzen	24
CCHEL/Mcr	31170/2010	Grupo de Pesquisa Pedagogia do Esporte	José Carlos Mendes	14
CCHEL/Mcr	014174/2004	Grupo de Pesquisa: História, Cultura e Sociedade	Meri Frotscher Kramer	28
CCHEL/Mcr	60568/2020	Grupo Internacional de Pesquisa da Linguagem Brasil x India - (BIRG - Brazil x India International Research Group)	Nelza Mara Pallú	8
CCHEL/Mcr	005976/2002	Grupo Multidisciplinar de Estudos Ambientais	Oscar Vicente Quinonez Fernandez	27
Total do Centro	20	-	-	293

TOTAL DE GRUPOS DO CAMPUS DE MARECHAL C. RONDON:	49
TOTAL DE PESQUISADORES DO CAMPUS VINCULADOS AOS GRUPOS DE PESQUISA:	550

CAMPUS:

TOLEDO

Centro/CCSA	Grupo	Título	Líder do Grupo	Nº Participantes
CCSA/Too	46881/2015	Grupo de estudo e pesquisa em gestão social, inovação, cultura & religião	Edson Marques Oliveira	6
CCSA/Too	29498/2009	Grupo de Estudo e Pesquisa em Políticas Ambientais, Populações e Sustentabilidade	Marli Renate Von Borstel Roesler	46
CCSA/Too	42109/2014	Grupo de Estudo e Pesquisa Marxista	Alfredo Aparecido Batista	16
CCSA/Too	010952/2004	Grupo de pesquisa em Fundamentos do Serviço Social - Trabalho e Questão Social	Cristiane Carla Konno	40
CCSA/Too	41512/2013	Grupo de Pesquisa Desenvolvimento, Trabalho e Gênero	Jefferson Andronio Ramundo Staduto	5
CCSA/Too	28924/2009	Grupo de Pesquisa e Defesa dos Direitos Humanos Fundamentais da Criança e do Adolescente.	Zelimar Soares Bidarra	2

CCSA/Too	005040/2001	Grupo de Pesquisa em Agronegócio e Desenvolvimento Regional	Ricardo Rippel	27
CCSA/Too	005910/2002	Grupo de Pesquisa em Secretariado Executivo Bilingue	Carla Maria Schmidt	18
CCSA/Too	007986/2003	Grupo de pesquisa em transportes, logística e modelagem em sistemas	Weimar Freire da Rocha Junior	6
Total do Centro	09	-	-	166

Centro/CCHS	Grupo	Título	Líder do Grupo	Nº Participantes
CCHS/Too	46326/2015	Grupo de estudos "Foucault e a Contemporaneidade"	Marco Antonio Arantes	7
CCHS/Too	54392/2018	Grupo de Estudos Nietzsche / Unioeste	Wilson Antonio Frezzatti Junior	5
CCHS/Too	46325/2015	Grupo de pesquisa conectando mundos, repensando relações	Andreia Vicente da Silva	4
CCHS/Too	58143/2019	Grupo de Pesquisa CRISIS	José Francisco de Assis Dias	15
CCHS/Too	005934/2002	Grupo de Pesquisa Cultura, fronteira e desenvolvimento regional	Silvio Antonio Colognese	9
CCHS/Too	013992/2004	Grupo de Pesquisa Democracia e Desenvolvimento	Vania Sandeléia Vaz da Silva	5
CCHS/Too	016890/2005	Grupo de Pesquisa Educação, Cultura e Cidadania	Roseli Odorizzi	12
CCHS/Too	21564/2007	Grupo de Pesquisa em Antropologia Social	Antônio Pimentel Pontes Filho	3
CCHS/Too	005667/2002	Grupo de Pesquisa em Ética e Política	Jadir Antunes	14
CCHS/Too	54393/2018	Grupo de Pesquisa em Fenomenologia, hermenêutica e metafísica	Roberto Saraiva Kahlmeyer Mertens	14
CCHS/Too	005669/2002	Grupo de Pesquisa em História da Filosofia	Libanio Cardoso Neto	7
CCHS/Too	26826/2009	Grupo de Pesquisa Filosofia, Ciência e Natureza na Alemanha do Século XIX	Luciano Carlos Utteich	11
CCHS/Too	51681/2017	Grupo de Pesquisa Fronteiras, Estado, Relações Sociais	Eric Gustavo Cardin	11
CCHS/Too	53121/2017	Grupo de Pesquisa GT - Dialética	Luciano Carlos Utteich	6
CCHS/Too	56989/2019	Grupo de Pesquisa Quiasma: filosofia, ciência e arte	Claudinei Aparecido de Freitas da Silva	6
CCHS/Too	61409/2021	Grupo de Pesquisa Tradução da Correspondência de René Descartes	Cesar Augusto Battisti	35

CCHS/Too	005668/2002	Grupo de pesquisas em lógica, epistemologia e filosofia da linguagem	Marcelo do Amaral Pennaforte	14
Total do Centro	17	-	-	178

Centro/CECE	Grupo	Título	Líder do Grupo	Nº Participantes
CECE/Too	43240/2014	Grupo de Estudo e Pesquisas em Ciências Ambientais	Cleber Antonio Lindino	11
CECE/Too	005833/2002	Grupo de Estudos de Manejo na Aqüicultura	Fábio Bittencourt	16
CECE/Too	45057/2015	Grupo de Estudos, Pesquisa e Investigação em Ensino de Ciências	Marcia Borin da Cunha	16
CECE/Too	24842/2008	Grupo de Pesquisa em Ciências Materiais	Silvia Denofre de Campos	4
CECE/Too	005706/2002	Grupo de pesquisa em desenvolvimento e simulação de processos	Aparecido Nivaldo Módenes	14
CECE/Too	51336/2017	Grupo de Pesquisa em Inovação Tecnológicas para o Desenvolvimento Territorial Sustentável	Camilo Freddy Mendoza Morejon	10
CECE/Too	005705/2002	Grupo de Pesquisa em Monitoramento e Controle Ambiental	Fernando Rodolfo Espinoza Quiñones	15
CECE/Too	29871/2010	Grupo de Pesquisa em Processos Químicos e Modelagem Matemática na Engenharia Química	Edson Antonio da Silva	18
CECE/Too	013114/2004	Grupo de Pesquisa em Química Aplicada e Biotecnologia	Conceição de Fatima Alves Olguin	8
CECE/Too	005704/2002	Grupo de Pesquisa em Química, Meio Ambiente e Aqüicultura	José Dilson Silva de Oliveira	5
CECE/Too	19993/2006	Grupo de Pesquisa em Tecnologia em Ecohidráulica e Conservação de Recursos Pesqueiros e Hídricos	Sergio Makrakis	23
CECE/Too	27080/2009	Grupo de Pesquisa Processos Biotecnológicos e Meio Ambiente	Salah Din Mahmud Hasan	10
CECE/Too	005707/2002	Grupo de Pesquisas em Recursos Pesqueiros e Limnologia	Pitagoras Augusto Piana	36
CECE/Too	010004/2003	Grupo Interdisciplinar de Pesquisa em Fotoquímica e Eletroquímica Ambiental	Mauricio Ferreira da Rosa	9
Total do Centro	14	-	-	195

TOTAL DE GRUPOS DO CAMPUS DE TOLEDO:	40
---	-----------

TOTAL DE PESQUISADORES DO CAMPUS VINCULADOS AOS GRUPOS DE PESQUISA:	539
--	------------

TOTAL GERAL	
TOTAL DE GRUPOS DA UNIOESTE:	271
TOTAL DE PESQUISADORES DA UNIOESTE VINCULADOS AOS GRUPOS DE PESQUISA:	3275

Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa /Divisão de Pesquisa -

Grupos de Pesquisa extintos em 2020

CAMPUS:

CASCADEL

Centro/CCBS	Grupo	Título	Líder do Grupo	Nº Participantes
CCBS/Csc	36252/2012	Grupo de Pesquisa Atuação da fisioterapia em alterações do desenvolvimento infantil	Helenara Salvati Bertolossi Moreira	14
Total do Centro	01	-	-	14

TOTAL DE GRUPOS DO CAMPUS:	01
-----------------------------------	-----------

CAMPUS:

FOZ DO IGUAÇU

Centro/CELS	Grupo	Título	Líder do Grupo	Nº Participantes
CELS/Foz	33376/2011	Grupo de Pesquisa em Administração Escolar e Política Educacional	João Jorge Correa	13
Total do Centro	01	-	-	13

TOTAL DE GRUPOS DO CAMPUS:	01
-----------------------------------	-----------

Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa /Divisão de Pesquisa -

TOTAL DE GRUPOS EXTINTOS EM 2020:	02
TOTAL DE PESQUISADORES DA UNIOESTE VINCULADOS AOS GRUPOS DE PESQUISA:	27

Fonte: Pró-Reitoria de Pesquisa /Divisão de Pesquisa -

Projetos de Pesquisa Financiados, em andamento na Unioeste em 2020

TOTAL DE CAMPUS DE CASCADEL	10
-	
TOTAL DO CAMPUS DE FOZ DO IGUAÇU	0
-	
TOTAL DE CAMPUS DE FRANCISCO BELTRÃO	1
-	
TOTAL DO CAMPUS DE MARECHAL CÂNDIDO RONDON	4
-	
TOTAL DO CAMPUS DE TOLEDO	3
-	
TOTAL DA UNIOESTE EM 2020	18

CAMPUS DE CASCAVEL

Projeto	Título	Coordenador	Centro
50808/2017	Estratégias de controle do ácaro <i>Dermanyssus gallinae</i> (Acari: Dermanyssidae) (De Geer)	Luis Francisco Angeli Alves	CCBS/Csc
54269/2018	Estratégias de controle não químico de algumas pragas da produção de ovos e de frango corte	Luis Francisco Angeli Alves	CCBS/Csc
51255/2017	Estudos Genéticos Comparativos em Espécies Congêneres das Bacias do Uruguai e Amazonas	Vladimir Pavan Margarido	CCBS/Csc
58024/2019	Estudos morfológicos, taxonômicos e filogenéticos em <i>Anthurium Schott</i> (Araceae)	Livia Godinho Temponi	CCBS/Csc
59679/2020	Métodos de valoração dos recursos da biodiversidade baseados na caracterização ambiental, espacial e comunidade de bioindicadores em rios urbanos de captação, na região oeste do Paraná, Brasil	Norma Catarina Bueno	CCBS/Csc
50892/2017	Análise geoestatística espaço-temporal para dados agrícolas	Miguel Angel Uribe Opazo	CCET/Csc
59695/2020	Balanco energético e análise econômica de geração distribuída de energia a biogás no meio rural.	Samuel Nelson Melegari de Souza	CCET/Csc
59830/2020	Infra-estrutura para Centro de Tecnologia Automotiva, desenvolvimento e montagem de protótipo de veículo de propulsão elétrica	Reginaldo Ferreira Santos	CCET/Csc
50724/2017	Uso de mineração de dados no mapeamento de culturas agrícolas no Paraná	Jerry Adriani Johann	CCET/Csc
51251/2017	Descrição e Elaboração de Objetos Digitais de Ensino-aprendizagem de Espanhol	Greice da Silva Castela	CECA/Csc
TOTAL DE CAMPUS DE CASCAVEL		-	10

CAMPUS DE FRANCISCO BELTRÃO

Projeto	Título	Coordenador	Centro
56739/2019	Morfodinâmica quaternária da superfície de Pinhão/Guarapuava - contribuição para reconstrução paleoambiental das superfícies de cimeira do Planalto das Araucárias	Júlio Cesar Paisani	CCH/FB
TOTAL DE CAMPUS DE FRANCISCO BELTRÃO		-	01

CAMPUS DE MARECHAL CÂNDIDO RONDON

Projeto	Título	Coordenador	Centro
60336/2020	CVT em Agroecologia e Mandioca do Oeste do Paraná: Ações de pesquisa, ensino, extensão e inovação, para o sistema agroecológico e da cultura da mandioca em apoio a produção familiar e a segurança alimentar.	Neumárcio Vilanova da Costa	CCA/Mcr
51254/2017	Utilização de Levedura e Resíduo de Cervejaria na Alimentação de Bovinos Leiteiros	Maximiliane Alavarse Zambom Brambilla	CCA/Mcr
59859/2020	Um estudo sobre cartas e diários de e/imigrantes: microhistória e conexões entre o local e o global	Meri Frotscher Kramer	CCHEL/Mcr
59693/2020	Um estudo sobre cartas e diários de i/emigrantes: microhistória e conexões entre o local e o global	Meri Frotscher Kramer	CCHEL/Mcr
TOTAL DO CAMPUS DE MARECHAL CÂNDIDO RONDON		-	04

CAMPUS DE TOLEDO

Projeto	Título	Coordenador	Centro
51249/2017	Desenvolvimento e Desigualdade Regional na Fronteira Sul do Brasil	Jandir Ferrera de Lima	CCSA/Too
50735/2017	Biologia e ecologia do surubim do Iguaçu, Steindachneridion melanodermatum, espécie ameaçada e endêmica da bacia do Rio Iguaçu	Maristela Cavicchioli Makrakis	CECE/Too
50737/2017	Estudos do comportamento e capacidade natatória de peixes em canal hidráulico experimental (flume) no Laboratório de Ecohidráulica e Hidrobiologia	Sergio Makrakis	CECE/Too
TOTAL DO CAMPUS		-	03

Projetos de Pesquisa financiados concluídos na Unioeste em 2020

TOTAL DE CAMPUS DE CASCAVEL	11
TOTAL DE CAMPUS DE FRANCISCO BELTRÃO	02
TOTAL DE CAMPUS DE FOZ DO IGUAÇU	01
TOTAL DO CAMPUS DE MARECHAL CÂNDIDO RONDON	08
TOTAL DO CAMPUS DE TOLEDO	04
TOTAL DA UNIOESTE EM 2020	26

CAMPUS DE CASCAVEL

Projeto	Título	Coordenador	Centro
51253/2017	Avaliação dos Efeitos da Vibração Mecânica em Ratas Wistar Ooforectomizadas	Gladson Ricardo Flor Bertolini	CCBS/Csc
51212/2017	Cinemática do tronco de mulheres com dor femoropatelar durante subida de escadas	Fernando Amâncio Aragão	CCBS/Csc
50765/2017	Estudos comparativos em espécies congêneres das bacias do Prata e do Amazonas através de análises citogenéticas, do ciclo reprodutivo e do DNA mitocondrial, com abordagem à taxonomia, sistemática, biogeografia e conservação	Vladimir Pavan Margarido	CCBS/Csc
51223/2017	Estudos morfoanatômicos de espécies herbáceas e subarbusivas ocorrentes em fisionomias campestres do Paraná e do Rio Grande do Sul	Shirley Martins Silva	CCBS/Csc
51250/2017	Desempenho de um motor gerador de eletricidade operando no modo dual com biogás e blendas de biodiesel	Samuel Nelson Melegari de Souza	CCET/Csc
52484/2017	Hidrogênio e metano a partir de efluente de fecularia em reator AnSBBR	Simone Damasceno Gomes	CCET/Csc
51220/2017	Impacto de sistemas de manejo e de rotação de culturas na estrutura de um Latossolo argiloso sob sistema plantio direto	Deonir Secco	CCET/Csc
52025/2017	Motor gerador de eletricidade ciclo diesel dual operando com biogás e biodiesel	Samuel Nelson Melegari de Souza	CCET/Csc
56231/2018	Uniformidade de aplicação de água e fertilizantes em bancada de ensaio para irrigação por gotejamento	Marcio Antonio Vilas Boas	CCET/Csc
51219/2017	A Composição do Conselho de Administração, na Determinação do Capital Intelectual de Empresas	Delci Grapégia Dal Vesco	CCSA/Csc
51252/2017	Análise da Relação dos Investimentos Ambientais com o Desempenho Econômico-Financeiro das Organizações	Geysler Rogis Flor Bertolini	CCSA/Csc
TOTAL DO CAMPUS DE CASCAVEL		-	11

CAMPUS DE FRANCISCO BELTRÃO

Projeto	Título	Coordenador	Centro
53169/2017	Identificação de descontinuidades pedoestratigráficas em formações superficiais lateríticas no Planalto das Araucárias	Marga Eliz Pontelli	CCH/FB
51214/2017	Território e Produção de Alimentos: Redes Curtas, Cooperação e	Marcos Aurelio Saquet	CCH/FB

	Comercialização de Alimentação Camponeses		
TOTAL DO CAMPUS		-	02

CAMPUS DE FOZ DO IGUAÇU

Projeto	Título	Coordenador	Centro
51215/2017	Sistema Supervisório para Microrredes de Energia Elétrica	Adriano Batista de Almeida	CECE/Foz
TOTAL DO CAMPUS DE FOZ DO IGUAÇU		-	01

CAMPUS DE MARECHAL CÂNDIDO RONDON

Projeto	Título	Coordenador	Centro
52488/2017	Interação de bactérias promotoras de crescimento com a cultura do milho	Vandeir Francisco Guimarães	CCA/Mcr
53105/2017	Paleoclima do Paraná - Sul do Brasil	Isabel Tamara Pedron	CCA/Mcr
52732/2017	Remediação de águas contaminadas com metais e agrotóxicos utilizando adsorventes modificados obtidos de resíduos agroindustriais	Affonso Celso Gonçalves Junior	CCA/Mcr
51216/2017	Remediação de águas contaminadas utilizando resíduos de sementes de canola como adsorvente	Affonso Celso Gonçalves Junior	CCA/Mcr
51792/2017	Cartografando as expressões territoriais da questão agrária no Paraná: conflitos, resistências e perspectivas	Djoni Roos	CCHEL/Mcr
51222/2017	Efeito da Caminhada e Corrida no Sono e Humor de Adultos e Idosos	Ricardo Brandt	CCHEL/Mcr
51218/2017	Laboratório de Ensino de Leitura e Escrita Acadêmica	Mirian Schröder	CCHEL/Mcr
51217/2017	Panorama e Tendências Atuais da História Intelectual no Paraná	Moisés Antiqueira	CCHEL/Mcr
TOTAL DO CAMPUS-			08

CAMPUS DE TOLEDO

Projeto	Título	Coordenador	Centro
40737/2013	Avaliação de alimentos vegetais e suplementação de fitase em dietas para o jundiá Rhamdia	Altevir Signor	CECE/Too
50867/2017	Dietas microextrusada, farelada e desintegrada e frequência de arraçoamento para levinos de tilápia do Nilo (<i>Oreochromis niloticus</i>)	Wilson Rogério Boscolo	CECE/Too
50866/2017	Hidrolisado proteico de pescado sobre o desempenho e resistência ao estresse da tilápia-do-Nilo	Wilson Rogério Boscolo	CECE/Too
50736/2017	Monitoramento do Ictioplâncton na escada para peixes da UHE	Maristela Cavicchioli Makrakis	CECE/Too
TOTAL DO CAMPUS		-	04

6 PRODUÇÃO CIENTÍFICA

6.1 EDITORA UNIVERSITÁRIA

A Editora da Universidade Estadual do Oeste do Paraná/Edunioeste conta com obras publicadas desde 1996. Por meio da Resolução nº 018/96-COU, de 31/10/96, recebeu a denominação “Editora e Gráfica Universitária”. A partir da Resolução 084/2013-COU, de 27/07/2013, foi denominada “Editora da Universidade Estadual do Oeste do Paraná (Edunioeste)”. Desde o início de sua criação, a principal função é apresentar à sociedade, sob a forma de publicações, resultados de pesquisas técnico-científicas, culturais, de impacto tecnológico e inovação, e ainda resultantes de projetos de extensão e de ensino, produzidas pela Unioeste.

Estrutura

Órgão suplementar da Unioeste, vinculado à Reitoria, serve de apoio aos grupos e projetos de pesquisa, de extensão e de ensino, principalmente àqueles vinculados aos Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu*. Conta com cadastro no International Standard Book Number (ISBN) e é afiliada à Associação Brasileira de Editoras Universitárias (ABEU) e à Associação Brasileira de Editores Científicos (ABEC).

A estrutura atual da Editora contempla um Conselho Editorial, composto por Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação, Pró-Reitor de Graduação, Pró-Reitor de Extensão, Diretor, Editor-Chefe, e um representante docente efetivo de cada Centro da Unioeste, com titulação mínima de mestre, com experiência em pesquisa. A equipe é formada por Diretor, Editor-Chefe, Assistente e pelas seguintes divisões: Editoração, Diagramação, Projeto Gráfico e Design; Marketing, Divulgação e Distribuição; Acompanhamento Financeiro e de Estoque e Livraria Virtual.

No que tange à estrutura física, a Edunioeste recebeu em 2015 um espaço adequado às atividades que desenvolve e que possibilita dinamizar as vendas, quer por meio da Livraria Virtual (<https://portal-archipelagus.azurewebsites.net/farol/edunioeste/>), quer por vendas com retirada no local ou em eventos, seguindo-se orientações do setor financeiro. Conta com amplo espaço para atender adequadamente as divisões, aos autores, à comunidade acadêmica e à população em geral, e para acomodar de forma adequada o estoque físico.

Em decorrência da instalação da plataforma elevatória (que possibilita o apropriado deslocamento das caixas de livros do térreo para o primeiro andar) no prédio em que está a Editora, o estoque físico está devidamente acomodado.

Projetos de Editoração

Desde sua criação, a Editora vem se notabilizando pela implantação de projetos editoriais que buscam ampliar as formas de divulgação das pesquisas desenvolvidas pelos pesquisadores da Unioeste e de demais universidades, pesquisas essas originais e representativas de impacto social e tecnológico.

Para tanto, zela pelo planejamento editorial e pela qualidade das obras publicadas, e participa de programas financiados por outras instituições, como, por exemplo, Fundação Araucária e Unidade Gestora Fundo Paraná.

O processo de publicação é efetivado a partir das seguintes etapas:

- Análise preliminar das propostas pela Equipe Editorial para verificar o atendimento ao perfil editorial da Edunioeste, a adequação às normas de publicação e a formatação do texto científico, e devolução aos autores e/ou organizadores para readequação, se for o caso.
- Encaminhamento das propostas a avaliador de mérito.
- Apreciação das propostas pelo Conselho Editorial, que delibera sobre a publicação ou não das obras.
- Encaminhamento das propostas, caso recebam parecer favorável para tramitação, a três pareceristas externos *ad hoc*, qualificados na área de conhecimento à qual a proposta de publicação está vinculada, respeitando-se o sigilo de autoria e de avaliador.
- Encaminhamento das propostas, caso recebam pelo menos dois pareceres favoráveis, aos autores e/ou organizadores para reformulação do texto, quando for o caso.
- Revisão das propostas pela Equipe Editorial, com o acompanhamento dos autores e/ou organizadores, em todas as etapas do processo, inclusive na fase de diagramação e arte final.
- Desenvolvimento de projeto gráfico e arte final, incluindo a elaboração dos textos para a orelha e quarta-capa e solicitação de registro na obra na Biblioteca Nacional (International Standard Book Number – ISBN).

- Impressão do livro.

Dentre os projetos editoriais que promoveram divulgação da pesquisa desenvolvida na Unioeste, ao longo dos anos, citam-se: Série Estudos Filosóficos, Série Tempos Históricos, Coleção Sociedade, Estado e Educação. A Coleção Thésis atendeu às expectativas históricas de apoio aos pesquisadores doutorandos. Por isso, a partir de 2013, o apoio centrou-se no fortalecimento dos programas de pós-graduação *stricto sensu*, na modalidade fluxo contínuo. A Coleção Extensão cumpre o objetivo de expansão e visibilidade dos projetos de inserção na comunidade externa. A Coleção Graduação obtém efetivo êxito, por meio de obras que são utilizadas por alunos da Graduação e da Pós-Graduação, bem como por estudantes de demais projetos de formação continuada.

Com o intuito de intensificar o apoio a pesquisadores da Unioeste, o fluxo contínuo é direcionado para pesquisas inovadoras, resultantes dos Grupos de Pesquisa dos Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* da Unioeste e de demais vínculos com grupos de pesquisa de outras IES.

Distribuição e visibilidade: Livraria Virtual e participação em eventos

Considerando o que dispõe a Resolução nº 084/2013-COU, foi implantada a Livraria Virtual em 17 de agosto de 2015, o que significa impulso à distribuição e visibilidade das obras e oferece condições mais favoráveis para apoio aos programas de pós-graduação *stricto sensu* e, por conseguinte, possibilita aos pesquisadores mais intercâmbios, fuga da endogenia, promoção da internacionalização, avaliação mais positiva com relação ao *Qualis* Livros e, a longo prazo, ou talvez a médio prazo, o ranqueamento positivo da Editora na Capes. Essas expectativas são aportadas pelo fato de o Conselho Editorial e a Equipe da Editora seguirem as orientações dos órgãos de fomento e de avaliação, como CNPq, Capes, ABEU, ABEC e Fundação Araucária. Seguindo o que prescreve a resolução em tela, foi organizado o Setor de Estoque e implementado o controle de vendas por meio da Livraria Virtual.

Ressalta-se que, desde 2012, ocorre atendimento pleno de todas as ações para cumprimento das publicações relacionadas com os programas de pós-graduação *stricto sensu*, que cumprem as exigências da Capes quanto à produção intelectual. Em 2020, em decorrência da pandemia, eventos foram cancelados, o que impossibilitou a participação da Editora na exposição de livros. O Conselho aprovou promoção de venda

de livros por meio da Livraria Virtual e foi dinamizada a página do *Facebook* (<https://www.facebook.com/edunioeste>).

Em reunião extraordinária do Conselho Editorial da Edunioeste, realizada em 16 de outubro de 2020, foi externado o posicionamento do Conselho em manter, sem alterações, a Resolução 084/2013-COU e a Resolução 165/2013-COU. Devido ao que prevê a Lei 20.225/2020, e considerando-se que o quantitativo de cargos retrata situação considerada atípica, e que futuramente a Resolução 084/2013-COU poderá ser plenamente implantada, o que configurará o fortalecimento de uma editora universitária que atende principalmente às regiões Oeste e Sudoeste do Paraná, considera-se que, temporariamente, até que se possa implantar de forma definitiva as resoluções em tela, sejam mantidos os cargos “Diretor, Editor-Chefe, Assistente, Diagramador e Programador”, conforme as devidas e correlatas nomenclaturas constantes na lei em tela.

Diante da demanda de atividades da Editora e do Portal de Revistas, e dos benefícios historicamente decorrentes e efetivados como produtos que pontuam nos sistemas de avaliação que recobrem os programas de pós-graduação *stricto sensu*, o Conselho expõe a necessidade de acrescentar a função de “Revisor” no quadro da Edunioeste.

É preciso ressaltar o importante engajamento da equipe da Gráfica da Unioeste, que presta excelente serviço de qualidade para a Editora, desde a impressão até o acabamento das obras.

Em 2020, a proposta do livro eletrônico foi pauta recorrente da Equipe da Edição e do Conselho, inclusive com a participação do diretor da Eduel, Professor Luiz Carlos Migliozzi Ferreira de Mello. As discussões continuam como pauta do Conselho em 2021.

Histórico das publicações e atendimento de demanda da pós-graduação *stricto sensu* em 2020

Em 2004, foram publicados 10 títulos (considerando arquivos da Editora); em 2005, foram publicados 8 títulos (considerando arquivos da Editora); em 2006 e 2007, foram publicados 20 títulos; em 2008, foram publicados 8 títulos; em 2009, foram publicados 19 títulos; em 2010, foram publicados 26 títulos; em 2011, foram publicados 13 títulos; em 2012, foram publicados 6 títulos; em 2013, foram publicados 37 títulos (09 referentes a 2013 e 28 referentes a 2012) ; em 2014, foram publicados 06 títulos (03

referentes a 2013 e 03 referentes a 2014); em 2015, foram publicados 07 livros; em 2016, foram publicados 31 livros; em 2017, foram publicados 10 livros.

Com relação ao ano de 2020, final do Quadriênio, são publicadas 19 obras – 01 com ISBN de 2019 (Obras completas - Tomo Cinco: Fundamentos de Defectologia), 03 obras já impressas e 15 em fase de finalização para, depois, serem encaminhadas para impressão –, conforme Tabela 1.

Tabela 1 – Obras publicadas em 2020 pela Edunioeste

	Títulos das obras	ISBN
1	Obras completas - Tomo Cinco: fundamentos de defectologia	978-85-7644-360-5 (2019)
2	Algumas práticas para o ensino da Geografia nos anos iniciais	978-65-87438-04-7
3	Autoavaliação do Programa de Pós-Graduação em Letras da Unioeste: análises e avaliação – (per)curso em diálogo	978-65-87438-14-6
4	Biodigestão anaeróbia de subprodutos agrícolas e agroindustriais	978-65-87438-15-3
5	Controle estatístico da qualidade na irrigação Irrigação localizada Volume 1	978-65-87438-20-7
6	Cuidado à mulher: sistematização da assistência de enfermagem em ginecologia e obstetrícia	978-65-87438-03-0
7	Educação ambiental na geografia escolar	978-65-87438-13-9
8	Educação superior na (pós)pandemia: práticas em construção em universidades brasileiras	978-65-87438-18-4
9	Eu, Rio Toledo qualidade ambiental e perspectivas futuras	978-65-87438-00-9
10	Estado, Políticas Públicas e a Ação Profissional de Assistentes Sociais	978-65-87438-08-5
11	Figurações em crise: utopias e distopias como tessituras do nosso mundo	978-65-87438-17-7
12	Fronteira, território e ambiente: diálogos entre América Latina e Europa	978-65-87438-16-0
13	Fundamentos de irrigação localizada (2ª edição revisada e ampliada)	978-65-87438-09-2
14	Humanidades nas fronteiras: saberes e pesquisas interdisciplinares	978-85-7644-361-2
15	Imunologia aplicada à nutrição: uma visão integrada	978-85-7644-362-9
16	Jogos, vivências e tecnologias no ensino	978-65-87438-10-8

17	O relativismo metodológico entre sujeito e objeto: Morin e Maffesoli	978-65-87438-05-4
18	<i>Phainómenon</i> em Montaigne	978-65-87438-06-1
19	Trabalho, questão social e serviço social (2ª edição revisada e ampliada)	978-65-87438-19-1

Fonte: Edunioeste

Informamos que mais 23 obras estão em tramitação na Editora, e todas foram recebidas em 2020: 07 dessas estão em processo de avaliação e revisão final - a Equipe de Edição aguarda aval dos autores para finalização do processo; 06 já foram revisadas inicialmente e retornaram para os autores; 06 em fase da primeira leitura; 04 estão na fila para início da primeira leitura, o que totaliza 23 obras.

Seguem tabelas detalhadas com os títulos das obras em tramitação:

Tabela 2 – Obras em tramitação em 2020 – avaliação final e revisão final

	Títulos das obras
1	Dos Caminhos do Oeste (séculos XIX e XX) para as trilhas do ensino de Geografia
2	Diatomáceas (Bacillariophyta) do Pantanal brasileiro: contribuição florística de espécies depositadas em sedimentos recentes
3	Ficoflora: algas de ambientes aquáticos continentais do Oeste do Paraná
4	Sociologia e Ensino Superior no Brasil: Emile Durkheim e a Sociologia Funcionalista
5	O Território Federal do Iguazu no contexto da “Marcha para Oeste” 2ª ed. rev. Ampliada
6	Grupo PET-Agronomia/Unioeste: 10 Anos de História e Ação
7	“Nós propomos!” Ressignificar o ensino na educação geográfica

Fonte: Edunioeste

Tabela 3 – Obras em tramitação em 2020 – revisadas inicialmente e retornaram para os

	Títulos das obras
1	A educação sexual e o curso de Licenciatura em Pedagogia: entre o prescrito e o não dito
2	As mulheres atenienses: tradição e mudança nos ritos de casamento e morte
3	Uma história dos trabalhadores nos frigoríficos: Regimes Fabris e Vilas Operárias (séculos XVIII ao XX)
4	Educação de surdo: perspectivas teóricas
5	Catálogo de dissertações defendidas no Curso de Serviço Social
6	Avaliação do impacto da política de cotas na Unioeste

autores

Tabela 4 – Obras em tramitação em 2020 – em fase da primeira leitura

	Títulos das obras
1	Leituras para o ensino de Ciências: aspectos históricos, epistemológicos e sociológicos de alguns temas provocadores das ciências
2	O negro que sobe e desce e nunca aparece
3	A região transfronteiriça das cidades gêmeas e a construção de um projeto integrado de desenvolvimento
4	Educação Ambiental na formação continuada de professores dos anos iniciais do Ensino Fundamental: dilemas que se entrecruzam na prática de uma pesquisa participante
5	Literatura e memória em Pedro Nava: a ficcionalização da experiência
6	O animal como sujeito de direito no ordenamento jurídico: considerações dos critérios de admissibilidade sob a visão zoocêntrica.

Fonte: Edunioeste

Tabela 5 – Obras em tramitação em 2020 – na fila para início da primeira leitura

	Títulos das obras
1	Teoria sociológicas: dos clássicos aos contemporâneos – Karl Marx e o materialismo dialético histórico – volume 2
2	O ensino de geografia para os anos iniciais do ensino fundamental na formação do pedagogo
3	Alicerces da Geografia: conceitos e categorias na Educação Básica Contemporânea
4	As lutas por moradia em Foz do Iguaçu, Paraná (1970-1990)

Fonte: Edunioeste

Atendimento às revistas da Unioeste

Outra importante ação da Edunioeste reside no acompanhamento e atualização do Portal da Informação/Projeto SABER, Sistema SEER (<http://e-revista.unioeste.br/>). Atualmente, são 35 revistas, muitas das quais bem pontuadas pelo *Qualis Periódicos*.

A partir de 2020, a Editora, com o apoio da Praf, que assinou contrato com ABEC, está implantando o Digital Object Identifier System – DOI. Para a obtenção do DOI, as revistas precisam, principalmente, ter a seriação atualizada. Foram realizadas diversas trocas de e-mail entre a Edunioeste e Editores de revista, reuniões com editores, reuniões do Conselho e reuniões com a Praf, além de treinamento sobre como registrar o DOI, e atendimento individual ao editor que assim solicitou.

Dos periódicos que fazem parte do Projeto Saber, são apresentados os títulos daqueles que estão sendo atendidos pela Editora, bem como a situação no que diz respeito ao DOI.

Tabela 6 – Revistas do Projeto Saber/DOI

NOME DA REVISTA	IMPLANTAÇÃO DO DOI
Acta Iguazu	OK
Alamedas	OK
Ambientes	OK
Caderno de Educação Física e Esporte	Revista atendida conforme contato do editor
Ciências Sociais Aplicadas em Revista	Revista atendida conforme contato do editor
Competitividade e Sustentabilidade	OK
Diaphonia	OK
Expectativa	OK
Faz Ciência	Contato em 2021, editor está iniciando os processos de inserção do DOI
Ideação	OK
Informe GEPEC	OK
Literatura, História e Memória	OK
Onomástica	OK
Perspectiva Geográfica	Revista atendida conforme contato do editor
Scientia Agraria Paranaensis	Revista atendida conforme contato do editor
Tempo da Ciência	OK
Tempos Históricos	Contato em 2021, editor está iniciando os processos de inserção do DOI
Trama	OK
Travessias	OK
Varia Scientia – Ciências da saúde	OK

Fonte: Edunioeste

Expectativas para 2021/2022

Essa breve descrição demonstra que a Editora se compromete com a socialização do conhecimento científico, por meio da divulgação de obra avaliada, revisada e dosada por acabamento, atividade desenvolvida em conjunto com a Gráfica da Unioeste. Esse trabalho conjunto, que conta com apoio dos outros órgãos da Universidade, serve para valorizar a importância das obras para a comunidade externa.

Todas as obras listadas nas Tabelas 2, 3, 4 e 5 estão sendo atendidas em 2021. Além disso, estão sendo discutidas as possibilidades de parceria com a Eduel para a implantação da versão eletrônica das obras impressas. Essa parceria trará mais visibilidade para a produção intelectual da Unioeste, pois se trata de mais um produto

para cada organizador/autor/Lattes, uma vez que cada obra impressa, ao passar para o formato eletrônico, recebe novo ISBN.

Dos 36 periódicos que fazem parte do Projeto Saber/Unioeste/2020, além dos que estão recebendo implantação do DOI, em função do atendimento aos critérios definidos pelo Conselho Editorial e aceitos pela Praf, neste ano de 2021 há expectativa de acompanhamento para auxiliar os editores a atingirem os critérios necessários para terem acesso ao DOI, conforme orientações do Conselho Editorial, e apoio da Praf. Listamos abaixo todos os periódicos da Unioeste.

Tabela 7 – Periódicos/Projeto Saber/Unioeste 2020

	Título da Revista	Editor(a)	ISSN
01	Acta Elit Salutis	Geraldo Emílio Vicentini	e-ISSN: 2675-1208
02	Acta Iguazu	Reginaldo Ferreira Santos	ISSN: 2316-4093
03	Alamedas	Claudinei Aparecido de Freitas da Silva	ISSN: 1981-0253
04	AMBIENTES: Revista de Geografia e Ecologia Política	Luciano Zanetti Pessoa Candiotto	ISSN: 2674-6816
05	AORISTO - International Journal of Phenomenology, Hermeneutics and Metaphysics	Roberto Saraiva Kahlmeyer-Mertens	ISSN: 2526-592X
06	Caderno de Educação Física e Esporte	Gustavo André Borges	ISSN: 2318-5104 e-ISSN: 2318-5090
07	Ciências Sociais Aplicadas em Revista	Silvana Walter Anita Walter	ISSN: 1982-3037 ISSN: 1679-348X (impressa)
08	Direito sem Fronteiras	Júlio Cezar Garcia	ISSN: 2527-1555 ISSN: 2527-1563 (Impresso)
09	Educere et Educare	Valdecir Solego	e-ISSN: 1981-4712 ISSN 809-5208 (impressa)
10	Espaço Plural	Rodrigo Ribeiro Paziani	ISSN 1981-478X ISSN: 1518-4196 (versão impressa)
11	Revista Geografia em Questão	Douglas Cristian Coelho/Leandro Neri Bortoluzzi	ISSN: 2178-0234
12	Gestão e Desenvolvimento em Revista	Gilmar Ribeiro de Mello	ISSN 2446-8738
13	Ideação	Fernando José Martins	ISSN: 1982-3010 ISSN: 1518-6911
14	Informe GEPEC	Weimar Freire da Rocha Jr.	ISSN: 1679-415X (eletrônica) ISSN 1676-0670 (impressa)
15	Línguas & Letras	Lourdes Kaminski Alves	ISSN: 1981-4755

			ISSN: 1517-7238
16	Onomástica desde América Latina	Márcia Sipavicius Seide	ISSN: 2675-2719
17	Perspectiva Geográfica	Comissão Editorial da Revista - Unioeste - Campus de Marechal Cândido Rondon	ISSN 1808-866X (print) (2005-2009) ISSN 1981-4801 (on-line) (a partir de 2010)
18	Revista Brasileira de Educação em Ciências e Educação Matemática	Tiago Emanuel Klüber/e Vilmar Malacarne	ISSN 25949179 ISSN 2526-592X (versão eletrônica)
19	Ciências Sociais em Perspectiva	Udo Strassburg	ISSN 1981-4747
20	Revista Competitividade e Sustentabilidade	Ivano Ribeiro	ISSN: 2359-5876 (versão eletrônica)
21	Revista de Literatura, História e Memória	Antonio Donizeti da Cruz (Unioeste e Maria de Fátima Gonçalves Lima (PUC-GO)	ISSN 1983-1498 (eletrônica) ISSN 1809-5313 (impressa)
22	Revista Serviço Social	Marli Renate Von Borstel Roesler	Periódico Novo
23	Revista Diaphonía	Claudinei Aparecido de Freitas da Silva	ISSN 2446-7413 (versão eletrônica)
24	Direito à Sustentabilidade	Júlio César Garcia	ISSN: 2359-327X
25	Revista Expectativa	Fernanda Cristina Sanches	ISSN: 1982-3029 (versão eletrônica)
26	Revista Faz Ciência	André Paulo Castanha	ISSN: 1677-0439 (versão impressa) ISSN 1983-148X (versão eletrônica)
27	Scientia Agraria Paranaensis – SAP	Fabiola Villa	ISSN: 1983-1471 - (versão eletrônica)
28	Temas & Matizes	Márcia Regina Ristow	ISSN: 1981-4682
29	Revista Tempo da Ciência	Núcleo de Documentação, Informação e Pesquisa – NDP - Unioeste Toledo	ISSN: 1414-3089 ISSN: 1981-4798
30	Tempos Históricos	André Luiz Leme	ISSN: 1517-4689 (impressa) ISSN 1983-1471 (eletrônica)
31	Trama	Luciane Thomé Schröder	ISSN: 1981-4674
32	Travessias	Acir Dias da Silva	ISSN: 1982-5935
33	Varia Scientia	Lúcia Helena Pereira Nóbrega	ISSN: 1519-9886 (impressa) ISSN 1981-481X (eletrônica)
34	Varia Scientia - Ciências da Saúde	Rosa Maria Rodrigues	ISSN 2446-8118
35	Varia Scientia Agrárias	Fabiola Villa	ISSN 2177-3165 (impressa) ISSN 2177-5109 (eletrônica)
36	Revista Geografia em Questão	Douglas Cristian Coelho/Leandro Neri Bortoluzzi	ISSN: 2178-0234

Fonte: Edunioeste

6.2 AÇÕES PROGRAMADAS PARA A EDITORA - QUADRIÊNIO 2019/2022, CONFORME PDI:

Ações programadas no PDI 2019-2022 (Resolução 105/2018-COU)	Ações Desenvolvidas em 2020	Observações Gerais
1. Atualizar a Estrutura Organizacional		
1.3 Revisar as atividades estabelecidas para cada setor/unidade/órgão, de acordo com as novas rotinas implementadas, a fim de ampliar a eficácia e a padronização de rotinas intercampus.	Alternado atendimento remoto e presencial principalmente para as obras vinculadas à pós-graduação <i>stricto sensu</i> , devido à pandemia.	Com o apoio da Praf, foi possível contar com serviços de diagramação e de revisores externos, sem o que não teria sido possível atender à demanda de 2020.
2. Fortalecer a Gestão Administrativa		
2.6 Elaborar estratégias para aumentar o orçamento da Universidade junto ao Governo do Estado no que tange à fonte de recursos do tesouro;	Foi proposta promoção de venda de livros por meio da Livraria Virtual.	Devido à pandemia, houve dificuldade no atendimento.
2.10 Criar um sistema de gestão de documentos eletrônicos.	Estabelecimento de assinatura digital das atas do Conselho Editorial.	As reuniões já vêm sendo realizadas, há algum tempo, de forma remota e síncrona.
5. Estimular a internacionalização das atividades da Unioeste		
5.4 Divulgar a Instituição no exterior a fim de recrutar acadêmicos e pesquisadores, ampliando a dimensão institucional;	Visibilidade proporcionada pela Livraria Virtual.	A Livraria Virtual foi acompanhada em 2020 com base na promoção de vendas, mas a pandemia gerou problemas no atendimento de envio de obras pelo correio.
5.5 Estimular a cooperação interinstitucional e internacional por meio de representação em redes e outras formas	A Livraria Virtual dinamiza de forma considerável a distribuição e visibilidade das obras.	

associativas entre os diferentes níveis da Unioeste;		
5.6 Articular com as diferentes instâncias afins para promover um ambiente multicultural na Unioeste;	A Edunioeste atende a obras que representam inúmeras parcerias de grupos de pesquisa da Unioeste em interlocução com grupos de pesquisa de outras IES e órgãos de pesquisa. Os periódicos projetam a Unioeste e fortalecem laços com pesquisadores de todo o Brasil e do exterior.	
5.9 Promover a internacionalização da extensão e da pesquisa.	A Edunioeste atende à demanda da produção intelectual de forma qualificada com relação à editoração. A Livraria Virtual expande os horizontes de acesso às pesquisas desenvolvidas pela Unioeste. A implantação do DOI gera mais acesso à produção intelectual publicada nas revistas da Unioeste.	
6. Ampliar a interação entre a Unioeste e a sociedade		
6.1 Manter e ampliar as ações de integração da comunidade interna e externa a fim de fortalecer a política de inserção social;	A Edunioeste participa de eventos externos e internos à Unioeste e de feiras, a exemplo da Feira Internacional do Livro, da cidade de Foz do Iguaçu, e da Primavera Universitária, <i>Campus</i> de Foz do Iguaçu.	Devido à pandemia, a participação presencial foi interrompida.
6.3 Ampliar as atividades de extensão visando maior interação com a sociedade;	A coleção extensão tem a finalidade de apoiar a publicação e divulgação dos resultados dos projetos. Promove-se visibilidade por meio da Livraria Virtual.	
6.4 Fortalecer as relações com a comunidade externa por meio de diferentes canais de comunicação.	Implementação da Livraria Virtual (https://portal-archipelagus.azurewebsites.net/farol/edunioeste/), da página da Edunioeste (https://www.unioeste.br/portal/editora/inicio) e do Facebook (https://www.facebook.com/edunioeste). Implementação da página do Projeto Saber e implantação do DOI.	
7. Implantar políticas de Assistência Estudantil		
7.6 Valorizar e dar suporte para a consolidação de projetos de extensão que abarquem atividades esportivas, de cultura e de lazer aos discentes;	Criação da Coleção Extensão e da Coleção Graduação.	
8. Ampliar a comunicação e divulgação das atividades da Unioeste		
8.3 Estimular os acadêmicos a elaborarem pesquisas que também resultem em fortalecimento da imagem e divulgação da Unioeste;	Promoção de vendas de livros e doação de obras, principalmente em eventos.	
8.4 Aumentar a divulgação dos periódicos desenvolvidos pela Unioeste;	Amplos esforços, com apoio da Praf, para atualização da página do Projeto Saber, adequação de critérios conforme órgãos de fomento, e avaliação dos periódicos e implantação do DOI.	Falta contratação de profissional qualificado para trabalhar com o Projeto Saber. Em 2020, tivemos a sorte de contar com excelente estagiário.

9. Fortalecer as políticas de Ensino (Graduação e Pós-Graduação), de Extensão, de Pesquisa e de Inovação Tecnológica		
9.8 Ampliar o número de títulos e volumes do acervo de livros e periódicos da Biblioteca;	A Editora doa exemplares de todas as obras por ela publicadas a todas as bibliotecas da Unioeste.	
9.22 Apoiar a produção científica e sua divulgação em revistas indexadas nacionais e internacionais;	Com apoio da Praf, houve atualização da página do Projeto Saber, adequação de critérios conforme órgãos de fomento, avaliação dos periódicos e implantação do DOI.	

7 PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO – PROEX

A Pró-Reitoria de Extensão da Unioeste articula a inteligência universitária à inteligência dos demais segmentos da sociedade em uma concepção que antes de pretender levar o conhecimento até a sociedade, busca conectar e interagir dialogicamente distintas formas de saber. A multidimensionalidade da relação entre a universidade e a sociedade permite ampliar as mais variadas formas de conhecimentos que compõem novas referências à resolução dos problemas que afetam os distintos segmentos sociais.

A atividade de Extensão transforma o ensino, a pesquisa e a própria extensão, por tratar-se de uma ação humana capaz de alterar a realidade nas formas teórica e prática. Com o objetivo de melhorar a qualidade de vida de todos os segmentos sociais, com ênfase nos mais necessitados, a Extensão altera tanto as práticas de ensino, a formação do profissional egresso, o trabalho docente, quanto suscita novas linhas de pesquisa, por fazer emergir novos problemas no universo social que demandam novos projetos de estudo. A ação extensionista promove a interdisciplinaridade e atualiza a indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão.

Dentro das ações desenvolvidas pela Pró Reitoria de Extensão da Unioeste destacamos a Realização do Seminário de extensão da Unioeste – SEU, que está na sua 20ª Edição, e que a cada oportuniza um espaço de diálogo e debate sobre as ações extensionistas realizadas dentro da universidade, proporcionando espaço para que os bolsistas de extensão possam apresentar os trabalhos realizados com o apoio institucional e da Fundação Araucária. No XX SEU, realizado em março de 2021, de forma online e sediado pelo Campus de Marechal Candido Rondon, contou com a participação de 2010 pessoas, sendo que destas, 1754 eram oriundas de outros estados

e municípios. Nesta edição tivemos a apresentação de 325 trabalhos oriundos das atividades de extensão realizadas na Unioeste.

Destacamos também a participação da Unioeste no Projeto Rondon, coordenado pelo Ministério da Defesa, que em 2020, realizou uma Operação no Estado do Paraná, denominada Operação Yaguaru, e a Unioeste atuou como instituição parceira, juntamente com 33º Batalhão de Infantaria Motorizada de Cascavel. A Unioeste participa desde 2005, totalizando a realização de 41 operações, e participação de 82 professores e 328 acadêmicos.

BOLSAS DE EXTENSÃO

A Pró-Reitoria de Extensão possibilita aos acadêmicos participarem de editais para bolsas de extensão nas modalidades PIBIS, PIBES e PIBE. Além destas bolsas existem programas nos quais os docentes participam, e podem ter bolsas para a equipe do projeto.

Tipo de bolsa	Quantidade
Programa de Combate ao Coronavírus	455
Programa ações afirmativas – Edital PIBIS/Fundação Araucária	59
Programa de bolsas para Extensão – Edital PIBEX/Fundação Araucária	24
Programa institucional de bolsas de extensão Edital PIBE	44
Total	582

Fonte: Pró-Reitoria de Extensão

ATIVIDADES DE EXTENSÃO NO ANO DE 2020

Tipo De Atividades	Nº De Atividades	Equipe Envolvida				Público Atingido
		Docentes	Alunos	Agentes Universitários	Externos	
Programa	35	123	120	23	58	2.027.786
Projeto	429	627	2005	124	817	1.654.804
Prestação De Serviço	35	65	87	15	9	14.972
Cursos	71	83	110	10	71	4.110
Eventos	67	151	290	27	59	17.968

Total	637	1049	2612	199	1014	3.719.640
-------	-----	------	------	-----	------	-----------

Fonte: Pró-Reitoria de Extensão/Divisão de Planejamento Documentação e Registro

UNIDADE ADMINISTRATIVA	QUANTIDADE
CAMPUS DE CASCAVEL	230
CAMPUS DE FOZ	130
CAMPUS DE FRANCISCO BELTRÃO	78
CAMPUS DE RONDON	81
CAMPUS DE TOLEDO	88
HUOP	5
REITORIA	25
TOTAL GERAL DO ANO DE 2020	637

Campus de Cascavel

	CCBS	CCET	CCSA	CCMF	CECA	Total Campus
Evento	4	3	5	1	4	17
Prestação de Serviço	4	3	1	6	0	14
Programa	2	3	1	2	4	12
Projeto	60	11	14	28	45	158
Curso	0	2	7	0	21	30
Total por centro	70	22	28	37	74	231

Fonte: Pró-Reitoria de Extensão/ Divisão de Planejamento Documentação e Registro

Campus de Foz do Iguaçu

	CCSA	CECE	CELS	Total Campus
Evento	2	2	8	12
Prestação de Serviço	3	0	0	3
Programa	4	2	3	9
Projeto	25	17	39	81
Curso	1	5	19	25
Total por centro	35	26	69	130

Fonte: Pró-Reitoria de Extensão/ Divisão de Planejamento Documentação e Registro

Campus de Francisco Beltrão

	CCSA	CECE	CELS	Total Campus
Evento	6	2	3	11
Prestação de Serviço	0	0	0	0
Programa	0	1	0	1
Projeto	21	25	17	63
Curso	3	1	0	4
Total por centro	30	29	20	79

Fonte: Pró-Reitoria de Extensão/ Divisão de Planejamento Documentação e Registro

Campus de Marechal Cândido Rondon

	CCHS	CCSA	CECE	Total Campus
Evento	4	2	3	9
Prestação de Serviço	0	1	6	7
Programa	2	4	1	7
Projeto	15	21	23	59
Curso	1	3	1	5
Total por centro	22	31	34	87
Fonte: Pró-Reitoria de Extensão/ Divisão de Planejamento Documentação e Registro				

Reitoria e Hospital Universitário do Oeste do Paraná

	Reitoria	HUOP	Total
Evento	6	0	6
Prestação de Serviço	2	0	2
Programa	4	0	4
Projeto	12	5	17
Curso	1	0	1
Total por centro	25	5	30

7.2 Ações programadas para a Pró-Reitoria de Extensão - quadriênio 2019/2022, conforme PDI:

Ações programadas no PDI 2019-2022 (Resolução 105/2018-COU)	Ações Desenvolvidas em 2020	Observações Gerais
2. Fortalecer a Gestão Administrativa		
2.9 Destacar e apresentar as informações de maneira simplificada no Portal de Transparência;	As atividades de extensão são atualizadas diariamente no sistema SGPj	
6. Ampliar a interação entre a Unioeste e a sociedade		
6.3 Ampliar as atividades de extensão visando maior interação com a sociedade;	No período de isolamento social, a maioria das atividades de extensão foram executadas no formato remoto	
6.4 Fortalecer as relações com a comunidade externa por meio de diferentes canais de comunicação.	Canal do youtube, instagran, facebook, entre outros, estão sendo utilizados para divulgação das extensão à comunidade	
9. Fortalecer as políticas de Ensino (Graduação e Pós-Graduação), de Extensão, de Pesquisa e de Inovação Tecnológica		

9.10 Ampliar e aumentar o valor das bolsas discente de ensino, pesquisa e extensão;	Aumento no valor da bolsa PIBE, de R\$ 300,00 para R\$ 400,00
9.11 Promover a implantação de programas e projetos de extensão universitária com vistas para assegurar a curricularização da extensão;	A Proex participou das discussões para implantar a curricularização
9.12 Instituir e tornar permanente o processo de avaliação continuada das atividades de extensão, em consonância com o PPPI e o Sistema de Avaliação das Atividades de Extensão do Fórum Nacional de Pró-Reitores de Extensão;	Trabalho em conjunto da Proex com as Comissões de Extensão para melhoria na avaliação dos relatórios das atividades de extensão
9.14 Fortalecer a cultura e a prática da extensão inovadora;	Lives como: Artepapo e Precisamos falar sobre! – são instrumentos de difusão da cultura, arte e conhecimento
9.15 Instituir um espaço cultural em cada Unidade;	Alguns Campi já possuem este espaço. Está sendo feita licitação de materiais para esses espaços
9.17 Instituir a Bolsa Atleta Unioeste;	Não instituído, em fase de análise
9.18 Promover maior integração entre as atividades de ensino, pesquisa e extensão;	A Proex está presente em todas as discussões sobre a curricularização da extensão

8 NÚCLEO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO – NTI

O NTI – Núcleo de Tecnologia da Informação, foi instituído por meio da Resolução 037/2011-COU, de 26 de maio de 2011, é um órgão de apoio da Reitoria, vinculado ao Gabinete do Reitor e a este compete coordenar, orientar, e supervisionar os trabalhos das unidades de Tecnologia de Informação dos *campi* e do HUOP. Dar suporte técnico aos equipamentos instalados na Reitoria. Planejar, desenvolver e fornecer o suporte técnico necessário aos sistemas administrativos desenvolvidos por ele.

Cabe ainda ao NTI, a definição de padrões de tecnologia, supervisionando a aquisição e a instalação e manutenção de produtos de informática. Auxiliar na elaboração de projetos, emite pareceres e avalia tecnologias de software e hardware, sempre visando a necessidade da instituição.

Ainda é de sua responsabilidade a elaboração de relatórios técnicos, de atividades, e a definição e aplicação de normas, para tal administra e supervisiona os sistemas de informação, os recursos de TIC – Tecnologias da Informação e Comunicação de dados da UNIOESTE.

Em 2020, para além das atividades previstas no PDI, os servidores vinculados ao NTI enfrentaram os desafios de incorporar em seu cotidiano as atividades inerentes implantação do ensino e trabalho remoto, como uma das estratégias de enfrentamento a COVID-19. Com a aprovação do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, por meio da Resolução 074/2020-CEPE, ficou autorizada a retomada das aulas de forma remota, por meio de atividades síncronas e assíncronas, limitadas a 20% da carga horária de cada curso, ofertadas pelos cursos de graduação e de pós-graduação. Para garantir a participação de todos os interessados em desenvolver as atividades de forma remota, foi disponibilizado o treinamento para utilização da plataforma Teams, componente da Office 365, que é de acesso a toda comunidade acadêmica, de forma gratuita. Toda a equipe do NTI foi designada para realizar os cursos de capacitação e, concomitantemente, treinar e implantar as sistemáticas necessárias para maior eficácia na utilização das plataformas digitais.

No final de 2020, por meio da Resolução 139/2020-CEPE, de 26 de novembro de 2020, foram regulamentadas, em caráter excepcional, as atividades de ensino remoto nos cursos de graduação presenciais para os períodos letivos especiais e emergenciais

II e III, devendo integralizar 100% da carga horária de cada curso, conforme seus PPP's, as quais serão desenvolvidas até que as aulas sejam retomadas presencialmente

O NTI e as equipes de informática das unidades contribuíram com a organização e aplicação do Edital nº 069/2020-GRE, de fluxo contínuo, com o objetivo de ampliar a inclusão digital para todos os alunos, a Unioeste disponibilizou telefones celulares Smartphone e pacote de dados móveis, para realização das atividades não presenciais. O auxílio emergencial de inclusão digital, para estudantes da universidade, economicamente vulneráveis, visa o empréstimo (contrato de comodato) de telefone celular (Smartphone) e/ou pacote de dados móveis, para a realização das atividades não presenciais, em período excepcional de atividades remotas durante a pandemia.

Como medida para o enfrentamento à Covid-19 e ao isolamento social, estabelece, por meio do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, a Resolução nº 074/2020 de 04 de agosto de 2020, que regulamenta as atividades de ensino remoto, em caráter excepcional, nos cursos de graduação presenciais da Unioeste, durante a suspensão das atividades acadêmicas. Estas medidas foram no sentido de ofertar disciplinas com adoção de meios e tecnologias digitais de informação e comunicação para as atividades não presenciais para os cursos de graduação, durante o período especial e emergencial.

8.1 AÇÕES PROGRAMADAS PARA O NÚCLEO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO (NTI) - QUADRIÊNIO 2018/2022, CONFORME PDI

Ações programadas no PDI 2018-2022 (Resolução 105/2018-COU)	Ações Desenvolvidas em 2019	Ações Desenvolvidas em 2020
2. Fortalecer a Gestão Administrativa		
2.1 Aprimorar o sistema do órgão responsável, com novas funcionalidades a fim de integrar as Pró-Reitorias;	Atividade permanente. Manter no próximo PDI. Um exemplo é o Sistema Integrado de Administração Financeira – SIAF, foi implementado em 2018, no entanto, não atende as necessidades Institucionais (<i>multicampi</i>). Manter no próximo PDI, pois se faz necessário as tratativas quanto a implementação de um novo Sistema ou melhoria e aperfeiçoamento do já existente.	Manter no próximo PDI.
2.2 Desenvolver e/ou integrar sistemas informatizados institucionais;	Atividade permanente. Manter no próximo PDI.	Manter no próximo PDI.
2.3 Definir, organizar e adequar os processos internos;	Atividade permanente. Manter no próximo PDI.	Manter no próximo PDI.

<p>2.4 Integrar os procedimentos licitatórios cujos objetos sejam comuns a todas as unidades;</p>	<p>Realizado em conjunto com a PRAF e Secretarias Administrativas dos Campi. A partir de 2021 iniciamos a migração para o GMS.</p> <p>A Unioeste conta com Comissão Permanente de Licitação, com participação de advogada e servidores com qualificação para análise e parecer aos documentos exigidos pelas legislações pertinentes.</p> <p>As documentações exigidas são as que estão solicitadas nas legislações, mais recentemente, pela Lei Federal de Licitações e Contratos Administrativos, n. 14.133/21.</p>
<p>15. Ampliar e adequar a infraestrutura física e tecnológica (o detalhamento de cada ação está discriminado no Plano Diretor)</p>	
<p>15.6 Implantar e consolidar o sistema de segurança e monitoramento da universidade;</p>	<p>Atividade permanente em conjunto com a PRAF e Direções Gerais. Manter no próximo PDI.</p>
<p>15.12 Melhorar sistema de telefonia;</p>	<p>Realizado</p>
<p>15.13 Atualizar os recursos tecnológicos existentes;</p>	<p>Atividade permanente em conjunto com a PRAF e Direções Gerais. Manter no próximo PDI.</p>
<p>15.14 Implantar a redundância do <i>link</i> de comunicação de dados;</p>	<p>No Portal da Unioeste (www.unioeste.br), constam todos os serviços desenvolvidos pela Instituição, com linguagem apropriada, inclusive, no que tange aos padrões de acessibilidade do W3C, para possibilitar que todos os usuários tenham acesso ao seu conteúdo.</p> <p>Além do portal principal, o acesso ao Portal da Transparência foi facilitado, adotando as recomendações dos órgãos fiscalizadores, com descrição dos assuntos e acesso direto à página do setor/unidade responsável por cada informação</p>
<p>15.15 Atualizar e/ou adquirir softwares e equipamentos de informática a partir de compras ou contratos de locação;</p>	<p>Atividade permanente. Manter no próximo PDI.</p>
<p>15.18 Modernizar o sistema de controle de frequência dos servidores;</p>	<p>Realizado e em constante adaptação às exigências dos órgãos fiscalizadores.</p>

9 PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

A Pró-Reitoria de Planejamento é a unidade da Reitoria, responsável pela análise da evolução da Universidade, por meio do planejamento estratégico a curto, médio e longo prazo, bem como da Avaliação Institucional em todas as suas dimensões, acompanhando os processos avaliativos e autoavaliativos e propondo projetos para otimização dos recursos materiais e de dimensionamento de pessoal, especialmente em trabalhos por meio de comissões com representações de todas as unidades.

Dentre as atividades desempenhadas na Pró-Reitoria, além da dinâmica institucional que impõe algumas frentes emergenciais, como atribuições regimentais a PROPLAN é responsável pelas seguintes atividades:

- ✓ Planejar, coordenar e organizar ações com vista ao planejamento estratégico da Universidade;
- ✓ Convocar e dirigir equipes multidisciplinares e representativas da estrutura universitária, para diagnosticar, analisar e propor melhorias na definição de objetivos e procedimentos;
- ✓ Propor medidas corretivas ou preventivas quanto ao funcionamento dos canais de comunicação interna, o fluxo de documentos e processos;
- ✓ Elaborar e acompanhar o planejamento e controle orçamentário e de custos;
- ✓ Organizar, coordenar e acompanhar os processos de elaboração, execução e implementação dos planos diretores e planos de desenvolvimento institucional;
- ✓ Elaborar, estudar e propor, permanentemente, adequação da estrutura organizacional da Instituição; monitorar as ações com vistas à avaliação institucional;
- ✓ Elaborar e estudar obras e serviços de engenharia para a Unioeste;
- ✓ Elaborar orçamento para execução de obras no âmbito da Unioeste;
- ✓ Acompanhar e fiscalizar os serviços empreiteiros ou não, emitindo os devidos relatórios e atestados de faturas, como também os laudos técnicos em consonância com os projetos arquitetônicos e de engenharia.

A estrutura organizacional da PROPLAN, atualmente, é composta por 02 (duas) Diretorias e 04 (quatro) Áreas sendo:

- **Diretoria de Avaliação Institucional**
Área de Informações
- **Diretoria de Desenvolvimento Institucional**
Área de organização, Sistema e Métodos
Área de Orçamento
Área de Acompanhamento de Atividades Docentes

9.1 DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

A Diretoria de Desenvolvimento Institucional por meio de suas Áreas executa as seguintes atribuições:

- ✓ assessorar, planejar, sugerir, coordenar e tomar decisões quanto às ações, visando ao desenvolvimento universitário com relação às normas e rotinas para a melhoria de processos e trâmite interno e externo de documentos;
- ✓ organizar, planejar e orientar quanto às informações institucionais, com relação ao ambiente interno/externo da Universidade, bem como os indicadores da instituição e indicadores externos;
- ✓ assessorar a Pró-Reitoria quanto à elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), Projeto Político-Pedagógico Institucional (PPPI) e outros que possam ser importantes para o desenvolvimento da Universidade;
- ✓ normatizar e padronizar os controles internos das unidades por meio de manualização das rotinas universitária, procedendo à atualização periodicamente;
- ✓ confeccionar e manter atualizados os organogramas, fluxogramas e outros instrumentos de gerenciamento das unidades da instituição;
- ✓ elaborar e coordenar a consolidação das propostas ao orçamento-programa da Universidade;
- ✓ acompanhar a execução do orçamento e a produção de dados para a sua reformulação e aperfeiçoamento;
- ✓ analisar e emitir pareceres em processos de relotação, remoção, alteração de regime de trabalho, concessão de Tide, afastamento para pós-graduação de docentes;
- ✓ elaborar relatório de ocupação de carga-horária docente visando ao levantamento das necessidades de contratação de docentes efetivos e colaboradores;

- ✓ exercer o acompanhamento e controle das atividades docentes;
- ✓ propor implementação de sistemas informatizados para fins de melhoria da eficiência e eficácia das atividades da Diretoria;
- ✓ providenciar relatórios de acompanhamento e de resultados.

A seguir passamos a relatar as atividades desenvolvidas no ano de 2020 pela DDI de acordo com as Áreas que a compõe.

ÁREA DE ORGANIZAÇÃO, SISTEMAS E MÉTODOS

A Área de Organização, Sistemas e Métodos acompanhou a aprovação da Lei 20.225/2020, que aprovou os cargos e funções das Instituições Estaduais de Educação Superior (IEES) do Paraná, visando sua implementação na Unioeste por meio da elaboração de proposta de atualização das normativas que regulamentam a estrutura organizacional na instituição.

A referida estrutura foi implantada de forma provisória, até que seja construída a nova proposta, por Comissão específica para esse fim, com a finalidade de envio ao Conselho Universitário, para apreciação e aprovação.

Visando subsidiar os trabalhos da Comissão foi enviado aos Campi, Pró-Reitorias e alguns setores da Reitoria a atual estrutura para sugestões das atribuições que compõe cada cargo.

No que tange avaliação de normas e rotinas para a melhoria de processos bem como, análises dos pedidos de alteração de Regulamentos ou criação de novos setores/órgãos procedeu-se análise e emitiu-se pareceres às seguintes propostas:

- Regulamento da Assessoria Técnica de Assistência Estudantil;
- Regulamento do Caderno de Educação Física;
- Regulamento do Centro Vocacional e Tecnológico de Agroecologia, Mandioca e Agricultura Sustentável do Oeste do Paraná – CVT;
- Regulamento da COGEPS para prestação de serviços a outros Órgãos Públicos para realização de Concursos e Processos Seletivos;
- Regulamento do Comitê de Ética no uso de animais;
- Regulamento de Compensação de Horas para servidores participantes de Comissão Local de Processo Seletivo Simplificado - PSS e Concurso Público;

- Regulamento da Coordenação do Curso de Enfermagem para Trabalhadores Rurais Sem Terra;
- Regulamento da criação do Fundo Único;
- Regulamento de Prestação de Serviços;
- Regulamento das Diretrizes Gerais para os Estágios Supervisionados dos Cursos de Graduação;
- Regulamento dos Laboratórios, complexo Poliesportivo e demais dependências do NEPEF;
- Regulamento Núcleo de Práticas Jurídicas de Marechal Cândido Rondon;
- Regulamento para Portal de Transparência.

Além dos regulamentos, desempenhou atividades de rotina por meio da atualização no Sistema de Gestão de Recursos Humanos, no que tange a estrutura de cargos e funções da instituição além de outras atividades correlatas.

ÁREA DE ACOMPANHAMENTO DE ATIVIDADES DOCENTE

A Área de Acompanhamento de Atividades Docente, como o próprio nome já diz, acompanha a distribuição das atividades dos Docentes Efetivos e Colaboradores por meio do Sistema de Pead *on line*, o gerenciamento da carga horária utilizada para contratação de Docentes regime temporário, o CRES, as vagas de Docentes Efetivos, bem como, o deslocamento destes servidores por meio de relotação e cedência na própria instituição ou remoção para instituições externas a Unioeste. Coordena, ainda, os pedidos de afastamento para pós-graduação por meio da análise do Índice de Atividade do Centro - IAC e demais procedimentos intrínsecos e as alterações de regime de trabalho.

Atualmente a Unioeste possui 995 docentes efetivos, que correspondente a 38.813 horas aula semanais. A contratação dos docentes colaboradores é vinculada a autorização governamental em termos de liberação de carga horária sendo, este quantitativo, definido, anualmente.

Com a finalidade de atender as demandas do ano de 2020, encaminhou-se ao Governo do Estado o Ofício nº 567/2019-GRE, de 04-11-2019 protocolizado sob nº 16.186.133-2, solicitando liberação do montante de 13.720 horas.

Através do Decreto nº 3792, de 20-12-2019, foi autorizado às instituições Estaduais de Ensino Superior – IEES a contratação docente em regime especial CRES, em mesmo montante do ano anterior, portanto, para a Unioeste foram 8.435 horas. Mediante esse quantitativo encaminhou-se novo ofício a SETI em 17-02-2020, justificando as vacâncias ocorridas entre 2018 até fevereiro do ano de 2020, pedindo acréscimo de 3.520 horas semanais, no entanto, ficou mantido o quantitativo do Decreto nº 3792.

Diante deste contexto, os Centros realizaram novas distribuições das atividades de ensino aos docentes efetivos considerando as diretrizes estabelecidas pela Resolução 001/2018-CEPE, realizaram-se as prorrogações dos contratos dos docentes CRES e novas contratações, para suprir as necessidades de caráter excepcional e emergencial para o ano letivo de 2020. Contratou-se **192** docentes colaboradores em regime CRES, correspondentes a **5.105⁹** horas semanais e manteve-se o total de **38.813** horas aula correspondentes aos **995 Docentes Efetivos¹⁰**.

O planejamento para atendimento das demandas para o ano civil de 2021 (término do ano letivo de 2020) foi realizado pelos Centros, ainda no mês de agosto do corrente ano, e encaminhado à SETI para autorização e emissão de Decreto por meio do ofício 315/2020-GRE, de 28-08-20 (protocolo 16.859.618-9). O total solicitado, que corresponde fielmente ao planejamento elaborado pelos Centros, para o ano civil de 2021, é de **10.645 horas semanais**, sendo **9.905** para os Centros e **740** horas para o PEE para atendimento de Acadêmicos com deficiência/necessidades educacionais especiais.

No Quadro I é possível conhecer a proporcionalidade tanto em carga horária quanto em quantitativo docente por Centro ou Campus utilizado no ano de 2020. Importante ressaltar que a carga horária informada neste quadro, refere-se a carga horária contratada até dezembro de 2020, bem como, a carga horária que aguardava o retorno presencial das aulas e/ou a oferta de 100% das atividades de ensino na modalidade remota.

⁹ Embora haja autorização para 8.435 horas, é importante registrar, que a diferença no montante apresentado em 31-12-2020 e o autorizado deve-se as seguintes situações: - oferta de atividades remotas em apenas 20% da carga horária de cada curso de maneira remota e não preenchimento de 600 horas em vagas para o curso de Medicina do Campus de Francisco Beltrão.

¹⁰ O quantitativo de docentes CRES e efetivos se referem a data de 31-12-2020.

No Quadro II consta o resumo das justificativas utilizadas para as contratações efetuadas até dezembro 2020 ou em trâmite para início da oferta de 100% de ensino remoto.

QUADRO I – Quantidade de carga horária de docentes efetivos e colaboradores e sua relação percentual entre centros

Campus / Centro	Quantidade Docentes Efetivos	C/H Efetivos	% Efetivos dos Centros e Campus / Unioeste	C/H CRES	% CRES dos Centros e Campus / Unioeste
Campus de Cascavel					
Centro de Ciências Biológicas e da Saúde - CCBS	130	5.156	13%	694	9%
Centro de Ciências Exatas e Tecnológicas - CCET	77	3.080	8%	268	4%
Centro de Ciências Médicas e Farmacêuticas - CCMF	119	4.236	11%	550	7%
Centro de Ciências Sociais Aplicadas - CCSA	35	1.384	4%	396	5%
Centro de Educação, Comunicação e Artes - CECA	65	2.600	7%	380	5%
Total	426	16.456	42%	2288	30%

Campus de Foz do Iguaçu					
Centro de Ciências Sociais Aplicadas - CCSA	48	1.904	5%	286	4%
Centro de Engenharias e Ciências Exatas - CECE	53	2.248	6%	337	4%
Centro de Educação, Letras e Saúde - CELS	59	2.120	5%	432	6%
Total	160	6.272	16%	1055	14%
Campus de Francisco Beltrão					
Centro de Ciências Humanas - CCH	47	1.880	5%	288	4%
Centro de Ciências da Saúde - CCS	32	1084	3%	796	11%
Centro de Ciências Sociais Aplicadas - CCSA	41	1.640	4%	590	8%
Total	120	4.604	12%	1674	22%
Campus de Marechal Cândido Rondon					
Centro de Ciências Agrárias - CCA	41	1.640	4%	234	3%
Centro de Ciências Humanas, Educação e Letras - CCHEL	70	2.800	7%	840	11%
Centro de Ciências Sociais Aplicadas - CCSA	35	1.384	4%	212	3%
Total	146	5.824	15%	1286	17%
Campus de Toledo					
Centro de Ciências Humanas e Sociais - CCHS	38	1.520	4%	364	5%
Centro de Ciências Sociais Aplicadas - CCSA	44	1.697	4%	372	5%
Centro de Engenharias e Ciências Exatas - CECE	61	2.440	6%	464	6%
Total	143	5.657	15%	1200	16%
Total UNIOESTE	995	38.813	100%	7.503	100%

Fonte: Pró-Reitoria de Planejamento

Quadro II – Justificativa de contratações já efetuadas ou em andamento dos Docentes CRES por Centro

Centro	CH	JUSTIFICATIVAS DAS VAGAS									
		Vacância (Aposentadoria, falecimento e exoneração)	Licença Remuneratória para Aposentadoria	Relotação	Cedência	Insuficiência de Cargo/GRADUAÇÃO	Insuficiência de Cargo/PÓS-GRADUAÇÃO	Licença Saúde	Licença sem Vencimento	Licença Maternidade	Cargo Administrativo
Cascavel											
CCBS	694	254						12			428
CCET	268	100		24							144
CCMF	550	178	20			12	40				300
CCSA	396	268									128
CECA	380	300								40	40
Total	2288	1100	20	24	0	12	40	12	0	40	1040
Foz do Iguaçu											
CCSA	286	170		20	20						76
CECE	337	220				29					88
CELS	432	152				200					80
Total	1055	542	0	20	20	229	0	0	0	0	244
Francisco Beltrão											
CCH	288	128									120
CCS	796	60				676					40
CCSA	590	184		40	64	160					142
Total	1674	372	0	40	64	836	0	0	0	0	302
Marechal Cândido Rondon											
CCA	234	74		40							120
CCHEL	840	500	40		80	20					200
CCSA	212	132		20		40		20			
Total	1286	706	40	60	80	60	0	20	0	0	320
Toledo											
CCHS	364	284									80
CCSA	372	132				20					220
CECE	464	140						40			284
Total	1200	556	0	0	0	20	0	40	0	0	584
Total UNIOESTE	7503	3276	60	144	164	1157	40	72	0	40	2490
Percentual por justificativa	100%	44%	1%	2%	2%	15%	1%	1%	0%	1%	33%

As Resoluções que normatizam a distribuição de horas para as diversas atividades a serem desenvolvidas pelos Docentes, efetivos e colaboradores, são:

a) Resolução nº 034/2000-COU, aprovou critérios para a elaboração e a determinação do Índice de Atividade de Centro. A finalidade do IAC é servir como instrumento de avaliação das necessidades para a nomeação, a contratação, ou a expansão de carga-horária docente na UNIOESTE.

b) Resolução nº 095/2012-CEPE, aprovou o Regulamento do Plano Individual de Atividade Docente (PIAD), da Unioeste.

c) Resolução nº 001/2018-CEPE, Aprova a distribuição de carga-horária mínima para docentes efetivos da Unioeste

O Relatório de distribuição de carga horária docente da Unioeste referente ao ano de 2020, em atendimento a resolução nº 095/2012 que regulamenta o Plano Individual Atividade Docente - PIAD do ano de 2020 não foi elaborado tendo em vista que o ano letivo de 2020, em função da Pandemia Covid-19, se findará apenas em outubro do ano de 2021.

Destaca-se que o relatório é realizado a partir dos dados inseridos nos PIAD'S de cada docente da instituição. Nele constam as horas, respectivo percentual e média de cada atividade desenvolvida pelo Docente/Centro/Campus. E, a partir deste relatório, se faz possível quantificar as atividades de ensino, pesquisa, extensão, prestação de serviço e outros individualmente, por Centro, por Campus e da Unioeste como um todo, possibilitando análises diversas e orientação ao processo decisório da instituição.

ÁREA DE ORÇAMENTO

O orçamento da Unioeste é amparado por Leis e Decretos do Governo do Estado do Paraná. O Plano Plurianual para o período de 2020 a 2023 da Unioeste foi operacionalizado pela Área de Orçamento em parceria com os Diretores Gerais de Campus e Diretor Administrativo do Hospital Universitário, entre os meses de março a julho, e devidamente encaminhado à Superintendência de Estado da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior (SETI).

O Plano Plurianual foi elaborado por meio das seguintes etapas: a) no primeiro momento, em março do ano de 2019, levantou-se os valores referentes à Previsão de Receita para o próximo exercício (2020), que fazia parte integrante da Lei de Diretrizes

Orçamentárias do Estado do Paraná. b) Após aprovação da previsão de receitas, o planejamento das despesas que seriam realizadas com a arrecadação prevista, e ainda, c) a necessidade de recursos do Tesouro para a manutenção e investimentos no Ensino Superior e no Hospital Universitário.

Após tramitação e reuniões de trabalho com todos os representantes de cada unidade, O Plano Plurianual para o período de 2020 a 2023 foi encaminhado ao Conselho Universitário para deliberação, ajustes e ampla participação da comunidade, sendo aprovado pela Resolução nº 051/2019-COU, com encaminhamento imediato à SETI.

Ressalta-se a importância do orçamento como instrumento de gestão, pois propicia informações úteis que possibilitam ao administrador da Instituição tomar decisões que resultem em maior eficiência e eficácia.

O Orçamento previsto e aprovado pelo COU para o exercício de 2020 totalizou **R\$ 830.325.463,79** em recursos do tesouro, convênios e recursos próprios. Porém, o orçamento aprovado na Lei Orçamentária Anual para o ano de 2020, foi no valor total de **R\$ 507.560.895,00** em recursos do tesouro, convênios e recursos próprios. Após diversas negociações junto ao Estado, fez-se necessária a suplementação orçamentária para cumprir a execução final do exercício de 2020 que foi de **R\$ 597.218.195,43**, ou seja: 117,66% do orçamento previsto pela LOA.

No âmbito da Unioeste temos a Resolução de Diretrizes Orçamentárias que é aprovada anualmente, após aprovação da LOA, tendo como base a Resolução nº 016/2005-COU. Para o ano de 2020 não foi possível realizar a atualização dos percentuais da RDO, devido a Pandemia COVID-19, desta forma, permanecem sendo utilizados os percentuais de 2019 quais sejam: 34,93% para o Campus de Cascavel, 14,20% para o Campus de Foz do Iguaçu, 11,94% para o Campus de Francisco Beltrão, 15,47% para o Campus de Marechal Cândido Rondon, 11,46% para o Campus de Toledo, e 12% para a Reitoria.

Em 2020, a execução orçamentária e financeira ocorreu junto ao Sistema Integrado de Finanças Públicas – SIAF, desta forma o orçamento foi executado por meio desse sistema, desde o acompanhamento inicial até todas as alterações e/ou suplementações que necessárias no decorrer do exercício.

Disponibilização no site www.unioeste.br/proplan da Execução Orçamentária da Unioeste, com o Relatório Orçamentária, Relatório de Receita e Quadro de Detalhamento de Despesas, atualizados mensalmente.

A área de orçamento desempenhou, ao longo de 2020, outras atividades correlatas as quais destacamos: as estimativas dos impactos financeiros oriundos das alterações dos Projetos Político Pedagógicos (PPP's) dos cursos implantados e das propostas de cursos novos na Unioeste; impacto financeiro para a solicitação de ampliação de vagas e contratação de docentes e agentes universitários; acompanhamento dos repasses financeiros e orçamentários do Estado do Paraná para a Unioeste e para o Hospital Universitário.

Foram realizados impactos financeiros para contratação de Docentes e de Agentes Universitários, conforme demandas apresentadas e, ainda, 13 estudos de quanto a alteração de Projeto Político Pedagógico dos cursos elencados a seguir:

1. Residência em Enfermagem, Especialidade em Gerenciamento de Enfermagem em Clínica Médica e Cirúrgica;
2. Residência em Enfermagem, Especialidade em Vigilância em Saúde e Controle de Infecções;
3. Residência Farmacêutica, Especialidade em Farmácia Hospitalar e Clínica;
4. Residência em Fisioterapia, Especialidade em Fisioterapia em Terapia Intensiva, Adulto, Pediátrica, Neonatal e Emergência;
5. Residência Médica, Especialidade em Neurocirurgia;
6. Residência em Odontologia, Especialidade em Cirurgia e Traumatologia Buxo Maxilo Facial;
7. Residência Farmacêutica, Especialidade em Análises Clínicas
8. Residência em Fisioterapia, Especialidade em Fisioterapia Hospitalar;
9. Residência Médica, Especialidade em Cardiologia;
10. Residência Médica, Especialidade em Clínica Médica;
11. Residência Médica, Especialidade em Dermatologia;
12. Residência Médica, Especialidade em Obstetrícia e Ginecologia;
13. Residência Médica, Especialidade em Ortopedia e Traumatologia.

9.2 PLANEJAMENTO FÍSICO

A Diretoria de Planejamento Físico, vinculada à PROPLAN, é o setor que tem a função de planejar, elaborar, coordenar e gerenciar os projetos de arquitetura, engenharia, urbanização e infraestrutura física da Universidade, visando organizar e otimizar os espaços, oferecendo soluções e melhorias na qualidade de vida e bem estar

de toda a comunidade acadêmica, além de elaborar orçamentos para avaliar a viabilidade técnica e financeira para a execução das obras.

É importante ressaltar que além dos processos de regularização, a DPF acompanhou/fiscalizou a execução de obras e gerenciou 63 contratos administrativos, em todas as unidades administrativas da Universidade, os quais somados perfazem R\$ 26.927.003,87.

Nº	CONTRATO	CONTRATADA	CAMPUS	OBJETO	VALOR TOTAL
1	008/2020 - CVL	PPN Construções Ltda	Campus de Cascavel	Manutenção da Cobertura do Centro de Ciências Biológicas de Saúde - CCBS	R\$4.578,05
2	012/2019 - CVL	PPN Construções Ltda	Campus de Cascavel	Reforma do Setor de Protocolo da Unioeste Campus de Cascavel	R\$50.336,31
3	045/2020 - REI	Eletro Volpiano LTDA	Campus de Cascavel	Construção de Entrada de Energia para o Centro de Pesquisa e Pós Graduação em Conservação e Manejo de Recursos Naturais BIOINFRA, do <i>campus</i> de Cascavel	R\$219.500,09
4	004/2019 - REI	Diarc Engenharia e Pré Fabricados LTDA	Campus de Cascavel	Execução do Lote 01 (Fase 01) do Centro de Pesquisa e Pós Graduação em Conservação e Manejo de Recursos Naturais - BIOINFRA, do Campus de Cascavel.	R\$4.015.960,54
5	023/2020 - REI	Diacr Engenharia e Pré Fabricados Ltda	Campus de Cascavel	Lote 03 (fase 03) do Centro de Pesquisa e Pós-Graduação em Conservação e Manejo de Recursos Naturais - BIOINFRA do <i>campus</i> de Cascavel	R\$780.449,91
6	017/2019 - CVL	PPN Construções Ltda	Campus de Cascavel	Reforma das Salas de Revelação e Raio X, Clínicas 07 e 08 Piso Superior do Bloco das Clínicas de Odontologia da Unioeste Campus de Cascavel	R\$26.240,53
7	015/2019 - CVL	PPN Construções Ltda	Campus de Cascavel	Reforma do Laboratório de Farmacotécnica e Cosmetologia da Unioeste Campus de Cascavel	R\$26.240,53
8	013/2019 - CVL	PPN Construções Ltda	Campus de Cascavel	Reforma do laboratório (LEME) do Curso de Engenharia Civil da Unioeste Campus de Cascavel	R\$18.870,60
9	019/2019 - CVL	PPN Construções Ltda	Campus de Cascavel	Serviço de Lixamento e Pintura do Ginásio de Esportes da Unioeste Campus de Cascavel	R\$39.440,00
10	028/2019 - CVL	PPN Construções Ltda	Campus de Cascavel	Reforma da Circulação do 2º Andar do Prédio de Salas de Aula, Bloco A	R\$69.583,58
11	027/2019 - CVL	PPN Construções Ltda	Campus de Cascavel	Reforma de Janelas e Pintura de paredes Internas do Ginásio de Esportes do Campus de Cascavel	R\$71.830,60

12	025/2019 - CVL	PPN Construções Ltda	Campus de Cascavel	Reforma do Espaço da Cozinha do Ambulatório do Curso de Fisioterapia da Unioeste Campus de Cascavel	R\$4.840,04
13	024/2019 - CVL	PPN Construções Ltda	Campus de Cascavel	Serviço de Pintura nas Paredes e Colocação de Espelho no Setor de Pediatria do Centro de Reabilitação Física da Unioeste Campus de Cascavel	R\$5.635,95
14	018/2019 - CVL	PPN Construções Ltda	Campus de Cascavel	Reforma da Sala 02 (prédio FINEP) sala do Mestrado e Doutorado em Letras da Unioeste Campus de Cascavel.	R\$10.953,00
15	029/2019 - CVL	PPN Construções Ltda	Campus de Cascavel	Reforma do Colegiado de Letras.	R\$17.807,03
16	030/2019 - CVL	PPN Construções Ltda	Campus de Cascavel	Reforma da área externa do Ginásio.	R\$36.051,66
17	031/2019 - CVL	PPN Construções Ltda	Campus de Cascavel	Pintura nas Dependências da Unioeste - Campus de Cascavel.	R\$30.610,39
18	020/2019 - CVL	PPN Construções Ltda	Campus de Cascavel	Reforma do Laboratório de Energia e mobilidade da Unioeste Campus de Cascavel	R\$39.551,31
19	021/2019 - CVL	PPN Construções Ltda	Campus de Cascavel	Reforma e Adequação do Banheiro e Cozinha para a Coordenação do PPGEA (Programa de Pós-Graduação em Engenharia na Agricultura)	R\$26.159,53
20	022/2019 - CVL	PPN Construções Ltda	Campus de Cascavel	Reforma do Banheiro do 3º Piso do Prédio de Sala de Aula da Coordenação do PROFLETRAS	R\$25.046,06
21	023/2019 - CVL	PPN Construções Ltda	Campus de Cascavel	Reforma do Banheiro Sul do 1º Pavimento do Bloco A do Prédio de Ciências	R\$106.371,66
22	026/2019 - CVL	PPN Construções Ltda	Campus de Cascavel	Reforma do Banheiro do Piso Inferior do Ambulatório de Fisioterapia da Unioeste Campus de Cascavel	R\$81.504,54
23	001/2020 - CVL	Diarc Engenharia e Pré Fabricados LTDA	Campus de Cascavel	Contratação do Lote 02 - Fase 02 MCTI/FINEP 01/2014 - BIOINFRA Campus de Cascavel.	R\$876.174,78
24	021/2019 - FOZ	HF CIX Construtora Ltda - ME	Campus de Foz do Iguaçu	Adequação de Tomadas para Instalação de Equipamentos de Ar Condicionado no Bloco da Pós-Graduação do <i>campus</i> de Foz do Iguaçu	R\$14.885,15
25	011/2020 - FOZ	HF CIX Construtora Ltda - ME	Campus de Foz do Iguaçu	Reforma do Laboratório de Bioquímica, Laboratório de Anatomia Humana e Sala de Preparo/Apoio.	R\$31.162,44

26	012/2019 - FOZ	HF CIX Construtora Ltda - ME	Campus de Foz do Iguaçu	Revisão e adequação dos banheiros do Campus de Foz do Iguaçu.	R\$95.836,93
27	019/2019 - FOZ	HF CIX Construtora Ltda - ME	Campus de Foz do Iguaçu	Reforma das Janelas da Biblioteca na Unioeste - Campus de Foz do Iguaçu	R\$15.670,26
28	018/2019 - FOZ	HF CIX Construtora Ltda - ME	Campus de Foz do Iguaçu	Execução de Calçada de Interligação entre Bloco Administrativo e Cantina na Unioeste - Campus de Foz do Iguaçu	R\$9.218,12
29	014/2019 - FOZ	HF CIX Construtora Ltda - ME	Campus de Foz do Iguaçu	Reforma da Sala dos Professores no Bloco Administrativo na Unioeste - Campus de Foz do Iguaçu	R\$13.180,17
30	013/2019 - FOZ	HF CIX Construtora Ltda - ME	Campus de Foz do Iguaçu	Instalação de Portões de Acesso ao Bloco de manutenção e ao Auditório da unisete Campus de Foz do Iguaçu	R\$30.090,31
31	017/2019 - FOZ	HF CIX Construtora Ltda - ME	Campus de Foz do Iguaçu	Fechamento da Cantina (Quiosque) com Portas de Vidro na Unioeste - Campus de Cascavel	R\$37.048,66
32	015/2019 - FOZ	HF CIX Construtora Ltda - ME	Campus de Foz do Iguaçu	Substituição de Luminárias na Sala de Aula 06 Bloco L - Pós-Graduação	R\$1.449,41
34	012/2020 - FOZ	HF CIX Construtora Ltda - ME	Campus de Foz do Iguaçu	Reforma do Laboratório de Práticas de Enfermagem, Sala dos Técnicos de Laboratório, Laboratório de Preparo/Depósito, Laboratório de Parasitologia, Laboratório de Embriologia e Histologia e Depósito.	R\$38.554,29
35	016/2019 - FOZ	HF CIX Construtora Ltda - ME	Campus de Foz do Iguaçu	Reforma das Grelhas de Água Pluvial no Entorno do Canteiro Central e nas Caixas de Água Pluvial na Unioeste - Campus de Foz do Iguaçu	R\$26.431,95
36	020/2019 - FOZ	HF CIX Construtora Ltda - ME	Campus de Foz do Iguaçu	Troca de Quadros no Bloco K na Unioeste - Campus de Foz do Iguaçu	R\$15.094,47
37	011/2019 - FOZ	HF CIX Construtora Ltda - ME	Campus de Foz do Iguaçu	Readequação Elétrica da manutenção, bomba de água e sala com micro-ondas.	R\$28.005,24
38	001/2020 - FOZ	Construtora Reche Razente Eirele EPP	Campus de Foz do Iguaçu	Construção do Espaço Multiuso do Campus de Foz do Iguaçu	R\$710.583,08
39	010/2020	JDF Empreendimentos e Soluções Ambientais EIRELI	Campus de Foz do Iguaçu	Construção do Almoxarifado e Garagem do Campus de Foz do Iguaçu	R\$474.911,97
40	023/2019 - MCR	Backes e Fukita LTDA - ME	Campus de Marechal Cândido Rondon	Instalação de Lavatórios no Laboratório de Reprodução Animal da UNIOESTE no <i>campus</i> de Marechal Cândido Rondon	R\$12.494,29
41	021/2019 - MCR	Backes e Fukita LTDA - ME	Campus de Marechal Cândido Rondon	Pintura Externa dos Blocos de Salas de Aula I e III e Saguão do <i>campus</i> de Marechal Cândido Rondon	R\$74.802,80

42	022/2019 - MCR	Backes e Fukita LTDA - ME	Campus de Marechal Cândido Rondon	Projeto Arquitetônico para Reforma dos Banheiros na Passarela de Acesso do <i>campus</i> de Marechal Cândido Rondon	R\$101.977,52
43	024/2019 - MCR	Backes e Fukita LTDA - ME	Campus de Marechal Cândido Rondon	Reforma de Abrigo para botijão de gás e compressor de <i>campus</i> de Marechal Cândido Rondon.	R\$11.275,59
44	020/2019 - MCR	Empresa Ricardo Zenatti Ltda.	Campus de Marechal Cândido Rondon	Implantação do Sistema de Cisterna na Estação Experimental Professor Alcibiades Luiz Orlando de Entre Rios.	R\$48.788,52
45	014/2020-REI	Construtora Vale Oeste Ltda - EPP	Campus de Marechal Cândido Rondon	Construção do Almoarifado do Centro de Ciências Agrárias (CCA).	R\$339.167,15
46	007/2020 - MCR	Construtora Vale Oeste Ltda.- EPP	Campus de Marechal Cândido Rondon	Urbanização Campus II (CCA) da Universidade Estadual do Oeste do Paraná - Campus de Marechal Cândido Rondon.	R\$ 537.931,28
47	012/2019 - MCR	Backes e Fukita LTDA - ME	Campus de Marechal Cândido Rondon	Realização da limpeza de fachadas e retirada/recolocação/impermeabilização de revestimentos litocerâmico de paredes nos Blocos I, II, III e IV.	R\$87.148,00
48	20/2020	Construtora Dinâmica LTDA	Campus de Marechal Cândido Rondon	Licitação da Entrada de Serviço para o blocos CPDTECA no Campus de Marechal Cândido Rondon	R\$275.690,02
49	034/2018 - REI	Construtora Geram Ltda - ME	Campus de Marechal Cândido Rondon	Conclusão do Prédio do Ambiente Multiuso de Pesquisa e Pós-graduação em História e Geografia da Unioeste - Campus de Marechal Cândido Rondon.	R\$2.492.377,62
50	024/2020	PROENERG - Engenharia LTDA	Campus de Toledo e Campus de Marechal Cândido Rondon	Infraestrutura de Rede Lógica e Comunicação Prédios PGDFRON, CPDTECA e HISTÓRIA E GEOGRAFIA	R\$555.432,39
51	014/2019 - REI	CRP Construtora de Obras Ltda - ME	Campus de Toledo	Empreitada por Preço Global, para a Execução da Fase Final do PGDFRON, do Campus de Toledo.	R\$1.662.396,55
52	006/2020 - REI	CRP Construtora de Obras Ltda - ME	Campus de Toledo	Construção do Prédio do Auditório do Centro de Eventos da Unioeste Campus de Toledo	R\$499.026,20
53	20/2017 - TOL	Aliança Engenharia e Assessoria Ltda - EPP	Campus de Toledo	Construção da Etapa II do Teatro da Unioeste/Campus de Toledo, em atendimento ao TC 124/17 firmado entre a SETI/UGF - FUNDO PARANÁ.	R\$1.152.178,12
54	005/2015 - REI	N. Dalmina Construções Ltda.	Hospital Universitário do Oeste do Paraná	Execução da obra da Ala Materno Infantil do Hospital Universitário do Oeste do Paraná - HUOP (Fase 01)	R\$6.944.609,01

55	015/2020 - REI	PPN Construções Ltda	Hospital Universitário do Oeste do Paraná	Reforma da área das salas de ecocardiografia, ecografia clínica, ginecológica e obstétrica do HUOP.	R\$16.113,63
56	089/2020 - REI	N. Dalmina Construções Ltda.	Hospital Universitário do Oeste do Paraná	Readequação de Espaço para Instalação de Ressonância Magnética no Hospital Universitário do Oeste do Paraná	R\$559.101,52
57	014/2020	PPN Construções Ltda	Hospital Universitário do Oeste do Paraná	Reforma do Data Center do Hospital Universitário do Oeste do Paraná.	R\$26.004,96
58	093/2020	PPN Construções Ltda	Hospital Universitário do Oeste do Paraná	Abertura de 02 portas, colocação de 01 janela e 02 divisórias na Direção de Enfermagem do Hospital Universitário do Oeste do Paraná	R\$12.633,13
59	329/2020 - HUOP	PPN Construções Ltda	Hospital Universitário do Oeste do Paraná	Substituição de Bancada de Granito e Cubas - Cozinha HUOP	R\$26.004,58
60	001/2015 - REI	Construtora Brock Ltda	Hospital Universitário do Oeste do Paraná	Reforma e ampliação do Pronto Socorro do Hospital Universitário do Oeste do Paraná - HUOP.	R\$2.946.639,50
61	008/2020 - FBE	Construtora SIGMA - LTDA	Campus de Francisco Beltrão	Instalação de Elevador de Passageiros no Bloco V da UNIOESTE <i>campus</i> de Francisco Beltrão	R\$190.573,76
62	009/2020 - FBE	Construtora DO KESNE - LTDA	Campus de Francisco Beltrão	Instalação do Centro de Convenções - UNIOESTE <i>campus</i> de Francisco Beltrão	R\$219.238,93
63	003/2020 - REI	PPN Construções Ltda	Reitoria	Reforma da Marquize da Reitoria	R\$9.539,66

Todas essas obras apresentadas possibilitaram a expansão física da Universidade em 2.134,97 metros quadrados, passando a um montante de 185.441,15 metros quadrados de área construída.

Em 2020, a DPF maximizou a qualidade no processo da apresentação dos projetos elaborados, trabalhando todas as edificações em 3 Dimensões (3D), com maquetes eletrônicas, apresentação de imagens e vídeos de divulgação, facilitando o entendimento do solicitante, e iniciou a utilização de *softwares* de computacionais de modelagem e compatibilização.

Os projetos e orçamentos contemplaram a real demanda dos solicitantes, possibilitando a execução de obras completas e prontas para imediata utilização.

Mantivemos e melhoramos em 2019 o novo controle interno de gestão e fiscalização de obras, através da melhoria de rotinas de trabalho, sistemas de “*double-check*”, atualização e melhoria nas planilhas orçamentárias, criação de um novo sistema interno para gestão de contratos e mediações. Tal atitude reduziu em grande escala os termos aditivos em obras, vícios de planejamento e maximizou o controle interno e a disponibilidade de informações, salientando a adequação e colaboração junto aos órgãos fiscalizadores (TCE).

Prevê-se para o ano de 2020, a continuidade nos processos de regularização da Universidade, bem como na execução e gestão de obras, focando-se na reforma de edificações existentes e não na construção de obras novas, bem como melhoria nos processos internos, desburocratizando e ao mesmo tempo possuindo mais eficiência de controle.

Com a atualização das plantas realizado em 2019 (levantamento “as built”), iniciou-se o processo de regularização da Universidade junto ao Corpo de Bombeiros Militar do Paraná, Vigilância Sanitária do Município de Cascavel e Instituto Ambiental do Paraná (IAP).

No ano de 2020, junto ao Corpo de Bombeiros Militar do Paraná, foram aprovados, os Planos de Segurança Contra Incêndio e Pânico (PSCIP) de todos os *campi* da Universidade, e encontra-se em trâmite para regularização, o projeto de do Hospital Universitário do Oeste do Paraná.

Com relação ao Instituto Ambiental do Paraná, em 2020 obtivemos a renovação da outorga de utilização do poço artesiano do campus de Cascavel, bem como o início de sua regularização completa junto ao referido órgão. Há também que se citar o início do processo de regularização do campus de Francisco Beltrão e Marechal Cândido Rondon.

Quanto a Vigilância Sanitária, todas as obras novas, tanto construção como reforma, já se encontram aprovadas pela Vigilância Sanitária, e encontra-se em tramitação o processo de regularização do Hospital Universitário, sendo protocolado todo o pavimento térreo para análise, prevendo-se para o ano de 2021, o protocolo total e restante do hospital.

No ano de 2020, ainda, a Diretoria de Planejamento Físico apresentou proposta de Diagnóstico Energético do Campus de Foz do Iguaçu à Companhia Paranaense de Energia (Copel), sendo contemplada na chamada pública de Eficiência Energética com mais de R\$ 1,4 milhões para implementação de programas de eficiência energética no campus.

9.3 AVALIAÇÃO E AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

A Diretoria de Avaliação Institucional é o setor responsável em superintender, coordenar e orientar todas as atividades vinculadas às políticas para a Avaliação da Educação Superior, subsidiando a Pró-Reitoria de Planejamento com Diagnósticos

Avaliativos, informações e dados estatísticos para a elaboração e a retroalimentação do Plano de Desenvolvimento Institucional, relatórios de autoavaliação e demais projetos institucionais, atendendo solicitações e demandas internas e externas referentes a processos de informações institucionais.

Paralelamente às atividades inerentes ao setor e a Pró-Reitoria, a Diretoria de Avaliação é responsável por administrar e representar a Comissão Própria de Avaliação Institucional - CPA, subsidiando as atividades que implicam na proposição de políticas de avaliação para toda a universidade, articulada com as ferramentas existentes e com as diretrizes estadual e federal, especialmente ao que se refere aos projetos de autoavaliação institucional e acompanhamento dos relatórios de autoavaliação que visam diagnosticar as potencialidades e fragilidades que são apontadas pela comunidade acadêmica, quando da aplicação de questionários ou realização de palestras e eventos que visem debater a educação superior e seu papel na sociedade.

Na área de informações, em 2020, para além das tarefas de rotina do setor (estatísticas, boletim de dados anual e resumido, censo, etc.) iniciamos o processo de alimentação das informações na plataforma do Sistema Regional de Inovação do Oeste do Paraná – SRI e a Unioeste já ganha destaque no 2º Caderno de Indicadores de Inovação do Oeste do Paraná (ano Base 2019) lançado pelo SRI e pelo Programa de Desenvolvimento Econômico Sustentável do Território Oeste do Paraná (Oeste em Desenvolvimento). O caderno de indicadores da Região Oeste do Paraná, apresenta 17 indicadores agrupados em cinco temáticas (cooperação, recursos financeiros, empreendedorismo inovador, educação e políticas públicas) do SRI Iguassu Valley.

A partir de 2020, a área de Informações iniciou a confecção de manuais explicativos das ações desenvolvidas para aprimorar os sistemas de informações, em busca de integração dos dados e de manter a memória das fontes, para facilitar o trabalho dos sucessores, especialmente pela transitoriedade dos estagiários que, com o manual, terão maior clareza da execução das tarefas. O primeiro manual foi elaborado pelo estagiário Leonardo Romão e ficará disponível na página da PROPLAN, área de informações, como forma de socialização e aprimoramento das tarefas, devendo ser atualizado anualmente ou sempre que as tramitações sofrerem alguma alteração. Abaixo estão os principais pontos desse manual:

Mensalmente, a pró-reitoria de planejamento da UNIOESTE disponibiliza em sua página no site da instituição dados referentes aos seus *campi*, reitoria e Hospital

Universitário. Separados em quatro categorias: resumo de dados, total de docentes por titulação, total de docentes por regime de trabalho (carga horária) e dados gerais -HUOP.

Resumo de dados

Esta planilha tem por finalidade apresentar de forma geral informações sobre a universidade em geral e seus *campi*, sendo estes:

- Número de alunos dos cursos de graduação por *campi*, número de cursos, turmas (onde este dado representa os turnos ofertados por curso) e total dos itens. Na figura 1, essas informações são inseridas nas colunas rosas;
- Número de alunos dos cursos de pós-graduação *lato sensu*, residências, número de cursos e soma total desses itens. Na Figura 1, esses dados são inseridos nas colunas roxas;

Figura 1 – Fragmento da planilha onde constam os dados dos tópicos acima

Unidade	Graduação*			Pós-Graduação LATO SENSU	
	Aluno	Curso	Turma	Aluno	Curso
Campus de Cascavel - PRESENCIAL	3.013	18	19	159	5
Campus de Cascavel - EaD/ NEaDUNI/ UAB	2.537	3	3		
Campus de Foz do Iguaçu	1.763	13	13	106	3
Campus de Francisco Beltrão	1.548	9	10	29	1
Campus de Marechal Cândido Rondon	1.517	12	13		
Campus de Toledo	1.136	9	11	62	2
Residência - Enfermagem (Cascavel)	--	--	--	21	2
Residência - Farmacêutica (Cascavel)	--	--	--	25	3
Residência - Fisioterapia (Cascavel)	--	--	--	23	2
Residência - Odontologia (Cascavel)	--	--	--	14	2
Residência - Médica (Cascavel)	--	--	--	75	10
Residência - Médica (Francisco Beltrão)	--	--	--	4	1
Residência Multiprofissional (Cascavel)	--	--	--	9	1
Subtotal	11.514	64	69	527	32

Fonte: Pró-reitoria de Planejamento / Divisão de Informações, 2020.

- Número de alunos dos cursos de pós-graduação *stricto sensu* - cursos de mestrado por *campi*, número de cursos e suas somas totais;
- Número de alunos dos cursos de pós-graduação *stricto sensu* - cursos de doutorado, número de cursos e suas somas totais;
- Total de alunos dos cursos de pós-graduação *stricto sensu* mestrado somado ao doutorado por *campi* e sua soma total;
- A Figura 2 representa como as informações dos três tópicos acima são dispostos na planilha. As linhas seguem orientação da Figura 1;

Figura 2 – Fragmento onde insere-se os dados gerais da pós graduação *stricto sensu*

Pós-Graduação <i>STRICTO SENSU</i>				
MESTRADO		DOUTORADO		Total Aluno M + D
Aluno	Curso	Aluno	Curso	
536	14	277	6	813
193	5	56	1	249
126	3	37	1	163
166	5	191	4	357
244	9	153	4	397
--	--	--	--	--
--	--	--	--	--
--	--	--	--	--
--	--	--	--	--
--	--	--	--	--
--	--	--	--	--
1.265	36	714	16	1.979

Fonte: Pró-reitoria de Planejamento / Divisão de informações, 2020.

- Número de alunos por programa de pós-graduação *stricto sensu* doutorados e mestrados por *campi*;
- A Figura 3 destaca a organização dessas informações, a coluna “n°” serve para a contagem automática do número de cursos (células das tabelas da figura 2), assim como a coluna “alunos”;

Figura 3 – Fragmento da aba pós-graduação stricto sensu

Pós-Graduação <i>STRICTO SENSU</i>		
n°	Curso	Aluno
CAMPUS DE FOZ DO IGUAÇU		
1	Mestrado em Engenharia Elétrica e Computação	37
2	Mestrado em Ensino	42
3	Mestrado em Saúde Pública em Região de Fronteira	36
4	Mestrado em Sociedade, Cultura e Fronteiras	43
5	Mestrado Profissional em Tecnologias, Gestão e Sustentabilidade	35
1	Doutorado em Sociedade, Cultura e Fronteiras	56
CAMPUS DE FRANCISCO BELTRÃO		
1	Mestrado em Ciências Aplicadas à Saúde	36
2	Mestrado em Educação	60
3	Mestrado em Geografia	30
1	Doutorado em Geografia	37
CAMPUS DE MARECHAL CÂNDIDO RONDON		
1	Mestrado em Agronomia	41
2	Mestrado em Desenvolvimento Rural Sustentável	41
3	Mestrado em Geografia	30
4	Mestrado em História	19
5	Mestrado em Zootecnia	35
1	Doutorado em Agronomia	42
2	Doutorado em Desenvolvimento Rural Sustentável	74
3	Doutorado em História	43
4	Doutorado em Zootecnia	32

Fonte: Pró-reitoria de Planejamento / Divisão de Informações, 2020.

- Número de agentes universitários por regimes: estatutários, CRES, menores aprendizes, estagiários e terceirizados por unidade;

- Total de agentes universitários por unidade e o total geral de todas as unidades da UNIOESTE. Conforme apresentado na Figura 4;

Figura 4 – Agentes universitários por unidade, regime jurídico e total

Agente Universitário						
Unidade	Efetivo	CRES	Menor Aprendiz	Estagiário	Terceirizado	Total
Cascavel	142	25		64	12	243
Foz do Iguaçu	67	14		17	2	100
Francisco Beltrão	44	3		15	8	70
Mal. Cândido Rondon	80	11		41	9	141
Toledo	60	8		13	5	86
Reitoria	99	6		30	4	139
Hospital Universitário	565	132		133	326	1.156
Total	1.057	199	0	313	366	1.935

Fonte: Pró-reitoria de Planejamento / Divisão de Informações, 2020.

- Soma total de docentes CRES (temporários) e estatutários por titulação por *campi*, sendo estas titulações: graduação, especialização, mestrado, doutorado e pós-doutorado. (Figura 5);

Figura 5 – Tabela de docentes efetivos e temporário por titulação

Titulação de Docentes Efetivos e Temporários						
Unidade	Graduação	Especialização	Mestrado	Doutorado	Pós-Doutorado	Total
Cascavel	1	43	115	321	27	507
Foz do Iguaçu		10	61	110	12	193
Francisco Beltrão		14	42	95	6	157
Mal. Cândido Rondon	1	3	40	122	12	178
Toledo	1	4	25	137	8	175
Total	3	74	283	785	65	1.210

Fonte: Pró-reitoria de Planejamento / Divisão de Informações, 2020.

- Na planilha de resumo de dados, há dois campos de preenchimento automático, com EXCEÇÃO das linhas da coluna “categoria” com os números totais de docentes efetivos e CRES, onde são disponibilizados totais gerais sobre algumas informações do arquivo.

Figura 6 – Tabelas de resumo da dados + comunidade acadêmica

Resumo de Dados	
Categoria	Total
Cursos de Graduação	64
Turmas de Graduação	69
Alunos de Graduação	11.514
Cursos de Especialização	32
Alunos de Especialização	527
Cursos de Mestrado	32
Cursos de Mestrado Profissional	4
Alunos de Mestrado	1.265
Cursos de Doutorado	16
Alunos de Doutorado	714
Número total de Alunos	14.020
Docentes Efetivos	1.004
Docentes Temporários	206

Fonte : PROPLAN - PROGRAD - PRORH - PRPPG - NIC

Comunidade Acadêmica	
Categoria	Total
Alunos (Graduação + Pós-Graduação)	14.020
Agentes Universitários (Efetivos + CRES)	1.935
Docentes (Efetivos + CRES)	1.210
Total Unioeste	17.165

Fonte: Pró-reitoria de Planejamento / Divisão de Informações, 2020.

a) Notas de Rodapé e Observações de Referências

No arquivo de resumo de dados, há campos referentes a observações sobre alguns pontos do arquivo. Além disso, como existem informações que são recebidas de outros setores da universidade, tem-se assim a necessidade de incluir notas evidenciando a data de recebimento destas, o setor responsável e o período que tais informações se referem.

Figura 7 – Referências e notas do resumo de dados

PROGRAD									
Sistema Academus 7/02/2020: Total Alunos de Graduação. Obs: Conforme Calendário Acadêmico 2020, será contabilizado quantidade de acadêmico a partir de março.									
*Informações de Turmas e Cursos: e-mail recebido da PROGRAD em 12/09/2017 e atualizada em 15/04/2019 - Divisão de Planejamento, Matrícula e Documentação - Diretoria de Assuntos Acadêmicos.									
*Cursos de Graduação com mesma nomenclatura e formação, ofertados em turnos diferentes, são contados como 1 (um) curso e somados no total de turmas por campus.									
*incluso cursos ofertados em regime especial ou diferenciado como Educação a Distância, Pedagogia do Campo e Plano Nacional de Formação de Professores - PARFOR.									
*Diante desta explicação, confirmamos que temos 64 cursos transformados em 69 turmas em andamento de atividades no início do ano letivo de 2019.									
*Em 2017 finalizaram duas turmas de PARFOR e uma turma de Pedagogia do Campo.									
*Campus de Toledo que acrescenta a turma de Ciências Sociais Bacharelado, que não aparece na tabela do vestibular.									
PRPPG									
Informações Lato Sensu e Stricto Sensu 30/07/2020 - com base de 01/06/2020 a 30/06/2020									
NIC									
Informações Terceirizados 29/07/2020 - com base de 01/06/2020 a 30/06/2020									
PRORH									
Informações Docentes 27/07/2020 - com base de 01/06/2020 a 30/06/2020 - Sistema SGRH									
Informações Estagiários 20/07/2020 - com base de 01/06/2020 a 30/06/2020									
Informações Agentes Universitários por Unidade de Lotação - 27/07/2020 - com base de 01/06/2020 a 30/06/2020 - Sistema SGRH									

Fonte: Pró-reitoria de Planejamento / Divisão de Informações, 2020.

b) Quantitativo de docentes por titulação

Mensalmente, por centro de lotação, o número total docentes efetivos e temporários são distribuídos entre títulos de escolaridade (graduação, especialização, mestrado, doutorado e pós-doutorado).

Conforme mostrado na figura 8, no arquivo das estatísticas de docentes por título, há colunas para cada um dos títulos, dentro dessas colunas existem duas outras colunas para efetivos e temporários. Além disso, no arquivo existem tabelas de porcentagens que são completas automaticamente após a inserção da quantidade de docentes.

Figura 8 – Fragmento da tabela de total de docentes por título

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO OESTE DO PARANÁ - UNIOESTE											
Pró-Reitoria de Planejamento											
Estatística de Docente por Titulação											
Dados de JUNHO 2020 (último dia útil do mês)											
Campus/Centro	Graduado		Especialista		Mestre		Doutor		Pós-Doutor		Total
	Efetivo	CRES	Efetivo	CRES	Efetivo	CRES	Efetivo	CRES	Efetivo	CRES	
CAMPUS DE CASCAVEL											
Centro de Ciências Biológicas e da Saúde	1		3	1	20	7	103	14	6		155
Centro de Ciências Médicas e Farmacêuticas			25	11	42	8	48	7	6		147
Centro de Ciências Exatas e Tecnológicas					11	6	60	3	5		85
Centro de Ciências Sociais Aplicadas			1		5	10	28		2		46
Centro de Educação, Comunicação e Artes			1	1	3	3	53	5	8		74
Subtotal Cascavel	1	0	30	13	81	34	292	29	27	0	507

Fonte: Pró-reitoria de Planejamento / Divisão de Informações, 2020.

c) Quantitativo de docentes por regime de trabalho

Semelhante a planilha anterior, nesta é disponibilizada a quantia total de docentes da universidade de acordo com o regime de trabalho (RT). Novamente há campos separados para efetivos e temporários. Para os efetivos têm-se as seguintes opções: 9, 12, 20, 24, 40 e TIDE. Já para os temporários: 9, 12, 20, 24, 28, 34 e 40. Além disso, na tabela consta o total de docentes, carga horária efetivos, carga horária CRES e total, mostrado na figura 9.

Figura 9 – Tabela docente por regime de trabalho

Campus/Centro	Docente Efetivo						Docente CRES						Total Efetivo + CRES	C/H Efetivo	C/H CRES	Total C/H			
	TIDE	40	24	20	12	9	Total	40	34	28	24	20					12	9	Total
CAMPUS DE CASCAVEL																			
Centro de Ciências Biológicas e da Saúde	111	20	1		1		133	4	1		3	9	4	1	22	155	5.276	503	5.779
Centro de Ciências Médicas e Farmacêuticas	47	45	21	1	6	1	121	1	3			15	7		26	147	4.285	526	4.811
Centro de Ciências Exatas e Tecnológicas	72	4					76	1	1	1		2	4		9	85	3.040	190	3.230
Centro de Ciências Sociais Aplicadas	33	2	1				36	1		1	1	7			10	46	1.424	232	1.656
Centro de Educação, Comunicação e Artes	62	3					65	8				1			9	74	2.600	340	2.940
Subtotal Cascavel	325	74	23	1	7	1	431	15	5	2	4	34	15	1	76	507	16.625	1.791	18.416

Fonte: Pró-reitoria de Planejamento / Divisão de Informações, 2020.

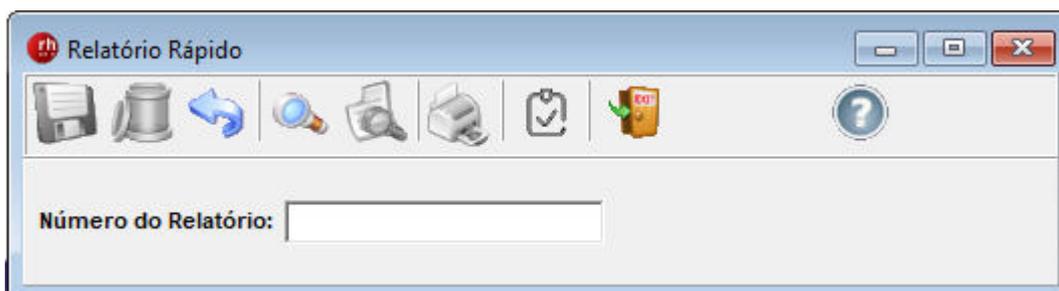
d) Relatórios e Recebimento de Informações

Para a elaboração das estatísticas é necessário exportar alguns relatórios dos sistemas SGRH (Sistema de Gestão de Recursos Humanos) e *Academus* da Unioeste. Os arquivos gerados e recebidos devem ser salvos na pasta de informações da nuvem da UNIOESTE.

e) Sistema de Gestão De Recursos Humanos

- No programa SGRH, instalado nos computadores do setor, o login deve ser efetuado com o padrão de acesso GPC;
- No menu “Relatórios” encontra-se a opção “Relatórios Rápidos”, ou basta apertar a tecla F7, feito isso, uma caixa de opções aparecerá, mostrada na figura 10;

Figura 10 – Ferramenta de Relatórios Rápidos



Fonte: Pró-reitoria de Planejamento / Divisão de Informações, 2020.

- No ícone da lupa, ou apertando a tecla F6, abre-se uma página em que ao se apertar a tecla Enter surge-se uma lista com todos os relatórios disponíveis no sistema, desses são utilizados dois para a elaboração das estatísticas: “Dados cadastrais – sintético – (GR-11)” e “Relação e Total de Docentes – (GR-12)”;
- Os dados dos relatórios são comparados com a folha de pagamento a fim de verificar o setor de lotação dos colaboradores.
- Ao selecionar o código numérico do relatório desejado, uma caixa com filtros será aberta antes de confeccionar o relatório final. Existem diversas opções de filtros, para conferir as opções válidas para um campo clique na caixa de texto, aperte a tecla F6 e, após, a tecla Enter;

- A Figura 11 ilustra a formação de um relatório onde seriam exportados os dados sobre os agentes universitários da. Na linha “vínculo”, o número 1 representa o código de Agentes Universitários;

Figura 10 – Pré-exportação de um relatório

Dados cadastrais - Sintético - (GR-11)

Imprimir Pesquisar Exportar Sair Ajuda

Filtro Ordem

Lotação - Setor Pai =

Lotação =

Vínculo = 1

Dt. Nascimento =

Rgm. Jurídico = 3;2

Admissão-Dt.Exercicio =

Admissão-Dt.Vacância =

Cargo =

Dt. Base (Somente para opção ATIVOS) =

Sexo (F/M) =

Idade =

Prv. Dt. Término >

Mostrar apenas os servidores

Ativos Inativos Afastados Todos

Imprimir anotações da Admissão?

Não Sim

Imprimir apenas Totais?

Não Sim

Pessoas

Todas

Apenas portadores de necessidades especiais (PNE)

Separador de lista Alterador de item

; - E > - Maior ou igual que % - Contém

- OU < - Menor ou igual que & - Diferente ! - Negação

Fonte: Pró-reitoria de Planejamento / Divisão de Informações, 2020.

- Ainda pode-se utilizar símbolos como separadores de listas ou alteradores de itens, exemplificado também na figura 11. Na linha de regime jurídico, onde tem-se o código 3;2 que se refere a duas listas, o código 3 representa agentes estatutários e o código 2 refere-se a agentes CRES.

- Após filtrar as opções desejadas, basta clicar no botão “exportar”, onde abrirá uma caixa de diálogo, marque a opção “Apenas o relatório principal” e clique em “Gerar”.
- O processo é similar no GR-12, sendo necessário apenas confirmar o número dos códigos.
- Não é necessário preencher todas as opções de filtro, já que é necessário um apanhado total.

f) *Academus*

No *Academus* o processo é semelhante ao anterior. O relatório a ser gerado denomina-se “Quantidade acadêmicos matriculados por Campus, Curso Geral, Curso, Série, Faixa Etária e Sexo (GR-16)”.

- Neste nos filtros basta apenas preencher o campo “ano” para o ano desejado e manter o campo “faixa etária” com o código 1;
- É extremamente necessário que esta planilha seja gerada em um dia fixo, preferencialmente no término do mês, pois neste relatório não há data para filtros precisos para um período, mostrando o número de matriculados cadastrados no sistema *Academus* quando foi gerado;
- A figura 12 mostra os únicos campos a serem preenchidos;

Figura 12 – Campos obrigatórios GR-16 *Academus*

Período Letivo Geral da realização (apenas 1)	=	2020
Grupo de Faixa Etária	=	1

Fonte: Pró-reitoria de Planejamento / Divisão de Informações, 2020.

Com esses relatórios é possível completar os dados estatísticos que competem a pró-reitoria de planejamento, incluindo total de docentes por regime de trabalho e titulação.

g) Dados gerados/recebidos de outros setores

Algumas informações não são de responsabilidade da pró-reitoria de planejamento. Então, faz-se necessário a solicitação destes para os setores utilizando o

e-mail de informações institucionais (reitoria.faleconosco@unioeste.br). Ao receber os dados, basta adicioná-lo as estatísticas.

h) Relatório X Folha

A planilha referente à folha de pagamento recebida pela PROPLAN possui informações como o **setor de exercício**, nome, função, entre outros. No entanto, as estatísticas não se fundamentam somente nos dados dessa tabela, mas sim dos relatórios do SGRH, visto que as informações dispostas nas estatísticas são referentes ao setor de lotação do colaborador.

Para fazer com que os dados sejam fiéis com a folha de pagamento, ambas as planilhas são comparadas utilizando o sistema de filtros do Excel. Ao alinhar os nomes entre relatório e folha, basta utilizar novamente os filtros na linha do relatório para descobrir o total de colaboradores por lotação.

Na planilha, com dados de agentes universitários estatutários, após a utilização de filtros para o campus Cascavel na coluna A, é possível observar em destaque na linha 35 que há uma diferença entre lotação. Sendo assim, a servidora será contabilizada nas estatísticas como lotação no Campus Cascavel, visto que a folha dispõe o setor de exercício.

Este processo serve tanto para agentes universitários quanto para docentes, em ambos os regimes jurídicos. Para docentes, deve-se observar também a linha de regime de trabalho, onde pode haver diferenças entre o relatório e a folha. No caso de diferenças entre regimes de trabalho (RT) deve-se considerar a informação da folha de pagamento. Na figura 14 pode-se observar um caso onde houve ambiguidade de informações.

Figura 14 – Docentes com incompatibilidade entre folha e relatório

SGRH						Folha				
lotação	rt	titulo	nome	adm	vac	lotação	rt	titulo	nome	adm
270	CCSA/Csc	T40	Mestrado	Eduardo Luiz Busatta	02/10/2006	00/01/1900	Ccsa-cascavel	T-40	Professor Assistente D Eduardo Luiz Busatta	07/10/1976
693	CCSA/Csc	T40	Mestrado	Mariowa Zachow	16/08/2013	00/01/1900	Ccsa-cascavel	REG.TIDE	Professor Assistente C Mariowa Zachow	07/11/1979
1004										

Fonte: Pró-reitoria de Planejamento / Divisão de informações, 2020.

No que tange ao Portal da Transparência, a área de informações é uma das mais requisitadas, para fazer o acompanhamento junto a equipe do NTI, visando o cruzamento de informações e otimização dos relatórios. Especialmente, a partir de 2020, quando começaram os trabalhos para atendimento aos apontamentos feitos pelo Tribunal de Contas, denominados “achados”, iniciou-se uma ‘força tarefa’, coordenada pela Agente de Informações da Unioeste que, naquele período, era responsável, também, pela

Diretoria de Avaliação, onde está vinculada a área de informações. Nesse trabalho coletivo, foram organizados os apontamentos feitos pelo TC e, por meio de plataforma digital teams e WhatsApp, criado os grupos de trabalho com prazo determinados para atender cada recomendação e, após o atendimento, designar a responsabilidade de manutenção daquelas informações para cada seto/órgão/unidade responsável pelos assuntos referidos nos achados.

Como forma de consolidar e descentralizar essas ações inerentes ao Portal da Transparência, foi elaborada uma minuta de Ordem de Serviço ou Instrução de Serviço para captar sugestões dos gestores e agentes, diretamente envolvidos com cada assunto, para que procedam as atualizações periódicas em suas páginas, as quais estarão diretamente vinculadas aos assuntos recomendados pelos órgãos fiscalizadores.

Com esse trabalho, foram otimizadas as buscas por informações, pois os *links* foram sendo integrados paulatinamente, com suas páginas de origem. Exemplo: o item referente a Diárias, era alimentado pela PRAF e pelos setores financeiros de cada unidade, porém, sem padronização e nem todos atualizados. A partir dessa padronização, foram inseridos os campos solicitados pelo TC e, os links de acesso foram migrados, também, para o Portal da Transparência. Assim, toda vez que são atualizados esses dados pelos setores responsáveis, automaticamente, o Portal da Transparência é atualizado, evitando retrabalho e reincidência nos achados.

Atividades da área de Avaliação Institucional

As atividades inerentes a Avaliação Institucional, são executadas pela Diretoria de Avaliação Institucional, seguindo as legislações vigentes, especialmente com o zelo sobre os prazos que os órgãos externos impõem, para a apresentação de relatórios ou outros documentos exigidos para manter o *status* de universidade, bem como o reconhecimento dos cursos de graduação, que são processos contínuos, pois cada área do conhecimento tem um período específico para essa avaliação e é importante a sinergia e a manutenção dos processos de avaliação institucional atualizados para a composição das avaliações dos cursos ofertados pela Instituição.

Especificamente sobre os relatórios de Autoavaliação, bem como as ações anuais desenvolvidas para a execução do processo autoavaliativo institucional, são deliberados e definidos de forma colegiada, pela Comissão Própria de Avaliação Institucional, composta por representantes de todas as unidades (5 *campi*, Reitoria e HUOP).

Em 2020, o prazo para entrega do relatório final, referente ao ciclo avaliativo 2018-2020, bem como, a proposição de projeto para o novo ciclo, era até 31 de março de 2021. A Diretoria de Avaliação fez o acompanhamento, recebimento, revisão e sistematização dos arquivos enviados pelas coordenações de cada comissão setorial, enviou ao COU para deliberação e aprovação dessa instância superior e, com isso, iniciar o planejamento para as ações do novo ciclo avaliativo, período 2021-2023, protocolando dentro do prazo exigido pelo MEC.

O Conselho Universitário deliberou e decidiu, por unanimidade, a aprovação da [Resolução 024/2021-COU, com o Projeto de Autoavaliação Institucional, ciclo 2021-2023](#) e a [Resolução 025/2021-COU, com o Relatório Final do ciclo avaliativo 2018-2020](#)

Em razão da pandemia desencadeada no início de 2020, apesar da impossibilidade participação presencial das comissões setoriais nos trabalhos e reuniões sobre a Avaliação Institucional, vale destacar a importância de registrar nos relatórios institucionais, como foram intensamente realizadas atividades avaliativas, mais do que em qualquer outro período, neste ano de 2020. A Universidade precisou voltar o olhar para si, avaliar os pontos fortes e fracos para encarar esse novo desafio que foi e está sendo, a necessidade do trabalho e do ensino remoto.

Em reunião *on line* com os membros da CPA, foi abordado sobre o que a universidade produziu no período de pandemia, como se adaptaram e pontuaram os benefícios do aprendizado tecnológico, bem como suas limitações e as dificuldades dos usuários nessa adaptação, inclusive dos próprios membros da CPA, que se viram envolvidos com atividades, até então, não rotineiras, como, por exemplo, a necessidade de adotar as ferramentas tecnológicas para organizar e promover reuniões em todos os espaços que atuam.

Sabe-se que a alta rotatividade dos membros das comissões setoriais é um fator que, historicamente, prejudica o acompanhamento das atividades e, por isso, a importância de adotar a dinâmica de criar os relatórios anuais, pois, para além da exigência legal, é uma forma de manter a memória e facilitar aos ingressantes a compreensão das dinâmicas adotadas em cada ciclo avaliativo.

O professor Clerio iniciou esses relatos, com a experiência do campus de Francisco Beltrão, onde tiveram vários momentos de encontros *on line*, em que os depoimentos levam a conclusão que, apesar da distância física, a necessidade de isolamento oportunizou outras formas de proximidade e de maior integração entre a universidade e a sociedade, especialmente no relato dos alunos que tiveram que se

integrar, por meio dos grupos de WhatsApp ou outras plataformas, para discutir as estratégias de continuidade ou não do ano letivo.

Um debate que foi amadurecendo ao longo do processo de isolamento e que culminou em alguns grupos de trabalho, propostas de regulamentos enviados ao CEPE, novos debates e, por fim, não de forma conclusiva, mas com a certeza de que não há como voltar desse caminho *on line* que a pandemia nos “empurrou”, extrair desse caminho o melhor possível, para minimizar os prejuízos que o distanciamento possa ter provocado em cada segmento dentro da Universidade.

No que tange a própria CPA, ele relata da importância em manter esse formato de encontros *on line*, inclusive para oportunizar a participação dos membros da CPA nas reuniões setoriais quando promovidas, o que antes era inviável em razão das distâncias geográficas, limitações financeiras, dentre outros fatores.

A professora Janaina, coordenadora da comissão setorial de Foz do Iguaçu, relatou suas experiências naquele campus, com participação ativa da Universidade em vários grupos de trabalho voltados para o enfrentamento d COVID-19, seja por meio de projetos contemplados com recursos pelos órgãos de fomento, seja por meio de divulgação das ações da universidade dentro e fora da comunidade acadêmica, especialmente com a inclusão dos alunos e docentes do curso de Enfermagem nesses espaços criados durante o período da pandemia. A servidora Luciana, relatou a importância da Universidade nesses espaços, especialmente nos hospitais de campanha, inclusive com premiação de projeto apresentado pela universidade, com aplicação de recursos e pessoal para colaborar na luta contra a pandemia .

Tramitou, também, em 2020 uma minuta de resolução para normatizar a comissão e avaliação para os programas *stricto sensu* e que, nessa proposta, havia a inclusão de representante da CPA, o que é muito importante para a consolidação e fomentar a cultura avaliativa com sinergia, uma vez que a própria CAPES está exigindo essa integração entre os relatórios autoavaliativos dos programas com a Autoavaliação institucional. O Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (Cepe) aprovou a minuta apresentada, por meio da Resolução nº [079/2020-CEPE](#), definindo diretrizes para o Processo de Autoavaliação da pós-graduação *stricto sensu* da Unioeste, com o objetivo de instruir o processo de autoavaliação dos programas de pós-Graduação (PPGs) da Unioeste, alinhado ao Plano de Desenvolvimento institucional (PDI) e aos itens estabelecidos nas Fichas de Avaliação vigente da Diretoria de Avaliação (DAV) da CAPES.

9.4 AÇÕES PROGRAMADAS PARA A PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO, –
 QUADRIÊNIO 2019/2022, CONFORME PDI:

Ações programadas no PDI 2019-2022 (Resolução 105/2018-COU)	Ações Desenvolvidas em 2020	Observações Gerais
1. Atualizar a Estrutura Organizacional		
1.1 Atualizar o Estatuto e o Regimento Geral;	Essa atividade não foi realizada no ano de 2020.	
1.2 Criar e atualizar a estrutura organizacional de acordo com necessidades da comunidade acadêmica, por meio de Comissão específica;	Após aprovação pela Assembleia Legislativa do Paraná da Lei 20.225, em julho de 2020, iniciaram-se os trabalhos sob a Coordenação do Gabinete do Vice-Reitor de atualização da Estrutura Organizacional.	
1.3 Revisar as atividades estabelecidas para cada setor/unidade/órgão, de acordo com as novas rotinas implementadas, a fim de ampliar a eficácia e a padronização de rotinas intercampus.	Essa atividade iniciou com a aprovação da Lei 20.225/2020 e se encontra em andamento.	
2. Fortalecer a Gestão Administrativa		
2.3 Definir, organizar e adequar os processos internos;	Essa ação depende da realização do Programa 1.	
2.5 Criar Sistema de Gestão de Custos;	Sistema não desenvolvido por falta de pessoal.	
2.6 Elaborar estratégias para aumentar o orçamento da Universidade junto ao Governo do Estado no que tange à fonte de recursos do tesouro;	Foram realizados trabalhos junto ao Governo do Estado, por meio da Proposta Anual de Orçamento, mostrando o crescimento da instituição e necessidade de aumentar o orçamento. Paralelamente à Proposta Anual são realizados durante o exercício vários levantamentos quanto a necessidade de Suplementação de Recursos do Tesouro.	
2.7 Aprimorar os mecanismos de arrecadação de recursos próprios;	Elaborou-se uma proposta de regulamento de Prestação de Serviço que está em discussão pela comunidade. Desde 2019 vem sendo realizado um trabalho junto ao Governo de Estado, tendo em vista a Emenda Constitucional de retenção de 30% das Receitas Arrecadadas (DREM).	
2.9 Destacar e apresentar as informações de maneira simplificada no Portal de Transparência;	As informações do orçamento estão sendo disponibilizada por meio de Relatório visando esta melhoria de entendimento do usuário.	
2.10 Criar um sistema de gestão de documentos eletrônicos.	Governo do Estado implementou o E-Protocolo.	
3. Fortalecer a Avaliação Institucional		
3.1 Consolidar as ações da Avaliação Institucional e sua integração com o Plano de Desenvolvimento Institucional e Projeto Político Pedagógico Institucional;	A integração do projeto de Avaliação Institucional, integrando-o ao PDI e ao PPPI, iniciou no ciclo avaliativo 2018-2020 e está sendo consolidada de forma gradativa e processual. A articulação com as Diretrizes da CPA —Conforme previsto no PDI e no projeto de Autoavaliação vigente, a exigência de articulação e indissociabilidade entre o ensino, a pesquisa e a extensão, são metas e ações previstas e exigidas para aplicação das ferramentas de autoavaliação, Uma das ferramentas aplicadas ao longo de cada ciclo, é o Diagnóstico Avaliativo que é aplicado para extrair dados qualitativos que possam subsidiar a autoavaliação e a construção das metas para o próximo ciclo. (Anexo da Resolução 024/2021-	

	COU, que aprovou o Projeto Autoavaliativo para o ciclo 2021-2023).
3.2 Criar mecanismos para ampliar a participação da comunidade acadêmica no processo de avaliação institucional;	Os mecanismos mais utilizados, especialmente a partir de 2020, foram exclusivamente os recursos virtuais: e-mail, página própria da Avaliação Institucional no site das Unioeste, grupos de <i>WhatsApp</i> e plataforma <i>Teams</i> .
3.3 Ampliar a divulgação dos resultados da Avaliação junto à comunidade acadêmica;	
3.4 Integrar e otimizar o sistema Minos para aplicação de questionários voltados à avaliação aos diferentes segmentos;	
	O sistema <i>Minos</i> foi a principal ferramenta utilizada para o processo de aplicação de questionários à comunidade externa e aos pacientes do Huop, no ciclo avaliativo 2018-2020. Em 2020, em decorrência da pandemia, foram utilizadas outras plataformas para aplicação dos questionários, pois se fizeram necessárias várias pesquisas em diferentes momentos, sendo que o reduzido número de servidores para auxiliar na utilização do <i>Minos</i> , inviabilizou que todos os questionários fossem concentrados nesse sistema. De toda forma, para o próximo ciclo, a ideia é otimizar esses resultados dos questionários aplicados e migrar para o <i>Minos</i> , a fim de extrair relatórios dentro dos sistemas institucionais, que viabilizem o cruzamento de informações e oportunizem maior agilidade na tomada de decisões, visando atingir as metas e sanar as fragilidades detectadas, quando o caso requer e dependa, exclusivamente, da universidade.
3.5 Ampliar a utilização dos resultados da Avaliação como subsídios para os planejamentos institucionais.	Processo contínuo e em pleno funcionamento, desde o último ciclo avaliativo. No projeto vigente, para o ciclo 2021-2023, no formulário comparativo dos itens dispostos no PDI e nos relatórios de atividades anuais, foi incluída a ferramenta de análise adotada pelo processo autoavaliativo dos programas <i>stricto sensu</i> , denominada <i>SWOT</i> ¹¹ , escolhida pela equipe da PRPPG para auxiliar os coordenadores de programas de Pós-Graduação em seus processos de autoavaliação, dentro das diretrizes exigidas pela Capes. A utilização dessa ferramenta também para a análise da autoavaliação institucional, visa integrar os processos autoavaliativos dos programas com o institucional e, com isso, minimizar o fluxo de trabalho oriundo do preenchimento de diferentes formulários para atingir um mesmo fim.
4. Fortalecer o processo de planejamento Institucional	
4.1 Implementar o processo de planejamento envolvendo a comunidade acadêmica;	instrumentos/ferramentas de Planejamento da Unioeste são o Plano Diretor, PDI, Plano Plurianual, Proposta de Orçamento Anual que são construídas pela Comunidade, cada qual em seu tempo, e aprovadas pelo Conselho Universitário.
4.2 Envidar esforços para a criação do Sistema de Planejamento Estratégico Informatizado;	ação não efetivada por falta de pessoal, especialmente na área de TI.
4.3 Manter o Planejamento Estratégico dos Campi, HUOP e Reitoria, com base nas análises realizadas pela comunidade externa e interna;	o PDI está dentro do prazo de validade e está sendo mantido, com inclusão das ressalvas detectadas nos processos avaliativos, para atualização no próximo PDI.

¹¹ A análise SWOT é oriunda dos termos em inglês Strengths (Forças), Weaknesses (Fraquezas), Opportunities (Oportunidades) e Threats (Ameaças), é uma ferramenta que visa auxiliar os gestores ou pesquisadores na identificação do alcance das metas traçadas para determinado objetivo, visando a otimização desses. É um modelo básico que proporciona a informação a partir de uma análise ambiental interna (forças e fraquezas) e externa (oportunidades e ameaças) (Ommani, 2011).

4.4 Adotar o Plano Diretor (PD), o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), o Projeto Político Pedagógico Institucional (PPPI), o Plano Plurianual (PPA) e o Relatório Final da Avaliação Institucional como documentos norteadores do processo decisório dos Campi, HUOP e Reitoria.	Atividade constante.
8. Ampliar a comunicação e divulgação das atividades da Unioeste	
8.1 Socializar as atividades de pesquisa, ensino e extensão realizadas na Unioeste;	O Relatório de Atividades é uma das ferramentas utilizadas para essa informação à comunidade interna e externa.
11. Ampliar e fortalecer políticas de Gestão de Pessoas	
11.6 Ampliar o quadro de servidores (Docentes e Agentes Universitários) efetivos com conformidade com o crescimento da estrutura administrativa, de ensino, pesquisa e extensão da instituição;	Atividade não realizada em função de que o Governo do Estado não autorizou a realização de novos concursos para servidores nem mesmo, para reposição das vacâncias desde o ano de 2014.
11.7 Garantir a recomposição e a reposição das vagas de servidores (Docentes e Agentes Universitários) efetivos, com base nas demandas consolidadas;	

10 ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

A Pró-Reitoria de Administração e Finanças (PRAF) é unidade da Reitoria composta das seguintes diretorias: Administrativa, Compras, Convênios e Finanças (financeiro e contabilidade). Tem por finalidade: planejar, coordenar, executar, orientar e controlar as atividades relativas à contabilidade, finanças, compras, convênios, patrimônio, segurança, transportes, copa e zeladoria da reitoria da UNIOESTE, além de dar suporte aos *Campi* e HUOP quanto às questões administrativas e financeiras; atualizar os programas específicos relacionados com as diretrizes globais da Instituição; decidir sobre parcelamentos e prorrogação de prazo para pagamentos; responsabilizar-se pelo controle e pela movimentação dos recursos financeiros da Universidade.

O mesmo ocorreu em função do aumento das parcerias com Instituições Privadas/Empresas, em face da legislação pertinente ao estímulo ao desenvolvimento científico, à pesquisa, à capacitação científica e tecnológica e à inovação, bem como pela exigência de novas práticas, impostas pela implementação de leis relativas às Microempresas e Empresas de Pequeno Porte.

A PRAF é responsável pelo acompanhamento da habilitação fiscal da UNIOESTE, por meio do monitoramento das certidões negativas junto à Órgãos municipais, estaduais e federais. Em 2020, foram continuadas as tratativas visando o pagamento de reajuste de contratos de obras. Também cabe à PRAF a cobrança para ressarcimento de valores devolvidos à CAPES, em decorrência da desistência de bolsistas dos cursos pós-graduação.

Em 2020, a PRAF orientou, por meio de Instruções de Serviços, os procedimentos relativos aos deslocamentos em serviço e às solicitações e concessões de diárias aos servidores, como também em relação aos cancelamentos, remarcações e reembolso de passagens ocasionadas devido a pandemia.

A Diretoria Administrativa, além de suas atividades de gerenciamento de almoxarifado, manutenção do patrimônio, segurança, copa e zeladoria, colaborou com adequações físicas que resultaram na melhoria dos ambientes de trabalho, a exemplo da substituição de lâmpadas antigas por lâmpadas LED, reformas de móveis, substituição de telhas da cobertura do prédio da reitoria e ligação do esgoto na rede pública.

A Diretoria Administrativa é responsável pelas atividades de gerenciamento de almoxarifado de material de expediente, material de limpeza e gêneros alimentícios, manutenção de bens móveis e imóveis, patrimônio, segurança, copa e zeladoria.

No ano de 2020, realizamos a continuidade da separação do lixo sólido reciclável para o recolhimento da Cooperativa de Trabalhadores Catadores de Material Reciclável (COOTACAR) credenciada pela Unioeste.

Foram realizadas por todas as unidades as avaliações dos itens cadastrados no sistema do patrimônio do Estado, Sistema de Patrimônio Móvel (GPM) para implantação na Unioeste.

Também, continuamos os processos de aprovação dos bens inservíveis de todas as unidades da Unioeste para realização de Leilão, com o valor estimado em R\$ 260.000,00. Renovamos o credenciamento de Leiloeiros Públicos Oficiais para a Unioeste e protocolamos pedido ao Governador do Paraná, solicitando autorização para realização do Leilão da Unioeste.

Atualizamos o cadastro da frota de veículos da Unioeste junto ao Departamento de Gestão do Transporte Oficial – DETO/PR.

Realizamos o cadastro e patrimônio de 500 (quinhentos) itens recebidos em doações pela Receita Federal.

A Diretoria de Compras passou a comprar por Dispensa de Licitação equipamentos para pesquisa, o que agilizou os processos e minimizou as divergências no objeto adquirido, visto que os próprios solicitantes podem proceder com a tomada dos orçamentos com as especificações por eles requeridas. Conforme o artigo 24 da Lei Federal nº 8.666 de 1993, pode ser tratado como dispensa de licitação a aquisição de bens destinados exclusivamente à pesquisa científica e tecnológica com recursos concedidos pelo CAPES, FINEP, CNPq ou outras instituições de fomento à pesquisa credenciadas pelo CNPq para esse fim específico. Esta forma de dispensa precisa ser publicada no DIOE.

O ano de 2020 foi atípico devido ao enfrentamento da COVID-19, portanto, foram feitos apenas 3 processos de compras por Dispensa de Licitação para pesquisa, além de outros 185 processos de compra direta e 13 processos de compras por Dispensa de Licitação, exclusivamente, obedecendo ao decreto, para compra de materiais e insumos a serem utilizados no combate a pandemia. Além disso, foram homologados 19 processos de compras por Pregão Eletrônico, 4 processos por Pregão Presencial e 4 Concorrência, cada qual observando as vantagens para Esfera Pública, buscando eleger

a solução mais razoável diante das circunstâncias, sem desrespeitar os parâmetros legais, nos princípios da economicidade e eficiência, agindo com razoabilidade e proporcionalidade, tendo sempre em vista o atendimento ao interesse público e às demandas da Instituição.

Neste sentido, foi criado em 2020 um grupo com servidores das Diretorias de Compras e setores de Licitação de todas as IES do Paraná, buscando a otimização nos processos licitatórios de bens e serviços comuns, e com a troca de experiência, melhorar as contratações e compras com um melhor preço devido ao maior volume licitado.

Iniciaram-se os procedimentos para uso do GMS para os processos de compras, licitações e contratos. Foi programado, para 2021, a realização da capacitação e reuniões para padronização dos processos afim de viabilizar o uso do GMS nos processos da Unioeste.

A DIRCOM trabalhou na coordenação das ações para atendimento ao Tribunal de Contas, conforme disciplinado na Instrução Normativa 113/2015 , o SEI-CED (Sistema Estadual de Informações – módulo Captação Eletrônica de Dados), procedendo de forma eletrônica, com o registro de informações sobre aquisições e contratações no Sistema informatizado, mandando remessas mensais de informação sobre todos os processos da Reitoria, do HU e dos *campi*, visto que ainda não possui um sistema informatizado da UNIOESTE para integração de dados com o SEI-CED. Neste sentido, a DIRCOM também fez lançamentos no NovoSIAF e alimentou os dados relativos a aquisições e contratações no SICONV, sistema para consulta pública, disponível na *internet*, e que tem por objetivo permitir a realização dos atos e procedimentos relativos a formalização, execução, acompanhamento, prestação de contas e informações acerca de tomada de contas especial dos convênios, contratos de repasse e termos de parceria celebrados pela União.

Somadas a estas atividades, houve a participação de servidores da DIRCOM no fomento e na manutenção dos dados atualizados ao Escritório de Compras de Cascavel, que em parceria com a Prefeitura Municipal de Cascavel, ACIC e outros segmentos do Município, têm por finalidade o apoio, a divulgação, o fomento e o incentivo à participação das micro e pequenas empresas da Cidade de Cascavel nas compras públicas e governamentais.

A Diretoria Contábil Financeira foi afetada pela redução considerável de pessoal, mesmo assim concentrou suas atividades na demanda existente e, ainda nos

procedimentos necessários para o pagamento de bolsas auxílio relacionadas à COVID-19.

Com o intuito de atender o repasse da Desvinculação de Recursos dos Estados e Municípios – DREM, a Diretoria Contábil Financeira disponibilizou e/ou atualizou diversos relatórios técnicos contábeis e financeiros para auxílio nos trabalhos pertinentes, bem como contribuiu para a nova gestão da Unioeste, que assumiu em 2020, na tomada de decisões e levantamento de dados relativos a Universidade.

As maiores despesas da UNIOESTE estão centralizadas na DCF, tais como energia elétrica, água, telefonia, processamento de dados e folha de pagamento.

A esta Diretoria cabe o suporte técnico a todos os setores da UNIOESTE no que tange aos aspectos financeiros e contábeis de programas, projetos, convênios e demais eventos como o Vestibular, Concursos internos e externos e Processos Seletivos, tanto na fase de planejamento, quanto execução e prestação de contas.

Também é de responsabilidade da Diretoria Contábil e Financeira todo o processo de importação, desde o pedido até a chegada do equipamento na UNIOESTE.

A Diretoria de Convênios é vinculada a Pró-Reitoria de Administração e Finanças - PRAF, em conformidade com Resolução nº 37/2011 – COU e tem em sua estrutura a Área de Projetos e Acompanhamento Financeiro dos convênios.

Compete a Diretoria de Convênios orientar/instruir sobre os procedimentos relativos à celebração, ao acompanhamento da execução e prestação de contas dos convênios e similares, observando o cumprimento de normas internas da Unioeste e das legislações superiores.

Responsável também pelos registros, encaminhamentos e acompanhamento dos projetos e Convênios nos diversos sistemas utilizados pelos órgãos Estaduais e Federais.

A Área de Acompanhamento Financeiro de Convênios, por sua vez, é parte da Diretoria de Convênios que faz o acompanhamento financeiro e técnico detalhado da execução dos convênios estaduais e federais firmados com a Instituição e com os demais convênios firmados na reitoria, bem como a elaboração e envio dos processos de prestação de contas dos instrumentos de convênios. As atividades relacionadas a estes processos envolvem o controle financeiro de saldos e gastos de acordo com os planos de trabalhos previamente aprovados, orientações e encaminhamentos de alterações de planos de trabalho, emissão de relatórios técnicos e financeiros individuais, emissão de liberações financeiras, controle de documentos, registros financeiros e de

execução junto aos sistemas de controle federais e estaduais (Siconv/ Plataforma Mais Brasil/ SIT – Sistema de transferências voluntárias/ CEP Sistema de Controle de execução de projetos (SETI), FINEP, FENIX – Apex Brasil), E-protocolo e encaminhamento de pedidos de prorrogação de vigência encaminhamentos de esclarecimentos e diligências e orientações aos coordenadores para a gestão do processo, sempre alinhados as legislações vigentes.

Além destas atribuições, a área de acompanhamento financeiro de Convênios, no ano de 2020, continuou ainda realizando atividades vinculados ao processo de preparação de liquidações, inclusão de documentos fiscais e preparação de pagamentos relacionados a convênios registrados junto ao SICONV.

No ano de 2020, foram celebrados para execução na Reitoria 29 (vinte e nove) Termos de Cooperação/Convênios com recursos financeiros, num total de R\$ 8.672.848,15 (oito milhões, seiscentos e setenta e dois mil, oitocentos e quarenta e oito reais e quinze centavos); 40 (quarenta) Termos Cooperação/Convênios celebrados sem recursos financeiros e 05 contratos .

Em 2020 cadastramos 8 (oito) propostas na Plataforma + Brasil (SICONV), sendo 6 (seis) de Emendas Parlamentares apresentadas ao FNDE, sendo os convênios celebrados no final do exercício de 2020, para atender os campi de Cascavel, Francisco Beltrão e Marechal Cândido Rondon e 1 (uma) ao Ministério da Saúde, para atender o HUOP. Apresentamos 2 (duas) propostas voluntárias no valor total de R\$ 7.756.360,00 ao Ministério da Justiça e Segurança Nacional, sendo as mesmas aprovadas na 1ª fase de habilitação.

Realizou-se ainda a tramitação de 150 (cento e cinquenta) atividades, sendo estas consultas, prestações de contas, respostas de diligências e orientações via e-mail e telefone as quais resultam em indicações de novas propostas de parceria.

CONVÊNIOS FIRMADOS – ASSINADOS EM 2020 – REITORIA

Nº	Vigência do Convênio		Objeto do Convênio	Órgão conveniado	Tipo	Valor Total
	Início	Término				
Acordo de Cooperação - Carlos Eduardo Tino Balestra	10/01/2020	31/12/2021	Credenciamento do professor Carlos Eduardo Tino Balestra, docente efetivo da UTFPR - Campus de Toledo, ao quadro de docente permanente do Programa de Pós-Graduação Strictu Sensu em Ciências Ambientais da	UTFPR - Campus Toledo	Acordo de Cooperação	--

			Unioeste, Campus de Toledo, nível de mestrado, ofertado pela Unioeste.			
Termo de Cooperação - GLA University	20/02/2020	20/02/2025	Tem por objetivo a cooperação técnica, científica, educacional e cultural entre os participantes, visando ao desenvolvimento e execução conjunta de programas e projetos, o intercâmbio em assuntos educacionais, culturais, científicos e tecnológicos.	GLA University	Termo de Cooperação	--
024/2019	04/03/2020	03/03/2021	Cooperação entre os convenientes mediante intercâmbio de recursos materiais e humanos para o préstimo de auxílio profissional especializado através da elaboração de pareceres técnicos-científicos e notas técnicas sobre pedidos de medicamentos em demandas judiciais que é requerido o Estado do Paraná. Docente Suzane Virtuoso	PGE	Termo de Cooperação Técnica	--
002/020	04/03/2020	03/03/2025	Cooperação técnica e científica entre UNIOESTE, SEBRAE, UNIMED e FUNDEP, para desenvolvimento de soluções inovadoras em negócios da cadeia de saúde, no Espaço UNIHUB, que está sob a coordenação do Núcleo de Pesquisas Avançadas em Administração, Ciências Contábeis e Ciências Econômicas – NUPEACE, pertencente ao Centro de Ciências Sociais Aplicadas – CCSA do Campus de Cascavel.	UNIMED CASCATEL	Termo de Cooperação	---
020/2020	26/03/2020	26/06/2021	Transferência de recursos contemplado no PROGRAMA DE INICIAÇÃO AO EMPREENDEDORISMO (FA-CNPq) - Chamada Pública nº 27/2018, protocolada sob nº 51873, referente ao projeto: "Programa de Iniciação ao Empreendedorismo da Unioeste	Fundação Araucária	Convênio	R\$ 31.000,00
028/2020	26/03/2020	30/07/2021	Transferência de Recursos contemplado no PROGRAMA DE APOIO INSTITUCIONAL PARA AÇÕES EXTENSIONISTAS DE PREVENÇÃO, CUIDADOS E COMBATE À PANDEMIA DO NOVO CORONAVIRUS, CHAMADA PÚBLICA 09/2020-, protocolada sob nº 52.305 referente ao projeto: "Contribuição das Ações de	Fundação Araucária	Convênio	---

			Extensão da Unioeste no combate a pandemia do Novo Coronavírus nas Regiões Oeste e Sudoeste do Paraná			
019/2020	26/03/2020	26/07/2021	Transferência de recursos contemplado no PROGRAMA DE APOIO INSTITUCIONAL PARA ORGANIZAÇÃO E PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS TÉCNICOS CIENTÍFICOS - Chamada Pública nº 11/2019, protocolada sob nº 52182, referente ao projeto: "Programa de apoio institucional para a organização e participação em eventos."	Fundação Araucária	Convênio	R\$ 162.196,00
021/2020	26/03/2020	25/12/2021	PROGRAMA INSTITUCIONAL BOLSA-TÉCNICO, CHAMADA PÚBLICA 10/2019- Chamada Pública nº 10/2019, protocolada sob nº 52.179, referente ao projeto: "Apoio aos Laboratórios Multiusuários da Unioeste - Fase V"	Fundação Araucária	Convênio	R\$ 288.000,00
134/2020	01/10/2020	01/01/2022	Constitui objeto deste Convênio a transferência de recursos financeiros para implementação do projeto protocolado sob o número: PBS2020091000012, contemplado no PROGRAMA INSTITUCIONAL DE APOIO À INCLUSÃO SOCIAL PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA – PIBIS 2020 - 08/2020, publicada em 25/05/2020 e conforme resultado publicado em 05/08/2020.	Fundação Araucária	Convênio	R\$ 571.200,00
144/2020	01/10/2020	29/12/2021	Constitui objeto deste Convênio a transferência de recursos financeiros para implementação do projeto protocolado sob o número: PBX2020081000011, contemplado no PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA PIBEX 2020 - 06/2020, publicada em 25/05/2020 e conforme resultado publicado em 31/07/2020.	Fundação Araucária	Convênio	R\$ 110.400,00
036/2020	01/04/2020	01/07/2021	Transferência de recursos contemplado no PROGRAMA DE APOIO INSTITUCIONAL PARA AÇÕES EXTENSIONISTAS DE PREVENÇÃO, CUIDADOS E COMBATE À PANDEMIA DO NOVO CORONAVÍRUS, CHAMADA PÚBLICA 09/2020-, protocolada sob nº 52.321 referente ao projeto: "Ampliaç	Fundação Araucária	Convênio	R\$ 792.800,00
Protocolo de Intenções_ Taxonline	08/04/2020	07/04/2024	Objetivando o compromisso de instituir a cooperação técnico-científica entre as	Fundação Araucária	Protocolo de Intenções	---

			Participes, com vistas ao desenvolvimento de programas, projetos e atividades no campo da pesquisa, ensino, desenvolvimento tecnológico, produção, informação técnico-científica e inovação. A operacionalização do presente Instrumento dar-se-á por meio da celebração de convênios específicos e do lançamento de Editais de Chamadas Públicas, em conformidade com a legislação pertinente			
04/2020	13/04/2020	15/08/2021	Desenvolvimento do projeto "INFRAESTRUTURA PARA CENTRO DE TECNOLOGIA AUTOMOTIVA, DESENVOLVIMENTO E MONTAGEM DE PROTÓTIPO DE VEÍCULO DE PROPULSÃO ELÉTRICA" - Valor total do projeto R\$ 320.000,00 - Coordenador professor Reginaldo	FUNDO PARANÁ (SETI)	Termo de Cooperação	R\$ 320.000,00
156/2019	15/04/2020	15/10/2021	Constitui objeto deste Convênio a implementação do projeto protocolado sob o número: 51.934, contemplado no PROGRAMA DE BOLSAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA E INICIAÇÃO EM DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO E INOVAÇÃO – PIBIC E PIBIT, CHAMADA PÚBLICA 01/2019, publicado em 06 de junho de 2019 e conforme resultado publicado em 22 de junho de 2019, com o repasse de recursos financeiros da concedente à conveniente.	Fundação Araucária	Convênio	R\$ 744.000,00
161/2019	15/04/2020	15/10/2022	Constitui objeto deste Convênio a implementação do projeto protocolado sob o número: 51.941, contemplado no PROGRAMA INSTITUCIONAL DE APOIO A INCLUSÃO SOCIAL PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA – PIBIS 2019, CHAMADA PÚBLICA 02/2019, publicado em 06 de junho de 2019 e conforme resultado publicado em 22 de julho de 2019, com o repasse de recursos financeiros da concedente à conveniente.	Fundação Araucária	Convênio	R\$ 609.600,00
195/2019	15/04/2020	15/10/2021	Constitui objeto deste Convênio a implementação do projeto protocolado sob o número: 51.970, contemplado no PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA, CHAMADA PÚBLICA 03/2019, publicada em 06	Fundação Araucária	Convênio	R\$ 110.400,00

			de junho de 2019 e conforme resultado publicado em 26 de agosto de 2019, com o repasse de recursos financeiros da concedente à convenente.			
Termo de cooperação	05/05/2020	05/05/2025	Disponibilização, pelo Convenente, de área para treinamento em serviços nas suas unidades organizacionais para o Programa de Residência médica nas seguintes especialidades: Clínica Médica, Pediatria, Ginecologia e Obstetria, Medicina de emergência e Dermatologia e, vinculados à conveniada.	MUNICIPIO CASCAVEL	Termo de cooperação	---
001/2020	11/05/2020	10/05/2025	Realização de Registro e Diplomas pela UNIOESTE, nos diplomas expedidos pela Faculdade Dom Bosco.	FACULDADE DOM BOSCO	Contrato	---
002-2020	11/05/2020	10/05/2025	Realização do Registro de Diplomas pela UNIOESTE, nos Diplomas expedidos pela Faculdade Reges de Realeza.	FACULDADE REGES DE REALEZA	Contrato	---
003/2020	13/05/2020	12/05/2025	Realização do Registro de Diplomas pela UNIOESTE, nos Diplomas expedidos pela FACULDADE ITECNE DE CASCAVEL.	FACULDADE ITECNE	Contrato	--
004.2020	18/05/2020	17/05/2020	Concessão de empréstimo de crédito pessoal, mediante consignação em folha de pagamento	SEFFF	Termo de Cooperação	--
Memorando de Entendimento	20/05/2020	20/05/2025	Cooperação técnica, científica, educacional e cultural entre os partícipes, visando o desenvolvimento e execução de programas e projetos de cooperação técnica e o intercâmbio em assuntos educacionais, culturais, científicos, tecnológicos e de pesquisas e o estabelecimento de mecanismos para sua realização.	CIMMYT - Centro Internacional de Mejoramiento de Maiz y Trigo	Memorando de Entendimento	--
Convênio de Cooperação	20/05/2020	20/05/2025	Cooperação técnica, científica, educacional e cultural entre os partícipes, visando o desenvolvimento e execução de programas e projetos de cooperação técnica e o intercâmbio em assuntos educacionais, culturais, científicos, tecnológicos e de pesquisa e o estabelecimento de mecanismos para sua realização	FIRCA - Fundo Interprofissional de Pesquisa e Aconselhamento Agrícola	Convênio de Cooperação	--
Protocolo de Intenções	01/06/2020	01/12/2020	Estabelecer futura cooperação, visando o compartilhamento de um processo/tecnologia de criação e programação de softwares, desenvolvido pela NEOINIX com o fim de aprimorar a formação dos acadêmicos e otimizar atividades técnicas da UNIOESTE.	NEOINIX DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO LTDA	Protocolo de Intenções	--
006/2020	01/06/2020	31/05/2025	Tem como objeto permitir a concessão de empréstimos de crédito pessoal, mediante	Sicredi	Termo de cooperação	--

			a consignação em folha de pagamento aos servidores efetivos da UNIOESTE.			
Convênio de Cooperação	08/06/2020	31/12/2021	Cooperação para a viabilização da participação da Unioeste no Programa de Bolsas do Santander Universidades	Santander	Convênio de Cooperação	--
030/2020 e 031/2020	22/06/2020	31/12/2020	Tem por objeto formalizar e instrumentalizar a Descentralização do Orçamento Programado (MCO), observados os limites por elemento de despesas e funcionais programáticas estabelecidas na Cláusula Terceira do Presente Termo, para a Reforma e Ampliação do Pronto Socorro, Reformas/Adequações da Enfermaria "ALA G 2" e Reforma/Adequações da UTI Pediátrica do HUOP, conforme Plano de Trabalho.	SESA	Termo de Cooperação Técnica Financeira	R\$ \$ 521.540,81
007/2020	24/06/2020	23/06/2021	Tem por objeto a união de esforços para a realização de atividades de ensino, pesquisa e extensão, no âmbito do Núcleo Experimental de Engenharia Agrícola - NEEA, decorrente de atividades, projetos e programas, conforme Plano de Trabalho anexo.	FUNDEP	Termo de Cooperação Técnica	--
16.583.197-7	26/06/2020	25/06/2024	Tem por objeto o compromisso de instituir a cooperação técnico-científica entre os Partícipes, com vistas ao desenvolvimento de programas, projetos e atividades no campo da pesquisa, ensino, desenvolvimento tecnológico, produção, informação técnico-científica e inovação.	Fundação Araucária	Protocolo de Intenções	--
040 e 041/2020	04/08/2020	31/12/2020	Realização de ensaios físico-químicos de fluoreto e turbidez e ensaios microbiológicos quali-quantitativos para coliformes totais e Escherichia coli em água "in natura" e tratada destinada ao consumo humano, VIGIAGUA.	SESA	Termo de Cooperação Técnico Financeiro	R\$ 187.980,00
23038.015093/2 020-05	07/08/2020	28/02/2021	Execução do Programa de Demanda Social da CAPES, segundo informado pelo Nelson da PRPPG o número de cotas de bolsas da Capes concedido aos Programas têm variado muito, por isso não informaram no documento enviado à Unioeste os valores e número de bolsas. Os valores das bolsas Demanda Social, são: R\$ 1.500,00 - Mestrado R\$ 2.200,00 – Doutorado	CAPES	Termo de Cooperação Técnica	--
008/2020	07/08/2020	07/08/2021	Tem por objeto a união de esforços para a realização de atividades de ensino, pesquisa e extensão no	FUNDEP	Termo de Cooperação Técnica	--

			âmbito do núcleo de inovação tecnológica da Unioeste decorrente de atividades de prestação de serviços em impressão 3D, conserto de equipamentos e produção de bens, conforme especificado no projeto.			
Protocolo de intenções	12/08/2020	11/02/2021	Formalizar a intenção dos partícipes em estabelecer futura cooperação, visando realizar estes de qualidade dos filamentos, impressão e desenvolvimento de novos compósitos para impressoras 3D, com o fim de aprimorar a formação dos acadêmicos e otimizar as atividades técnicas da UNIOESTE.	IPCMA	Protocolo de intenções	--
084/2020	18/08/2020	17/08/2021	Constitui objeto deste Convênio a implementação do projeto protocolado sob o número: 52.354, mediante o repasse de recursos financeiros da concedente à conveniente, contemplado no PROGRAMA DE APOIO INSTITUCIONAL PARA AÇÕES EXTENSIONISTAS DE PREVENÇÃO, CUIDADOS E COMBATE À PANDEMIA DO NOVO CORONAVIRUS, CHAMADA PÚBLICA 09/2020 - 3ª DEMANDA ADICIONAL DE BOLSISTAS, publicada em 05 de agosto de 2020 e conforme resultado publicado em 12 de agosto de 2020.	Fundação Araucária	Convênio	R\$ 14.000,00
009/2020	20/08/2020	19/08/2021	Tem por objeto a cooperação técnica e científica entre UNIOESTE e o SEBRAE, para a execução do Programa Startup Garage junto aos alunos de graduação e pós-graduação da UNIOESTE. O Programa Startup Garage objetiva unir conhecimento e prática na formação de empreendedores.	SEBRAE – PR	Termo de Cooperação	--
097/2020	27/08/2020	26/11/2023	Constitui objeto deste Convênio a transferência de recursos financeiros para implementação do projeto protocolado sob o número: PIT2020061000004, contemplado no PI 02/2020 - REGULAMENTAÇÃO DO NAPI TAXONLINE REDE PARANAENSE DE COLEÇÕES BIOLÓGICAS - 02/2020, publicada em 08/05/2020 e conforme resultado publicado em 06/07/2020	Fundação Araucária	Convênio	R\$ 32.425,00
018/20	01/09/2020	30/12/2021	Tem por objeto o desenvolvimento do Projeto "FORTALECIMENTO DO NÚCLEO DE INOVAÇÃO TECNOLÓGICA PARA A PROMOÇÃO DO DESENVOLVIMENTO LOCAL	SETI	TC	R\$ 24.000,00

109/2020	03/09/2020	31/01/2021	Constitui objeto deste Convênio a transferência de recursos financeiros para implementação do projeto protocolado sob o número: ECT2020051000004, contemplado no EAIC & EAITI 2020 - 04/2020, publicada em 24/03/2020 e conforme resultado publicado em 12/05/2020	Fundação Araucária	Convênio	R\$ 40.000,00
096/2020	03/09/2020	02/12/2021	Constitui objeto deste Convênio a transferência de recursos financeiros para implementação do projeto protocolado sob o número: EAX2020041000008, contemplado no EAEX/SEURS 2020 - 05/2020, publicada em 24/03/2020 e conforme resultado publicado em 26/05/2020	Fundação Araucária	Convênio	R\$ 199.995,00
21191.000627/2019-59	09/09/2020	09/09/2025	Estabelecer a integração de esforços entre as Partícipes, objetivando o fortalecimento de Programas de Pós-Graduação (Mestrado e/ou Doutorado) ministrados pela UNIVERSIDADE, bem como de programas de pesquisas da Embrapa, mediante a utilização de recursos humanos e materiais disponíveis, condizente com as próprias atividades-fim da EMPRAPA, em perfeito proveito da Pesquisa Agropecuária, contribuindo para o incremento de tais atividades.	EMBRAPA/Goianira-GO	Acordo de Cooperação	--
005/20	14/09/2020	17/12/2024	Desenvolvimento do Projeto de Extensão intitulado "Núcleo de Apoio Técnico Judiciário - Indicação de Medicamentos e Evidência Científica", com protocolo de cadastro na Pró-Reitoria de Extensão sob o número 02201, vinculado ao Departamento de Ciências Farmacêuticas do Centro de Ciências da Saúde	Tribunal Regional da 4ª Região	Termo de compromisso	--
Termo de Adesão	30/09/2020	30/09/2025	Adesão ao "Projeto Universidade Amiga da Justiça Eleitoral" - Concessão de horas extracurriculares para universitários	Tribunal Regional Eleitoral do Paraná - TRE-PR	Termo de Adesão	--
126/2020	01/10/2020	30/10/2021	Constitui objeto deste Convênio a transferência de recursos financeiros para implementação do projeto protocolado sob o número: PIB2020071000016, contemplado no PIBIC & PIBIT 2020 - 07/2020, publicada em 12/05/2020 e conforme resultado publicado em 05/08/2020.	Fundação Araucária	Convênio	R\$ 758.400,00
144/2020	01/10/2020	29/12/2021	Constitui objeto deste Convênio a transferência de recursos financeiros para implementação do projeto protocolado sob o número: PBX2020081000011, contemplado no	Fundação Araucária	Convênio	R\$ 110.400,00

			PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA PIBEX 2020 - 06/2020, publicada em 25/05/2020 e conforme resultado publicado em 31/07/2020			
01-2020	08/10/2020	21/10/2021	Participação do docente Frederico Márcio Corrêa Vieira da Universidade Tecnológica Federal do Paraná - Câmpus Dois Vizinhos como docente permanente do Programa de Pós-Graduação em Zootecnia - Mestrado e Doutorado, na Universidade Estadual do Oeste do Paraná, conforme condições dispostas no Termo de Cooperação nº 1321/2018-SETIUGF.	Universidade Tecnológica Federal do Paraná – UTFPR	Termo de Cooperação Técnico-Científica	--
Termo de Convênio	15/10/2020	14/10/2023	Estabelecer vínculo entre o Ministério Público Federal e Unioeste, credenciada pelo MEC, visando proporcionar aos alunos regularmente matriculados, a oportunidade de serem incluídos no Programa de Estágio do Ministério Público da União.	Ministério Público Federal	Termo de Convênio	--
010/2020	16/10/2020	30/07/2021	Constituiu-se o objeto do presente Termo de cooperação técnica entre os participantes com a finalidade de criar ações estratégicas de divulgação às empresas associadas à ACIME, do Programa de Qualificação para Exportação - PEIEX, executado pela UNIOESTE.	Associação Empresarial de Medianeira	Termo de Cooperação Técnica	--
Termo de Convênio para Concessão de Estágio	23/10/2020	22/10/2022	O presente Termo visa estabelecer as condições de realização de Estágios Supervisionados de estudantes, regularmente matriculados e com frequência efetiva nos cursos vinculados a UNIOESTE.	SCHNEIDER ELECTRIC BRASIL LTDA	Termo de Convênio para Concessão de Estágio	--
Termo de Cooperação	03/11/2020	03/11/2025	Tem por objeto a cooperação técnica, científica, educacional e cultural entre os participantes, visando o desenvolvimento e execução conjunta de programas e projetos, o intercâmbio em assuntos educacionais, culturais, científicos e tecnológicos.	Universidad Tecnológica Intercontinenta I (UTIC)	Termo de Cooperação	--
011/2020	12/11/2020	11/11/2025	O estabelecimento de condições para a realização conjunta de atividades de pesquisa aplicada para desenvolvimento de um "SISTEMA DE PROPULSÃO ELÉTRICA" a ser testado em transporte agrícola de propriedade da "MOLDEMAQ", Chassis' Serie 653 e motor P1931, desenvolvido por "Nilson Tecilla".	FUNDEP	Termo de Cooperação	--

012/2020	12/11/2020	11/11/2025	Permitir à Cresol Progresso a possibilidade de concessão de empréstimos de crédito pessoal, mediante consignação em folha de pagamento, aos servidores efetivos da UNIOESTE, respeitadas sua programação orçamentária, suas normas operacionais e as disposições deste instrumento.	Cresol Cascave	Termo de Cooperação	--
064/20	19/11/2020	18/11/2020	Desenvolvimento do projeto "PARANÁ MAIS VIRTUAL - DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL E TECNOLÓGICO EM AÇÃO DE EDUCAR A DISTÂNCIA NA UNIVERSIDADE ESTADUAL DO OESTE DO PARANÁ - UNIOESTE", que tem como objeto promover o desenvolvimento educacional e tecnológico, no Núcleo de Educação a Distância NEADUNI da UNIOESTE.	SETI	TC	R\$ 200.000,00
Memorando de Entendimento	19/11/2020	19/11/2025	Cooperação técnica, científica, educacional e cultural entre os partícipes, visando ao desenvolvimento e execução conjunta de programas e projetos, o intercâmbio em assuntos educacionais, culturais, científicos e tecnológicos.	Sheffield Hallam University	Memorando de Entendimento	--
015/2020	23/11/2020	22/11/2025	Visa o desenvolvimento de atividades para promoção de integração de estudantes ao mercado de trabalho, por meio de programas de Estágio de Estudante, de acordo com a Constituição Federal vigente (Art. 203, Inciso III e Art. 214, Inciso IV)	Centro de Integração Empresa Escola – CIEE	Acordo de Cooperação	--
898195/2020	01/12/2020	30/11/2021	"Aquisição de equipamento e material permanente", visando o fortalecimento do sistema único de saúde - SUS, conforme detalhado no Plano de Trabalho	FUNDO NACIONAL DE SAUDE	Convênio	R\$ 400.000,00
016/2020	02/12/2020	01/12/2021	A cooperação para execução do Evento de Extensão "6º EAICTI - 6º Encontro Anual de Iniciação Científica, Tecnológica e Inovação da Unioeste", promovida pela Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação/Reitoria.	FUNDEP	Convênio	--
Termo de Cooperação	03/12/2020	03/12/2025	Esse Termo de Cooperação tem por objeto a cooperação técnica, científica, educacional e cultural entre os partícipes, visando o desenvolvimento e execução conjunto de programas e projetos, o intercâmbio em assuntos educacionais, culturais, científicos e tecnológicos.	Université Laval	Termo de Cooperação	--
Protocolo de Cooperação	07/12/2020	07/12/2025	Cooperação técnica, científica, educacional e cultural entre os participantes, visando o desenvolvimento e	Alexandru Ioan Cuza University of Iasi	Protocolo de Cooperação	--

			execução de programas de projetos de cooperação técnica e o intercâmbio em assuntos educacionais, culturais, científicos, tecnológicos e de pesquisa e o estabelecimento de mecanismos para sua realização.			
163/2020	10/12/2020	10/12/2025	O presente Acordo de Parceria para PD&I tem por objeto a cooperação técnica e científica entre as partes para promover atividades de Ensino, Pesquisa e Desenvolvimento, visando buscar soluções de tecnologia da informação para gestão de conhecimentos de dados clínicos em câncer de mama, a ser executado nos termos do Plano de Trabalho.	Fundação Oswaldo Cruz	Acordo de PD&I	--
Acordo de Cooperação	16/12/2020	15/12/2025	A administração de Estágios de Estudantes com matrícula e frequência regular em curso de educação superior, de educação profissional, de ensino médio, de educação especial e nos anos finais do ensino fundamental.	CIDE - Capacitação, Inserção e Desenvolvimento	Acordo de Cooperação	--
094/20	18/12/2020	07/06/2023	O desenvolvimento do Projeto "PROGRAMA PARANÁ FALA IDIOMAS - FRANCÊS - 3º ETAPA", que tem como objeto impulsionar as Instituições Estaduais de Ensino Superior - IEES a promoverem ações de internacionalização de maneira significativa.	SETI	TC	R\$ 187.990,00
097/20	21/12/2020	21/12/2021	O desenvolvimento do Projeto "ENSINO DE INGLÊS A DISTÂNCIA - 1º ETAPA" quem tem por objeto implementar a oferta de cursos gratuitos de Idiomas - Inglês, com base na metodologia do Programa Paraná Fala Inglês.	SETI	TC	--
903141/2020	21/12/2020	20/12/2023	Aquisição de materiais a serem utilizados pelos acadêmicos no desenvolvimento de atividades esportivas realizadas na UNIOESTE – Campus de Cascavel, como contribuição às políticas de assistência estudantil, previstas nos programas de extensão da Universidade.	FNDE	Convênio	R\$ 102.000,00
904209/2020	21/12/2020	20/12/2023	Investimentos em Veículo e equipamentos para a melhoria da qualidade das condições de infraestrutura dos laboratórios dos Cursos de Educação Física Bacharelado e Licenciatura e de Agronomia da Unioeste/Campus de Marechal Cândido Rondon	FNDE	Convênio	R\$306.727,21
903140/2020	21/12/2020	20/12/2023	Aquisição de equipamentos de informática e laboratoriais, visando	FNDE	Convênio	R\$ 405.000,00

			melhorias na qualidade do Ensino de Graduação da Unioeste – Campus de Cascavel.			
903136/2020	21/12/2020	20/12/2023	Aquisição de veículo automotor, equipamentos e mobiliário necessários para efetivação do atendimento do Núcleo Maria da Penha-Numape visando oferecer atendimento Jurídico, educativo e psicológico às mulheres de Francisco Beltrão e região sudoeste do Paraná.	FNDE	Convênio	R\$ 152.700,00
01.20.0241.00	22/12/2020	21/12/2021	transferência de Recursos financeiros, pela CONCEDENTE, ao CONVENIENTE, para execução do Projeto intitulado "Consolidação de Pesquisa da Unioeste" Ref. Finep nº 2404/20, doravante denominado "Projeto".	Financiadora de Estudos e Projetos – FINEP	Convênio	R\$ 170.000,00
903134/2020	22/12/2020	21/12/2023	Aquisição de equipamentos, veículo e mobiliários, para atendimento das demandas da Unioeste/Campus de Marechal Cândido Rondon e Francisco Beltrão	FNDE	Convênio	R\$ 360.094,13
005/2020	23/12/2020	22/12/2025	Tem por objeto a realização de Registro de Diplomas pela UNIOESTA, nos Diplomas expedidos pela FACULDADE DOM BOSCO DE GOIOERÊ.	FUNDAÇÃO CULTURAL XINGU	Contrato	--
004/2020	23/12/2020	22/12/2025	O presente contrato tem por objeto a realização do Registro de Diplomas pela UNIOESTE, nos Diplomas expedidos pela FACULDADE DE TECNOLOGIA FUTURO – FATEC	FUNDAÇÃO DE APOIO A TECNOLOGIA E CIENCIA – FATEC	Contrato	--
014/2020	23/12/2020	22/12/2025	Permitir o Banco a possibilidade de concessão de empréstimo de crédito pessoal, mediante consignação em folha de pagamento, aos servidores efetivos da Unioeste.	Banco Bradesco	Termo de Cooperação	--
904213/2020	29/12/2020	28/12/2023	Construção de quadra poliesportiva coberta – Etapa 1 do Ginásio de Esportes no Campus de Foz do Iguaçu.	FNDE	Convênio	R\$ 760.000,00
007/2020	31/12/2020	30/12/2025	Tem por objeto a realização do Registro de Diplomas pela UNIOESTE, nos diplomas expedidos pela FACULDADE ASSIS GURGACZ - FAG TOLEDO	FAG - FUNDAÇÃO ASSIS GURGACZ	Contrato	--
TOTAL						R\$ 8.672.848,15

QUANTITATIVO DE CONVÊNIOS E CONTRATOS FIRMADOS –
ASSINADOS EM 2020 - REITORIA

Tipo	Quantidade	Valor (R\$)
Convênios firmados em 2020 <u>com</u> recursos financeiros	29	8.672.848,15
Convênios firmados em 2020 <u>sem</u> recursos financeiros	40	
Contratos firmados em 2020	5	
TOTAL GERAL	74	8.672.848,15

CONVÊNIOS FIRMADOS - ASSINADOS EM 2020 - HUOP

N°	Vigência do Convênio		Objeto do Convênio	Órgão conveniado	Tipo	Valor Total
	Início	Término				
030 e 031	26/06/2020	31/12/2020	Tem por objeto formalizar e instrumentalizar a Descentralização do Orçamento Programado (MCO), observados os limites por elemento de despesas e funcionais programáticas estabelecidas na Cláusula Terceira do Presente Termo, para a Reforma e Ampliação do Pronto Socorro, Reformas/Adequações da Enfermaria "ALA G 2" e Reforma/Adequações da UTI Pediátrica do HUOP, conforme Plano de Trabalho.	SESA	MCO	521.540,81
TOTAL						521.540,81

Processos licitatórios realizados em 2020

Unidade Administrativa:

REITORIA

Modalidade	nº Processo	Objeto	Situação
Pregão eletrônico			
Pregão Eletrônico 022/2020	60857/2020	Aquisição de Telefones IP's e Equipamentos de tecnologia (Solução de Rede) para a rede lógica do Prédio de História e Geografia, Bloco I e II do Cpdetca da Unioeste Campus de Marechal Cândido Rondon.	Homologado
Pregão Eletrônico 017/2020	57307/2019	Aquisição de um CORE do DATACENTER e Sistema de armazenamento - STORAGE para suporte ao funcionamento da infraestrutura física da Unioeste.	Homologado
Pregão Eletrônico 024/2020	60862/2020	Aquisição de Equipamentos de Informática para atendimento às demandas da Reitoria da Unioeste.	Homologado
Pregão Eletrônico 020/2020	60642/2020	Aquisição de eletrodomésticos, beliches e maquinário agrícola para atender o "Centro Vocacional Tecnológico em Agroecologia e Mandioca do Oeste do Paraná na Estação Experimental de Entre Rios do Oeste da Universidade Estadual do Oeste do Paraná – Unioeste" - Campus Marechal Cândido Rondon	Homologado
Pregão Eletrônico 023/2020	60580/2020	Aquisição de Analisador de Energia, para atender as demandas da Universidade Estadual do Oeste do Paraná	Homologado
Pregão Eletrônico 018/2020	60163/2020	Registro de preços para contratação de empresa(s) especializada(s) na prestação de serviços de editoração que compreende revisão textual, gramatical e de normas da ABNT, diagramação, arte-finalização, impressão e publicação (entre outros serviços) de livros e e-books para os Programas de Pós-Graduação Stricto Sensu da UNIOESTE e gráficas para confecção de banners e cartazes, para atender as várias unidades Administrativas da Universidade Estadual do Oeste do Paraná – UNIOESTE	Homologado
Pregão Eletrônico 019/2020	60677/2020	Aquisição de equipamentos para os laboratórios de Análises de Água da Unioeste – Campus de Cascavel	Homologado
Pregão Eletrônico 021/2020	60224/2020	Aquisição de Aquisição de um Sistema Completo de Penetrômetro e um Sistema Completo de Sonda Multiparâmetro para o laboratório de análises de solos e água da Universidade Estadual do Oeste do	Homologado

		Paraná – Unioeste” - Campus Marechal Cândido Rondon	
Pregão Eletrônico 016/2020	60070/2020	Aquisição de um Analisador Bioquímico e um Notebook para a Universidade Aberta à Terceira Idade (UNATI) da UNIOESTE - Campus Francisco Beltrão.	Homologado
Pregão Eletrônico 015/2020	58609/2019	P.E. 015/2020 - REGISTRO DE PREÇOS para aquisição e montagem de pneus para as várias Unidades Administrativas da Universidade Estadual do Oeste do Paraná - UNIOESTE	Homologado
Pregão Eletrônico 014/2020	59067/2019	Aquisição de Incubadora de CO2 para o Laboratório Multiuso do Curso de Medicina de Francisco Beltrão	Homologado
Pregão Eletrônico 013/2020	59727/2020	Aquisição de veículo para atender as demandas do Núcleo Maria da Penha - NUMAPE da UNIOESTE - Campus de Marechal Cândido Rondon e Laboratório de Pesquisa e Estudos de Gênero- LAPEG	Homologado
Pregão Eletrônico 008/2020	59369/2020	Aquisição de acervo bibliográfico Nacional e Internacional de editoras/distribuidora diversas, para atender as unidades administrativas da Universidade Estadual do Oeste do Paraná, UNIOESTE.	Homologado
Pregão Eletrônico 012/2020	59727/2020	Aquisição de veículo para atender as demandas do Núcleo Maria da Penha - NUMAPE da UNIOESTE - Campus de Marechal Cândido Rondon e Laboratório de Pesquisa e Estudos de Gênero- LAPEG	Homologado
Pregão Eletrônico 011/2020	59725/2020	Aquisição de equipamentos e material permanente para a Universidade Aberta à Terceira Idade (UNATI): computador, estação de trabalho, aparelho de bioimpedância e analisador bioquímico da UNIOESTE - Campus Francisco Beltrão.	Homologado
Pregão Eletrônico 010/2020	59860/2020	Seleção de propostas visando o REGISTRO DE PREÇOS para contratação de empresa especializada na prestação de serviços de tradução de textos científicos e correlatos.	Homologado
Pregão Eletrônico 009/2020	58177/2019	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA IMPLANTAÇÃO DE UM LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA	Homologado
Pregão Eletrônico 007/2020	59356/2020	Renovação de contratos educacionais Microsoft (EES), compreendendo softwares inclusos no pacote	Homologado
Pregão Eletrônico 006/2020	57910/2019	Aquisição de Antenas Wireless para suporte ao funcionamento da infraestrutura física da instituição.	Homologado
001/2020	57910/2019	Aquisição de Antenas Wireless para suporte ao funcionamento da infraestrutura física da instituição	Cancelado
Total de Processos realizados: 19			
Pregão Presencial			
Pregão Presencial 009/2020	60705/2020	Contratação de empresa visando a fabricação, entrega e instalação de móveis referentes ao Convênio nº 881473/2018, da Universidade Estadual	Cancelada

		do Oeste do Paraná - UNIOESTE (Campus de Marechal Cândido Rondon).	
Pregão Presencial 008/2020	60771/2020	Registro de preços de café, para atender as várias Unidades Administrativas da Universidade Estadual do Oeste do Paraná - UNIOESTE (licitação exclusiva para microempresa e/ou empresa de pequeno porte)	Homologada
Pregão Presencial 007/2020	60059/2020	Seleção de propostas visando registro de preços de café, para atender as várias Unidades Administrativas da Universidade Estadual do Oeste do Paraná - UNIOESTE (licitação exclusiva para microempresa e empresa de pequeno porte).	Cancelada
Pregão Presencial 006/2020	60242/2020	Seleção de propostas visando registro de preços de vidrarias, para atender as várias Unidades Administrativas da Universidade Estadual do Oeste do Paraná - UNIOESTE (licitação exclusiva para microempresa e/ou empresa de pequeno porte)	Homologada
Pregão Presencial 005/2020	59909/2020	Seleção de propostas visando registro de preços de materiais de expediente e cartuchos, para atender as várias Unidades Administrativas da Universidade Estadual do Oeste do Paraná - UNIOESTE (licitação exclusiva para microempresa e/ou empresa de pequeno porte)	Homologada
Pregão Presencial 004/2020	59688/2020	Registro de preços para prestação de serviços de recargas de gases especiais em cilindros, para atender aos Campi de Cascavel e Toledo, da Universidade Estadual do Oeste do Paraná - UNIOESTE (licitação exclusiva para microempresa e/ou empresa de pequeno porte)	Cancelada
Pregão Presencial 002/2020	58246/2019	Registro de preços para aquisição de camisetas, coletes, pastas, agendas e demais materiais de eventos diversos (com prestação de serviços de personalização)	Homologada
Pregão Presencial 003/2020	59732/2020	Registro de preços de prestação de serviços com fornecimento de materiais relativos a redes de computadores ***O certame foi anulado***	Cancelada
Pregão Presencial 001/2020	57695/2020	Registro de preços de prestação de serviços com fornecimento de materiais relativos a redes de computadores, conforme condições, especificações, valores e estimativas de aquisição constantes no Anexo I.a, e nos termos deste edital e seus anexos, e para fornecimento/execução de acordo com as necessidades das várias Unidades Administrativas da Universidade Estadual do Oeste do Paraná - UNIOESTE ***O certame resultou deserto***	Cancelada
Total de processos realizados: 4			
Concorrência			
Concorrência 009/2020	61220/2020	Contratação de agência de publicidade e propaganda para prestação de serviços técnicos de publicidade institucional da UNIOESTE, para o ano de 2021	Cancelado

Concorrência 008/2020	61022/2020	Registro de preços para contratação de empresas técnicas especializadas para a elaboração de projetos complementares com áreas variáveis, compreendendo obras novas, de reforma e/ou ampliação, para as várias Unidades Administrativas da Universidade Estadual do Oeste do Paraná - UNIOESTE (licitação exclusiva para microempresas e/ou empresas de pequeno porte)	Cancelado
Concorrência 007/2020	60866/2020	Propostas visando a empreitada por preço unitário, para a construção da entrada de serviço do prédio de Pós-Graduação em Conservação e Manejo de Recursos Naturais (BIOINFRA), e Pós-Graduação em Biociência e Saúde da UNIOESTE (Campus de Cascavel)	Homologado
Concorrência 005/2020	60444/2020	Contratação de agência de publicidade e propaganda para prestação de serviços técnicos de publicidade institucional da UNIOESTE para o ano de 2021.	Cancelado
Concorrência 004/2020	57878/2019	Concorrência 004/2020 - registro de preços para contratação de empresas técnicas especializadas para a elaboração de projetos complementares com áreas variáveis, compreendendo obras novas, de reforma e/ou ampliação, para as várias Unidades Administrativas da Universidade Estadual do Oeste do Paraná - UNIOESTE (licitação exclusiva para microempresas e/ou empresas de pequeno porte)	Homologado
Concorrência 006/2020	58090/2019	Seleção de propostas visando a empreitada por preço unitário, para a execução de infraestrutura de rede lógica e comunicação da UNIOESTE (Campi de Marechal Cândido Rondon e Toledo)	Cancelado
Concorrência 003/2020	59704/2020	CONCORRÊNCIA, tipo "Menor Preço", em regime de empreitada por preço unitário, para a construção da entrada de serviço dos Blocos do CPDETCA da UNIOESTE (Campus de Marechal Cândido Rondon).	Cancelado
Concorrência 002/2020	58805/2019	Empreitada por preço unitário, para a construção do prédio do Auditório do Centro de Eventos da UNIOESTE (Campus de Toledo).	Homologado
Concorrência 001/2020	58346/2019	Empreitada por preço unitário, para a construção do Almoarifado do Centro de Ciências Agrárias (CCA), da UNIOESTE (Campus de Marechal Cândido Rondon).	Homologado
Total de processos realizados: 4			
Inexigibilidade			
001/2020	95381/20	Contratação de serviços de manutenção e aquisição de peças do equipamento Sistema de Gases, da marca Ankon, relativo ao Programa de Pós-Graduação em Zootecnia da UNIOESTE (Campus de Marechal Candido Rondon)	Ratificado
Total de processos realizados: 1			

Covid-19 - Dispensa			
	60344/2020	Adesão a Ata de Registro de Preços nº 325/2020 com a empresa Tim S/A	Ratificado
Dispensa 010-2020	59720/2020	Criação das linhas 0800	Ratificado
Dispensa 012-2020	60228/2020	Aquisição de 3 filamentos PLA para impressora 3D do NIT	Ratificado
Dispensa 011-2020	60267/2020	Aquisição de filamentos para fabricação de peças e acessórios e equipamentos para atender área da saúde	Ratificado
Dispensa 009-2020	60136/2020	Aquisição de refratômetro para controle da qualidade do álcool em gel produzido pela Farmácia Escola em atendimento a demanda do COVID-19.	Ratificado
Dispensa 006-2020	59886/2020	Aquisição de folhas de acetato para confecção de máscaras faciais	Ratificado
Dispensa 001-2020	59715/2020	Aquisição de materiais para enfrentamento - Covid	Ratificado
Dispensa 002-2020	59749/2020	Aquisição de folhas de acetato para confecção de mascaras faciais - Enfrentamento Covid	Ratificado
Dispensa 003-2020	59759/2020	Aquisição de chapas PETG 0.50 mm - Enfrentamento Covid	Ratificado
Dispensa 004-2020	59767/2020	Solicitação de máscaras - Enfrentamento Covid	Ratificado
Dispensa 005-2020	59801/2020	Aquisição de materiais - Enfrentamento Covid	Ratificado
Dispensa 008-2020	59819/2020	Aquisição de material para confecção de álcool em gel - Enfrentamento Covid	Ratificado
Dispensa 007-2020	59885/2020	Aquisição de impressora 3D, para impressão de peças para equipamentos hospitalares em atendimento a demanda do COVID-19	Ratificado
Total de processos realizados: 13			
Dispensa com Publicação			
002/2020	59677/2020	Aquisição de peças de reposição para manutenção de equipamento do Convênio nº 817.693/2015 (PROAP/CAPES)	Ratificado
003/2020	59586/2020	Aquisição de peças de reposição e manutenção de trator agrícola do Núcleo Experimental de Engenharia Agrícola - NEEA (Campus de Cascavel), relativo ao Convênio nº 817.693/2015 (PROAP/CAPES)	Ratificado
001/2020	59337/2020	Contratação de empresa especializada para elaboração de Projeto de Eficiência Energética para participação na Chamada Pública PEE Copel 002/2019 (UNIOESTE/Campus de Foz do Iguaçu)	Ratificado
Total de processos realizados:3			

Fonte: Diretoria de Compras - Reitoria/Licitações

10.1 AÇÕES PROGRAMADAS PARA A PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – PRAF – QUADRIÊNIO 2019/2022, CONFORME PDI:

Ações programadas no PDI 2019-2022 (Resolução 105/2018-COU)	Ações Desenvolvidas em 2020
2. Fortalecer a Gestão Administrativa	
2.3 Definir, organizar e adequar os processos internos;	Atendido parcialmente.
2.4 Integrar os procedimentos licitatórios cujos objetos sejam comuns a todas as unidades;	Atendido parcialmente.
2.8 Ampliar parcerias com União, Estado e Município no que tange à saúde e à educação;	Atendido parcialmente.
2.9 Destacar e apresentar as informações de maneira simplificada no Portal de Transparência;	Atendido.
15. Ampliar e adequar a infraestrutura física e tecnológica (o detalhamento de cada ação está discriminado no Plano Diretor)	
15.1 Concluir e ampliar as instalações adequando-as à estrutura para possibilitar maior acessibilidade;	Atendido parcialmente.
15.3 Melhorar a estrutura com a ampliação dos espaços, via novas construções ou readequação dos existentes para atendimento das atividades fins e meio;	Atendido parcialmente.
15.13 Atualizar os recursos tecnológicos existentes;	Atendido parcialmente.

11 RECURSOS HUMANOS

A Dimensão Humana pressupõe uma preocupação dos gestores com a valorização do ser humano em todos os aspectos e, em se tratando de um setor público, sabe-se que o resultado esperado dos serviços prestados pela Instituição é a satisfação do cidadão, ou seja: das pessoas. Deste modo, a implantação de uma política de gestão de pessoas é uma necessidade institucional e um anseio dos servidores e dos discentes desta Instituição, conforme se observa a partir das pesquisas efetuadas para a construção de projetos institucionais como o de Avaliação Institucional e o Plano de Desenvolvimento Institucional.

Em se tratando do quantitativo de servidores da Unioeste, temos um desafio que se estende a mais de uma década: o déficit de pessoal e a crescente demanda de serviços, que tem gerado dificuldades de toda ordem, pois, se de um lado há uma exigência pela manutenção e aumento na qualidade dos serviços prestados e, para atender essa exigência, os servidores devem estar atentos às mudanças da sociedade, ao permanente aperfeiçoamento e a superação diária de obstáculos e desafios que a realidade administrativa em um órgão público impõe, de outro lado, torna-se impossível atender a todas as demandas dos atores envolvidos nesse cenário, haja vista que, para além de uma loja mercadológica de competitividade, como acontece nas organizações que visam lucro, no órgão público, a exigência é superar as expectativas, com a obrigação de prestar contas e depender diretamente de outros órgãos de Estado que são os responsáveis por manterem financeiramente essas Instituições.

Já no que se refere ao quadro de servidores da Carreira Técnica Administrativa, as dificuldades enfrentadas pelo déficit de pessoal nesta área têm sido crescente e, nos últimos anos, vem se agravando pela ausência de concurso público, já que o último realizado para a área do Ensino ocorreu em 2002 e para o Hospital Universitário em 2006. Felizmente, parte da dificuldade enfrentada pela falta de servidores em determinadas áreas é compensada pela alta qualificação de nossos servidores Agentes Universitários que, em sua maioria, não se limitaram a concluir a escolaridade exigida para a função que exercem, mas, ao contrário, não pouparam esforços em busca do constante aperfeiçoamento e capacitação nas mais diversas áreas do conhecimento.

**DEMONSTRATIVO DO QUANTITATIVO DE SERVIDORES POR CARGO/CLASSE
EM 2020**

EFETIVOS

AGENTES UNIVERSITÁRIOS 2020 -Efetivo			LOTAÇÃO								
CARREIRA	CARGO	CLASSE	CASCADEL	FOZ	BELTRÃO	RONDON	TOLEDO	HUOP	REITORIA	TOTAL	
Técnica Universitária	Agente de Nível Superior	I	5	3	2	3	4	69	26	112	
		II	1	0	0	0	0	21	0	22	
		III	1	0	0	0	2	7	3	13	
		Sub-total		7	3	2	3	6	97	29	147
	Agente de Nível Médio	I	38	23	12	25	19	300	30	447	
		II	10	0	0	0	1	30	2	43	
		III	10	1	5	1	1	13	7	38	
		Sub-total		58	24	17	26	21	343	39	528
	Agente de Nível Operacional	I	58	35	22	45	24	125	27	336	
		II	5	2	0	1	2	2	2	14	
		III	5	1	1	3	4	1	0	15	
		Sub-total		68	38	23	49	30	128	29	365
Total Geral Unioeste			133	65	42	78	57	568	97	1.040	

TEMPORÁRIOS

AGENTES UNIVERSITÁRIOS 2020 -Temporários			LOTAÇÃO								
CARREIRA	CARGO	CLASSE	CASCADEL	FOZ	BELTRÃO	RONDON	TOLEDO	HUOP	REITORIA	TOTAL	
Técnica Universitária	Agente de Nível Superior	I	0	0	0	0	0	0	0	0	
		II	0	0	0	0	0	1	0	1	
		III	4	2	1	1	2	69	0	79	
		Sub-total		4	2	1	1	2	70	0	80
	Agente de Nível Médio	I	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		II	4	1	0	0	1	165	0	171	
		III	2	5	2	2	4	2	2	19	
		Sub-total		6	6	2	2	5	167	2	190
	Agente de Nível Operacional	I	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		II	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		III	9	9	2	0	3	0	5	28	

Sub-total		9	9	2	0	3	0	5	28
Total Geral Unioeste									
		19	17	5	3	10	237	7	298

Outro fator que ameniza parcialmente o déficit de pessoal na área administrativa é o número de estagiários que atuam nessa área que, em alguns casos, são em número maior do que o de servidores efetivos causando um problema para a gestão, haja vista a necessidade de supervisão direta por profissionais da mesma área do estagiário, fator que impõe a busca por soluções imediatistas como, por exemplo, submeter o estagiário à supervisão de docentes que colaboram nas atividades administrativas, até que se resolva efetivamente o *déficit* de pessoal na área técnica, por meio de concurso público.

Demonstrativo do número de estagiários:

Campus	Estagiários
CASCADEL	65
FOZ DO IGUAÇU	15
FRANCISCO BELTRÃO	9
MARECHAL CÂNDIDO RONDON	17
TOLEDO	10
REITORIA	24
HUOP	143
TOTAL UNIOESTE	283

Fonte: Pró-reitoria de Recursos Humanos

11.1 AÇÕES PROGRAMADAS PARA A PRÓ-REITORIA DE RECURSOS HUMANOS, – QUADRIÊNIO 2019/2022, CONFORME PDI:

Ações programadas no PDI 2019-2022 (Resolução 105/2018-COU)	Ações Desenvolvidas em 2020 Observações Gerais
11. Ampliar e fortalecer políticas de Gestão de Pessoas	
11.1 Viabilizar fóruns de discussões didático-pedagógicas e administrativas para atualização e aperfeiçoamento de práticas pedagógicas e da gestão acadêmica;	Não realizado
11.2 Incentivar a criação de Mestrados e Doutorados Interinstitucionais (Minter e Dinter) voltados à capacitação dos servidores (Docentes e Agentes Universitários);	
11.3 Estimular a qualificação permanente dos servidores (Docentes e Agentes Universitários);	Aplicação da Resolução nº 159/2016-COU
11.4 Fortalecer a Política de Captação de Recursos para investimento na qualificação e capacitação dos servidores (Docentes e Agentes Universitários);	Não realizado
11.5 Instituir política de relotação e redimensionamento dos Agentes Universitários;	
11.6 Ampliar o quadro de servidores (Docentes e Agentes Universitários) efetivos com conformidade com o crescimento da estrutura administrativa, de ensino, pesquisa e extensão da instituição;	
11.7 Garantir a recomposição e a reposição das vagas de servidores (Docentes e Agentes Universitários) efetivos, com base nas demandas consolidadas;	Realizado várias reuniões com os Gestores nos órgãos estaduais, na tentativa de ampliação do número de vagas, mas ainda sem autorização.
11.8 Revisar o Plano de Carreira dos Servidores (Docentes e Agentes Universitários);	Não realizado
11.9 Garantir o TIDE Docente como regime de trabalho;	
11.10 Garantir o TIDE aos Cargos da Estrutura Organizacional que exerçam dedicação exclusiva;	Não foi possível, devido os apontamentos do Tribunal de Contas e Ministério Público.
11.11 Retomar a implantação do Plano de Desenvolvimento do Agente Universitário (PDA);	Não foi possível.
11.12 Consolidar a implantação do Serviço Especializado de Segurança em Medicina do Trabalho;	Iniciado parcialmente.
11.13 Desenvolver Programa de qualidade de vida no trabalho e garantir sua implementação permanente;	Foram desenvolvidos alguns programas, porém poucos como permanentes.
11.14 Desenvolver ações para o combate ao absenteísmo.	Instrução de serviço referente controle de frequência.

12 HOSPITAL UNIVERSITÁRIO

Inaugurado em 31 de maio de 1989, como Hospital Regional de Cascavel, foi transformado em 27 de dezembro de 2000 em Hospital Universitário do Oeste do Paraná – HUOP, por meio da Lei Estadual 13.029/2000.

O Hospital Universitário do Oeste do Paraná (HUOP) é um hospital de ensino de que atende a região Oeste do Paraná com aproximadamente, 2.000.000 de habitantes sendo referência para atendimento de pacientes SUS – Sistema Único de Saúde a 119 municípios. Além da região oeste o HUOP também recebe pacientes oriundos do Mato Grosso do SUL e dos países vizinhos Paraguai e Argentina, prestando seus atendimentos de alta complexidades nas variadas especialidades, disponibilizando **267** leitos, sendo necessário a ampliação de leitos para atendimento dos pacientes acometido pelo SARs-covid-19 (Síndrome Respiratória Aguda Severa, causada pela COVID-19).

Mês de março, mais precisamente no dia 21 de março de 2020, interna o primeiro paciente suspeito de SARs-covid, oriundo do município de Quedas do Iguaçu.

Para atender a demanda foi aberto a unidade de Queimados para atendimento exclusivo a COVID-19. De início foi adaptada estrutura para atender 30 pacientes, entre pacientes graves e de enfermaria, o que dias depois foi necessário suspender as cirurgias eletivas, deixando uma ala(F2) apenas para enfermeira, mas, pacientes graves continuavam chegando, sendo então aberto mais 8 leitos de UTI, fechando o ano com total de 38 leitos de UTI COVID, e 12 leitos de enfermaria.

Muitas empresas se voluntariaram fazendo doações de equipamentos e materiais de insumos. Também voluntários que se solidarizaram com os profissionais que trabalharam na linha de frente, enviando mensagens de carinho e agradados as equipes, esses gestos foi um acalento, mostrou ao hospital e seus servidores que não estávamos sozinhos e, contribui para superação do medo e insegurança de todos envolvidos.

No decorrer dos dias muitos colegas também adoeceram, e levantando em conta os que estavam afastados por ser maior de 60 anos ou com comorbidade, os recursos humanos ficou escasso e preocupante, mas os diretores se juntaram aos demais órgão públicos para acareação de equipamentos, insumos e recursos humanos, o resultado dessa ação conjunta fez que com que nossos pacientes não

ficassem desassistidos e nossos funcionários tivessem condições de trabalhar com segurança.

O empenho de toda equipe HUOP, foi louvável, e deu bons resultados, prova disso foi o HUOP obter o menor índice de óbitos.

Mesmo diante da mudança de rotina em todos os setores, o HUOP perseverou dentro do possível as suas programações planejadas durante o ano.

Atualmente o HUOP ocupa uma **extensão de 37.960m², com 28.394,77m²** de área construída, englobando **267 Leitos**, Ambulatórios de Especialidades, Centro Cirúrgico, Centro Obstétrico, UTI Adulto, UTI Pediátrica, UTI Neonatal, UCI, Pronto Socorro, Diagnóstico por imagem (Hemodinâmica, Tomografia Computadorizada, Mamografia, Ecografia, Endoscopia e Eletrocardiograma, **Ressonância Magnética**, Serviço de Radiologia), Banco de Leite Humano e 12 salas de aula, distribuídos em seis Unidades:

Unidade I – Prédio principal

Unidade II – Pronto Socorro

Unidade III – Ambulatório

Unidade IV – Hemocentro

Unidade V – LACEPE e Ensino

Unidade VI – CEAPAC, Banco de Leite e Setores Administrativos

Eleição da Direção de Enfermagem

Ainda antes do início da pandemia, mais precisamente o mês de janeiro tivemos o marco na história do HUOP. Funcionários de enfermagem elegem o Diretor de Enfermagem e um representante técnico de enfermagem, pela primeira vez na instituição, o Diretor a ocupar o cargo é eleito por votos dos servidores da enfermagem, assim também sucedeu ao cargo de representante do Técnico de Enfermagem sendo essa uma da proposta de campanha do atual reitor Alexandre Webber.

Setor de Qualidade e Segurança do Paciente

Conforme necessidade de cumprir metas estabelecidas pelo Programa Nacional de Segurança do Paciente, criado pela Portaria nº 529 – MS de 01/04/2013,

bem como da RDC nº36 - ANVISA de 25/07/2013 as quais institui ações para a segurança do paciente em serviços de saúde.

O Hospital Universitário do Oeste do Paraná instituiu o serviço de Gestão da Qualidade e Segurança do paciente em 2015, aderindo ao programa do Estado do Paraná, tem como objetivo descrever a forma de organização do Sistema de Gestão da Qualidade e Segurança do Paciente na instituição de forma sistêmica, padronizada e integrada com os objetivos estratégicos da SESA. Entende-se como qualidade um conjunto de práticas e ações que fazem com que o produto e/ou serviço atenda a padrões técnicos estabelecidos e satisfaça as necessidades e expectativas das partes interessadas de forma confiável, segura e em tempo oportuno.

Nesse sentido várias ações, metodologias de trabalho e protocolos foram implantados, seguindo o Plano de Segurança do Paciente do hospital, o qual visa reduzir a um mínimo aceitável o risco de dano desnecessário associado ao cuidado de saúde, bem como estimular a Cultura de Segurança, numa perspectiva individual ou coletiva, de valores, atitudes, percepções, competências e padrões de comportamentos que determinam o compromisso, o estilo e a competência de uma organização de saúde na promoção de segurança.

Anualmente o HUOP participa da “Autoavaliação das Práticas de Segurança do Paciente”, trata-se de uma importante estratégia para a promoção da cultura da segurança e enfatiza a gestão de riscos, o aprimoramento da qualidade e a aplicação das boas práticas em serviços de saúde. O instrumento permite um diagnóstico das práticas de segurança do paciente na instituição de saúde, e, a partir das informações coletadas, estas podem guiar ações no nível local e nacional.

O HUOP já colhe frutos desse trabalho que envolve a instituição como um todo, desde a alta gestão até os profissionais de todos os setores assistenciais e administrativos. O resultado da avaliação da adesão às metas de segurança do paciente do ano de 2019 foi de 85,7%, esse resultado coloca o HUOP sem **segundo lugar** entre os hospitais universitários do Paraná, tornando-o candidato **a alta adesão para 2020, ou seja, cumprimento de 100% das metas.** (Texto: Profª Dra **Nelsi Salete Tonini** Coordenadora do NSP COREN: 37.151).

Comissão de Humanização

A comissão de humanização no hospital é formada por uma equipe de servidores voluntários de diversas áreas de atuação, com objetivo de sensibilizar a **Humanização** no ambiente hospitalar.

A equipe desenvolveu trabalhos direcionados a datas comemorativas, aos servidores e aos pacientes internados, sempre buscando estratégias para possibilitar relações humanizadas e humanizadoras dentro da instituição.



Várias comemorações e assuntos foram abordados no ano de 2020, entre elas podemos destacar;- Dias das mães; - Festas Junina; - Dias dos pais;- Setembro mês Amarelo; - Dia do servidor público; - Semana da Criança; - Prevenção ao Câncer de Mama e útero; - Saúde do Homem entre outras. O

serviço da SND (Serviço de Nutrição Dietética) mesmo com



aumento da demanda de pacientes, não mediu esforços em realizar um trabalho diferenciado aos pacientes e funcionários, como exemplo disso, foi a entrega de marmitta aos pacientes com recados de saudações, o projeto sextou na pediatria, bolo para paciente de aniversário, lanche especial par ao dia do servidor.



Vários momentos de descontrações foram realizados pela Comissão de Humanização, atuando principalmente nas datas comemorativas.





uma das atividades
realizada na semana da
criança.



Festa Junina na ala
psiquiátrica.

A comissão de humanização esteve atuando na elaboração de cada programação contando com a participação de toda a equipe da SND.

Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e em Medicina do Trabalho (SESMT)

A equipe de servidores do SESMT junto as direções, desempenharam um trabalho valioso proporcionando um atendimento exclusivo para os servidores suspeitos ou infectados pelo corona-vírus.

Foi destinado uma sala na área de Triagem COVID-19 para atendimento aos servidores, sendo a consulta agendada presencial ou via telefone. Os servidores suspeitos ou doentes de COVID foram atendidos por médicos, enfermagem e serviço de laboratório, evitando assim que servidores trabalhassem adoecidos, e prevenindo a disseminação do vírus para os demais.

Além do atendimento do SESMT um contrato foi acordado com serviço de hotelaria para os servidores infectados que precisavam se isolar de seus familiares.

Telemedicina

O Núcleo de Telemedicina do HUOP foi criado em 08/12/2011 pela **Resolução nº 119/2011 – COU** com a finalidade de desenvolver programas educacionais baseados em tecnologia para graduação e pós-graduação em Medicina e os demais cursos das Ciências da Saúde entre os diversos Campi da Unioeste.

Essa tecnologia está sendo uma ferramenta de extrema importância com a pandemia, pois as equipes multidisciplinares realizam trocas de informações pertinentes ao diagnóstico dos pacientes, isso é bem relevante diante do cenário atual, onde residentes, médicos enfermagem, serviços social e demais profissionais não deixaram de estudar cada caso, podendo desse modo diminuir o contato com os pacientes, evitando assim a propagação do vírus. Ferramenta essa também utilizada para contato com os familiares, visto que as visitas foram suspensas, mas nem por isso o familiar ficou desassistido, todos os dias eram realizadas vídeo chamadas a um membro da família por membro da equipe multidisciplinar.

Farmácias Satélites

Um dos serviços primordiais no HUOP é o serviço de farmácia hospitalar, responsável desde aquisição dos medicamentos até a distribuição aos pacientes, para o andamento prático do serviço, além do CAF (centro de abastecimento Farmacêutico), que mesmo diante de todas as dificuldades conseguiu manter seu estoque de medicamento necessário para atender a demanda. Ainda podemos contar com a Farmácia Central e duas Farmácias Satélites, mas diante da demanda O HUOP viu a necessidade da implantação de mais duas farmácias satélites, sendo uma instalada dentro da UTI COVID, e outra para atender a UTI Geral, UTI Neo e UCI(unidade de cuidados intermediários), agora a HUOP conta com quatro farmácias satélites, isso mostra que mesmo diante do colapso da pandemia ações foram realizadas para atender as necessidades decorrentes da demanda.

Incentivo a Amamentação

O HUOP vem sempre buscando melhoria na segurança/qualidade na assistência dos pacientes assim como na humanização aos pacientes. Sendo uma conquista na Ala materno-infantil, o auxílio amamentação, onde um número alto de mães acaba desistindo de amamentar por desinformação, ou informações incorretas que lhe são transmitidas, outras por apresentarem fissuras entre outras causas. Pensando em melhorar a qualidade na assistência dessas pacientes, o HUOP pode contar nesse ano de 2020 com uma Enfermeira Consultora em Amamentação, cujo trabalho é dedicado em orientar, acolher, auxiliar mãe e recém-nascido durante amamentação. Esse foi um trabalho desenvolvido com muito carinho e de grandes resultados positivos, fez com que o período de internação do recém-nascido com dificuldade para sugar diminuísse o tempo de internação, e as mães quando saem de alta, saem confiante e encorajadas a dar continuidade da amamentação, também foi bem notório o número de doadoras de leite Humano.

Centro de Atenção e Pesquisa em Anomalias Craniofaciais – CEAPAC

O atendimento no CEAPAC se dá na área ambulatorial das especialidades das diversas especialidades, sendo o HUOP referência para atendimento em Anomalias Craniofaciais.

Para atender à necessidade dos nossos pacientes foi realizado uma programação de cirurgias emergenciais, envolvendo outros setores do huop, como serviço de farmácia que fez o planejamento de consumo necessário, reservas nas salas do centro cirúrgico, e disponibilidade de leitos na pediatria.

Nesse mutirão de cirurgias, **Sete** crianças de 10 meses a 1 ano e 8 meses, passaram pelos procedimentos de quieloplastia (reconstrução dos lábios) e palatoplastia (reconstrução do palato), esses procedimentos precisam ser realizados na idade certa, para que não haja comprometimento na fala da criança.

Participaram do mutirão de cirurgias, cinco cirurgiões do CEAPAC, além de um cirurgião do Centro de atendimento Integral ao Fissurado lábio palatina de Curitiba, **Dr. Marco Aurélio Gamborgi**, a qual veio a falecer um mês depois por complicações da COVID-19.

Procedimentos	Quantidade
ATENDIMENTOS AMBULATORIAIS	
Periodontia e Implantodontia	896
Serviço Social	331
Ortodontia	1039
Psicologia	442
Otorrinolaringologia	273
Cirurgia Plástica	266
Fonoaudiologia	1095
Odontologia Geral	473
Bucomaxilofacial	446
Enfermagem	337
Pediatria	247
Genética	1
Nutrição	509
Odontopediatria	323
TOTAL	6.678
CIRURGIAS	
Cirurgias Plásticas	66
Bucomaxilofacial	148
Otorrinolaringologia	13
TOTAL	227

Serviço de Atendimento À Rede de Escolarização Hospitalar – SAREH

O SAREH, é um programa da Secretaria Estadual de Educação – SEED, acompanhado pelo Núcleo Regional de Educação – NRE de Cascavel, vigora no Hospital Universitário do Oeste do Paraná – HUOP, através de um convênio estabelecido entre a UNIOESTE e SEED.

O Programa SAREH presta atendimento aos pacientes em idade escolar que devido a internação não possam frequentar a sala de aula. O programa de ensino contempla as crianças, jovens e adultos que estejam matriculados e cursando o ensino fundamental e médio.

Esse ano de 2020 devido a pandemia as atividades do programa foi suspensa¹².

Atividades do SAREH 2020.

Público alvo/atendimentos	Quantidade
Pacientes/alunos atendidos pertencentes a Rede Municipal de ensino	40
Atendimentos/aulas prestados aos pacientes/alunos da Rede Municipal de ensino	101
Pacientes/alunos atendidos pertencentes a Rede Estadual de ensino	55
Quantidade de atendimentos/aulas prestados aos pacientes/alunos da Rede Estadual de ensino	251
Outros Atendimentos (participação efetiva da pedagoga do programanas reuniões de rede/grupo de pais/encaminhamentos).	20

Núcleo Interno de Regulação (NIR)

O NIR no HUOP realizado um trabalho fundamental para o funcionamento do hospital diante dessa pandemia promovendo o fluxo de pacientes, remanejamentos de leitos para atender a demanda de pacientes que chegam para internação, facilitando a rotatividade dos pacientes. Atua sempre em conjunto com a central de leitos da SESA (Secretária Estadual de Saúde), onde pacientes de média a alta complexidade são aceitos sempre que HUOP dispõe de vagas.

Assessoria de Comunicação HUOP

A Assessoria de Comunicação tem uma relação direta com a imprensa, através da produção de conteúdo que auxiliam na divulgação dos assuntos de interesse público, resultado também em um impacto direto na visibilidade do hospital com a circulação de matérias utilizando a mídia espontânea. Dentro das atribuições da assessoria também está o relacionamento com as fontes e entrevistados, o acompanhamento das entrevistas à mídia externa, assim como o auxílio na produção de fotos e vídeos para a divulgação.

¹² Observações: estes dados do ano de 2020 referem-se ao período de fevereiro e março/2020. devido a pandemia, o atendimento do SAREH foi suspenso em 20/03/2020.

Nesse ano atípico de 2020, a Assessoria de Comunicação adotou um protocolo de divulgação da pandemia, de forma que todos tenham acesso no mesmo momento, como forma de democratizar a informação com todos os órgãos.

Outra mudança em razão da pandemia é que como não é mais permitida a entrada no hospital, a assessoria também realiza as fotos e vídeos internos dos assuntos pautados para que possam ilustrar o material dos veículos de comunicação. As entrevistas foram realizadas por Skype ou então no lado externo do hospital, mantendo o protocolo de distanciamento. Todas as solicitações de entrevistas de fontes internas do hospital são passadas pela Assessoria, para que seja possível organizar o horário com todos os veículos.

É necessário também pensar nas redes sociais e divulgação interna das ações. Todas as matérias são postadas nas redes sociais, e eventualmente, é necessário ter um olhar diferenciado para o que chama a atenção de forma que renda engajamentos para nossas redes oficiais. Há uma equipe por trás desse planejamento publicitário, e por isso há uma comunicação e diálogo diário com toda equipe, que planeja desde cartazes internos, até mesmo as artes divulgadas em meio digital.

Além da produção de conteúdo, ações internas realizadas pela Assessoria de Comunicação também visam uma divulgação positiva da instituição. Entre os exemplos estão as datas comemorativas, em que há planejamento de atividades e divulgação, como a programação do Setembro Amarelo, em que houve a distribuição de balões com frases motivacionais no estacionamento do Hospital, visando o olhar da saúde mental do servidor, ou até mesmo o Dia das Crianças, com atividades de cinema, pizza, e cãoterapia, onde organizamos uma tarde das crianças internadas na ala pediátrica com um cão, respeitando todos os protocolos da CCIH do hospital.

As atividades internas visam além da interação com o público do hospital, sejam pacientes, familiares, ou até mesmo servidores, além disso, objetivam uma divulgação positiva de tudo que é realizado, além da qualidade da assistência hospitalar. (*Texto da assessoria de comunicação HUOP. Beatriz Baron da Rocha*)

Investimentos no HUOP

O hospital Universitário do Oeste do Paraná conquistou investimentos relevantes para atendimentos aos pacientes com COVID, que também beneficiou as demais alas. A renovação da tecnologia é fundamental para o atendimento em saúde. Alguns equipamentos adquiridos foi possível graças a doações como o **ultrassom de ecocardiograma, equipamento de RX móvel, eletrocardiograma, entre outros**. Esses equipamentos foram essenciais para estruturação da Ala COVID-19.

Por meio de uma parceria com a Secretaria Estadual de Saúde, foi viabilizado um **tomógrafo** exclusivo para ala COVID, equipamento de extrema importância para diagnóstico.

Outro grande investimento no HUOP foi a **Ressonância Magnética**, equipamento de imagem de alta precisão que beneficia a população na agilidade para realização dos exames, visto que poucos hospitais públicos no Paraná dispõem desse serviço. O equipamento de ressonância magnética está disponível para atender os pacientes exclusivos do SUS (Sistema Único de Saúde) que se encontram internados, e para pacientes externos que aguardam na fila de espera e que muitas vezes precisam se deslocar até Curitiba para realização do exame.

Considerando que HUOP atende uma região de mais 2 milhões de habitantes, aquisição desses equipamentos veio apreciar tanto aos usuários do SUS como também a instituição que trabalha constantemente para melhorar a qualidade na assistência do paciente.

Aquisição de dois novos veículos veio acarear para renovação da frota do setor de transporte no HUOP, sendo um deles uma caminhonete Amaro, adquirida através da emenda parlamentar do deputado estadual Marcio Pacheco, e o outro veículo, uma Duster adquirida através de recursos próprios do hospital, esse veículo foi adquirido para atender a demanda do Banco de Leite.

DADOS ESTATÍSTICOS DO HUOP REFERENTE AO NÚMERO DE LEITOS, ATENDIMENTOS E SERVIDORES:

Procedimentos	Quantidade
---------------	------------

CONSULTAS	
Pronto Socorro	3.059
Ambulatório da UNIOESTE	22.257
Cento Obstétrico	11.383
Total	39.758
INTERNAÇÕES	
Cirurgias realizadas	5.130
Partos realizados	1.996
Partos Cesária	1.956
Curetagens	173
Laparotomia Ectópica	45
Total	9.300
<i>Obs: Os procedimentos de Laparotomia Ectópica, e Curetagem começaram a contabilizar a partir de julho, referentes aos demais meses esses forma incluídos em cirurgias realizadas.</i>	
PROCEDÊNCIA DOS PACIENTES	
Procedência Cascavel	18.943
Procedência de outros municípios	14.692
Total	33.635
EXAMES	
Exames - SADT (Serviços do Auxiliar de Diagnose e Terapia)	607.912
BANCOS DE SANGUE	
Transfusões	4.093
BANCO DE LEITE	
Leite coletado (litros)	0.843
Crianças atendidas (0 a 2 anos)	2.025
Visitas domiciliares (coletas)	3.533
Doadoras de leite humano	3.688
NUTRIÇÃO	
Dietas normais e especiais	279.055
Dietas enterais (sondas)	54.432
Dietas próprias para idade infantil	22.950
Dietas em mamadeira	12.677

Refeições - funcionários	351.990
Refeições - acompanhantes	176.100
Nutrição Parenteral (bolsa)	1.971
Total	899.175
Serviço Social	
Atendimentos realizados	16.906
NÚMERO DE LEITOS POR CLÍNICA	
UTI Adulto Tipo II 14	
UTI COVID	30
UTI Neonatal Tipo II	11
UTI Neonatal Concencional (UCI)	10
UTI Pediátrica Tipo II	5
Muco Maxilo Facial	1
Cardiologia	6
Cirurgia Geral	24
Ginecologia	5
Nefrologia	1
Neurocirurgia	8
Ortopedia/Traumatologia	44
Aids	1
Clínica Geral	70
Neurologia	4
Obstétrica Cirúrgica	14
OBstétrica Clínica	1
Psiquiatria	17
Pediatria Clínica	25
Total de Leitos	296
OBS: Dados da tabela referente ao número de leitos, foram descritos conforme os dados do CNES, esses dados não contempla a nossa realidade, hoje o NIR faz controle de leitos no HUOP, e no momento com abertura de novos leitos para COVID-19, somamos um total de 267 ao todo.	
NÚMERO DE SERVIDORES	
Agente Universitário Efetivo (unioeste)	573
Agente Universitário Temporário CRES	-----
Cargo Comissionado sem vínculo	06

ISEP - (Instituto de Saúde do Estado do Paraná) e SESA	117
Serviços Médicos Terceirizados	124
Estagiários	133
Subtotal	
Médicos Residentes	
Residência em Cirurgia e Traumatologia Buco Maxilo Facial (Cascavel)	6
Residência Farmacêutica (Cascavel)*3 Especialidades	22
Residência Médica (Cascavel)* 10 Especialidades	11
Residência em Gerenciamento de Enfermagem em Clínica Médica e Cirúrgica (Cascavel)	9
Residência em Fisioterapia em Terapia Intensiva (Cascavel) *2 Especialidades	23
Demais Especialidades	17

Fonte: Recursos Humanos, planilha SIG, sistema tazy HUOP.

**DESPESAS DE CUSTEIO E INVESTIMENTOS EMPENHADAS NO
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DO OESTE DO PARANÁ EM 2020**

Natureza Despesa	Descrição	Fonte 100	Fonte 101	Fonte 250	Fonte 255	Fonte 262	Total
33901400	Diárias Pessoal Civil						
33901401	Diárias			920,00		5.839,50	6.759,50
33903000	Material de Consumo						
33903001	Comb e Lubrif Automotivos	12.441,89	5.000,00			48.096,17	65.538,06
33903004	Gás Engarrafado	195.782,29	225,00			79.936,18	275.943,47
33903007	Gêneros de Alimentação	3.095.688,14			13.949,30	509.629,23	3.619.266,67
33903008	Animais Pesquisa e Abate						
33903009	Material Farmacológico	6.614.714,68	62.357,26		326.316,47	1.134.792,03	8.138.180,44
33903010	Material Odontológico					23.185,05	23.185,05
33903011	Material Químico	414.809,00			139.465,83	121.598,00	675.872,83

33903013	Material de Caça e Pesca						
33903014	Mat Educativo Esportivo						
33903015	Material Festividades Homenagens						
33903016	Material de Expediente	51.860,48			2.380,70	12.385,18	66.626,36
33903017	Mat Processamento Dados	23.451,45			359,00	61.754,80	85.565,25
33903019	Mat Acondic e Embalagem	201.892,70			20.768,60	11.473,40	234.134,70
33903020	Mat Cama, Mesa e Banho	12.075,45				11.848,60	23.924,05
33903021	Material de Copa, Cozinha	268.851,00			570,00	63.720,20	333.141,20
33903022	Mat Limp Prod Higienizaça	961.635,46			163.101,52	243.103,27	1.367.840,2
33903023	Unif, Tecidos, Aviamentos	16.251,55				3.821,70	20.073,25
33903024	Mat p/Manut Bens Imóveis	598.600,52			9.211,10	111.939,43	719.751,05
33903025	Mat p/Manut Bens Móveis	393.711,76			71.953,42	110.298,38	575.963,56
33903026	Material Elétrico e Eletr	103.491,16				45.184,97	148.676,13
33903027	Mat. Man. Patrulhamento	36.760,00					36.760,00
33903028	Mat. Prot. E Segurança	21.909,00				12.807,00	34.716,00
33903029	Mat p/Áudio, Vídeo e Foto					3.909,50	3.909,50
33903030	Material p/Comunicações	6.941,20					6.941,20
33903031	Sementes, Mudas, Plantas e Insumos						
33903035	Material Laboratorial	3.167.431,45			435.592,34	691.307,08	4.294.330,8
33903036	Material Hospitalar	8.418.724,68	169.073,32		579.631,19	2.899.274,26	12.066.703,4
33903039	Mat p/Manuten de Veículos	10.047,70				18.835,87	28.883,57
33903040	Material Biológico						

33903042	Ferramentas	24.951,90			899,00	65.222,29	91.073,19
33903044	Mat. Sinaliz. Visual e Afins	2.045,00			950,00	175,00	3.170,00
33903046	Mat Bibliográf não Imobil	1.395,30					1.395,30
33903050	Bandeiras, Flâmulas e Insignias						
33903300	Passagens e Despesas com Locomoção						
33903301	Passagens Terrestres					2.488,08	2.488,08
33903302	Passagens Aéreas					897,60	897,60
33903304	Pedágios						
33903309	Táxi					300,00	300,00
33903400	Outras Despesas de Pessoal Decorrentes de Contratos de Terceirização						
33903423	OUT CONTR PES TERC	8.786.655,17	1.585.845,02			20.492.756,01	30.865.256,2
33903600	Outros Serviços de Terceiro Pessoa Física						
33903606	Serv Técnico Profissionais			80.923,43		1.020.835,17	1.101.758,6
33903607	Estagiários						
33903611	Pró-Labore Consult. Event.						
33903628	Serviço Seleção Treinamen						
33903630	Serv. Méd. Odont.						
33903635	Serv Apoio Adm Téc e Op					1.700,00	1.700,00
33903700	Locação de Mão de Obra						
33903701	LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	2.164.040,24	746.912,00			5.942.435,44	8.853.387,6
33903702	GUARDA E VIGILÂNCIA	430.529,67				366.157,29	796.686,96
33903704	COPA E PORTARIA	1.452.689,92				892.568,80	2.345.258,7
33903900	Outros Serviços de Terceiro Pessoa Jurídica						
33903901		7.990,00					7.990,00

	Ass. Periód. e Anuidades						
33903905	Serv Téc Profissionais	455,89		17,89	650,40	35,78	1.159,96
33903906	Cap. Estiva e Pesagem						
33903908	Manut. De Software						
33903911	Locação de Software						
33903912	Locação Máq. Equip.	159.230,00				22.430,00	181.660,00
33903914	Loc Bens Móv Out Nat Int					199,50	199,50
33903916	Manut Conserv Bens Imóv	380.715,35	58.515,89			395.766,23	834.997,47
33903917	Manut Conserv Máq Equip	422.925,99	116.245,22		246.730,28	1.025.060,93	1.810.962,4
33903919	Manut e Conserv Veículos	4.724,21	502,00			11.643,20	16.869,41
33903920	Manut. Conserv. Máqu. E Equip.	37.955,03	7.417,30		4.767,70	156.812,88	206.952,91
33903936	Multas Indedutíveis					104,12	104,12
33903943	Serviços de Energia Elétrica	1.864.982,07				198.237,62	2.063.219,6
33903944	Serviços de Água e Esgoto	566.871,28					566.871,28
33903946	Serviços Domésticos	2.762.509,23	7.332,48			1.489.765,46	4.259.607,1
33903947	Serv de Comunicação Geral	765,53		1.347,28		4.169,54	6.282,35
33903948	Serv. Seleção e Treinam.		2.700,00	11.821,00			14.521,00
33903949	Produções Jornalísticas	550,00					550,00
33903950	Serv Méd-Hosp, Odont Lab	428.038,32	31.512,22	7,50	4.928,12	259.917,05	724.403,21
33903951	Serv Anál e Pesq Científ	32.396,98	3.366,42		2.032,90	21.941,31	59.737,61
33903953	Serv Assistência Social						
33903957	Serv. Proc. De Dados						
33903958	Serv de Telecomunicações						
33903963	Serviços Gráficos	651,24				4.000,00	4.651,24

33903966	Serviços Judiciários					1.270,00	1.270,00
33903969	Seguros						
33903972	Vale-Transporte	115.054,20	34.366,20			129.277,40	278.697,80
33903974	Frete e Transp. Encom.	3.480,00					3.480,00
33903979	Serv Apoio Adm, Téc e Op					192,64	192,64
33903980	Hospedagens	21.964,29					21.964,29
33903981	Serviços Bancários					300,00	300,00
33903983	Serv Cóp Reprod Docum	184.907,00	86.089,43			185.737,79	456.734,22
33903990	Serv Publicidade Legal					120.791,49	120.791,49
33904001	Desenv. e Manut. de Software					1.699,27	1.699,27
33904002	Locação de Softwares	23.662,61	23.662,61			299.287,18	346.612,40
33904003	Locação de Equipamento					63.777,76	63.777,76
33904004	Serviços de Processamento dados	33.486,44	32.589,96			249.985,04	316.061,44
33904006	Aquis. de Softwares de Aplic.					3.913,72	3.913,72
33909100	Sentenças Judiciais						
33909105	Sent Judic Não Alim-do Ex					25.417,53	25.417,53
33909200	Despesas de Exercícios Anteriores						
33909208	Material de Consumo						
33909212	Out. Serv. Terc. Pessoa Fís.						
33909213	Out. Serv. Terc. Pes. Juríd.						
33909234	Diárias Pessoal Civil						
33913900	Serv. Publ. Legal						
33913936	Multas Indedutíveis						
33913969	Seguros					1.082,62	1.082,62
33913990	Serv. Publ. Legal					78.930,00	78.930,00
TOTAL DE CUSTEIO EMPENHADO							

44905101	CONSTRUÇÃO DE EDIFÍCIOS P	521.540,81					521.540,81
44905200	Equipamentos e Material Permanente						
44905206	Ap Eq de Comunicação						
44905208	Ap Eq Ut Méd Od Lab Hosp	1.356.304,00				438.074,91	438.074,91
44905210	Ap Eq Esportes e Diversão						
44905212	Ap Utens. Domésticos	5.009,75				146.626,34	146.626,34
44905224	Equip Prot, Seg e Socorro					4.021,07	4.021,07
44905228	Máq Equip Natureza Indust	13.919,20					13.919,20
44905233	Equip Áudio, Vídeo e Foto					75.583,50	75.583,50
44905234	Máq, utens e eq diversos	1.938,29				65.716,60	65.716,60
44905235	Equip Processam Dados	86.597,10				254.367,00	254.367,00
44905236	Máq Inst. Utens. Escritório						
44905242	Mobiliário em Geral	36.140,00				36.031,14	36.031,14
44905248	Veículos Diversos					121.923,00	121.923,00
44905252	Veículos Tração Mecânica	334.066,00					334.066,00
TOTAL INVESTIMENTOS EMPENHADO							
TOTAL DE EMPENHOS CUSTEIO E INVESTIMENTOS		46.898.209,57	2.973.712,33	95.037,10	2.024.257,87	40.904.365,10	92.895.581,9

Convênios, contratos e termos de cooperação assinados em 2018 a 2024

Unidade Administrativa:

Convênios

N° do Convênio	Vigência do Convênio		Objeto do Convênio	Órgão conveniado
	Início	Término		
	24/04/2019	23/04/2024	Estágios Curriculares	SENAC (Serviço Nacional de Aprendizado Comercial)
	23/05/2019	22/05/2021	Estágios Curriculares	CENAP (Centro de Educação Profissional)
	23/05/2019	28/05/2021	Estágios Curriculares	FAG (Faculdade Assis Gurgaz)
	25/07/2019	24/07/2024	Estágios Curriculares	10ª Regional de Saúde
	23/08/2019	22/08/2020	Estágios Curriculares	CEEP (Centro Estadual de Educação Profissional Pedro Boaretto Neto)
	16/03/2015	15/03/2020	Estágios Curriculares	UNIPAR (Universidade Paranaense)
	12/04/2018	11/04/2023	Estágios Curriculares	UNIPAR (Universidade Paranaense)
	03/08/2016	02/08/2021	Estágios Curriculares	CENSUPEG (Centro Brasileiro de Pesquisa, extensão e Pós Graduação)
	01/11/2018	31/10/2023	Estágios Curriculares	4º Grupamento de Bombeiros

Obs: Devido a pandemia como medidas preventivas para disseminação do vírus os estágios foram cancelados.

Contratos

N° do contrato	Vigência do contrato		Objeto do contrato	Órgão contratado
	Início	Termino		
1376/2020	1376/2020	13/11/2020	REPOSIÇÃO BRAQUETES LIGHT ROTH ÂNGULO 13º 23-COD. 10.10.421 - 10 BLISTER REPOSIÇÃO BRAQUETES LIGHT ROTH ÂNGULO 13º 13-COD. 10.10.420 - 10 BLISTER Reposição Roth Light 0,022' '- Incisal Lateral Superior Direito Dente 12 Reposição Roth Light 0,022' '- Incisal Lateral Superior Esquerdo Dente 22 Reposição Roth Light 0,022' '- 1º e 2º Pré-Mol Superior Direito c/ Gancho Dente 14 e 15 Reposição Roth Light 0,022" - 1º e 2º Pré-Molares Superior Esquerdo c/ Gancho Dente 24 e 25	Dental Cremer Produtos Odontologicos S.a.

1418/2020	25/11/2020	01/12/2020	Tecido Morim	Gsf Couros Plasticos E Tecidos Ltda
1379/2020	16/11/2020	01/12/2020	Kit para Sistema de Desconexão Descartável	Baxter Hospitalar Ltda.
1385/2020	16/11/2020	02/12/2020	Dexmedetomidina 100mcg/mL inj. frasco-ampola c/ 2mL	Soma/pr Comercio de Produtos Hospitalares Ltda
1428/2020	30/11/2020	04/12/2020	Guia / mandril de intubação pediátrico descartável	Cirurgica Fernandes Com Mat Cirur. Hosp. Ltda
1434/2020	30/11/2020	03/12/2020	Cintilografia para pesquisa de hemorragia digestiva	Nuclevel Medicina Nuclear de Cascavel S/s Ltda
1436/2020	01/12/2020	03/12/2020	Mupirocina 2% pomada tubo c/ 15g	Comercio de Medicamentos Brair Ltda
1424/2020	30/11/2020	04/12/2020	Digoxina 0,05mg/ml Elixir Frasco C/ 60ml	Altermed Material Medico Hospitalar Ltda.
1450/2020	02/12/2020	08/12/2020	Circuito Fonte para Projetor SONY modelo VPL-ES7	Marcelo Beal & Cia. Ltda
1456/2020	03/12/2020	07/12/2020	Ecodoppler de artéria e veia renal	Instituto de Cirurgia Vascular E Angiologia Cascavel Ltda
1464/2020	19/11/2020	16/12/2020	Bateria Oximetro Alfamed Sense 10	Worldmed - Equipamentos Medicos Ltda - Eireli
1465/2020	04/12/2020	16/12/2020	Cortina Corta-luz Cinza medindo 1,40 x 2,80m	Elo Textil Ltda
1422/2020	27/11/2020	11/12/2020	Serviço de instalação de ar-condicionado 60000 btus piso-teto. Incluso suporte de evaporadora 56,7x2	K Simoes da Silva Eireli
1483/2020	10/12/2020	16/12/2020	Paracetamol 750mg Comp.	G. Girardi Comercio de Produtos Farmaceuticos Eireli
1499/2020	10/12/2020	16/12/2020	Bisacodil 5mg, drágea	Distribuidora de Medicamentos Backes E. Me
1495/2020	10/12/2020	16/12/2020	Amiodarona, cloridrato 200mg Cp.	Pontamed Farmaceutica Ltda.
1451/2020	02/12/2020	17/12/2020	Tanque de inox 55 litros Medidas 60x50x25cm Capacidade: 55lt Aço inox 304 Acetinado Garantia: 1ano	Dalfovo Comercio de Materiais de Construcao Ltda - Epp
1494/2020	10/12/2020	17/12/2020	Tiamina + Piridoxina + Cianocobalamina Ampola totalizando 2ml	Pharma Log Produtos Farmaceuticos Eireli
1515/2020	14/12/2020	17/12/2020	Toalha de banho nas medidas 0,70 x 1,40	Elo Textil Ltda
1497/2020	10/12/2020	17/12/2020	Cloreto de Potassio 6% Solução Oral, Frasco C/ 100ml	Distribuidora de Medicamentos Backes E. Me
1514/2020	14/12/2020	17/12/2020	Seladora Com Pedal bivolt	Edilberto Greinert & Cia Ltda
1530/2020	16/12/2020	17/12/2020	Ar condicionado Split high wall 12.000 Btu's novo, ciclo quente/frio, 220V Ar condicionado Split high wall 24.000 Btu's novo, ciclo quente/frio, 220V Ar condicionado Split high wall 9.000 Btu's novo, ciclo quente/frio, 220V	K Simoes da Silva Eireli

1458/2020	03/12/2020	18/12/2020	Quadro Em Vidro Duplo Para Certificado A4, Moldura Em Madeira Dourada	Comercio de Vidros Vera Ltda - Epp
1543/2020	18/12/2020	18/12/2020	Refrigerador. Com Capacidade Mínima de Entre 120 E 125 Litros (frigobar)	Carioca Comercio de Produtos de Limpeza Ltda
1541/2020	18/12/2020	18/12/2020	Televisor 50" Led Full Hd	Carioca Comercio de Produtos de Limpeza Ltda
1453/2020	16/11/2020	04/12/2020	Contraste nao ionico para ressonancia magnetica, 1,0 mmol/ml, frasco ampola de 7,5 ml	A G Kiemen & Cia Ltda.
1439/2020	01/12/2020	04/12/2020	Kit para curativo pressão negativa - tamanho grande Reservatório p/ secreção -curativo pressão negativa	Cirurgica Curitiba Comercio de Produtos Medicos Eireli - Epp
1399/2020	20/11/2020	09/12/2020	Dexametasona 4mg/ml Frasco-ampola C/ 2,5ml	Promefarma Representacoes Comerciais Ltda.
1444/2020	02/12/2020	10/12/2020	Cateter umbilical duplo lúmen 4 FR	Med Care Comercio de Materiais Medicos Ltda
1444/2020	02/12/2020	10/12/2020	Cateter central inserção periférica duplo lúmen 3FR	Monteiro Antunes - Insumos Hospitalares Ltda
1444/2020	02/12/2020	10/12/2020	Cateter central inserção periférica 4 FR Cateter central inserção periférica 5 FR	Medefe Produtos Medico-Hospitalares Ltda
1445/2020	02/12/2020	10/12/2020	Agulha hipodérmica verde 21 G 25 x 8 Agulha hipodérmica preta 22 G 0,7 x 25	Aaba Comercio de Equipamentos Medicos Eireli
1496/2020	10/12/2020	16/12/2020	Bicarbonato de Sódio 8,4% Frasco C/ 250ml	Londricir Com. de Mat. Med. Ltda Me
1518/2020	15/12/2020	17/12/2020	Filtro umidificador eletroestático adulto reto	Londricir Com. de Mat. Med. Ltda Me
1539/2020	17/12/2020	17/12/2020	Cetamina (cloridrato) 50mg/ml, Frasco-ampola C/ 10ml	Londricir Com. de Mat. Med. Ltda Me
1502/2020	10/12/2020	18/12/2020	Etomidato 20mg Ampola C/ 10ml	Cristalia Produtos Quim. Farmaceuticos Ltda
Contratos mediante Lei 13.979 e Decreto Est. 4.315 - COVID				
1410/2020	24/11/2020	01/12/2020	Luva de procedimento EP Luva de procedimento P Luva de procedimento M Luva sem látex para procedimento P Luva sem látex para procedimento M	Londricir Com. de Mat. Med. Ltda Me
1454/2020	03/12/2020	03/12/2020	Mão de obra para reparos no Bloco de Alimentação e Módulo ethernet	L. V. Neto Transportes Eireli
1443/2020	02/12/2020	10/12/2020	Espirometro com display digital	Cirurgica Ouro Verde - Comercio de Materiais Medicos - Eireli
1446/2020	02/12/2020	09/12/2020	Bolsa coletora de secreção- interligado Bolsa coletora de secreção- final	Ross Medical Ltda
1446/2020	02/12/2020	09/12/2020	Indicador de Limpeza tipo ATP	Soma/pr Comercio de Produtos Hospitalares Ltda

1463/2020	04/12/2020	08/12/2020	Exame PCR-RT SARS-CoV-2	Dolab Laboratorio de Analises E Pesquisas Clinicas Ltda - Me
1440/2020	13/10/2020	09/12/2020	Desinfetante a base de álcool etílico 70% 1000mL	Limpfor Comercio de Materiais de Limpeza E Escritorio Ltda.
1440/2020	13/10/2020	09/12/2020	Desinfetante PRONTO USO biguanida quaternário amônio	Sanevitta Comercio E Representacoes de Produtos Medicos Ltda
1440/2020	13/10/2020	09/12/2020	Detergente enzimático	Soma/pr Comercio de Produtos Hospitalares Ltda
1440/2020	13/10/2020	09/12/2020	Sabonete neutro em spray (refil)	Z3 Hospitalar Ltda - Epp
1484/2020	10/12/2020	10/12/2020	ID NOW COVID-19 Detecção qualitativa de ácidos nucléicos RNA viral de SARS-CoV-2	Central Lab Distribuidora de Produtos Para Saude Ltda
1475/2020	08/12/2020	10/12/2020	Avental descartável impermeável (COVID)	Industria de Confeccoes K-du Eirel
1485/2020	10/12/2020	11/12/2020	Transdutor de pressão 1 via	Import Service Mat. Medico Hospitalar Ltda
1517/2020	15/12/2020	17/12/2020	Pressurizador de soro com manômetro 500 ml	Import Service Mat. Medico Hospitalar Ltda.
1522/2020	15/12/2020	16/12/2020	Locação de bomba Equipo macro Equipo fotossensível	Pro Vida Comercio de Equipamentos Ltda - Epp
1500/2020	10/12/2020	18/12/2020	Enoxaparina 40mg Seringa Preenchida C/ 0,4ml	Londricir Com. de Mat. Med. Ltda Me

12.1 AÇÕES PROGRAMADAS PARA O HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DO OESTE DO PARANÁ - QUADRIÊNIO 2019/2022, CONFORME PDI:

Ações programadas no PDI 2019-2022 (Resolução 105/2018-COU)	Ações Desenvolvidas em 2020
1. Atualizar a Estrutura Organizacional	
1.1 Atualizar o Estatuto e o Regimento Geral;	Encaminhado a reitoria lista dos servidores para elaboração do Regimento Interno do HUOP. Emitida portaria 3761/2020-GRE, instituindo Comissão para elaboração do Regimento do Hospital Universitário.
5. Estimular a internacionalização das atividades da Unioeste	
5.3 Facilitar o recebimento de visitantes internacionais e socializar os eventos organizados entre os diferentes cursos, programas e campi;	No ano de 2019, Enfª Sara Trecossi participou de um congresso com médico com especialidade em neonatologia. Após término do Congresso estendeu o convite ao palestrante para conhecer nossa Instituição em especial ao serviço de neonatologia do hospital.
5.8 Estimular e promover o ensino em línguas estrangeiras na comunidade acadêmica;	Convite para participar dos cursos de línguas estrangeiras são enviadas por email aos acadêmicos e servidores que tem interesse.
5.9 Promover a internacionalização da extensão e da pesquisa.	Sim através de publicação em artigos indexados. E de participação em Congressos Internacionais, como Exemplo a participação do Coordenador médico da Unidade de Terapia Intensiva e de uma Residente em fisioterapia que foram pra Alemanha apresentar um trabalho desenvolvido.
7. Implantar políticas de Assistência Estudantil	
7.5 Implantar programas de assistência e orientação à saúde dos acadêmicos;	Disponibilizado vacina da Covid-19 para alunos dos Cursos da Saúde que estagiam no HUOP.
8. Ampliar a comunicação e divulgação das atividades da Unioeste	
8.2 Desenvolver ações de marketing institucional;	Assessoria de Comunicação HUOP tem atuado divulgando diversas atividades realizadas no HUOP
8.4 Aumentar a divulgação dos periódicos desenvolvidos pela Unioeste;	Assessoria de Comunicação, realizou divulgação onde o HUOP foi contemplado em 2º lugar do Paraná na Gestão Qualidade e Segurança do Paciente.
8.6 Fortalecer as atividades da Ouvidoria.	Coordenadora da Ouvidoria HUOP, mesmo com a pandemia se dedicou em realizar o check-list para reconhecer o nível de satisfação dos usuários.
9. Fortalecer as políticas de Ensino (Graduação e Pós-Graduação), de Extensão, de Pesquisa e de Inovação Tecnológica	
9.1 Acompanhar o resultado do ENADE de todos os cursos e promover ações para melhoria da avaliação;	Sim. Os NDS (núcleo docente e estudantes estão em constante discussões para melhorias de ensino.
9.5 Elaborar e institucionalizar a Política de Formação Pedagógica inicial e continuada de Docentes;	Tem sido realizado cursos para melhorias pedagógicas e treinamento em metodologia ativas de ensino.
9.7 Criar mecanismos de acompanhamento do Egresso;	Discussão constante com agencias financiadoras.
9.8 Ampliar o número de títulos e volumes do acervo de livros e periódicos da Biblioteca;	É realizado Congressos e Semana Acadêmica.
11. Ampliar e fortalecer políticas de Gestão de Pessoas	
11.1 Viabilizar fóruns de discussões didático-pedagógicas e administrativas para atualização e aperfeiçoamento de	Implantado pela Diretoria Pedagógica do HUOP o Conselho Pedagógico.

práticas pedagógicas e da gestão acadêmica;	
14. Implantar políticas de Educação Ambiental	
14.1 Gerenciar e minimizar a geração de resíduos;	Realização de treinamentos aos funcionários sobre descarte de resíduos, inspeção nas unidades.
15.16 Adquirir projetor multimídia e telas de projeção para as novas instalações;	Adquirido 05 (cinco) projetores multimídia para a Diretoria Pedagógica.
15.19 Ampliar e modernizar a estrutura física e tecnológica das bibliotecas;	Solicitada compra de computadores para a Biblioteca do HUOP.
15.23 Adquirir novos mobiliários;	Adquirido 10 (dez) cadeiras estofadas para Salas Multiuso do HUOP
15.24 Adquirir novos veículos e manutenção da frota existente.	Aquisição de dois veículos.

13 CAMPUS CASCAVEL

O histórico do Ensino Superior em Cascavel pode ser descrito de forma cronológica, a partir de 1968, quando o Ensino Superior passou a ser publicamente discutido por alguns segmentos da população de Cascavel.

Com o Decreto Federal 70.521, de 15 de maio de 1972, foi autorizada a implantação da Fundação Universidade do Oeste do Paraná – FUOP, como entidade Mantenedora e se implantou os Cursos de Pedagogia, Matemática, Ciências de 1º Grau e Letras Português – Francês/Inglês.

Em 1974, por meio do Decreto Federal 065/74, o nome da Fundação mantenedora foi alterado de Fundação Universidade do Oeste do Paraná – FUOP para Fundação Faculdade de Educação, Ciências e Letras de Cascavel – FECIVEL, denominação mantida até o reconhecimento da Unioeste como Universidade Regional e *multicampi* e conseqüentemente transformada no atual *Campus* de Cascavel.

Em 1994, com a transformação em Universidade, houve a expansão do Campus com a implantação dos cursos da área da saúde. Atualmente o Campus de Cascavel tem 65 salas de aula, oferta 18 cursos de graduação, em 19 turmas, 27 cursos de pós-graduação e 20 Residências, distribuídos em 05 (cinco) Centros:

1. **CCET: Centro de Ciências Exatas e Tecnológicas**, que oferta os seguintes cursos:

- Ciência da Computação
- Engenharia Agrícola
- Engenharia Civil
- Matemática
- Mestrado em Engenharia de Energia da Agricultura
- Mestrado em Engenharia Agrícola
- Mestrado em Ciência da Computação
- Mestrado em Educação em Ciências e Educação Matemática
- Mestrado Profissional em Matemática em Rede Nacional
- Doutorado em Engenharia Agrícola
- Doutorado em Engenharia de Energia da Agricultura
- Doutorado em Educação em Ciências e Educação Matemática

2. **CCBS: Centro de Ciências Biológicas e da Saúde**: que oferta os seguintes cursos:

- Ciências Biológicas – Bacharelado
- Ciências Biológicas – Licenciatura
- Enfermagem
- Fisioterapia
- Odontologia
- Mestrado em Conservação e Manejo de Recursos Naturais
- Residência em Cirurgia e Traumatologia Buco Maxilo Facial

3. **CCMF: Centro de Ciências Médicas e Farmacêuticas**, que oferta os seguintes cursos:

- Farmácia
- Medicina
- Mestrado em Ciências Farmacêuticas
- Residência em Farmácia Industrial
- Residência em Farmácia Hospitalar e Residência em Análises Clínicas

- Residência Médica em Área Cirúrgica Básica, Cirurgia Geral, Clínica Médica, Dermatologia, Medicina de Emergência, Neurocirurgia, Obstetrícia e Ginecologia, Ortopedia e Traumatologia, Pediatria, medicina intensiva.

4. **CCSA: Centro de Ciências Sociais Aplicadas**, que oferta os seguintes cursos:

- Administração
- Ciências Contábeis
- Ciências Econômicas
- Mestrado Profissional em Administração
- Mestrado em Contabilidade

5. **CECA: Centro de Educação, Comunicação e Artes**, que oferta os seguintes cursos:

- Letras Português/Inglês
- Letras Português/Espanhol
- Letras Português/Italiano
- Pedagogia
- Mestrado em Letras
- Mestrado Profissional em Letras
- Mestrado em Educação
- Doutorado em Letras

No ano de 2020 foram matriculados 6.285 alunos, sendo 3.010 nos cursos presenciais de graduação, 2.524 na modalidade à distância e 751 alunos de pós-graduação (lato e stricto sensu). Neste ano, o Campus de Cascavel ofertou 1.843 vagas nos cursos de graduação, sendo destas 1.122 vagas para a modalidade à distância e 721 vagas na modalidade presencial (434 ingressaram por meio de vestibular e 287 pelo Sisu).

CONVÊNIOS, CONTRATOS E TERMOS DE COOPERAÇÃO ASSINADOS EM 2020

Unidade administrativa:

Campus de Cascavel

Convênios

N° do Convênio	Vigência do Convênio		Objeto do Convênio	Órgão conveniado
	Início	Término		
204/2019	03/02/2020	03/03/2022	Bolsa Pós Doutorado	Fundação Araucária

Contratos

N° do contrato	Vigência do contrato		Objeto do contrato	Órgão contratado
	Início	Término		

Termos de Cooperação

N° do termo de cooperação	Vigência do termo de cooperação		Objeto do termo de cooperação	Órgão cooperado
	Início	Término		
30/2020	07/10/2020	07/02/2022	Apoio a Infraestrutura de Informática da UNIOESTE —Campus de Cascavel	SETI / UGF
001/2020	01/01/2020	31/12/2020	o desenvolvimento de ações para execução do projeto EDUCAR PARA O FUTURO/PATRONATO CASCAVEL/CONSELHO DA COMUNIDADE	Conselho da Comunidade

Fonte: Secretaria Administrativa dos Campi e Assessoria de Convênios

PROCESSOS LICITATÓRIOS REALIZADOS EM 2020

Unidade Administrativa:

Campus de Cascavel

Modalidade	nº Processo	Objeto	Situação
Pregão eletrônico			
Pregão Eletrônico	01	Registro de Preço de Fornecimento de Gás Liquefeito de Petróleo – GLP, em cilindro de 13 e 45 Quilos para atender a Unioeste Campus de Cascavel e Reitoria	Cancelado
Pregão Eletrônico	02	Aquisição de Estação Total Geodetic	Homologado
Pregão Eletrônico	03	Aquisição de Fornecimento de Gás Liquefeito de Petróleo – GLP, em cilindro de 13 e 45 Quilos para atender a Unioeste Campus de Cascavel e Reitoria	Homologado
Pregão Eletrônico	04	Registro de Preço para contratação de empresa especializada para controle integrado de vetores, pragas urbanas e similares para atender a Unioeste Campus de Cascavel	Homologado
Pregão Eletrônico	05	Registro de Preço de ração peletizada para alimentação de roedores, utilizados em pesquisas e aulas no Campus de Cascavel	Homologado
Pregão Eletrônico	06	Registro de preço de higienização e desinfecção bacteriológica dos reservatórios de água potável, com esgotamento total dos reservatórios e escovação manual, com procedimento de acordo com a s normas da Resolução da Diretoria Colegiada – RDC nº 091 de 30 de junho de 2016 – ANVISA, atender o Campus de Cascavel	Homologado
Pregão Eletrônico	07	Aquisição de Veículo automotor, espécie passageiro (ônibus), novo 0 KM, sem nunca ter sido emplacado, ano de fabricação 2020 ou superior, modelo 2020 ou superior, fabricação nacional, com capacidade para no mínimo 40 (quarenta) lugares, excluídos o lugar do motorista.	Homologado
Pregão Eletrônico	08	Contratação de empresa para prestação de serviço de manutenção corretiva preventiva de mecânica, funilaria, pintura e tapeçar ária com fornecimento de peças para atender a frota de veículos da Unioeste Campus de Cascavel, Reitoria e Hospital Universitário do Oeste do Paraná	Cancelada
Pregão Eletrônico	09	Registro de Preço de Reagentes químicos e resíduos, para atender a Central de reagentes da Unioeste Campus de Cascavel	Homologado

Pregão Eletrônico	10	Registro de preços de Equipamentos de proteção individual, para atender as clínicas e ambulatórios da Unioeste Campus de Cascavel	Cancelado
Pregão Eletrônico	11	Registro de Preço de reagentes químicos, matérias primas e embalagens para atender a Farmácia Escola da Unioeste Campus de Cascavel	Cancelado
Pregão Eletrônico	12	Registro de Preço de Café e Açúcar para atender a Unioeste Campus de Cascavel	Homologado
Pregão Eletrônico	13	Registro de preço de ferramentas para atender o setor de manutenção da Unioeste Campus de Cascavel	Homologado
Pregão Eletrônico	14	Registro de Preço de equipamentos de Proteção individual de manutenção, para atender o setor de manutenção da Unioeste Campus de Cascavel	Frustrado
Pregão Eletrônico	15	Registro de preço de equipamentos de informática para atender a Unioeste Campus de Cascavel	Homologado
Pregão Eletrônico	16	Registro de preço de Equipamentos de Proteção individual para atender a Unioeste Campus de Cascavel	Homologado
Pregão Eletrônico	17	Registro de preço de material hidráulico para atender a seção de manutenção da Unioeste Campus de Cascavel	Homologado
Pregão Eletrônico	18	Registro de preço de Equipamentos de Proteção Individual para serem utilizados pelos servidores do Setor de manutenção da Unioeste Campus de Cascavel	Homologado
Pregão Eletrônico	19	Registro de preço de Material de Limpeza, higiene e segurança para atender a Unioeste Campus de Cascavel	Homologado
Pregão Eletrônico	20	Registro de Preço para aquisição de moveis para a Unioeste Campus de Cascavel.	Homologado
Pregão Eletrônico	21	Registro de Preço de Material de Copa e Cozinha para a Unioeste Campus de Cascavel.	Homologado
Pregão Eletrônico	22	Registro de Preço de Material Descartável para atender a Unioeste Campus de Cascavel	Homologado
Pregão Eletrônico	23	Registro de Preço de Maravalha pinus para atender o Biotério Central da Unioeste Campus de Cascavel	Homologado
Pregão Eletrônico	24	Registro de Preço de Material de Construção para atender o setor de Manutenção da Unioeste Campus de Cascavel	Homologado
Pregão Eletrônico	25	Registro de Preço de Equipamentos de Proteção Individual, para atender a Unioeste Campus de Cascavel	Homologado
Pregão Eletrônico	26	Registro de preço de equipamento de Informática para atender a Unioeste Campus de Cascavel	Homologado
Pregão Eletrônico	27	Registro de Preço de Máquina de ensaio para atender o curso de Curso de	Homologado

		Engenharia da Unioeste Campus de Cascavel	
Pregão Eletrônico	28	Registro de preço de Equipamentos de informática para atender a Unioeste Campus de Cascavel	Frustrado
Pregão Eletrônico	29	Registro de preço de Material Hidráulico para a Unioeste Campus de Cascavel	Homologado
Total de Processos realizados: 029			
Pregão presencial			
Pregão Presencial	01	Registro de Preço de Equipamentos Odontológicos para atender a Unioeste Campus de Cascavel	Homologado
Pregão Presencial	02	Registro de Preço de Materiais odontológicos para atender as Clínicas de Odontologia da Unioeste Campus de Cascavel	Cancelado
Pregão Presencial	03	Prestação de Serviço de Manutenção Corretiva e Preventiva com fornecimento de peças dos Aparelhos de Ar – Condicionado instalados da Unioeste Campus de Cascavel	Homologado
Pregão Presencial	04	Registro de Preço de Medicamentos da A-Z Linha Farma, Dermocosméticos e Perfumaria, para atender a Farmácia Escola da Unioeste Campus de Cascavel	Cancelado
Pregão Presencial	05	Registro de Preço de Materiais odontológicos para atender as Clínicas de Odontologia da Unioeste Campus de Cascavel	Homologado
Pregão Presencial	06	Registro de Preço de Material Médico Hospitalar para atender as necessidades dos Laboratórios de graduação e pós graduação, clínicas de atendimento Odontológico, fisioterapia e Farmácia Escola da Unioeste Campus de Cascavel	Homologado
Pregão Presencial	07	Registro de Preço de Reagentes para atender a Central de Reagentes da Unioeste Campus de Cascavel	Homologado
Pregão Presencial	08	Prestação de serviço de fornecimento de Combustível (gasolina, Etanol, Diesel S10, Diesel Comum) para atender a frota de veículos da Unioeste Campus de Cascavel	Homologado
Pregão Presencial	09	Prestação de serviço de Fornecimento de Coffe Break para atender os eventos da Unioeste Campus de Cascavel e Reitoria	Homologado
Pregão Presencial	10	Registro de Preço de Gênero Alimentícios para atender o Convenio entre e Penitenciaria Industrial de Cascavel e a Unioeste Campus de Cascavel	Homologado
Pregão Presencial	11	Registro de Preço de Material Hidráulico para atender o setor de Manutenção da Unioeste campus de Cascavel	Frustrado
Pregão Presencial	12	Registro de Preço de Medicamentos, Perfumaria e correlatos para atender a Unioeste Campus de Cascavel	Homologado

Pregão Presencial	13	Prestação de Serviço de Hospedagem para atender a Unioeste Campus de Cascavel	Frustrado
Pregão Presencial	14	Registro de Preço de Matérias Primas para atender a Farmácia Escola da Unioeste Campus de Cascavel	Frustrado
Pregão Presencial	15	Registro de Preço Material Elétrico para atender o Setor de Manutenção da Unioeste Campus de Cascavel	Homologado
Pregão Presencial	16	Registro de Preço de Material de Proteção Individual para atender a Unioeste Campus de Cascavel	Homologado
Total de processos realizados: 16			
Convite			
Total de processos realizados: 0			
Tomada de preço			
Total de processos realizados: 0			
Inexigibilidade			
Inexigibilidade	01	Aquisição de Cartela Quanti – try para análise bacteriológica da água de consumo da Unioeste Campus de Cascavel	Homologada
Inexigibilidade	02	Aquisição de Collilerte substrato cromogênio para coliformes totais e fecais para análise bacteriológica das [águas de Consumo da Unioeste Campus de Cascavel	Homologada
Inexigibilidade	03	Aquisição de duas licenças para acesso ao Banco de Preços para a realização de pesquisa de preços	Homologada
Inexigibilidade	04	Aquisição de kit elisa para uso no Grupo de Pesquisa de “Reabilitação Neuro-Musculo- Esquelética da Unioeste Campus de Cascavel”	Homologada
Total de processos realizados: 4			

Fonte: Direção geral de Campus/Licitações

ATENDIMENTOS REALIZADOS EM 2020

Unidade Administrativa:

Campus de Cascavel

PROGRAMA	TIPO DE ATENDIMENTO	QUANTIDADE DE ATENDIMENTO
Odontologia	PAB/FAE	8.379
	CEO	12.496
	Laboratório de Prótese	1.064
TOTAL DE ATENDIMENTOS - ODONTOLOGIA		21.939
Fisioterapia	Meios Auxiliares de Locomoção	819
	Cadeiras Motorizadas	103
	Orteses/Próteses (Mamaria)	1.433
	Atendimento Diário	110
	Fisio Aquática	3.977
	Fisio Cardiovascular	1.452
	Fisio Geriátria	2.628
	Fisio Neur	3.650
	Fisio Ortopedia	6.231
	Fisio Pediatria	3.860
	Fonoaudiologia	2.769
	Enfermagem	2.266
	Nutrição	1.850
	Saúde da Mulher	3.280
	Psicologia	2.210
	Terapia Ocupacional	1.565
TOTAL DE ATENDIMENTOS - FISIOTERAPIA		35.738

13.1 PROGRAMA DE ENSINO DE LÍNGUAS - PEL

O Programa de Ensino de Línguas é uma atividade institucional vinculado à Pró-Reitoria de Extensão. Tem por finalidade apoiar às atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão e promover a interação da Universidade com a comunidade externa através da oferta de cursos de línguas.

O Programa faz parte do Plano Institucional de Extensão, criado e aprovado pelo Conselho de Ensino Pesquisa e Extensão - CEPE, em 2002 e é amparado pelas Resoluções 193/2002-CEPE e 083/2003-CEPE.

As atividades do Programa foram iniciadas em agosto de 2003 através de um curso básico de Língua Inglesa. Em 2004 foram ofertados cursos de Língua Inglesa, Língua Espanhola e Língua Italiana. A partir de 2005 o número de turmas foi ampliado e novos idiomas foram ofertados.

Em 2020, o PEL ofertou os cursos de línguas, sendo eles: inglês, francês, espanhol, italiano, alemão e língua portuguesa na modalidade de produção textual. Os cursos obedecem a uma programação anual e são organizados da seguinte forma:

- **Português:** Produção Textual e Gramática (morfologia e sintaxe), ofertado somente para o público adulto;
- **Inglês:** este idioma é ofertado para crianças, adolescentes, adultos e seniores. Quanto aos níveis: fundamental, básico, pré-intermediário, intermediário, pós-intermediário, avançado;
- **Espanhol:** fundamental, básico, pré-intermediário;
- **Italiano:** fundamental, básico, pré-intermediário, intermediário;
- **Francês:** fundamental, básico e intermediário;
- **Alemão:** fundamental e básico. Somente a Língua Inglesa é oferecida de forma específica para crianças, adolescentes, adultos e também para o público sênior. As turmas são formadas de acordo com a faixa etária. Os demais idiomas são ofertados apenas ao público adulto.

Relação de alunos inscritos e concluintes entre os anos de 2009 até 2020 – PEL

ANO	NÚMERO DE INSCRITOS	NÚMERO DE CONCLUINTES
2009	722	376
2010	705	412
2011	892	444
2012	989	500
2013	1.281	973
2014	1.353	733
2015	1.401	900
2016	1.992	1.136
2017	1.905	1.192
2018	2.096	1.560
2019	1954	1.429
2020	2.213	1.253

Fonte: Programa de Ensino de Línguas - PEL

13.2 O PROGRAMA INSTITUCIONAL DE AÇÕES RELATIVAS ÀS PESSOAS COM NECESSIDADES ESPECIAIS (PEE)

O Programa Institucional de Ações Relativas às Pessoas com Necessidades Especiais (PEE) da Universidade Estadual do Oeste do Paraná - UNIOESTE, constituído pela Resolução nº 323/97 e regulamentado pela Resolução nº 319/2005, se insere num conjunto de conquistas obtidas pelo movimento organizado das pessoas com deficiência.

O seu objetivo principal é contribuir no processo de socialização do saber sistematizado, indispensável para que a pessoa possa ver, compreender e se posicionar diante do mundo como sujeito. Esta possibilidade, para as pessoas com deficiência, se assenta no postulado de que "as funções particulares podem representar um desvio considerável da norma e, não obstante, a personalidade ou organismo em geral podem ser totalmente normais" (*STERN apud VIGOTSKI, 1997, p. 84*).

Assim, em conformidade com os pressupostos vigotskiano, um defeito não é apenas uma dificuldade, mas também estímulo para um processo de supercompensação. Se algum órgão, devido à deficiência morfológica ou funcional, não consegue cumprir inteiramente seu trabalho, então o sistema nervoso central e o aparato psíquico assumem a tarefa de compensar o funcionamento insuficiente do órgão, criando sobre este ou sobre a função uma superestrutura psíquica que tende a garantir o organismo no ponto fraco ameaçado. (*VIGOTSKI, 1997, p.77*).

O programa, que surgiu a partir da necessidade de garantir o atendimento às necessidades educacionais especiais, colocadas a partir do ingresso de pessoas com deficiência nesta instituição de ensino, encontra-se organizado na forma de colegiado composta por professores, funcionários técnicos administrativos e alunos. A maioria dos seus integrantes é constituída de pessoas com deficiência formadas na própria UNIOESTE e militantes do movimento social.

Para contribuir no atendimento das necessidades educacionais especiais, o PEE encontra-se organizado de forma multicampi, articulando todos os setores envolvidos no desenvolvimento do ensino, da pesquisa e da extensão, pois assegurar a inserção das pessoas com necessidades educacionais especiais no ensino superior é de responsabilidade da instituição como um todo. Este atendimento envolve o apoio na realização dos vestibulares, bem como no desenvolvimento dos cursos de graduação e pós-graduação.

13.3 ATIVIDADES REALIZADAS PELA FARMÁCIA ESCOLA UNIOESTE FARMA – ANO DE 2020

ATIVIDADES DE EXTENSÃO

- **Projeto: Manipulação de álcool 70% para setores do campus de Cascavel**
Coordenadora: Profª Ionete Lúcia Milani Barzotto
Alunos: Daniela Erzen Alves e Larissa Dori Propodoski Tadioto

O projeto visa o preparo de álcool 70% aos setores interessados do campus de Cascavel, o que facilita o acesso do álcool 70% para fricção antisséptica das mãos, desinfecção de superfícies, equipamentos e matérias. O projeto tem o intuito também de dar oportunidade aos alunos do curso de farmácia da UNIOESTE na prática de ensinamentos ministrados na disciplina de Farmacotécnica Alopática e Homeopática.

No ano de 2020 o projeto produziu, além do álcool líquido, também o álcool gel a 70%, para atender a elevada demanda gerada pela pandemia do corona vírus.

Foram atendidos vários setores da Unioeste, além de algumas instituições do município de Cascavel (Tabela 1). Foram elaborados 2292 litros de álcool 70% e 741 litros de álcool gel a 70%.

- **Projeto: Uso racional de medicamentos: orientação na medida certa**
Coordenadora: Profª Simone Maria Menegatti de Oliveira
Alunas: Ana Laura Piccoli Bossada

O projeto visa desenvolver palestras sobre temas relacionados ao uso racional de medicamentos, para diferentes públicos. No ano de 2020 foram apresentados dois temas no decorrer do segundo semestre. As palestras foram apresentadas pela plataforma do YouTube, em parceria com o CRF-Júnior. O primeiro tema teve como título: “Uso Racional de Medicamentos na COVID-19: O que temos de evidências científicas?” que foi ministrada no dia 18 de novembro de 2020, sob supervisão da Profª Suzane Virtuoso. O segundo tema teve como título: “Proteção Solar: O sol e a saúde do ser humano”, ministrada no dia 15 de dezembro de 2020, sob a supervisão da docente Ionete Lúcia Milani Barzotto

ATIVIDADES DE PESQUISA

- **Projeto: Caracterização dos serviços farmacêuticos prestados na Farmácia Escola da Universidade Estadual do Oeste do Paraná**
Coordenadora: Profª Patricia Guerrero de Sousa

Neste ano, vários trabalhos foram desenvolvidos com os resultados deste projeto de pesquisa, apresentados em eventos científicos, conforme descrito adiante neste relatório.

- **Projeto: Desenvolvimento e estudo de estabilidade de preparação líquida oral contendo cafeína para pacientes pediátricos.**

Coordenadora: Prof^a Simone Maria Menegatti de Oliveira

Desenvolver preparação líquida oral contendo cafeína para uso pediátrico e verificar a estabilidade físico-química da formulação mediante o acréscimo de adjuvantes farmacotécnicos. 3 Universidade Estadual do Oeste do Paraná Campus Cascavel Rua Universitária, 2069, Jardim Universitário, Bloco de Clínicas CEP – 85814-110 – Cascavel – PR Fone (*45) 3220-3192/3270 farmaciaescola@unioeste.br

- **Projeto: Desenvolvimento de protetor solar para a farmácia escola da UNIOESTE**
- Coordenadora: Prof^a Ionete Lúcia Milani Barzotto**

Desenvolver formulações cosméticas fotoprotetoras contendo filtros físicos e químicos para serem comercializados na farmácia escola da UNIOESTE e avaliar suas características organolépticas e físico-químicas, bem como análise do FPS por espectrofotometria.

TRABALHOS APRESENTADOS EM EVENTOS CIENTÍFICOS

Os trabalhos apresentados nos eventos científicos foram elaborados a partir de resultados de atividades de pesquisa ou extensão realizadas na Farmácia Escola, envolvendo alunos de graduação do curso de Farmácia, sob orientação de algum professor que atua na Farmácia Escola em plantão docente. • 8º COSIMP - 8º Congresso de Ciências Farmacêuticas do Mercosul, 8º Simpósio em Ciência e Tecnologia de Alimentos do Mercosul, XII Fórum Internacional CISDEM e 4º Encontro de Pesquisa e Pós-graduação em Ciências Farmacêuticas realizados pela UNIOESTE - Universidade Estadual do Oeste do Paraná, realizado no período de 09 a 12 de novembro de 2020 – Cascavel-PR:

1. Pedro Henrique Borille, Fernanda Giacomini Bueno, Luciane Sene, Patricia Guerrero de Sousa, Suzane Virtuoso, Bianca Santana Sian da Silva, Marina Elisabete Fioreze Horn, Alexandre Maller. EFEITO DA PANDEMIA COVID-19 NA PERDA POR VENCIMENTO DE MEDICAMENTOS NA FARMÁCIA ESCOLA DA UNIOESTE

2. Amanda Stefanello, Fernanda Giacomini Bueno, Luciane Sene, Patricia Guerrero de Sousa, Simone Maria Menegatti de Oliveira, Bianca Santana Sian da Silva, Marina Elisabete Fioreze Horn, Alexandre Maller. EFEITO DA APLICAÇÃO DE PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO NO GERENCIAMENTO DO PRAZO DE VALIDADE DOS MEDICAMENTOS DA FARMÁCIA ESCOLA DA UNIOESTE

3. Isadora Pizzatto Roman, Luciane Sene, Suzane Virtuoso, Patricia Guerrero de Sousa, Bianca Santana Sian da Silva, Marina Elisabete Fioreze Horn, Fernanda Giacomini Bueno. PERFIL DE MEDICAMENTOS SUJEITOS A CONTROLE ESPECIAL DA PORTARIA 344/98 DISPENSADOS NA FARMÁCIA ESCOLA/UNIOESTE.

4. Bruna Maria Cardozo Rheinheimer, Ionete Lucia Milani Barzotto, Luciane Sene, Fernanda Giacomini Bueno, Patricia Guerrero de Sousa, Suzane Virtuoso. CONHECIMENTOS SOBRE FOTOPROTEÇÃO DE PARTICIPANTES DE UMA CAMPANHA DE FOTOEDUCAÇÃO.

4 Universidade Estadual do Oeste do Paraná Campus Cascavel Rua Universitária, 2069, Jardim Universitário, Bloco de Clínicas CEP – 85814-110 – Cascavel – PR Fone (*45) 3220-3192/3270 farmaciaescola@unioeste.br

5. Luiza Regina Voigt, Patricia Guerrero de Sousa, Alexandre Maller, Ionete Lucia Milani Barzotto, Simone Maria Menegatti de Oliveira Luciane Sene. PANDEMIA DO NOVO CORONAVÍRUS: ADAPTAÇÕES ESTRUTURAIS E HUMANAS DA FARMÁCIA ESCOLA.

6. Luiza Regina Voigt, Ionete Lucia Milani Barzotto, Alexandre Maller, Simone Maria Menegatti de Oliveira, Patricia Guerrero de Sousa, Luciane Sene. “AÇÕES PARA IDENTIFICAÇÃO E ATENDIMENTO DIFERENCIADO DE CASOS SUSPEITOS DE COVID-19 NA FARMÁCIA ESCOLA”.

7. Marina Elisabete Fioreze Horn, Alexandre Maller, Fernanda Giacomini Bueno, Luciane Sene, Bianca Santana Sian da Silva, Marina Elisabete Fioreze Horn, Suzane Virtuoso. "PROBLEMAS RELACIONADOS A FARMACOTERAPIA DE UNIVERSITÁRIOS EM USO DE MEDICAMENTOS PARA SAÚDE MENTAL"

8. Kelly Esthefani Rockenbach, Alexandre Maller, Fernanda Giacomini Bueno, Luciane Sene, Suzane Virtuoso, Patricia Guerrero de Souza. CONDUTAS NO ACOMPANHAMENTO FARMACOTERAPÊUTICO DE PACIENTE EM SITUAÇÃO DE EMERGÊNCIA CLÍNICA: RELATO DE CASO.

9. Tanielly Pires Hellmann, Alexandre Maller, Simone Maria Menegatti de Oliveira, Suzane Virtuoso, Luciane Sene, Ionete Lucia Milani Barzotto. CONHECIMENTO SOBRE PROTEÇÃO SOLAR DA COMUNIDADE ACADÊMICA E CIRCUNVIZINHA DA UNIOESTE.

10. Barbara Scariot Colombelli, Ionete Lucia Milani Barzotto, Alexandre Maller, Patricia Guerrero de Sousa, Suzane Virtuoso, Simone Maria Menegatti de Oliveira. CAMPANHA DE FOTOEDUCAÇÃO: ORIENTAÇÕES À POPULAÇÃO DE CASCAVEL POR ESTUDANTES DE FARMÁCIA DA UNIOESTE.

11. Isabela Carolina Menoncin Conte, Suzane Virtuoso, Fernanda Giacomini Bueno, Ionete Lucia Milani Barzotto, Simone Maria Menegatti de Oliveira, Suzane Virtuoso, Patricia Guerrero de Sousa. ESTUDO COMPARATIVO DO QUANTITATIVO DE SERVIÇOS FARMACÊUTICOS REALIZADOS NA FARMÁCIA ESCOLA DA UNIOESTE EM 2018 E 2019.

12. Isabela Carolina Menoncin Conte, Suzane Virtuoso, Fernanda Giacomini Bueno, Ionete Lucia Milani Barzotto, Simone Maria Menegatti de Oliveira, Patricia Guerrero de Sousa. COMPARAÇÃO DOS PROCEDIMENTOS FARMACÊUTICOS REALIZADOS NA FARMÁCIA ESCOLA DA UNIOESTE EM 2018 E 2019.

13. Vanessa Cauz Villaca, Suzane Virtuoso, Luciane Sene, Fernanda Giacomini Bueno, Simone Maria Menegatti de Oliveira, Alexandre Maller, Ionete Lucia Milani Barzotto. ÁLCOOL 70% MANIPULADO NA FARMÁCIA ESCOLA DA UNIOESTE NA PANDEMIA DO NOVO CORONAVÍRUS EM 2020.

14. Myllena Mazzo de Q. Gonçalves, Suzane Virtuoso, Ionete Lucia Milani Barzotto, Simone Maria Menegatti de Oliveira, Bianca Santana Sian da Silva, Marina Elisabete Fioreze Horn, Fernanda Giacomini Bueno. 5 Universidade Estadual do Oeste do Paraná Campus Cascavel Rua Universitária, 2069, Jardim Universitário, Bloco de Clínicas CEP – 85814-110 – Cascavel – PR Fone (*45) 3220-3192/3270 farmaciaescola@unioeste.br AVALIAÇÃO FÍSICO-QUÍMICA DO ÁLCOOL EM GEL A 70% MANIPULADO NA FARMÁCIA ESCOLA.

15. Landri Carlos Link Junior, Alexandre Maller, Fernanda Giacomini Bueno, Luciane Sene, Ionete Lucia Milani Barzotto, Simone Maria Menegatti de Oliveira. VARIABILIDADE DA GRADUAÇÃO ALCOÓLICA NO ETANOL A 70% E ÁLCOOL GEL 70% MANIPULADOS DURANTE A PANDEMIA COVID-19 NA FARMÁCIA ESCOLA DA UNIOESTE.

CAMPANHAS EDUCATIVAS

• Campanha de fotoeducação: cuidado farmacêutico na fotoproteção: Em conjunto com o Colegiado de Farmácia, o Centro Acadêmico de Farmácia (CA) e o Conselho Regional de Farmácia Júnior (CRF), onde foram realizadas ações de orientação à população. **MATÉRIAS DIVULGADAS NO SITE DA UNIOESTE**

PRINCIPAIS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS

- Nova licitação de medicamentos realizada por item, e não por laboratório, em novembro de 2020.
- Duas licitações de matérias primas para a manipulação, uma ocorrida em junho e outra em novembro de 2020, em que ambas deram desertas

TREINAMENTOS

- Treinamento: Preparo do álcool a 70% gel e líquido. Data: 31/08/2020 Participantes: Bianca Santana Sian da Silva, Marina Elisabete Fiorezi Horn Treinador: Prof. Ionete Lúcia Milani Barzotto
- Treinamento: Manipulação de álcool em gel 70% em base de natrosol a 0,8%, uso do pHmetro. Data: 01/09/2020 Participantes: Bianca Santana Sian da Silva, Marina Elisabete Fiorezi Horn Treinador: Prof. Simone Maria Menegatti de Oliveira
- Treinamento: Treinamento nos POPs Data: 25/08/2020 Participantes: Bianca Santana Sian da Silva, Marina Elisabete Fiorezi Horn Treinador: Prof. Alexandre Maller
- Treinamento: Utilização do refratômetro. Data: 09/09/2020 Participantes: Bianca Santana

Sian da Silva, Marina Elizabete Fiorezi Horn, Suzane Virtuoso, Simone Maria Menegatti de Oliveira, Luciane Sene. Treinador: Prof. Ionete Lúcia Milani Barzotto

• Treinamento: Utilização do refratômetro. Data: 14/09/2020 Participantes: Myllena Mazzo de Queiroga Gonçalves, Lanti C. Link Júnior, Vanessa Cauz Villaca. Treinador: Prof. Ionete Lúcia Milani Barzotto

• Treinamento: Uso de lanceta com dispositivo de segurança na Farmácia Escola. Data: 04/09/2020 Participantes: Alexandre Maller, Fernanda Giacomini Bueno, Luciane Sene, Sheila Karina Luders Meza, Suzane Virtuoso, Patricia Guerrero de Souza, Simone Maria Menegatti de Oliveira. Treinador: Bianca Santana Sian da Silva, Marina Elizabete Fiorezi Horn

TOTALIZAÇÃO DE SERVIÇOS FARMACÊUTICOS PRESTADOS

Serviços Farmacêuticos/2020	Quantidade
Verificação da pressão arterial	137
Verificação da frequência cardíaca	100
Verificação da glicemia capilar	48
Verificação da temperatura corporal	5
Perfuração do lóbulo auricular	25
Administração de medicamentos injetáveis	4
Dispensação de medicamentos antimicrobianos	125
Dispensação de medicamentos da Portaria 344	123
Consultas farmacêuticas	18
Parecer técnico	1
Encaminhamentos	2
Campanhas educativas	1

TOTAL DOS VALORES DE VENDAS

Mês	Subtotal (R\$)
Janeiro	5.877,12
Fevereiro	6.478,10
Março	11.457,51
Abril	5.357,87
Maio	4.906,16
Junho	7.163,98
Julho	5.064,17
Agosto	4.762,04
Setembro	4.773,47
Outubro	6.083,77
Novembro	5.272,29
Dezembro	4.996,26
TOTAL	72.326,22

13.4 AÇÕES PROGRAMADAS PARA O CAMPUS CASCAVEL – QUADRIÊNIO 2019/2022, CONFORME PDI:

Ações programadas no PDI 2018-2022 (Resolução 105/2018-COU)	Ações Desenvolvidas em 2020	Observações Gerais
1. Atualizar a Estrutura Organizacional		
2. Fortalecer a Gestão Administrativa		
2.2 Desenvolver e/ou integrar sistemas informatizados institucionais;	Implantação do sistema SEI, em andamento.	Poucos recursos humanos para a área de informática do NTI; A infraestrutura de informática da Unioeste deverá ser readaptada para atender, ainda está sendo licitada e durante este ano será toda remodelada; A eliminação total de papel na instituição; Processos serão encaminhados através de workflow definido e único, para atendimento da legislação interna e externa; O software é de domínio público, software livre.
2.3 Definir, organizar e adequar os processos internos;	A implantação do SEI trará reorganização e adequação dos processos	Foram realizadas parcerias com o IFPR e UEPG para adequação dos processos utilizando o SEI e isto acelerará a reorganização da instituição
2.4 Integrar os procedimentos licitatórios cujos objetos sejam comuns a todas as unidades;	Em algumas licitações, como por exemplo dos “ar condicionados” o processo licitatório foi integrado com todas as unidades. Em outras, foi feito apenas para Campus de Cascavel e Reitoria, sem consultar demais unidades.	Assinatura de licenças para utilização do sistema “banco de preços”, utilizado pelo HUOP, Reitoria e Campus de Cascavel, para composição do preço médio que fara parte do termo de referência para abertura de licitação
2.5 Criar Sistema de Gestão de Custos;	Não atendido	
2.6 Elaborar estratégias para aumentar o orçamento da Universidade junto ao Governo do Estado no que tange à fonte de recursos do tesouro;	Atendido parcialmente. Recursos advindos da Casa Civil e da Secretaria de Ciência e Tecnologia	Ação contínua para os próximos períodos

2.7 Aprimorar os mecanismos de arrecadação de recursos próprios;	Atendido parcialmente	Ação contínua para os próximos períodos
2.8 Ampliar parcerias com União, Estado e Município no que tange à saúde e à educação;	Atendido parcialmente	Ação contínua para os próximos períodos
2.9 Destacar e apresentar as informações de maneira simplificada no Portal de Transparência;	Atendido parcialmente	Ação contínua para os próximos períodos
2.10 Criar um sistema de gestão de documentos eletrônicos.	O SEI fará esta gestão, para algumas atividades estamos usando o E-protocolo do Estado do Paraná	Conclusão da implantação do SEI e treinamento até o ano de 2023.
3. Fortalecer a Avaliação Institucional		
3.1 Consolidar as ações da Avaliação Institucional e sua integração com o Plano de Desenvolvimento Institucional e Projeto Político Pedagógico Institucional;	A falta de servidores tem comprometido o bom andamento das atividades administrativas.	Há uma política de avaliação institucional que permite um excelente desenvolvimento e um planejamento das atividades. A Universidade apresenta uma história de sucesso, tanto de planejamento quanto de autoavaliação
4. Fortalecer o processo de planejamento Institucional		
4.4 Adotar o Plano Diretor (PD), o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), o Projeto Político Pedagógico Institucional (PPPI), o Plano Plurianual (PPA) e o Relatório Final da Avaliação Institucional como documentos norteadores do processo decisório dos Campi, HUOP e Reitoria.	Atendido parcialmente	Ação contínua para os próximos períodos.
5. Estimular a internacionalização das atividades da Unioeste		
5.1 Fomentar o intercâmbio discente e docente nos cursos de graduação e pós-graduação da Unioeste;	atendido	Repetir ação nos próximos períodos.
5.2 Promover chamamentos públicos de mobilidade acadêmica de estudantes, docentes e agentes universitários;	Atendido. Foram abertos vários editais de chamamento público de mobilidade acadêmica, contemplando: bolsas de mestrado e doutorado; bolsas de estudo MEXT para diversas áreas de graduação e pós-graduação. Em 2020 os editais foram cancelados devido à pandemia de COVID-19.	Repetir ação nos próximos períodos.
5.3 Facilitar o recebimento de visitantes internacionais e socializar os eventos organizados entre os diferentes cursos, programas e campi;	atendido	Ação contínua para os próximos períodos pela Assessoria de Assuntos Internacionais

5.4 Divulgar a Instituição no exterior a fim de recrutar acadêmicos e pesquisadores, ampliando a dimensão institucional;	atendido	Ação contínua para os próximos períodos pela Assessoria de Assuntos Internacionais
5.5 Estimular a cooperação interinstitucional e internacional por meio de representação em redes e outras formas associativas entre os diferentes níveis da Unioeste;	atendido	Ação contínua para os próximos períodos pela Assessoria de Assuntos Internacionais
5.6 Articular com as diferentes instâncias afins para promover um ambiente multicultural na Unioeste;	atendido	Ação contínua para os próximos períodos pela Assessoria de Assuntos Internacionais
5.7 Promover a Unioeste por meio de seus informativos oficiais: Western Paraná Herald e Herald Oeste Paranaense;	Atendido parcialmente	Ação contínua para os próximos períodos pela Assessoria de Assuntos Internacionais
5.8 Estimular e promover o ensino em línguas estrangeiras na comunidade acadêmica;	atendido	Ação contínua para os próximos períodos
5.9 Promover a internacionalização da extensão e da pesquisa.	Atendido parcialmente	Ação contínua para os próximos períodos pela Assessoria de Assuntos Internacionais
7. Implantar políticas de Assistência Estudantil		
7.1 Criar espaço de convivência nos Campi;	atendido	
7.2 Disponibilizar espaços para o Diretório Central dos Estudantes e Centros Acadêmicos;	Atendido parcialmente	
7.3 Instituir ações de acolhimento e apoio ao estudante;	Atendido parcialmente	Ação contínua para os próximos períodos
7.4 Criar, manter e ampliar estrutura de Apoio Psicológico aos Acadêmicos;	atendido	Ação contínua para os próximos períodos
7.5 Implantar programas de assistência e orientação à saúde dos acadêmicos;	atendido	Ação contínua para os próximos períodos
7.6 Valorizar e dar suporte para a consolidação de projetos de extensão que abarquem atividades esportivas, de cultura e de lazer aos discentes;	atendido	Ação contínua para os próximos períodos
7.7 Instituir programa de prevenção e combate à evasão discente;	Atendido parcialmente. Nos últimos anos houve um declínio significativo da evasão escolar, que é resultado de algumas políticas de permanência e de assistência estudantil e de bolsas	Ação contínua para os próximos períodos

	para os estudantes de graduação e de pós-graduação	
7.8 Viabilizar o subsídio total da refeição para estudantes que necessitam de assistência;	Não atendido	Repetir a ação
7.9 Buscar financiamento público para os investimentos necessários à infraestrutura física específico para o Restaurante Universitário – RU;	Atendido parcialmente	Repetir a ação
7.10 Pleitear o financiamento e o fomento de custeio e subsídio à alimentação no RU;	Atendido parcialmente	Repetir a ação
7.11 Instituir bolsa permanência ao estudante que necessita de assistência;	Foi criado o conselho de assistência estudantil que institui uma bolsa	Implantação efetiva
7.12 Buscar formas para viabilização da Casa do Estudante e sua manutenção;	Atendido parcialmente, foi feito um projeto de moradia para contemplar a necessidade, a seguir teremos que buscar os investimentos necessários	Repetir a ação
7.13 Readequar no site da Unioeste as informações pertinentes aos acadêmicos integrando dados sobre ensino, pesquisa, extensão necessárias à sua vida acadêmica;	Atendido parcialmente	Repetir a ação
7.14 Atualizar o questionário socioeconômico e implementá-lo, também, aos acadêmicos ingressantes pelo SISU.	A instituição não tem informação dos dados dos acadêmicos que ingressam via SISU, por esse motivo, para esses acadêmicos não é possível implementar o questionário socioeconômico, pois eles se inscrevem pelo ENEM e a Unioeste não tem acesso aos dados do ENEM. Poderia ser implantado para os acadêmicos que já estão cursando, vida DAA/NTI.	Repetir ação
8. Ampliar a comunicação e divulgação das atividades da Unioeste		
8.1 Socializar as atividades de pesquisa, ensino e extensão realizadas na Unioeste;	Atendido parcialmente	Repetir ação
8.5 Proceder melhorias no sistema de comunicação e integração dos setores da universidade com a comunidade acadêmica;	Atendido parcialmente	Repetir a ação
8.6 Fortalecer as atividades da Ouvidoria.	Atendido parcialmente. A ouvidoria tem se mostrado um instrumento bastante importante dentro da Instituição e nos últimos anos vários discentes se	Repetir a ação

	valeram desse instrumento para fazer suas denúncias e questionamentos.	
9. Fortalecer as políticas de Ensino (Graduação e Pós-Graduação), de Extensão, de Pesquisa e de Inovação Tecnológica		
9.1 Acompanhar o resultado do ENADE de todos os cursos e promover ações para melhoria da avaliação;	NSA (aguardar os centros pois alguns colegiados podem estar fazendo já as análises - a computação faz a tempos)	
9.2 Instituir programas de apoio pedagógico por videoaulas voltados aos conhecimentos básicos de cada área;	Não atendido	Repetir a ação
9.3 Adquirir softwares e respectiva licença de uso para os cursos de graduação;	Atendido parcialmente. A empresa RX Tecnologia e Educação Ltda está doando o Software ClinicarX para utilização na Farmácia Escola. O processo está em fase de finalização da contratação. Existe ainda o interesse de uma empresa de Fortaleza em ceder softwares - versão acadêmica, para o Curso de Ciências Contábeis. Esse processo está em andamento.	Repetir a ação
9.4 Criar o Programa de Tutoria para o acompanhamento dos cursos de graduação;	Não atendido.	Repetir a ação
9.7 Criar mecanismos de acompanhamento do Egresso;	Atendido parcialmente	Repetir a ação
9.8 Ampliar o número de títulos e volumes do acervo de livros e periódicos da Biblioteca;	Atendido parcialmente	Repetir a ação
9.9 Elaborar e institucionalizar a política de desenvolvimento de coleções das bibliotecas dos campi;	Não atendido	
9.11 Promover a implantação de programas e projetos de extensão universitária com vistas para assegurar a curricularização da extensão;	Atendido parcialmente	Repetir a ação
9.13 Articular, fortalecer e instigar incubadoras Sociais e Solidárias;	Atendido parcialmente	Repetir a ação
9.14 Fortalecer a cultura e a prática da extensão inovadora;	Atendido parcialmente	Repetir a ação
9.15 Instituir um espaço cultural em cada Unidade;	Não atendido	Repetir a ação
9.18 Promover maior integração entre as atividades de ensino, pesquisa e extensão;	Atendido parcialmente	Repetir a ação
9.19 Incentivar a interatividade dos Programas <i>stricto sensu</i> , com oferta de turmas especiais nos campi;	Atendido parcialmente	Repetir a ação

9.20 Apoiar a consolidação dos cursos <i>stricto sensu</i> e <i>lato sensu</i> implantados e apoiar a implantação de novos cursos demandados pela comunidade acadêmica;	Atendido parcialmente	Repetir a ação
9.21 Estabelecer critérios claros de prioridades para investimentos nas estruturas da pós-graduação;	Não atendido	Repetir a ação
9.22 Apoiar a produção científica e sua divulgação em revistas indexadas nacionais e internacionais;	Atendido parcialmente	Repetir a ação
9.23 Ampliar ações para o fomento/ financiamento de publicação de periódicos, visando à melhoria da avaliação Qualis/Capes;	Atendido parcialmente	Repetir a ação
10. Fortalecer o Ensino a Distância		
10.1 Migrar servidores de aplicações e conteúdo do NEADUNI, visando flexibilidade;	Atendido parcialmente	Repetir a ação
10.2 Implementar matrícula on-line para todos os polos;	Implementado desde 2020	
10.3 Desenvolver e implementar a integração entre o Academus e o Moodle;	Não atendido.	Repetir a ação
10.5 Apoiar a implementação de práticas de EAD no ensino presencial;	Atendido parcialmente	Repetir a ação
11. Ampliar e fortalecer políticas de Gestão de Pessoas		
11.1 Viabilizar fóruns de discussões didático-pedagógicas e administrativas para atualização e aperfeiçoamento de práticas pedagógicas e da gestão acadêmica;	Atendido parcialmente	Repetir a ação
11.2 Incentivar a criação de Mestrados e Doutorados Interinstitucionais (Minter e Dinter) voltados à capacitação dos servidores (Docentes e Agentes Universitários);	Atendido parcialmente	Repetir a ação
11.3 Estimular a qualificação permanente dos servidores (Docentes e Agentes Universitários);	Atendido parcialmente	Repetir a ação
11.4 Fortalecer a Política de Captação de Recursos para investimento na qualificação e capacitação dos servidores (Docentes e Agentes Universitários);	Atendido parcialmente	Repetir a ação
11.5 Instituir política de relocação e redimensionamento dos Agentes Universitários;	Não atendido. Existe dentro da Instituição a possibilidade de relocação de agentes, porém uma política específica para isso ainda não foi instituída.	
11.6 Ampliar o quadro de servidores (Docentes e Agentes Universitários) efetivos com conformidade com o crescimento da estrutura administrativa, de ensino, pesquisa e extensão da instituição;	Atendido parcialmente. Alguns docentes concursados tomaram posse mediante liminar. Mas o quadro de servidores técnicos está aquém do que a	Não há uma política de recursos humanos, pelo Estado, que garanta a autorização de concursos para a reposição de professores e agentes

	instituição necessita, pela não reposição de servidores aposentados.	universitários que se aposentam
11.7 Garantir a recomposição e a reposição das vagas de servidores (Docentes e Agentes Universitários) efetivos, com base nas demandas consolidadas;	Atendido parcialmente. Alguns docentes concursados tomaram posse mediante liminar. Mas o quadro de servidores técnicos está aquém do que a instituição necessita, pela não reposição de servidores aposentados.	Não há uma política de recursos humanos, pelo Estado, que garanta a autorização de concursos para a reposição de professores e agentes universitários que se aposentam
12. Expandir e consolidar os cursos de Graduação e Pós-Graduação		
12.1 Implantar os cursos de Graduação e Pós-Graduação previstos no Plano Diretor;	Atendido parcialmente	Nos últimos anos houve forte consolidação da Pós-Graduação
12.5 Apoiar ações estratégicas dos Programas de pós-graduação <i>stricto sensu</i> e emprego de recursos financeiros do PROAP;	Atendido parcialmente	Repetir a ação
13. Fortalecer as políticas de Inclusão		
13.1 Ampliar o acesso e garantir a permanência dos segmentos étnicos e sociais historicamente excluídos do ensino superior público;	Atendido parcialmente	Repetir a ação
13.2 Envidar esforços para o cumprimento do plano de acessibilidade do PEE;	Atendido parcialmente	Repetir a ação
13.3 Desenvolver novos projetos que visem às ações inclusivas e de acessibilidade;	Atendido parcialmente	Repetir a ação
13.4 Contratar profissionais efetivos para atuarem no acompanhamento dos acadêmicos com deficiência de acordo com cada necessidade;	Não atendido. Contratado apenas PSS	Repetir a ação
13.5 Ampliar a oferta de curso de Libras à comunidade acadêmica visando à grande maioria dos docentes e agentes universitários para que possam se comunicar nessa língua.	atendido	Repetir a ação
14. Implantar políticas de Educação Ambiental		
14.1 Gerenciar e minimizar a geração de resíduos;	Atendido parcialmente	Repetir a ação
14.2 Implantar e modernizar plano de gerenciamento de resíduos;	Atendido	
14.3 Desenvolver ações junto à comunidade envolvida (docentes e discentes) de conscientização e adoção de práticas responsáveis que minimizem os impactos das atividades de ensino e de pesquisa;	Atendido parcialmente	Repetir a ação
14.4 Construir uma estrutura física destinada à recuperação de solventes e ao tratamento de parte dos resíduos gerados;	Não atendido	Repetir a ação

14.5 Incentivar o reuso e o reaproveitamento de insumos e reagentes químicos;	Não atendido	Repetir a ação
14.6 Adotar os princípios da Química Verde;	Não atendido	Repetir a ação
14.7 Desenvolver campanhas informativas visando minimizar a utilização de descartáveis;	Não atendido	Repetir a ação
14.8 Implantar sistema de coleta e utilização de águas pluviométricas;	Atendido parcialmente	Repetir a ação
14.9 Desenvolver campanhas de preservação e conservação dos espaços públicos;	Não atendido	Repetir a ação
14.10 Adotar e implementar um protocolo de coleta e armazenamento de resíduos químicos.	atendido	
15. Ampliar e adequar a infraestrutura física e tecnológica (o detalhamento de cada ação está discriminado no Plano Diretor)		
15.1 Concluir e ampliar as instalações adequando-as à estrutura para possibilitar maior acessibilidade;	Atendido parcialmente.	Repetir a ação
15.2 Construir e/ou ampliar passarelas de acesso entre os edifícios;	Não atendido	Repetir a ação
15.3 Melhorar a estrutura com a ampliação dos espaços, via novas construções ou readequação dos existentes para atendimento das atividades fins e meio;	Atendido parcialmente. Construção de um prédio com recursos do FINEP para o BIOINFRA	Repetir a ação
15.4 Construir e/ou melhorar a infraestrutura do Restaurante Universitário (RU);	Atendido parcialmente. Melhorias no sistema de esgoto, iniciada em 2020, com previsão de conclusão esse ano.	Repetir a ação
15.5 Implementar projeto urbanístico;	Não atendido	Repetir a ação
15.6 Implantar e consolidar o sistema de segurança e monitoramento da universidade;	Atendido parcialmente. Instalação de Câmeras e posto de monitoramento. Foram designadas rotas e escalas para a equipe de segurança.	Repetir a ação
15.7 Executar Projeto Básico de Arquitetura nas normas vigentes para regularização junto à Vigilância Sanitária;	Não atendido	Repetir a ação
15.8 Executar projeto de climatização nas normas vigentes com vistas à regularização junto à Vigilância Sanitária;	Atendido parcialmente	Repetir a ação
15.9 Executar Plano de Segurança Contra Incêndio e Pânico (PSCIP) nas normas vigentes para regularização junto ao Corpo de Bombeiros;	Não atendido	Repetir a ação
15.10 Instalar e reformar o sistema de iluminação e da rede de energia elétrica a fim de priorizar energias renováveis;	Atendido parcialmente. Instalação de placas fotovoltaicas para captação de energia solar no campus de Cascavel	Repetir a ação

15.11 Implementar e/ou adequar as instalações hidráulicas (água, esgoto, galerias pluviais);	Atendido parcialmente. Está sendo readequado o sistema de esgoto do Campus de Cascavel.	Repetir a ação
15.12 Melhorar sistema de telefonia;	Atendido parcialmente, com a troca do sistema de telefonia convencional pelo sistema IP. A maioria dos setores já estão utilizando telefone IP.	Repetir a ação
15.15 Atualizar e/ou adquirir softwares e equipamentos de informática a partir de compras ou contratos de locação;	atendido	Repetir a ação
15.16 Adquirir projetor multimídia e telas de projeção para as novas instalações;	Atendido parcialmente. Foram adquiridos alguns projetores multimidia. Mas ainda existe a necessidade.	Repetir a ação
15.17 Atualizar e proceder manutenção dos projetores multimídia;	Não atendido	Repetir a ação
15.18 Modernizar o sistema de controle de frequência dos servidores;	Atendido parcialmente. O controle de frequência dos servidores técnicos é feito por meio de ponto digital. Os docentes continuam preenchendo o controle de frequência manualmente, porem o formulário foi adaptado, de forma a refletir melhor a carga horária desenvolvida pelo docente, de acordo com o PIAD e o Academus.	Há necessidade de atualização do acervo bibliográfico, bem como expansão do quadro funcional das bibliotecas, sobretudo na contratação de bibliotecária.
15.19 Ampliar e modernizar a estrutura física e tecnológica das bibliotecas;	Atendido parcialmente, com a compra de alguns mobiliários. Ampliação não foi realizada.	Em alguns laboratórios os equipamentos estão obsoletos e desatualizados. Além disso, faltam técnicos de Laboratórios.
15.20 Adquirir equipamentos específicos aos laboratórios;	Atendido parcialmente. Foram adquiridos computadores para os laboratórios de Informática do Campus de Cascavel; cartões SSD, gabinetes e outros periféricos. Para o Laboratório de Geoprocessamento foi adquirida uma estação total;	Repetir a ação
15.21 Adquirir maquinários e implementos agrícolas para complementar e ampliar o parque tecnológico dos Núcleos e afins;	Atendido parcialmente	Repetir a ação
15.22 Adquirir maquinários e equipamentos necessários a realização	Atendido.	Repetir a ação

dos serviços de manutenção e conservação;		
15.23 Adquirir novos mobiliários;	Atendido parcialmente. Foram comprados vários mobiliários com recursos oriundos de emendas parlamentares, tais como: conjuntos escolares, cadeiras para biblioteca. Em processo de compra mesas e armários para a Biblioteca. Contudo ainda existe a necessidade de substituição de moveis velhos em vários setores do Campus.	Repetir a ação
15.24 Adquirir novos veículos e manutenção da frota existente.	Atendido parcialmente. Adquirido um ônibus em 2020 para o Campus de Cascavel, com recurso de emenda parlamentar. Além disso, as manutenções foram realizadas de acordo com as necessidades.	Repetir a ação

14 CAMPUS FOZ DO IGUAÇU

Em 1978 foi autorizado o funcionamento dos primeiros cursos de ensino superior em Foz do Iguaçu, mantido pela FUNEFI – Fundação Educacional de Foz do Iguaçu e em agosto de 1979 início das atividades escolares.

A Fundação foi criada para ser uma instituição com personalidade jurídica, de caráter técnico-educativo-cultural, e ser a mantenedora de uma Instituição de Ensino Superior (IES), a qual passou a ter a identificação de: FACISA - Faculdade de Ciências Sociais Aplicadas de Foz do Iguaçu.

A manutenção da FACISA, de agosto de 1979 até abril de 1987, foi pela FUNEFI. Com a estadualização, junto com a FECIVEL (Cascavel), a FACIMAR (Marechal.Cândido.Rondon) e a FACITOL (Toledo), passou a ser mantida a partir de abril de 1987 até 1995 pela Fundação Universidade Estadual do Oeste do Paraná (FUNIOESTE).

Em 23 de dezembro de 1994 com a publicação da Portaria nº 1784-A do Ministério da Educação e do Desporto, foi reconhecida como Universidade Estadual do Oeste do Paraná - UNIOESTE, com seu novo Estatuto e Regimento de forma Multi-Campi, transformando-as em Campi da UNIOESTE.

Nos dias atuais, a Universidade Estadual do Oeste do Paraná (UNIOESTE), passou a integrá-la como Campus de Foz do Iguaçu.

O Campus de Foz do Iguaçu, é composto por 03 (três) Centros, sendo eles Centro de Ciências Sociais Aplicadas (CCSA), Centro de Educação, Letras e Saúde (CELS) localizados na Avenida Tarquínio Joslin dos Santos, 1300, Polo Universitário, Foz do Iguaçu e o Centro de Engenharias e Ciências Exatas (CECE) com endereço na Avenida Tancredo Neves, 6731, Bloco 05, espaço 1, sala 2 na Fundação Parque Tecnológico de ITAIPU -FPTI.

Os cursos de Graduação ofertados neste campus são:

§ CELS: Letras, Enfermagem e Pedagogia;

§ CCSA: Administração, Ciências Contábeis, Direito, Hotelaria e Turismo;

§ CECE: Ciência da Computação, Engenharia Elétrica, Engenharia Mecânica e Matemática.

Os cursos de Pós-Graduação Stricto Sensu ofertados neste campus são:

§ Programa de Pós-Graduação - Sociedade, Cultura e Fronteiras (Nível Mestrado e Doutorado);

§ Programa de Pós-Graduação em Ensino (Nível Mestrado);

§ Programa de Pós-Graduação em Saúde Pública em Região de Fronteira (Nível Mestrado e Doutorado);

§ Programa de Pós-Graduação em Tecnologias, Gestão e Sustentabilidade (Nível Mestrado Profissional) – CECE/PTI;

§ Programa de Pós-Graduação – Engenharia Elétrica e Computação (Nível Mestrado) – CECE/PTI.

No ano de 2020 foram matriculados 1.639 alunos nos cursos de graduação e 275 alunos de pós-graduação (lato e stricto sensu). Não foram ofertadas novas vagas, devido à pandemia do coronavírus.

A instalações administrativas do Campus, somadas a estrutura física do Centro de Ciências Sociais Aplicadas e do Centro de Educação Letras e Saúde encontra-se instaladas em aproximadamente 12.000 m² de área construída. Já o Centro de Engenharias e Ciência Exatas (CECE), instalado nas dependências do Parque Tecnológico Itaipu desde o ano de 2006, desenvolve suas atividades administrativas e acadêmicas de ensino, pesquisa e extensão em uma área de 4.492,90 m².

O CECE possui em suas dependências 30 laboratórios (Ensino, Pesquisa e Extensão) e 14 salas de aula. Atualmente estão em andamento 17 Grupos de Pesquisa, 16 Projetos de Pesquisa vinculados aos programas de pós-graduação e 4 Individuais, bem como 16 Atividades de Extensão.

Convênios, contratos e termos de cooperação assinados em 2020

Unidade Administrativa:

Unioeste Campus de Foz do Iguaçu

Convênios				
Nº do Convênio	Vigência do Convênio		Objeto do Convênio	Órgão conveniado
	Início	Termino		

002/2020	13/03/2020	10/12/2021	Convênio de Cooperação Técnica e Científica para execução do Curso de Especialização em Gestão Hospitalar	FUNDAÇÃO DE APOIO AO ENSINO, EXTENSÃO, PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO
003/2020	18/09/2020	17/09/2025	A administração dos recursos financeiros do "Programa de Pós-Graduação em Ensino" pela FUNDEP, que irá gerenciar os valores provenientes das taxas de inscrição para alunos regulares e especiais do programa, promovido na UNIOESTE/Campus de Foz do Iguaçu	FUNDAÇÃO DE APOIO AO ENSINO, EXTENSÃO, PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO
004/2020	18/09/2020	17/09/2025	A administração dos recursos financeiros do "Programa de Pós-Graduação em Saúde Pública em Região de Fronteira" pela FUNDEP, que irá gerenciar os valores provenientes das taxas de inscrição para alunos regulares e especiais do programa, promovido na UNIOESTE/Campus de Foz do Iguaçu.	FUNDAÇÃO DE APOIO AO ENSINO, EXTENSÃO, PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO
005/2020	18/09/2020	17/09/2020	A administração dos recursos financeiros do "Programa de Pós-Graduação em Sociedade, Cultura e Fronteiras" pela FUNDEP, que irá gerenciar os valores provenientes das taxas de inscrição para alunos regulares e especiais do programa, promovido na UNIOESTE/Campus de Foz do Iguaçu.	FUNDAÇÃO DE APOIO AO ENSINO, EXTENSÃO, PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO
006/2020	23/11/2020	22/11/2021	Gerenciamento dos recursos financeiros de destinações legais previstas nos Projetos de Extensão e de Cursos de Especialização lato sensu gerenciados pela FUNDEP	FUNDAÇÃO DE APOIO AO ENSINO, EXTENSÃO, PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO
1006557	11/08/2020	10/08/2025	Instrumento jurídico exigido pela Lei nº 11.788/2008, a fim de que o Agente de Integração colabore com a UNIOESTE no objetivo de desenvolver Programas de Estágio, obrigatórios e não obrigatórios, atos educativos escolares supervisionados, atividade de competência do estabelecimento de ensino.	JC MERCADO DE TRABALHO, ESTÁGIOS E SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS LTDA
01/2020	13/02/2020	13/02/2025	Estágio curricular obrigatório	BRF S.A
02/2020	23/04/2020	23/04/2025	Estágio curricular obrigatório	Lorenzato Energia Solar Ltda
03/2020	12/05/2020	12/05/2025	Estágio curricular obrigatório	Floricultura JK Ltda
04/2020	15/06/2020	15/06/2025	Estágio curricular obrigatório	Rock Ensino de idiomas
05/2020	25/06/2020	25/06/2025	Estágio curricular obrigatório	Univ Federal da Integração Latino-Americana
06/2020	25/06/2020	25/06/2025	Estágio curricular obrigatório	Adelar da Silva – E.I

08/2020	02/07/2020	02/07/2025	Estágio curricular obrigatório	Estefania Paula Parquet Cavalcante – E.I
09/2020	02/07/2020	02/07/2025	Estágio curricular obrigatório	Kappe Corretora de Seguros Ltda
10/2020	19/08/2020	19/08/2025	Estágio curricular obrigatório	Coopavel Cooperativa Agroindustrial
11/2020	21/08/2020	21/08/2025	Estágio curricular obrigatório	Mayers Comércio de Especiarias Eirelli
12/2020	01/09/2020	01/09/2025	Estágio curricular obrigatório	Jennyfer & Alves Engenharia e Eletricidade – E.I
13/2020	20/10/2020	20/10/2025	Estágio curricular obrigatório	MCG Entretenimentos Ltda
14/2020	21/10/2020	21/10/2025	Estágio curricular obrigatório	Recanto Cataratas Hotel e Convention Ltda
15/2020	27/10/2020	27/10/2025	Estágio curricular obrigatório	Lar Cooperativa Agroindustrial
16/2020	05/11/2020	05/11/2025	Estágio curricular obrigatório	Isabela Stubinski – E.I
17/2020	11/11/2020	11/11/2025	Estágio curricular obrigatório	Eliane R. Jacinto - ME
18/2020	10/12/2020	10/12/2025	Estágio curricular obrigatório	Adetur Cataratas do Iguçu e Caminhos do lago de Itaipu

Contratos

N° do contrato	Vigência do contrato		Objeto do contrato	Órgão contratado
	Início	Termino		
001/2020	19/02/2020	14/02/2021	Construção do espaço multiuso do Campus	Construtora Reche Razente Eirele EPP / CNPJ 11.280.071/0001-01
002/2020	10/11/2019	10/11/2020	Contratação de empresa para prestação de serviço de monitoramento da qualidade da água de sistema alternativo de abastecimento do Campus	Marco A. Baravelli / CNPJ 02.957.981/0001-95
003/2020	26/06/2020	26/06/2021	Contratação de empresa para fornecimento de serviços de confecção de cópias de chaves, carimbos e serviços de chaveiro	José Cicero dos Santos / CNPJ 15.269.060/0001-81
004/2020	03/08/2020	03/08/2021	Contratação de empresa para prestação de serviços de mecânica preventiva e corretiva, com fornecimento de peças para a frota de veículos do Campus	Gabriel Zilio e Cia Ltda ME / CNPJ 02.960.039/0001-86
005/2020	17/08/2020	17/08/2021	Contratação de serviços de lavagem simples, completa, com enceramento e com polimento de veículos da frota do Campus	Gabriel Zilio e Cia Ltda ME / CNPJ 02.960.039/0001-86
006/2020	11/09/2020	11/09/2021	Fornecimento de combustíveis para abastecimento da frota do Campus	Auto Posto Damo EIRELI / CNPJ 19.926.162/0001-83
007/2020	30/09/2020	30/09/2021	Contrato de renovação (manutenção) da licença do Software Matlab sob nº 40570197	Opencadd Advanced Technology Comércio e

				Serviços Ltda / CNPJ 60.455.193/0001-05
008/2020	06/11/2020	06/11/2021	Manutenção de aparelhos de ar-condicionado do Campus	Clima Frio Serviços Climatização EIRELI / CNPJ 15.003.476/0001-53
010/2020	12/11/2020	07/11/2021	Construção do almoxarifado e garagem da Unioeste – Campus de Foz do Iguaçu	JDF Empreendimentos e Soluções Ambientais EIRELI / CNPJ 18.929.177/0001-32
011/2020	25/11/2020	25/11/2021	Reforma do laboratório de bioquímica, laboratório de anatomia humana e sala de preparo/apoio	Empresa HF CIX Construtora LTDA - ME / CNPJ 19.486.949/0001-71
012/2020	02/12/2020	02/12/2021	Reforma do laboratório de práticas de enfermagem, sala dos técnicos de laboratórios, laboratório de preparo/depósito, laboratório de parasitologia, laboratório de embriologia e histologia e depósito	Empresa HF CIX Construtora LTDA - ME / CNPJ 19.486.949/0001-71
013/2020	04/12/2020	04/12/2021	Adequação do espaço para gravações de eventos institucionais e processos licitatórios	Empresa HF CIX Construtora LTDA - ME / CNPJ 19.486.949/0001-71
014/2020	08/12/2020	08/12/2021	Prestação de serviços de produção de cartilha educativa, incluindo serviços de diagramação, arte, desenho de personagem, pintura, finalização e revisão ortográfica	Novelo Junior e Veiga Ltda / CNPJ 27.102.606/0001-94

Termos de Cooperação

Nº do termo de cooperação	Vigência do termo de cooperação		Objeto do termo de cooperação	Órgão cooperado
	Início	Termino		
001/2020	27/02/2020	14/07/2020	Viabilizar os mecanismos e procedimentos necessários para efetivar a realização do evento “IV SIFEDOC – Seminário Internacional de Educação do Campo e II Seminário por uma Educação do Campo da Região Sul”.	COAFASO COOPERATIVA DA AGRICULTURA FAMILIAR E SOLIDÁRIA DO OESTE DO PARANÁ
1006594	07/10/2020	06/10/2025	Estabelecer cooperação recíproca entre as partes e o préstimo de serviços socioassistenciais pelo CIEE, visando o desenvolvimento de atividades para promoção da integração de estudantes ao mercado de trabalho, por meio de programas de Estágio de Estudantes.	CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPREGA ESCOLA - CIEE

Processos licitatórios realizados em 2020

Unidade Administrativa:

Unioeste Campus de Foz do Iguaçu

Modalidade	nº Processo	Objeto	Situação
Pregão eletrônico			
PE	1744/20	Registro de Preços, de Aquisição e instalação de cortinas	homologado
PE	1256/20	Registro de Preços para Provável contratação de bens e serviços comuns (materiais de escritório, gêneros alimentícios, materiais e equipamentos de manutenção, equipamentos diversos, serviços de carimbo e chaves, carga de gás GLP, materiais de enfermagem e imobiliário	homologado
PE	2072/20	Registro de Preços para Provável contratação de bens e serviços comuns (materiais de manutenção, de monitoramento, de informática, mobiliário	homologado
PE	2261/20	Registro de Preços para Provável contratação de bens e serviços comuns (materiais de manutenção, de chaveiro, carimbos e materiais de enfermagem	homologado
PE	2375/20	Registro de Preços para Provável contratação de bens comuns (materiais de manutenção e de informática, webcam	homologado
PE	18887/20	contratação de serviços de manutenção de aparelhos de climatização com fornecimento de peças	homologado
Total de Processos realizados:			06
Pregão presencial			
PP	1750/20	contratação de empresa visando o fornecimento de combustível para abastecimento da frota	homologado
PP	1732/20	contratação de serviços de lavagem simples, completa, com enceramento e com polimento, de veículos da frota	homologado
PP	1733/20	contratação de serviços de manutenção corretiva e preventiva com fornecimento de peças para veículos leves e pesados	homologado
Total de processos realizados:			03
Concorrência			
Concorrência	7072/2019	Contratação, através de Sistema de Registro de Preços, de Empresa especializada em Engenharia e Construção Civil para Futura e Eventual Execução de Serviços para	Homologada

		reforma do Laboratório de Enfermagem, na Unioeste - Campus Foz do Iguaçu com fornecimento de materiais, equipamentos e mão de obra”	
Concorrência	60121/20	empreitada por preço global, para a construção de almoxarifado e garagem no Campus de Foz do Iguaçu.	Homologada
Concorrência	5872/20	empreitada por preço unitário, para a construção do Reservatório de água de 80.000 litros e manutenção da caixa de máquinas na UNIOESTE (Campus de Foz do Iguaçu).	Homologado
Total de processos realizados:			03
Inexigibilidade			
Inex.	2327/20	aquisição de licença do Software Pix4DMapper Educacional para o processamento de imagens geradas nos voos de drones	Ratificado
Inex	1729/20	Renovação de Licença com a empresa Opencadd Advanced Techonology Comércio e Serviços Ltda	Ratificado
Inex	690/20	Contratação de serviços de publicação DIOE	Ratificado
Inex	691/20	Aquisição de créditos através de carga/recarga do Cartão Único, referente ao transporte coletivo urbano do município de Foz do Iguaçu, a fim de atender os servidores e estagiários da Unioeste/Campus de Foz do Iguaçu, no período de 12 (doze) meses.	Ratificado
Total de processos realizados:			04

Fonte: Direção geral de Campus/Licitações

Atendimentos realizados em 2020

Unidade Administrativa:

Unioeste – Campus de Foz do Iguaçu

PROGRAMA	TIPO DE ATENDIMENTO	QUANTIDADE DE ATENDIMENTO
Núcleo de Práticas Jurídicas	Ações protocolizadas	639
	Consultas Jurídicas	195
	Audiências	66
TOTAL DE ATENDIMENTOS		900

PROGRAMA	TIPO DE ATENDIMENTO	QUANTIDADE DE ATENDIMENTO
Ser Mais Unioeste – Clínica Escola de Psicologia	Psicológico Presencial e online	118
TOTAL DE ATENDIMENTOS		118

14.1 AÇÕES PROGRAMADAS PARA O CAMPUS DE FOZ DO IGUAÇU, –
QUADRIÊNIO 2019/2022, CONFORME PDI:

Ações programadas no PDI 2019-2022 (Resolução 105/2018-COU)	Ações Desenvolvidas em 2020	Observações Gerais
2. Fortalecer a Gestão Administrativa		
2.7 Aprimorar os mecanismos de arrecadação de recursos próprios;	O Campus de Foz do Iguaçu, tem buscado parcerias junto a outras instituições para o desenvolvimento de atividades, por meio de cooperações visando a arrecadação de recursos, como por exemplo a Prefeitura Municipal de Foz do Iguaçu, ITAIPU Binacional e Justiça Federal	
2.8 Ampliar parcerias com União, Estado e Município no que tange à saúde e à educação;	São diversas parcerias, por exemplo na área da saúde, a cooperação com o Hospital Padre Germano Lauck para o desenvolvimento das aulas práticas do curso de graduação em enfermagem. Com a Secretaria de Educação a parceria para as atividades do cursinho pré-vestibular.	
2.9 Destacar e apresentar as informações de maneira simplificada no Portal de Transparência;	O Campus, mantém as informações administrativas e financeiras disponíveis e de forma atualizada na página da internet e divulga nas redes sociais institucionais.	
3. Fortalecer a Avaliação Institucional		
3.1 Consolidar as ações da Avaliação Institucional e sua integração com o Plano de Desenvolvimento Institucional e Projeto Político Pedagógico Institucional;	Durante o período emergencial, a equipe da avaliação em conjunto com a coordenação geral, assessoria pedagógica e Prograd desenvolveram ações de acompanhamento e avaliação do ensino na graduação.	
3.2 Criar mecanismos para ampliar a participação da comunidade acadêmica no processo de avaliação institucional;	Ampliado a divulgação do processo de Avaliação Institucional via redes sociais e junto a comunidade interna.	
3.3 Ampliar a divulgação dos resultados da Avaliação junto à comunidade acadêmica;	Anualmente a Comissão de Avaliação Institucional promove evento visando a divulgação de resultados.	
3.4 Integrar e otimizar o sistema Minos para aplicação de questionários voltados à avaliação aos diferentes seguimentos;	Estas ações estão sendo planejadas em conjunto com a Reitoria.	
3.5 Ampliar a utilização dos resultados da Avaliação como subsídios para os planejamentos institucionais.	Os critérios avaliados são utilizados como parâmetros para implementar as estratégias de desenvolvimento e potencialidades.	
4. Fortalecer o processo de planejamento Institucional		
4.1 Implementar o processo de planejamento envolvendo a comunidade acadêmica;	O Campus desde 2017, mantém ativo o Fórum da Comunidade, como um espaço de interação com a comunidade externa.	2020 diante do período emergencial não foram realizadas as sessões.
5. Estimular a internacionalização das atividades da Unioeste		
5.1 Fomentar o intercâmbio discente e docente nos cursos de graduação e pós-graduação da Unioeste;	Os cursos de graduação e de pós-graduação, tem incentivado a prática de intercambio, porém atualmente esse processo está limitado devido a pandemia da COVID 19.	
5.2 Promover chamamentos públicos de mobilidade acadêmica de	Dependência da Reitoria, o Campus realiza a divulgação dos editais disponíveis.	

estudantes, docentes e agentes universitários;		
5.3 Facilitar o recebimento de visitantes internacionais e socializar os eventos organizados entre os diferentes cursos, programas e campi;	Esta é uma prática que tem sido adotada pela Unioeste, Campus de Foz do Iguaçu, até mesmo pela facilidade de fronteiras e aeroporto internacional.	
5.4 Divulgar a Instituição no exterior a fim de recrutar acadêmicos e pesquisadores, ampliando a dimensão institucional;	Os professores e pesquisadores do Campus tem adotado esta prática em oportunidades de seus projetos.	
5.5 Estimular a cooperação interinstitucional e internacional por meio de representação em redes e outras formas associativas entre os diferentes níveis da Unioeste;	O Campus de Foz do Iguaçu, está inserido em uma região de Tríplice Fronteira e participa de redes internacionais, especialmente nos programas de pós-graduação <i>stricto sensu</i> .	
5.6 Articular com as diferentes instâncias afins para promover um ambiente multicultural na Unioeste;	O Campus, tem desenvolvido diversas atividades incentivando o multiculturalismo na Universidade em atividades, como na Primavera Universitária.	
5.8 Estimular e promover o ensino em línguas estrangeiras na comunidade acadêmica;	A Unioeste, Campus de Foz do Iguaçu, implantou e mantém ativo o Centro de Línguas Estrangeiras (CLE).	
5.9 Promover a internacionalização da extensão e da pesquisa.	O Campus de Foz do Iguaçu, dentro de sua competência, promove ações para o desenvolvimento da internacionalização nas atividades de pesquisa e extensão.	
6. Ampliar a interação entre a Unioeste e a sociedade		
6.1 Manter e ampliar as ações de integração da comunidade interna e externa a fim de fortalecer a política de inserção social;	O Campus mantém ativo projetos de interação com a Comunidade, como por exemplo o projeto Pão da Terra, que contempla o ensinamento de panificação para mulheres de baixa renda, desenvolvido pelo curso de turismo e hotelaria e em parceria com o Aldeias Infantis.	
6.2 Instituir debate público sobre o desenvolvimento das Comunidades Tradicionais da Região e seus impactos econômicos, sociais e ambientais;	O Campus tem promovido ações, como por exemplo, eventos desenvolvidos pelo Programa de Pós-Graduação Sociedade Cultura e Fronteiras.	
6.3 Ampliar as atividades de extensão visando maior interação com a sociedade;	O Campus tem incentivado o desenvolvimento de diversas atividades de extensão e interação com a comunidade, como por exemplo a clínica de psicologia para atendimento da comunidade interna e externa e o Projeto Pão da Terra, porém devido a pandemia estas atividades estão limitadas.	
6.4 Fortalecer as relações com a comunidade externa por meio de diferentes canais de comunicação.	O Campus mantém ativo uma página de facebook; site oficial e uma central de informações.	
7. Implantar políticas de Assistência Estudantil		
7.1 Criar espaço de convivência nos Campi;	O Campus, disponibiliza um espaço para o DCE e fornece espaço para refeições dos alunos. Além disto, possui um projeto arquitetônico para a implantação de um centro de convivências, que possui dependência de recursos financeiros externos e/ou da Reitoria.	A atual pandemia restringiu o uso deste espaço.
7.2 Disponibilizar espaços para o Diretório Central dos Estudantes e Centros Acadêmicos;	O Campus já disponibiliza um espaço próprio para o DCE.	A atual pandemia restringiu o uso deste espaço.

7.3 Instituir ações de acolhimento e apoio ao estudante;	Ações voltadas para o acolhimento, estrutura psicológica, orientação à saúde: a) projetos de extensão: diálogos com acadêmicos/ ciclos de debates/ plantão acadêmico; b) Contratação de psicóloga para implantação da assistência estudantil;	O atendimento se mantém durante a pandemia na modalidade remoto.
7.4 Criar, manter e ampliar estrutura de Apoio Psicológico aos Acadêmicos;	O Campus dispõe da Clínica Psicologia para suporte e apoio aos acadêmicos;	
7.5 Implantar programas de assistência e orientação à saúde dos acadêmicos;	São desenvolvidos diversos projetos de extensão e de ensino por docentes e agentes universitários em parceria com o hospital municipal, curso de enfermagem, programa de pós-graduação em Saúde Pública em região de fronteira. Foi implantado de assessoria pedagógica hospitalar; Destaca-se os projetos de implantação da barreira sanitária (CoVID 19), Testes rápidos de covid e plantão COVID	O Campus foi premiado pelas medidas preventivas da COVID 19, por meio do projeto: “Prevenção da Covid-19: Monitoramento da Comunidade na Unioeste Campus Foz do Iguaçu”
7.6 Valorizar e dar suporte para a consolidação de projetos de extensão que abarquem atividades esportivas, de cultura e de lazer aos discentes;	A Direção de Campus está viabilizando junto ao Deputado Federal Jacobo a construção de uma quadra poliesportiva, além disto, possui um campo pequeno futebol no Campus e tem incentivado e contribuído na cooperação para o uso e quadras, para o desenvolvimento dos treinos das atléticas.	Devido a pandemia, as práticas esportivas estão restritas no âmbito do Campus.
7.7 Instituir programa de prevenção e combate à evasão discente;	Ações de mobilização junto a Prograd/assessoria pedagógica/ secretaria acadêmica de assistência estudantil, junto aos colegiados.	
7.9 Buscar financiamento público para os investimentos necessários à infraestrutura física específico para o Restaurante Universitário – RU;	Atualmente o Campus mantém ativo o Restaurante Universitário e a ampliação desta política têm dependência da Reitoria.	
7.12 Buscar formas para viabilização da Casa do Estudante e sua manutenção;	O Campus, está viabilizando junto a Prefeitura a doação de um terreno, bem como, já está providenciando a elaboração de um projeto arquitetônico para futura implantação, porém depende de recursos externos para obra e da Reitoria para a manutenção.	
7.13 Readequar no site da Unioeste as informações pertinentes aos acadêmicos integrando dados sobre ensino, pesquisa, extensão necessárias à sua vida acadêmica;	O Campus mantém disponível no site e página do facebook, as informações referentes ao ensino, pesquisa e extensão e a readequação tem dependência da Reitoria.	

8. Ampliar a comunicação e divulgação das atividades da Unioeste		
8.1 Socializar as atividades de pesquisa, ensino e extensão realizadas na Unioeste;	Durante o período emergencial foram realizadas atividades na modalidade remota divulgando atividades, projetos, lançamento de livros, palestras entre IES e afins.	
8.2 Desenvolver ações de marketing institucional;	A Central de Informações do Campus tem promovido a ampliação da divulgação e apelo das redes sociais.	
8.3 Estimular os acadêmicos a elaborarem pesquisas que também resultem em fortalecimento da imagem e divulgação da Unioeste;	A Central de Informações tem promovido anualmente concursos de fotos, envolvendo o Campus, como forma de fortalecimento da imagem institucional.	Devido a pandemia esta ação esta restrita.
8.4 Aumentar a divulgação dos periódicos desenvolvidos pela Unioeste;	O Campus tem oferecido infraestrutura para o funcionamento dos periódicos existentes e divulgados nos meios institucionais, bem como em eventos.	
8.6 Fortalecer as atividades da Ouvidoria.	O Campus utiliza o recurso de ouvidoria disponível no site geral da Unioeste.	
9. Fortalecer as políticas de Ensino (Graduação e Pós-Graduação), de Extensão, de Pesquisa e de Inovação Tecnológica		
9.1 Acompanhar o resultado do ENADE de todos os cursos e promover ações para melhoria da avaliação;	Divulgação junto aos colegiados e estímulo à ações que potencializem a melhoria nas avaliações externas.	
9.2 Instituir programas de apoio pedagógico por videoaulas voltados aos conhecimentos básicos de cada área;	Durante o período emergencial foram instituídas ações no sentido de ampliar as metodologias e práticas pedagógicas com o uso das ferramentas tecnológicas.	
9.4 Criar o Programa de Tutoria para o acompanhamento dos cursos de graduação;	Colegiados estão desenvolvendo projetos de extensão e ensino de Tutoria. Em perspectiva a implantação de um Programa	
9.5 Elaborar e institucionalizar a Política de Formação Pedagógica inicial e continuada de Docentes;	Programa de Formação Continuada em parceria com a Prograd e assessorias pedagógicas dos campi.	
9.6 Estimular a participação dos acadêmicos no Programa Ciência Sem Fronteira;	Estímulo junto aos colegiados para estimular os acadêmicos a participarem do Programa.	
9.7 Criar mecanismos de acompanhamento do Egresso;	Alguns cursos estão desenvolvendo projetos no sentido de acompanhamento dos egressos	
9.8 Ampliar o número de títulos e volumes do acervo de livros e periódicos da Biblioteca;	Recursos financeiros limitados devido a pandemia.	Não foi atingida essa meta
9.9 Elaborar e institucionalizar a política de desenvolvimento de coleções das bibliotecas dos campi;	Dependência da Reitoria.	Não foi atingida essa meta
9.10 Ampliar e aumentar o valor das bolsas discente de ensino, pesquisa e extensão;	Dependência da Reitoria.	Não foi atingida essa meta
9.11 Promover a implantação de programas e projetos de extensão universitária com vistas para assegurar a curricularização da extensão;	Encontros pedagógicos junto a Prograd, assessorias pedagógicas dos campi, direção de centros e coordenação dos cursos com vista a reorganização dos PPP dos cursos.	
9.13 Articular, fortalecer e instigar incubadoras Sociais e Solidárias;	O projeto Padaria Social, instalado na Unioeste, Campus de Foz do Iguaçu, em parceria com a ONG Aldeias Infantis e o curso de hotelaria tem proporcionado a qualificação de mulheres vulneráveis para o	Atualmente esta atividade está restrita devido a pandemia.

	aprendizado de práticas de panificação, e de sustento familiar.	
9.14 Fortalecer a cultura e a prática da extensão inovadora;	O Campus de Foz do Iguaçu, tem incentivado o desenvolvimento de atividades de extensão com perfil inovador, como por exemplo a Padaria Social.	Atualmente esta atividade está restrita devido a pandemia.
9.15 Instituir um espaço cultural em cada Unidade;	O Campus tem promovido anualmente a Primavera Universitária como um evento voltado ao incentivo a realização de atividades culturais.	Atualmente esta atividade está restrita devido a pandemia.
9.16 Viabilizar cursos de formação em leis de incentivo e fomento financeiro de projetos, programas e atividades culturais nos campi da Unioeste;	O Campus possui uma parceria com as demais instituições de ensino e Receita Federal para o desenvolvimento dessas ações.	Atualmente esta atividade está restrita devido a pandemia.
9.18 Promover maior integração entre as atividades de ensino, pesquisa e extensão;	O Campus tem realizado diversas ações visando integrar o ensino, pesquisa e extensão, como por exemplo a Primavera Universitária.	Atualmente esta atividade está restrita devido a pandemia.
9.19 Incentivar a interatividade dos Programas <i>stricto sensu</i> , com oferta de turmas especiais nos campi;	É uma ação com dependência da Reitoria, porém está sendo inserida pela direção nos colegiados dos programas do Campus.	
9.20 Apoiar a consolidação dos cursos <i>stricto sensu</i> e <i>lato sensu</i> implantados e apoiar a implantação de novos cursos demandados pela comunidade acadêmica;	A direção geral do Campus está viabilizando a implantação de um curso de doutorado interinstitucional em administração, para atender o processo de formação do Campus e da comunidade externa.	Atualmente esta atividade está restrita devido a pandemia.
9.21 Estabelecer critérios claros de prioridades para investimentos nas estruturas da pós-graduação;	Em 2020 foi inaugurado o bloco de pós-graduação com espaço adequado para as atividades.	
9.22 Apoiar a produção científica e sua divulgação em revistas indexadas nacionais e internacionais;	Dependência da Reitoria, pois atualmente cada Programa, faz a opção por destinar ou não recursos para esta finalidade	
9.23 Ampliar ações para o fomento/ financiamento de publicação de periódicos, visando à melhoria da avaliação Qualis/Capes;	Dependência da Reitoria, porém o Campus tem divulgado e contribuído na submissão de editais de fomento.	
10.5 Apoiar a implementação de práticas de EAD no ensino presencial;	A Universidade está utilizada as aulas síncronas e assíncronas como estratégia para o enfrentamento da pandemia, e o Campus tem fornecido o suporte necessário.	
10.6 Implantar novos cursos à distância.	A atual gestão é contrária a abertura de novos cursos à distância, porém atua de forma democrática nas instancias deliberativas da Universidade.	
11. Ampliar e fortalecer políticas de Gestão de Pessoas		
11.1 Viabilizar fóruns de discussões didático-pedagógicas e administrativas para atualização e aperfeiçoamento de	Estas discussões têm sido inserida no evento anual da Primavera Universitária e em outros eventos específicos, promovendo espaços de debates.	

práticas pedagógicas e da gestão acadêmica;	
11.2 Incentivar a criação de Mestrados e Doutorados Interinstitucionais (Minter e Dinter) voltados à capacitação dos servidores (Docentes e Agentes Universitários);	A direção geral do Campus está viabilizando um doutorado interinstitucional em administração para qualificação do quadro docente e de agentes universitários.
11.3 Estimular a qualificação permanente dos servidores (Docentes e Agentes Universitários);	Esta é uma prática adotada pela atual gestão realizou a liberação de diversos servidores para qualificação em nível de mestrado e doutorado, bem como para participação de eventos, palestras etc.
11.4 Fortalecer a Política de Captação de Recursos para investimento na qualificação e capacitação dos servidores (Docentes e Agentes Universitários);	Atualmente está viabilizando um DINTER em administração.
11.6 Ampliar o quadro de servidores (Docentes e Agentes Universitários) efetivos com conformidade com o crescimento da estrutura administrativa, de ensino, pesquisa e extensão da instituição;	Esta é uma ação com dependência da Reitoria, porém o Campus tem requisitado o quantitativo necessário dentro das esferas competentes.
11.7 Garantir a recomposição e a reposição das vagas de servidores (Docentes e Agentes Universitários) efetivos, com base nas demandas consolidadas;	Esta é uma ação com dependência da Reitoria, porém o Campus tem requisitado o quantitativo necessário dentro das esferas competentes.
11.13 Desenvolver Programa de qualidade de vida no trabalho e garantir sua implementação permanente;	A Unioeste, Campus de Foz do Iguaçu, implantou o Programa Ser Mais Unioeste, garantindo o atendimento psicológico e ações em saúde, para a comunidade interna.
11.14 Desenvolver ações para o combate ao absenteísmo.	A implantação do Programa Ser Mais Unioeste, tem contribuído para a redução do absenteísmo entre os colaboradores.
12. Expandir e consolidar os cursos de Graduação e Pós-Graduação	
12.1 Implantar os cursos de Graduação e Pós-Graduação previstos no Plano Diretor;	Encaminhado ao CEPE proposta de implantação do Curso de Psicologia no Campus de Foz do Iguaçu.
12.2 Buscar junto aos órgãos de Fomento à Pesquisa e Pós-Graduação apoio para aprimoramento da infraestrutura de pesquisa e pós-graduação;	Em 2020 foi concluído o bloco de pós-graduação e equipado pelo Campus.
12.4 Apoiar a implantação de novos cursos de pós-graduação <i>stricto sensu</i> profissionalizantes e acadêmicos por financiamento de visitas de consultores indicados pelo comitê de área da CAPES para avaliação das propostas;	O Campus de Foz do Iguaçu tem incentivado a implantação de novos cursos de Pós-graduação e viabilizado a vinda de consultores, por meio de eventos e/ou visitas específicas, visando contribuir no processo de construção e implantação.
	Atualmente esta atividade está restrita devido a pandemia.

12.6 Alterar a resolução da Pós-Graduação <i>stricto sensu</i> considerando as novas diretrizes da CAPES que permitem a implantação de cursos de Pós-Graduação usando a tecnologia de Ensino a Distância.	A atual gestão é contrária a abertura de novos cursos à distância, porém atua de forma democrática nas instâncias deliberativas da Universidade. Ademais, o Campus dispõe de uma sala denominada multimeios, equipada para atividades que necessitam ser realizadas a distância.	
13. Fortalecer as políticas de Inclusão		
13.1 Ampliar o acesso e garantir a permanência dos segmentos étnicos e sociais historicamente excluídos do ensino superior público;	Em conjunto com as ações da Reitoria de política estudantil.	
13.2 Envidar esforços para o cumprimento do plano de acessibilidade do PEE;	Todos os esforços estão sendo feitos para que o plano de acessibilidade do PEE seja cumprido, entretanto há necessidade de recursos para efetivar obras anteriormente concluídas tendo em vista a acessibilidade.	
13.3 Desenvolver novos projetos que visem às ações inclusivas e de acessibilidade;	Diferentes modalidades de atividades estão sendo desenvolvidas no intuito de ampliar as ações inclusivas: projetos de extensão e pesquisa.	
13.4 Contratar profissionais efetivos para atuarem no acompanhamento dos acadêmicos com deficiência de acordo com cada necessidade;	É realizado levantamento junto aos centros de acordo com as demandas de cada curso – anualmente.	
13.5 Ampliar a oferta de curso de Libras à comunidade acadêmica visando à grande maioria dos docentes e agentes universitários para que possam se comunicar nessa língua.	Anualmente são ofertados cursos pelos profissionais que atuam no PEE, para a comunidade acadêmica, porém estas atividades estão limitadas devido a pandemia.	
14. Implantar políticas de Educação Ambiental		
14.1 Gerenciar e minimizar a geração de resíduos;	O Campus retirou os copos descartáveis, adotando uma campanha para redução de resíduos e possui um projeto intitulado “meu papel na sociedade”, que realiza a coleta de papéis já utilizados e produz materiais reciclados a partir destes papéis.	
14.2 Implantar e modernizar plano de gerenciamento de resíduos;	Necessidade de ação conjunta com a Reitoria	
14.3 Desenvolver ações junto à comunidade envolvida (docentes e discentes) de conscientização e adoção de práticas responsáveis que minimizem os impactos das atividades de ensino e de pesquisa;	Por meio do projeto intitulado “meu papel na sociedade”, vem sendo realizado crachás e pastas de materiais reciclados.	Atualmente esta atividade está restrita devido a pandemia.
14.5 Incentivar o reuso e o reaproveitamento de insumos e reagentes químicos;	Os laboratórios que utilizam resíduos estão alocados na Fundação Parque Tecnológico de Itaipu e seguem o destino de resíduos desta instituição.	
14.6 Adotar os princípios da Química Verde;	laboratórios que utilizam resíduos estão alocados na Fundação Parque Tecnológico de Itaipu e seguem o destino de resíduos desta instituição.	
14.7 Desenvolver campanhas informativas visando minimizar a utilização de descartáveis;	O Campus tem divulgado cartazes informativos, visando a sensibilização para uso de descartáveis e incentivando o uso de xicaras e garrafas de água para uso individual.	Atualmente esta atividade está restrita devido a pandemia.
14.8 Implantar sistema de coleta e utilização de águas pluviométricas;	Está sendo desenvolvido um estudo para a utilização das águas pluviométricas.	

14.9 Desenvolver campanhas de preservação e conservação dos espaços públicos;	Tem sido realizado reuniões e ações voltadas para a conservação.
14.10 Adotar e implementar um protocolo de coleta e armazenamento de resíduos químicos.	O Campus dispõe de um protocolo para o armazenamento e o descarte é realizado por empresa especializada.
15. Ampliar e adequar a infraestrutura física e tecnológica (o detalhamento de cada ação está discriminado no Plano Diretor)	
15.1 Concluir e ampliar as instalações adequando-as à estrutura para possibilitar maior acessibilidade;	Está sendo desenvolvido de acordo com a disponibilidade financeira e orçamentária.
15.2 Construir e/ou ampliar passarelas de acesso entre os edifícios;	Aguardando disponibilidade orçamentária e financeira.
15.3 Melhorar a estrutura com a ampliação dos espaços, via novas construções ou readequação dos existentes para atendimento das atividades fins e meio;	Está sendo desenvolvido de acordo com a disponibilidade financeira e orçamentária.
15.4 Construir e/ou melhorar a infraestrutura do Restaurante Universitário (RU);	Está sendo desenvolvido de acordo com a disponibilidade financeira e orçamentária.
15.5 Implementar projeto urbanístico;	Aguardando disponibilidade orçamentária e financeira.
15.6 Implantar e consolidar o sistema de segurança e monitoramento da universidade;	Aguardando disponibilidade orçamentária e financeira.
15.7 Executar Projeto Básico de Arquitetura nas normas vigentes para regularização junto à Vigilância Sanitária;	Todas as obras estão sendo realizados de acordo com a legislação.
15.8 Executar projeto de climatização nas normas vigentes com vistas à regularização junto à Vigilância Sanitária;	Todas as obras estão sendo realizados de acordo com a legislação.
15.9 Executar Plano de Segurança Contra Incêndio e Pânico (PSCIP) nas normas vigentes para regularização junto ao Corpo de Bombeiros;	Será executado de acordo com a disponibilidade financeira e orçamentária.
15.10 Instalar e reformar o sistema de iluminação e da rede de energia elétrica a fim de priorizar energias renováveis;	Está sendo desenvolvido de acordo com a disponibilidade financeira e orçamentária.
15.11 Implementar e/ou adequar as instalações hidráulicas (água, esgoto, galerias pluviais);	Está sendo desenvolvido de acordo com a disponibilidade financeira e orçamentária.
15.12 Melhorar sistema de telefonia;	Dependência de novo projeto de telefonia para a universidade e recurso orçamentário e financeiro.
15.13 Atualizar os recursos tecnológicos existentes;	Está sendo desenvolvido de acordo com a disponibilidade financeira e orçamentária.
15.15 Atualizar e/ou adquirir softwares e equipamentos de informática a partir de compras ou contratos de locação;	Está sendo adquirido de acordo com a disponibilidade financeira e orçamentária.
15.16 Adquirir projetor multimídia e telas de projeção para as novas instalações;	Está sendo adquirido de acordo com a disponibilidade financeira e orçamentária.
15.17 Atualizar e proceder manutenção dos projetores multimídia;	Está sendo adquirido de acordo com a disponibilidade financeira e orçamentária.
15.19 Ampliar e modernizar a estrutura física e tecnológica das bibliotecas;	Está sendo adquirido, conforme disponibilidade financeira e orçamentária.

15.20 Adquirir equipamentos específicos aos laboratórios;	A aquisição esta acontecendo por meio de projetos de fomento e cooperação entre instituições. Ex. doação de equipamentos do hospital municipal.
15.21 Adquirir maquinários e implementos agrícolas para complementar e ampliar o parque tecnológico dos Núcleos e afins;	Está sendo adquirido, conforme disponibilidade financeira e orçamentária.
15.23 Adquirir novos mobiliários;	Está sendo adquirido, conforme disponibilidade financeira e orçamentária.
15.24 Adquirir novos veículos e manutenção da frota existente.	<p>Não foram adquiridos veículos novos.</p> <p>- O Campus foi contemplado com um veículo de passeio e um micro-ônibus doados pela receita federal.</p> <p>A manutenção da frota são realizadas periodicamente conforme disponibilidade financeira</p>

15 CAMPUS FRANCISCO BELTRÃO

Em 10 de outubro de 1974, o prefeito Antônio de Paiva Cantelmo, por meio da Lei 477/74, cria a Fundação Faculdade de Ciências Humanas de Francisco Beltrão – FACIBEL, primeiro passo para a implantação de educação em nível superior em Francisco Beltrão. Essa Fundação contava também com a coparticipação do Centro Pastoral e Assistencial Dom Carlos, da Diocese de Palmas. A primeira aula inaugural da FACIBEL foi proferida pelo Bispo Dom Augustinho José Sartori no dia 05 de março de 1976.

Após esta primeira conquista a sociedade do Sudoeste seguiu batalhando para transformar a FACIBEL em uma universidade pública até que, no ano de 1994, por meio da Lei nº 11.020, o Governador Mário Pereira autorizou repasse financeiro a FACIBEL até sua efetiva estadualização. Os repasses foram efetivados por meio de convênios anuais que garantiam o repasse de recursos e, conseqüentemente, a gratuidade do ensino superior na região. No entanto, ainda não estava efetivada a universidade pública e gratuita do sudoeste do Paraná, a luta continuou. As opções encontradas para esta consolidação foi a vinculação, como *campus*, à uma das duas universidades mais próximas, geograficamente, a Unicentro ou a Unioeste.

Os contatos com a Reitoria da Unioeste foram intensificados e em 17 de dezembro de 1996, o Conselho Universitário da Unioeste, conforme a Resolução nº 022/96-COU, aprova a criação do *Campus* de Francisco Beltrão. A lei estadual nº 12.235, de 24-07-1998, autoriza a criação do mais novo *Campus* da Unioeste. E, na sequência, o Governador Jaime Lerner, assina o Decreto nº 995, de 23 de junho de 1999, instituindo de fato o 5º *Campus* da Unioeste em Francisco Beltrão. Inicialmente os cursos ofertados pela ainda FACIBEL eram: Economia Doméstica (implantando em 1976), Ciências Econômicas (implantado em 1985), Geografia e Pedagogia (implantados em 1985 e 1994, respectivamente)

O *Campus* de Francisco Beltrão está localizado na região Sudoeste do Paraná que se limita a partir da margem esquerda do Rio Iguaçu, faz fronteira a Oeste com a Argentina e ao Sul com o Estado de Santa Catarina.

Atualmente, o campus conta com 49 salas de aula e os cursos ofertados no *Campus* de Francisco Beltrão estão distribuídos em 03 (três) Centros cujos os cursos de Pós-Graduação *Stricto Sensu* são: Centro de Ciências Humanas – CCH Mestrado

em Educação e Mestrado e Doutorado em Geografia; Centro de Ciências Sociais Aplicadas – CCSA Mestrado em Gestão e Desenvolvimento Regional; e Centro de Ciência da Saúde – CCS Mestrado em Ciências Aplicadas à Saúde.

No ano de 2020 foram matriculados 1.637 alunos nos cursos de graduação e 152 alunos de pós-graduação (*lato e stricto sensu*). Neste o *Campus* de Francisco Beltrão ofertou 420 vagas nos cursos de graduação sendo, 210 por meio de vestibular e 210 por meio do SisU.

Convênios, contratos e termos de cooperação assinados em 2020

Unidade administrativa:

Francisco Beltrão

Convênios				
N° do Convênio	Vigência do Convênio		Objeto do Convênio	Órgão conveniado
	Início	Término		
089/2019 - Fundação Araucária	27/02/2019	27/02/2021	Constitui objeto deste Convênio a transferência de recursos financeiros para implementação do projeto protocolado sob o número: 49.001, contemplado no PROGRAMA DE BOLSAS DE PRODUTIVIDADE EM PESQUISA E DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO / EXTENSÃO, CHAMADA PÚBLICA 15/2017, publicado em 07 de dezembro de 2017 e conforme resultado publicado em 12 de dezembro de 2018.	Fundação Araucária

Contratos				
N° do contrato	Vigência do contrato		Objeto do contrato	Órgão contratado
	Início	Término		
04/0006-2017 3º Termo Aditivo	01/09/2020	031/08/2021	Fornecimento de Vale transporte para o Campus	GUANCINO TRANSPORTES COLETIVOS LTDA
09/0006-2018 2º Termo Aditivo	27/08/2020	26/08/2021	O presente contrato tem por objeto a prestação de serviços de limpeza, asseio e conservação, destinados a Universidade Estadual do Oeste do Paraná - UNIOESTE.	Pontual Serviços Terceirizados Ltda - EPP

06/0006-2020	01/09/2020	01/09/2021	Serviços e peças de manutenção mecânica, de funilaria, pintura, elétrica e de tapeçaria preventiva e corretiva, além do fornecimento de peças genuínas da marca do veículo ou originais de fábrica, à frota dos veículos do Campus de Francisco Beltrão	GL – Lismotor retifica de motores Eireli - EPP.
05/0006-2018 2º Termo Aditivo	01/07/2020	01/07/21	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de vigilância monitorada em todos os blocos da UNIOESTE , e no Centro de Ciências da Saúde – Rodovia Vitório Traiano - Bairro Água Branca, na Cidade de Francisco Beltrão	Monitoramento padrão
02/0006-2016 4º Termo Aditivo	01/04/2020	30/03/2021	Contratação de empresa especializada para fornecimento de forma parcelada de Combustíveis para a frota de veículos da UNIOESTE – Campus de Francisco Beltrão	Bell Center Auto Posto Ltda
07/0006-2020	06/11/2020	05/11/2021	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de lavagem para a frota de veículos da UNIOESTE - Campus de Francisco Beltrão	Jato D'água
01/0006-2020	22/06/2020	21/06/2021	Serviços de HOSPEDAGEM, em apartamento tipo individual, para os docentes e técnicos que virão à UNIOESTE - Campus de Francisco Beltrão para atividades institucionais	Francisco Beltrão Pace Hotel
02/0006-2020	22/06/2020	21/06/2021	Fornecimento de alimentação (ALMOÇO e JANTAR), para os docentes e técnicos que virão à UNIOESTE - Campus de Francisco Beltrão para atividades institucionais	Alencar de Conto & Cia Ltda - Restaurante Peguim
09/0006-2016 4º Termo Aditivo	11/06/2020	10/06/2021	Serviços especializados em Geometria a Laser e Balanceamento de Rodas em veículos de passeio do Campus de Francisco Beltrão	Central Pneus Ltda.
03/0006-2019 1º Termo Aditivo	10/10/2020	09/10/2021	Prestação de serviços para coleta, transporte, tratamento e destinação final de resíduos sólidos de saúde nas 02 unidades da UNIOESTE - Campus de Francisco Beltrão	Atitude Ambiental Ltda
02/0006-2019	10/08/2019	09/02/2020	Aquisição de suínos para o curso de Medicina	Everton E.Ferreira de Souza
10/006-2018 1º Termo Aditivo	10/09/2019	09/09/2020	Instalação e Manutenção de Ar Condicionado	A. Picolotto EPP
01/006/2019	10/07/2020	09/07/2021	Lubrificantes, filtros de óleo e de ar	Oliveira & Zatta Ltda
00/006/2020	00/00/2020	00/00/21	Restaurante Universitário	Raiitz & Steinhausen Ltda
05/0006/2020	08/09/2020	07/09/2021	Publicidade Legal	Publicitá Edição e Impressão
04/006/2020	08/09/2020	07/09/2021	Publicidade Legal	Jornal O Paraná
03/0006/2020	04/09/2020	03/09/2021	Publicidade Legal	Editora Jornal de Beltrão S/A

09/0006/2020	07/12/2020	06/12/2021	Instalação Centro de Convenção	Construtora DO KESNE EPP
08/0006/2020	12/11/2020	11/05/2021	Instalação de Elevador	Construtora SIGMA Ltda
04/006/2019	27/09/2019	26/09/2020	Coffee Break	Restaurante Moraes

Termos de Cooperação

Nº do termo de cooperação	Vigência do termo de cooperação		Objeto do termo de cooperação	Órgão cooperado
	Início	Término		
Autos nº 0016101-75.2019.8.16.0083 - VEP	1/02/2020	31/12/2020	O projeto, denominado "Desatando Nós", está especificado nos autos em apenso e foi apresentado pela UNIOESTE – Universidade Estadual do Oeste do Paraná e será executado pela Universidade. O projeto consiste na realização de Constelações Familiares aplicadas em casos de violência doméstica e intrafamiliar.	VEP (Vara de Execuções Penais)
028/2019 - SETI	01/07/2019	30/06/2021	Objeto: apoiar financeiramente a UNIOESTE para desenvolvimento de projeto do Subprograma Inclusão e Direitos Sociais - Núcleo de Estudos e Defesa de Direitos da Infância e Juventude – NEDDIJ, do Programa de Extensão "Universidade Sem Fronteiras"	SETI
041/2019 - SETI	01/07/2019	30/06/2021	Objeto: apoiar financeiramente a UNIOESTE para desenvolvimento de projeto do Subprograma "Incubadora dos Direitos Sociais - Núcleo Maria da Penha- NUMAPE", do Programa de Extensão "Universidade Sem Fronteiras"	SETI
058/2019 - SETI	04/09/2019	03/01/2022	O Projeto: "Apoio a infraestrutura da Unioeste - Campus de Francisco Beltrão", que tem como objeto promover ações que visam oferecer à UNIOESTE Campus de Francisco Beltrão condições de plena acessibilidade às instalações do Bloco V, bem como aquisição de equipamentos para atender demandas dos Cursos de Geografia, visando melhorias na infraestrutura onde funcionam atividades de ensino, pesquisa e extensão, de forma a disponibilizar atendimento qualitativo à comunidade acadêmica.	SETI
025/2020 - SETI	17/09/2020	17/01/2022	O Projeto "Implantação de Centro de Convenções da Unioeste/Campus de Francisco Beltrão" que tem como objeto desenvolver ações voltadas à construção de um Centro de Convenções, em área disponível na UNIOESTE – Campus Francisco Beltrão, com infraestrutura apropriada para a realização de congressos, palestras e eventos promovidos pela universidade, visando oferecer um ambiente adequado para atender as demandas da comunidade acadêmica e regional.	SETI

Fonte: Secretaria Administrativa dos Campi e Assessoria de Convênios

Processos licitatórios realizados em 2020

Unidade Administrativa:		Francisco Beltrão	
Modalidade	nº Processo	Objeto	Situação
Pregão eletrônico			
Pregão Eletrônico 2º Termo Aditivo	1606/2017- SEAP/DEAM	O presente contrato tem por objeto a prestação de serviços de limpeza, asseio e conservação, destinados a Universidade Estadual do Oeste do Paraná - UNIOESTE.	REGULAR
Total de Processos realizados: 01			
Tomada de preço			
Tomada de Preço	01/0006-2020	Serviços e peças de manutenção mecânica, de funilaria, pintura, elétrica e de tapeçaria preventiva e corretiva, além do fornecimento de peças genuínas da marca do veículo ou originais de fábrica, à frota dos veículos do Campus de Francisco Beltrão	REGULAR
Tomada de Preço	04/0006-2015 4º Termo Aditivo	Contratação de empresa especializada para fornecimento de forma parcelada de Combustíveis para a frota de veículos da UNIOESTE – Campus de Francisco Beltrão	REGULAR
Tomada de Preço	02/2018 1º Termo Aditivo	Instalação e Manutenção de Ar Condicionado	REGULAR
Tomada de Preço	03/2020	Instalação Centro de Convenção	REGULAR
Tomada de Preço	02/2020	Instalação de Elevador	REGULAR
Total de processos realizados: 05			
Inexigibilidade			
Inexigibilidade de Licitação	001/2017 3º Termo Aditivo	Fornecimento de Vale transporte para o Campus	REGULAR
Total de processos realizados: 01			
Dispensa - Funiversitária			
Dispensa de Licitação 2º Termo Aditivo	05/0006-2018	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de vigilância monitorada em todos os blocos da UNIOESTE, e no Centro de Ciências da Saúde – Rodovia Vitório Traiano - Bairro Água Branca, na Cidade de Francisco Beltrão	REGULAR
Dispensa de Licitação	03/006-2020	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de lavagem para a frota de veículos da UNIOESTE - Campus de Francisco Beltrão	REGULAR
Dispensa de Licitação	01-0006/2020	Serviços de HOSPEDAGEM, em apartamento tipo individual, para os docentes e técnicos que virão à UNIOESTE - Campus de Francisco Beltrão para atividades institucionais	REGULAR
Dispensa de Licitação	02-0006/2020	Fornecimento de alimentação (ALMOÇO e JANTAR), para os docentes e técnicos que virão à UNIOESTE - Campus de Francisco Beltrão para atividades institucionais	REGULAR
Dispensa de Licitação	05/0006-2016 4º Termo Aditivo	Serviços especializados em Geometria a Laser e Balanceamento de Rodas em veículos de passeio do Campus de Francisco Beltrão	REGULAR
Dispensa de Licitação	03/0006-2019 1º Termo Aditivo	Prestação de serviços para coleta, transporte, tratamento e destinação final de resíduos sólidos de saúde nas 02 unidades da UNIOESTE - Campus de Francisco Beltrão	REGULAR
Dispensa de Licitação	01/006/2019	Lubrificantes, filtros de óleo e de ar	REGULAR
Dispensa de Licitação	02/006/2019	Aquisição de suínos para o curso de Medicina	CONTRATO ENCERRADO
Dispensa de Licitação	05/2019	Coffee Break	CONTRATO ENCERRADO
Total de processos realizados: 09			
Concorrência			
Concorrência Pública	01/006/2020	Restaurante Universitário	EM FASE DE CONTRATAÇÃO
Total de processos realizados: 01			
Credenciamento			
Credenciamento	001/2016	Publicidade Legal	REGULAR
Credenciamento	001/2016	Publicidade Legal	REGULAR
Credenciamento	001/2016	Publicidade Legal	REGULAR
Total de processos realizados: 03			

Fonte: Direção geral de Campus/Licitações

Atendimentos realizados em 2020

Unidade Administrativa:

Francisco Beltrão

PROGRAMA	TIPO DE ATENDIMENTO	QUANTIDADE DE ATENDIMENTOS
Núcleo de Práticas Jurídicas	Total de novos atendimentos	0
	Processos arquivados em 2020	5
	Processos movimentados 2020	131
	Processos iniciados em 2020	0
	Acordos realizados em 2020	1
	Total de processos sob responsabilidade do NPJ em 2020	255
Núcleo de Estudos e Defesa de Direitos da Infância e da Juventude (NEDDIJ)	Novos processos	154
	Atendimento Jurídico	609
	Atendimento de suporte (Pedagogia, Psicologia e Serviço Social)	54
	Ações Ajuizadas	93
	Audiências	68
Contribuição das Ações de Extensão da Unioeste no combate a pandemia do Novo Coronavírus nas Regiões Oeste e Sudoeste do Paraná	Call center, atendimento de ligações para orientação e prevenção, triagem, atendimento técnico e elaboração de relatórios.	4.400
Rotulagem Nutricional de Alimentos	Cálculos de informações nutricionais e orientações gerais sobre rotulagem de alimentos para agroindústrias familiares de pequeno porte da região sudoeste do PR	22
Grupo de Apoio Psicológico aos Acadêmicos (GAPAC)	Sessões de atendimento e acompanhamento psicológico aos acadêmicos	123
Diálogos LGBTRANS	Rodas de conversa virtuais	463
	Atendimentos individuais	3
Núcleo Maria da Penha de Francisco Beltrão (NUMAPE)	Atendimentos jurídicos	233
	Atendimentos psicológicos	173
	Atendimentos pedagógicos	3983
TOTAL DE ATENDIMENTOS		10.770

15.1 AÇÕES PROGRAMADAS PARA O CAMPUS DE FRANCISCO BELTRÃO - QUADRIÊNIO 2019/2022, CONFORME PDI:

Ações programadas no PDI 2019-2022 (Resolução 105/2018-COU)	Ações Desenvolvidas em 2020	Observações Gerais
1. Atualizar a Estrutura Organizacional		
1.3 Revisar as atividades estabelecidas para cada setor/unidade/órgão, de acordo com as novas rotinas implementadas, a fim de ampliar a eficácia e a padronização de rotinas intercampus.	Processo contínuo conforme implantação dos novos cursos e projetos do campus	
2. Fortalecer a Gestão Administrativa		
2.3 Definir, organizar e adequar os processos internos;	Procedimentos internos são constantemente organizados e adequados	
2.4 Integrar os procedimentos licitatórios cujos objetos sejam comuns a todas as unidades;	Já existem algumas experiências em andamento	
2.7 Aprimorar os mecanismos de arrecadação de recursos próprios;	Encontra-se em fase de estruturação física e de recursos humanos para a prestação de serviços em diversos laboratórios.	
2.8 Ampliar parcerias com União, Estado e Município no que tange à saúde e à educação;	Existem diversas parcerias nas áreas de saúde e educação, com destaque para os projetos de combate a COVID 19 durante a pandemia	
3. Fortalecer a Avaliação Institucional		
3.1 Consolidar as ações da Avaliação Institucional e sua integração com o Plano de Desenvolvimento Institucional e Projeto Político Pedagógico Institucional;	Elaboração de relatório cruzando as ações e os documentos institucionais de planejamento	
3.2 Criar mecanismos para ampliar a participação da comunidade acadêmica no processo de avaliação institucional;	Aplicação de questionários eletrônicos para toda comunidade acadêmica	
3.3 Ampliar a divulgação dos resultados da Avaliação junto à comunidade acadêmica;	Resultados amplamente divulgados com a comunidade acadêmica	
3.4 Integrar e otimizar o sistema Minos para aplicação de questionários voltados à avaliação aos diferentes seguimentos;	Sistema Minos otimizado para aplicação dos questionários para toda comunidade acadêmica e público externo	
3.5 Ampliar a utilização dos resultados da Avaliação como subsídios para os planejamentos institucionais.	Os resultados dos questionários são utilizados no processo de planejamento	
4. Fortalecer o processo de planejamento Institucional		
4.1 Implementar o processo de planejamento envolvendo a comunidade acadêmica;	No nível macro (Plano Diretor, PDI, PPPI) não houve processos em 2020 porém, nas unidades básicas, como Colegiado, Centro, o planejamento ocorre no início de cada ciclo e contempla a participação da comunidade acadêmica. Todos os setores fizeram sua avaliação interna	
4.3 Manter o Planejamento Estratégico dos Campi, HUOP e Reitoria, com base nas análises realizadas pela comunidade externa e interna;	O planejamento leva em consideração as análises dos documentos oficiais de avaliação	
4.4 Adotar o Plano Diretor (PD), o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), o Projeto Político Pedagógico Institucional (PPPI), o Plano Plurianual (PPA) e o Relatório Final da Avaliação Institucional como documentos norteadores do	Os documentos institucionais de planejamento são base para o processo de tomada de decisão	

processo decisório dos Campi, HUOP e Reitoria.	
5. Estimular a internacionalização das atividades da Unioeste	
5.1 Fomentar o intercâmbio discente e docente nos cursos de graduação e pós-graduação da Unioeste;	Intercâmbio discente e docente foi fomentado em diversas atividades, como, por exemplo, eventos científicos, semanas acadêmicas realizadas de forma remota, bem como, a discussão sobre o processo de ensino remoto
5.2 Promover chamamentos públicos de mobilidade acadêmica de estudantes, docentes e agentes universitários;	Restrições por conta da pandemia
5.3 Facilitar o recebimento de visitantes internacionais e socializar os eventos organizados entre os diferentes cursos, programas e campi;	A participação internacional ocorreu na forma de atividades remotas por conta da pandemia, como palestras e bancas
5.4 Divulgar a Instituição no exterior a fim de recrutar acadêmicos e pesquisadores, ampliando a dimensão institucional;	Processo realizado principalmente pela Reitoria através da Assessoria de Relações Internacionais e Interinstitucionais
5.5 Estimular a cooperação interinstitucional e internacional por meio de representação em redes e outras formas associativas entre os diferentes níveis da Unioeste;	Processo realizado principalmente pela Reitoria através da Assessoria de Relações Internacionais e Interinstitucionais
5.6 Articular com as diferentes instâncias afins para promover um ambiente multicultural na Unioeste;	Atividades culturais comprometidas por conta do isolamento durante a pandemia
5.9 Promover a internacionalização da extensão e da pesquisa.	Um exemplo deste processo é a participação de docentes e discentes em eventos científicos internacionais, mesmo que de forma remota
6. Ampliar a interação entre a Unioeste e a sociedade	
6.1 Manter e ampliar as ações de integração da comunidade interna e externa a fim de fortalecer a política de inserção social;	Uma forma já consagrada era a realização da Mostra de Ensino, Pesquisa e Extensão, com a Feira das Profissões que este ano não foi realizada por conta da pandemia.
6.3 Ampliar as atividades de extensão visando maior interação com a sociedade;	Manutenção de diversos projetos de extensão com a comunidade
6.4 Fortalecer as relações com a comunidade externa por meio de diferentes canais de comunicação.	Uso de canais de comunicação para fortalecer as relações com a comunidade externa
7. Implantar políticas de Assistência Estudantil	
7.1 Criar espaço de convivência nos Campi;	Início da obra para construção do espaço de eventos e convivência
7.2 Disponibilizar espaços para o Diretório Central dos Estudantes e Centros Acadêmicos;	O DCE e CAs possui espaço exclusivo junto ao Centro de Pesquisa
7.3 Instituir ações de acolhimento e apoio ao estudante;	Anualmente são organizadas ações de acolhimento dos estudantes no início do ano letivo.
7.4 Criar, manter e ampliar estrutura de Apoio Psicológico aos Acadêmicos;	Contratação de psicóloga para oferecer apoio aos estudantes e manutenção do GAPAC
7.6 Valorizar e dar suporte para a consolidação de projetos de extensão que abarquem atividades esportivas, de cultura e de lazer aos discentes;	Processo comprometido por conta da pandemia
7.7 Instituir programa de prevenção e combate à evasão discente;	Faz parte dos trabalhos desenvolvidos pela Assessoria Pedagógica do campus
7.9 Buscar financiamento público para os investimentos necessários à infraestrutura física específico para o Restaurante Universitário – RU;	Restaurantes já implantados.
	Em nova fase de licitação

7.13 Readequar no site da Unioeste as informações pertinentes aos acadêmicos integrando dados sobre ensino, pesquisa, extensão necessárias à sua vida acadêmica;	Manutenção das informações atualizadas no site.
7.14 Atualizar o questionário socioeconômico e implementá-lo, também, aos acadêmicos ingressantes pelo SISU. NSA Depende da Reitoria	
8. Ampliar a comunicação e divulgação das atividades da Unioeste	
8.1 Socializar as atividades de pesquisa, ensino e extensão realizadas na Unioeste;	Socialização das atividades de pesquisa, ensino e extensão realizadas na Unioeste em diferentes eventos e canais de comunicação, internos e externos.
8.2 Desenvolver ações de marketing institucional;	Uso permanente de espaços disponibilizados nos jornais, nas rádios e TV em diversas ações de extensão e pesquisa, bem como, notícias sobre conquistas da instituição.
8.3 Estimular os acadêmicos a elaborarem pesquisas que também resultem em fortalecimento da imagem e divulgação da Unioeste;	Existem diversos projetos de pesquisa com este viés
8.4 Aumentar a divulgação dos periódicos desenvolvidos pela Unioeste;	Manutenção de quatro periódicos no campus (Revista Faz Ciência; Gestão e Desenvolvimento em Revista; Acta Elit Salutis e AMBIENTES: Revista de Geografia e Ecologia Política) além do Boletim Informativo do campus
8.5 Proceder melhorias no sistema de comunicação e integração dos setores da universidade com a comunidade acadêmica;	Há um esforço contínuo nesse sentido
9. Fortalecer as políticas de Ensino (Graduação e Pós-Graduação), de Extensão, de Pesquisa e de Inovação Tecnológica	
9.1 Acompanhar o resultado do ENADE de todos os cursos e promover ações para melhoria da avaliação;	Acompanhamento realizado com ampla divulgação dos resultados, bem como, discussão de ações a serem desenvolvidas com aqueles cursos cujos resultados ficaram abaixo do esperado.
9.2 Instituir programas de apoio pedagógico por videoaulas voltados aos conhecimentos básicos de cada área;	Treinamento de professores e alunos na plataforma Teams para as aulas remotas
9.3 Adquirir softwares e respectiva licença de uso para os cursos de graduação;	Cada curso tem suas iniciativas
9.5 Elaborar e institucionalizar a Política de Formação Pedagógica inicial e continuada de Docentes;	Formação continuada realizada pela Assessoria Pedagógica em conjunto com a pró reitoria
9.7 Criar mecanismos de acompanhamento do Egresso;	Existem iniciativas de cada curso, porém não de forma institucionalizada
9.8 Ampliar o número de títulos e volumes do acervo de livros e periódicos da Biblioteca;	Aquisição de bibliografia conforme demandas de cada curso
9.11 Promover a implantação de programas e projetos de extensão universitária com vistas para assegurar a curricularização da extensão;	Curricularização da extensão em fase de planejamento e implantação nos cursos
9.15 Instituir um espaço cultural em cada Unidade;	Não desenvolvido por conta da pandemia
9.18 Promover maior integração entre as atividades de ensino, pesquisa e extensão;	Processo inerente ao princípio da indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão.

9.20 Apoiar a consolidação dos cursos <i>stricto sensu</i> e <i>lato sensu</i> implantados e apoiar a implantação de novos cursos demandados pela comunidade acadêmica;	Apoio na consolidação dos cursos existentes e no planejamento de novos cursos
9.22 Apoiar a produção científica e sua divulgação em revistas indexadas nacionais e internacionais;	A produção científica é expressiva em todas as áreas com um número relevante de trabalhos indexados.
9.24 Manter e aprimorar o Programa de Iniciação Científica;	Participação com inúmeros projetos de iniciação científica, remunerados e voluntários.
10. Fortalecer o Ensino a Distância	
10.5 Apoiar a implementação de práticas de EAD no ensino presencial;	Está regulamentada a possibilidade de utilização de 20% e a implementação depende de cada colegiado e disciplina. Em 2020, por conta da pandemia, foram oferecidas diversas disciplinas no formato remoto (até 20% da carga horária de cada curso)
11. Ampliar e fortalecer políticas de Gestão de Pessoas	
11.1 Viabilizar fóruns de discussões didático-pedagógicas e administrativas para atualização e aperfeiçoamento de práticas pedagógicas e da gestão acadêmica;	Realização de fóruns de discussão sobre o ensino remoto e treinamento para utilização da plataforma Teams
11.3 Estimular a qualificação permanente dos servidores (Docentes e Agentes Universitários);	Sempre há servidores em fase de qualificação e os mesmos já são altamente qualificados
11.6 Ampliar o quadro de servidores (Docentes e Agentes Universitários) efetivos com conformidade com o crescimento da estrutura administrativa, de ensino, pesquisa e extensão da instituição;	Os processos internos foram realizados pela Instituição, no entanto, a contratação depende do Estado.
12. Expandir e consolidar os cursos de Graduação e Pós-Graduação	
12.1 Implantar os cursos de Graduação e Pós-Graduação previstos no Plano Diretor;	Realização dos trâmites internos conforme Plano Diretor
12.4 Apoiar a implantação de novos cursos de pós-graduação <i>stricto sensu</i> profissionalizantes e acadêmicos por financiamento de visitas de consultores indicados pelo comitê de área da CAPES para avaliação das propostas;	Discussões internas conforme Plano Diretor
12.6 Alterar a resolução da Pós-Graduação <i>stricto sensu</i> considerando as novas diretrizes da CAPES que permitem a implantação de cursos de Pós-Graduação usando a tecnologia de Ensino a Distância.	Oferecimento de disciplinas na modalidade remota por conta da pandemia
13. Fortalecer as políticas de Inclusão	
13.1 Ampliar o acesso e garantir a permanência dos segmentos étnicos e sociais historicamente excluídos do ensino superior público;	Garantido nas formas de ingresso (vestibular e Sisu)
13.2 Envidar esforços para o cumprimento do plano de acessibilidade do PEE;	Acessibilidade, libras e manutenção do PEE
13.3 Desenvolver novos projetos que visem às ações inclusivas e de acessibilidade;	Início das obras de instalação de elevador no bloco V
13.4 Contratar profissionais efetivos para atuarem no acompanhamento dos	Manutenção dos profissionais necessários

acadêmicos com deficiência de acordo com cada necessidade;	
13.5 Ampliar a oferta de curso de Libras à comunidade acadêmica visando à grande maioria dos docentes e agentes universitários para que possam se comunicar nessa língua.	Libras faz parte da grade curricular dos cursos de graduação
14. Implantar políticas de Educação Ambiental	
14.1 Gerenciar e minimizar a geração de resíduos;	Esforços constantes nesse sentido
14.3 Desenvolver ações junto à comunidade envolvida (docentes e discentes) de conscientização e adoção de práticas responsáveis que minimizem os impactos das atividades de ensino e de pesquisa;	Tais políticas estão presentes nos PPPs e permeiam os processos educativos (aulas, disciplinas, palestras, cursos, oficinas, campanhas, eventos) sobre sustentabilidade para diferentes públicos da universidade.
14.9 Desenvolver campanhas de preservação e conservação dos espaços públicos;	Esforços constantes nesse sentido
15. Ampliar e adequar a infraestrutura física e tecnológica (o detalhamento de cada ação está discriminado no Plano Diretor)	
15.1 Concluir e ampliar as instalações adequando-as à estrutura para possibilitar maior acessibilidade;	Licitação e início da obra de instalação do elevador no Bloco V
15.2 Construir e/ou ampliar passarelas de acesso entre os edifícios;	Já existem passarelas entre todos os blocos no Vila Nova
15.3 Melhorar a estrutura com a ampliação dos espaços, via novas construções ou readequação dos existentes para atendimento das atividades fins e meio;	Início da construção do Centro de eventos e convivência
15.4 Construir e/ou melhorar a infraestrutura do Restaurante Universitário (RU);	Restaurantes Universitários prontos
15.5 Implementar projeto urbanístico;	Em fase de implantação
15.6 Implantar e consolidar o sistema de segurança e monitoramento da universidade;	Sistemas de segurança e monitoramento instalados e com manutenção em dia
15.8 Executar projeto de climatização nas normas vigentes com vistas à regularização junto à Vigilância Sanitária;	Todas as salas de aula climatizadas. Realização de manutenção.
15.13 Atualizar os recursos tecnológicos existentes;	Atualização dos recursos tecnológicos
15.16 Adquirir projetor multimídia e telas de projeção para as novas instalações;	Todas as salas equipadas
15.17 Atualizar e proceder manutenção dos projetores multimídia;	Manutenção conforme necessidades
15.18 Modernizar o sistema de controle de frequência dos servidores;	Existe um sistema eficiente
15.20 Adquirir equipamentos específicos aos laboratórios;	Equipamentos dos laboratórios adquiridos conforme necessidades
15.22 Adquirir maquinários e equipamentos necessários a realização dos serviços de manutenção e conservação;	Aquisição e manutenção de máquinas e equipamentos
15.23 Adquirir novos mobiliários;	Aquisição de novos mobiliários
15.24 Adquirir novos veículos e manutenção da frota existente.	Manutenção da frota de veículos

16 CAMPUS MARECHAL CÂNDIDO RONDON

A Unioeste – Campus de Marechal Cândido Rondon possui infraestrutura física, com laboratórios e outros espaços de ensino, pesquisa e extensão, produzindo tecnologias de ponta, formando profissionais de graduação e de pós-graduação (nível de mestrado e doutorado) de excelência.

A Instituição gera ciência, tecnologias com a realização de análises e certificação de produtos, possibilitando a inovação, geração de emprego e renda, bem como desenvolve diversos programas e projetos voltados à inclusão e desenvolvimento social.

A educação superior iniciou no município de Marechal Cândido Rondon por meio da instalação da Faculdade de Ciências Humanas de Marechal Cândido Rondon - FACIMAR, que foi criada por meio da Lei Municipal nº 1.343/80, mantida pela FUNDEMAR – Fundação Educacional de Marechal Cândido Rondon. Inicialmente, os cursos autorizados e implantados foram Ciências Contábeis, História e Letras Português. A FACIMAR funcionava junto ao Colégio Estadual Antônio Maximiliano Ceretta, em um bloco que abrigava as salas de aula e o setor administrativo.

A FACIMAR foi mantida pela FUNDEMAR, no período de sua criação até abril de 1987, com recursos dos acadêmicos e de subvenção econômica da Prefeitura Municipal de Marechal Cândido Rondon.

Com a criação da Unioeste, a FACIMAR transformou-se em *Campus* da Unioeste. Os cursos de graduação, organizados por meio de três Centros de conhecimento (Centro de Ciências Agrárias – CCA, Centro de Ciências Humanas, Educação e Letras – CCHEL e Centro de Ciências Sociais Aplicadas - CCSA, atualmente são: Administração, Agronomia, Ciências Contábeis, Direito, Educação Física – Bacharelado, Educação Física – Licenciatura, Geografia, História, Letras Português, Letras Alemão, Letras Inglês, Letras Espanhol e Zootecnia. O Campus possui cinco cursos de mestrado (Agronomia, Desenvolvimento Rural Sustentável, Geografia, História e Zootecnia) e quatro cursos de doutorado (Agronomia, Desenvolvimento Rural Sustentável, História e Zootecnia).

No ano de 2020, o campus contava com 31.234,16 m² de área construída; com 65 Laboratórios, 3 Estações Experimentais com 155 hectares e 44 salas de aula para atender 1.526 alunos matriculados nos cursos de graduação e 453 alunos de pós-graduação (lato e stricto sensu).

Neste ano o Campus de Marechal Cândido Rondon oferta 436 vagas nos cursos de graduação sendo, 218 por meio de vestibular e 218 por meio do Sisu.

Convênios e termos de contratos/cooperação assinados em 2020

Convênios				
Nº do Convênio	Vigência do Convênio		Objeto do Convênio	Órgão conveniado
	Início	Término		
01/2020	03/02/2020	02/02/2021	Constitui objeto a execução do Curso de Extensão CeLing - Centro de línguas de Marechal Cândido Rondon”, promovido pelo curso de Letras do Centro de Ciências Humanas, Educação e Letras, da UNIOESTE/Campus de Marechal Cândido Rondon. Execução dos recursos pela FUNDECAMP.	FUNDECAMP
02/2020	03/02/2020	02/02/2021	Constitui objeto a execução apoiar o desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa e extensão do Programa de Pós-Graduação de Zootecnia – Mestrado e Doutorado, pertencente ao Centro de Ciências Agrárias da UNIOESTE/Campus de Marechal Cândido Rondon. Execução dos recursos pela FUNDECAMP.	FUNDECAMP
03/2020	03/02/2020	10/12/2020	Objetivando a execução dos Cursos de curta duração e Eventos Científicos de Extensão, promovidos pelos Cursos de Graduação e Pós-Graduação da UNIOESTE/Campus de Marechal Cândido Rondon.	FUNDECAMP
04/2020	12/03/2020	31/12/2020	Realização de Análises Químicas de Solos e de Tecido Foliar, do	Município Entre Rios do Oeste

			território rural do município Entre Rios do Oeste. Todos os convênios de análise de solos são coordenados pelo prof. Affonso	
05/2020	12/03/2020	31/12/2020	Realização de Análises Químicas de Solos e de Tecido Foliar, do território rural do município de Guaíra.	Município de Guaíra
06/2020	12/03/2020	31/12/2020	Realização de Análises Químicas de Solos e de Tecido Foliar, do território rural do município de Maripá.	Município de Maripá
07/2020	12/03/2020	31/12/2020	Realização de Análises Químicas de Solos e de Tecido Foliar, do território rural do município de Santa Helena.	Município de Santa Helena
08/2020	12/03/2020	31/12/2020	Realização de Análises Químicas de Solos e de Tecido Foliar, do território rural do município de Quatro Pontes.	Município de Quatro Pontes
09/2020	12/03/2020	31/12/2020	Realização de Análises Químicas de Solos e de Tecido Foliar, do território rural do município de Nova Santa Rosa.	Município de Nova Santa Rosa
10/2020	12/03/2020	31/12/2020	Realização de Análises Químicas de Solos e de Tecido Foliar, do território rural do município de Pato Bragado.	Município de Pato Bragado
11/2020	12/03/2020	31/12/2020	Realização de Análises Químicas de Solos e de Tecido Foliar, do território rural do município de Marechal C. Rondon.	Município de Marechal C. Rondon
12/2020	12/03/2020	31/12/2020	Realização de Análises Químicas de Solos e de Tecido Foliar, do território rural do município de Mercedes.	Município de Mercedes
13/2020	12/03/2020	31/12/2020	Realização de Análises Químicas de Solos e de Tecido Foliar, do território rural do município de São José das Palmeiras.	Município de São José das Palmeiras
14/2020	01/03/2020	15/11/2021	Constitui objeto do presente convênio o desenvolvimento de ações entre os partícipes, objetivando a execução do projeto <i>Know-how transfer for 04/2020sustainable agriculture in coopera05/2020tion with academic partners</i> (Transferência de conhecimentos para a agricultura	GEBANA

			sustentável), visando o desenvolvimento e a otimização de tecnologias para os sistemas de produção orgânicos e agroecológicos, Coord. Prof Emerson Fey.	
15/2020	02/06/2020	01/06/2022	Constitui objeto do presente convênio o desenvolvimento de ações entre os partícipes, objetivando a execução de experimentos em suinocultura e avicultura, Coord. Prof Ricardo V. Nunes e Paulo Levi.	COPAGRIL
16/2020	23/10/2020	22/04/2022	Constitui objeto do presente convênio o desenvolvimento de ações entre os partícipes, objetivando a execução de experimentos em Bovinocultura de corte, Coord. Prof Eriton Valente.	Rubens Gazin
17/2020	10/09/2020	09/09/2025	Constitui objeto deste Convênio a execução de duas ações voltadas à preservação documental de fotografias impressas e de películas de filmes existentes no Acervo Histórico do Museu da Imagem e do Som (MIS), por meio da conversão do suporte físico desses documentos em meio digital, Coord. Prof Rodrigo Pazziani.	Município Cascavel
4500058970	19/10/2020	18/10/2023	Cooperação para o desenvolvimento do projeto "Pesquisa Aplicada e Desenvolvimento do Sistema de Produção Orgânico" na Estação Experimental prof. Alcibiades Luiz Orlando em Entre Rios do Oeste". Coord. Prof. Emerson Fey.	Itaipu

Contratos

N° do contrato	Vigência do contrato		Objeto do contrato	Órgão contratado
	Início	Término		
01/2020	29/01/2020	28/01/2021	Tem por objetivo avaliar o Desempenho de Leitões (6 a 24 kg) alimentados com rações com produto homeopático. Execução	FUNDECAMP x Real H

			dos recursos pela FUNDECAMP. Coordenação prof Paulo Levi	
02/2020	17/03/2020	16/03/2021	Tem por objetivo execução de trabalhos voltados a nutrição de suínos da Unioeste Campus de Mal Cdo Rondon conforme Plano de trabalho. Execução dos recursos pela FUNDECAMP. Coordenação prof. Paulo Levi de O. Carvalho.	FUNDECAMP x Tectron
03/2020	22/06/2020	21/06/2021	Tem por objetivo execução de trabalhos voltados a nutrição de frangos de corte da Unioeste Campus de Mal Cdo Rondon conforme Plano de trabalho. Execução dos recursos pela FUNDECAMP. Coordenação prof. Ricardo V. Nunes.	FUNDECAMP x Tectron
04/2020	05/06/2020	04/06/2021	Tem por objetivo execução de trabalhos voltados a nutrição de ruminantes da Unioeste Campus de Mal Cdo Rondon conforme Plano de trabalho. Execução dos recursos pela FUNDECAMP. Coordenação prof. Eriton Valente.	FUNDECAMP x Nutripura
05/2020	10/07/2020	09/07/2021	Tem por objetivo execução de trabalhos voltados a nutrição de suínos da Unioeste Campus de Mal Cdo Rondon conforme Plano de trabalho. Execução dos recursos pela FUNDECAMP. Coordenação prof. Paulo Levi.	FUNDECAMP x Sauvet
06/2020	01/08/2020	31/07/2021	Tem por objetivo a execução de Trabalhos de pesquisa “Aditivos alimentares a base de extratos herbais na alimentação de frangos de corte, a ser desenvolvida no Centro de Pesquisas em Avicultura(CPA).” conforme Plano de trabalho. Execução dos recursos pela FUNDECAMP. Coordenação prof. Ricardo Nunes	FUNDECAMP x Zooprofit
07/2020	05/09/2020	04/09/2021	Tem por objetivo a execução de Trabalhos de pesquisa “Avaliação do Embio 3000, a ser desenvolvida no Centro de Pesquisas em Avicultura(CPA).” conforme Plano de trabalho. Execução dos recursos pela FUNDECAMP. Coordenação prof. Ricardo Nunes	FUNDECAMP x EMBIO

08/2020	01/10/2020	30/09/2021	Tem por objetivo a execução de Trabalhos de pesquisa “Avaliação Nutricional de blend de enzimas na alimentação de frangos de corte, a ser desenvolvida no Centro de Pesquisas em Avicultura (CPA).” conforme Plano de trabalho. Execução dos recursos pela FUNDECAMP. Coordenação prof. Ricardo Nunes	FUNDECAMP x Alltech
09/2020	05/10/2020	04/10/2021	Tem por objetivo execução de trabalhos voltados a nutrição de suínos” Avaliação de diferentes óleos essenciais na alimentação de leitões na fase de creche (6 a 24 kg)” da Unioeste Campus de Marilândia do Sul conforme Plano de trabalho. Execução dos recursos pela FUNDECAMP. Coordenação prof. Paulo Levi.	FUNDECAMP x Sauvet
10/2020	14/09/2020	13/03/2022	Tem por objetivo execução de trabalhos voltados a nutrição de suínos conforme Plano de trabalho. Execução dos recursos pela FUNDECAMP. Coordenação prof. Paulo Levi.	FUNDECAMP x DSM X UEMS
11/2020	21/09/2020	20/09/2021	Tem por objetivo a execução de Trabalhos de pesquisa “Uso do 1,25 Dihidroxicolecalciferol glicosídeo em substituição parcial ao colecalciferol na alimentação de leitões”. conforme Plano de trabalho. Execução dos recursos pela FUNDECAMP. Coordenação prof. Paulo Levi.	FUNDECAMP x Nuproxa
12/2020	01/10/2020	30/09/2021	Tem por objetivo a execução de Trabalhos de pesquisa “Avaliar o Efeito de diferentes aditivos sobre a performance e a digestibilidade de nutrientes em frangos de corte”. conforme Plano de trabalho. Execução dos recursos pela FUNDECAMP. Coordenação prof. Ricardo Nunes.	FUNDECAMP x Tectron

Termos de Cooperação

	Vigência do termo de cooperação	Objeto do termo de cooperação	Órgão cooperado
--	---------------------------------	-------------------------------	-----------------

N° do termo de cooperação	Início	Término		
TC 03/2020	03/04/2020	02/04/2021	Execução do projeto “Apoio a Infraestrutura para o Desenvolvimento das Estações Experimentais da Unioeste – Campus de Marechal Cândido Rondon”,	SETI/FUNDO PARANÁ
TC 36/2020	15/10/2020	14/10/2021	Execução do projeto “Apoio a Infraestrutura do Centro de Convivência e Integração da Unioeste – Campus de Marechal Cândido Rondon”	SETI/FUNDO PARANÁ
TC 60/2020	17/11/2020	16/11/2021	Execução do projeto “Apoio a Infraestrutura de rede Lógica do CPDETCA – BLOCOS I E II da Unioeste – Campus de Marechal Cândido Rondon	SETI/FUNDO PARANÁ
TC 81/2020	14/12/2020	13/06/2023	Objetivando a execução do projeto "Programa Paraná mais Orgânico (Núcleo UNIOESTE)	SETI/FUNDO PARANÁ

Fonte: Secretaria Administrativa dos Campi e Assessoria de Convênios

Processos licitatórios realizados em 2020

Unidade Administrativa:

Campus de Marechal Cândido Rondon

Modalidade	nº Processo	Objeto	Situação
CONCORRÊNCIA			
Concorrência 001/2020	59.815/2020 - Reitoria	Urbanização Campus II	Homologado
Concorrência 002/2020	57.701/2018 - Reitoria	Construção do Centro de Convivência-MCR	Homologado
Total de Processos realizados:			
PREGÃO ELETRÔNICO			
PE 001/2020	2788/2020	Equipamentos Convênio Unioeste-SETI - FUNDO PARANÁ	Homologado
PE 002/2020	2796/2020	Equipamentos convênio Unioeste-SETI - FUNDO PARANÁ e Fundação Araucária	Homologado
PE 003/2020	2810/2020	Equipamentos convênio Unioeste-SETI - FUNDO PARANÁ	Homologado
Total de Processos realizados:			
PREGÃO PRESENCIAL			
PP 001/2020	2776/2020	Fornecimento de combustível	Homologado
PP 002/2020	2778/2020	Manutenção preventiva e corretiva de Condicionadores de ar tipo Split	Homologado
PP 003/2020	2786/2020	Registro de Preços de material de consumo e material permanente para atender o Núcleo de Estações Experimentais e demais setores da UNIOESTE – <i>Campus</i> de Marechal Cândido Rondon	Homologado
PP 004/2020	2792/2020	Registro de Preços de equipamentos e material de consumo para atender as necessidades da UNIOESTE – <i>Campus</i> de Marechal Cândido Rondon	Homologado
PP 005/2020	2791/2020	Registro de preços para aquisição de filtros e derivados de petróleo para atender as necessidades do <i>Campus</i> de Marechal Cândido Rondon	Homologado
PP 006/2020	2803/2020	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de assistência técnica, manutenção preventiva e corretiva, além do fornecimento de peças novas e originais em equipamentos de Laboratório da Unioeste/ <i>Campus</i> de Marechal Cândido Rondon	Homologado
PP 007/2020	2800/2020	Registro de Preços de Vidrarias e Reagentes para atender os Laboratórios do <i>Campus</i> de Marechal Cândido Rondon	Homologado

PP 008/2020	2816/2020	Registro de Preços de material de consumo e material permanente para atender o Núcleo de Estações Experimentais e demais setores da UNIOESTE – <i>Campus</i> de Marechal Cândido Rondon	Homologado
Total de processos realizados:			
DISPENSA			
2790/2020	001/2020	Prestação de serviços de manutenção e conserto do equipamento Cromatógrafo Gasoso CG Thermo Modelo Trace.”. RATIFICO	Homologado
	002/2020	• Não houve	
2812/2020	003/2020	Manutenção preventiva do veículo Renault Duster Placa BBV 2274 – Patrimônio nº 01041347	Homologado
2813/2020	004/2020	Aquisição de equipamentos para atendimento exclusivo do projeto celebrado com a Fundação Araucária intitulado “Especialização dos Atributos dos Solos em escala de detalhe: Subsídios para o manejo e conservação dos solos”.	Homologado
2817/2020	005/2020	Aquisição de equipamentos para atendimento exclusivo do projeto celebrado com a Fundação Araucária intitulado “Especialização dos Atributos dos Solos em escala de detalhe: Subsídios para o manejo e conservação dos solos”.	Homologado
2818/2020	006/2020	Aquisição de equipamentos (Carta Munsell de cores para solos) para atendimento exclusivo do projeto celebrado com a Fundação Araucária intitulado “Especialização dos Atributos dos Solos em escala de detalhe: Subsídios para o manejo e conservação dos solos	Homologado
Total de processos realizados:			

Fonte: Direção Geral de *Campus*/Seção de Licitação

CONTRATOS (derivados de licitações)				
Nº do contrato	Vigência do contrato		Objeto do contrato	Empresa contratada
	Início	Término		
001/2020	16/03/2020	15/03/2021	contratação de empresa visando o fornecimento de combustível para abastecimento da frota da UNIOESTE – <i>Campus</i> de Marechal Cândido Rondon	Auto Posto Região Ltda.
002/2020	04/06/2020	03/06/2021	Contratação de empresas para prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, além de fornecimento de peças novas e originais em Condicionadores de Ar tipo Split da UNIOESTE – <i>Campus</i> de Marechal Cândido Rondon	ELLWANGER & CIA LTDA

003/2020	30/06/2020	29/06/2021	Aquisição de Equipamentos para atender o TC nº 03/20, celebrado entre a Unioeste e a SETI-FUNDO PARANÁ	Kottwitz & Kottwitz Ltda
004/2020	30/06/2020	29/06/2021	Aquisição de Equipamentos para atender o TC nº 03/20, celebrado entre a Unioeste e a SETI-FUNDO PARANÁ	Irrigabrazil Indústria e Comércio de Máquinas Ltda
005/2020	30/06/2020	29/06/2021	Aquisição de Equipamentos para atender o TC nº 03/20, celebrado entre a Unioeste e a SETI-FUNDO PARANÁ	Osmar Marega Eireli - ME
006/2020	02/7/2020	01/07/2021	Contratação de empresa para prestação de serviços de manutenção e conserto do equipamento Cromatógrafo Gasoso CG Thermo Modelo Trace 1310 Número do patrimônio: 04010620	NOVA ANALÍTICA IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA.
007/2020	08/07/2020	03/05/2021	Urbanização do <i>Campus</i> II (CCA) da UNIOESTE/ <i>Campus</i> de Marechal Cândido Rondon".	Construtora Vale Oeste LTDA - EPP
008/2020	18/08/2020	17/08/2021	Aquisição de Equipamentos para atender o TC nº 03/20, celebrado entre a Unioeste e a SETI-FUNDO PARANÁ - CARRETA AGRÍCOLA BASCULANTE HIDRÁULICA	Agroindustrial Freitas Eireli - EPP
009/2020	09/11/2020	09/11/2021	Aquisição de Equipamentos para atender o TC nº 03/20, celebrado entre a Unioeste e a SETI-FUNDO PARANÁ - Trator Cortador de Grama	Paulo Luis Rempel & CIA LTDA - EPP
010/2020	13/11/2020	12/11/2021	contratação de empresa especializada para prestação de serviços de assistência técnica, manutenção preventiva e corretiva, além de fornecimento de peças novas e originais em equipamentos de laboratório da UNIOESTE - <i>Campus</i> de Marechal Cândido Rondon	Baluta & Siebert Ltda - ME
011/2020	02/12/2020	26/11/2021	Construção do Centro de Convivência, da UNIOESTE - <i>Campus</i> de Marechal Cândido Rondon	Construfena Construção Civil Ltda

ATAS DE REGISTRO DE PREÇO (derivadas de licitações)				
Nº da Ata	Vigência da Ata		Objeto	Empresa
	Início	Término		
001/2020	02/09/2020	01/09/2021	Registro de Preços de material de consumo e serviços para atender o Núcleo de Estações Experimentais e demais setores da UNIOESTE — Campus de Marechal Cândido Rondon	Associação Leite Oeste
002/2020	02/09/2020	01/09/2021	Registro de Preços de material de consumo e serviços para atender o Núcleo de Estações Experimentais e demais setores da UNIOESTE — Campus de Marechal Cândido Rondon	Cooperativa Agroindustrial Copagril
003/2020	02/09/2020	01/09/2021	Registro de Preços de material de consumo e serviços para atender o Núcleo de Estações Experimentais e demais setores da UNIOESTE — Campus de Marechal Cândido Rondon	Grasel & Cia LTDA
004/2020	02/09/2020	01/09/2021	Registro de Preços de material de consumo e serviços para atender o Núcleo de Estações Experimentais e demais setores da UNIOESTE — Campus de Marechal Cândido Rondon	Sanigran Ltda
005/2020	02/09/2020	01/09/2021	Registro de Preços de material de consumo e serviços para atender o Núcleo de Estações Experimentais e demais setores da UNIOESTE — Campus de Marechal Cândido Rondon	Tatiane Marchi Cardozo Eireli
006/2020	20/10/2020	19/10/2021	Registro de Preços de material de consumo e serviços para atender o Núcleo de Estações Experimentais e demais setores da UNIOESTE — Campus de Marechal Cândido Rondon	Cleusa Aparecida Dechechi Chambó - Epp
007/2020	20/10/2020	19/10/2021	Registro de Preços de material de consumo e serviços para atender o Núcleo de Estações Experimentais e demais setores da UNIOESTE — Campus de Marechal Cândido Rondon	IPC – Indústria de Produtos de Cimento Cascavel LTDA
008/2020	20/10/2020	19/10/2021	Registro de Preços de material de consumo e serviços para atender o Núcleo de Estações Experimentais e	Livraria Globo LTDA

			demais setores da UNIOESTE — Campus de Marechal Cândido Rondon	
009/2020	20/10/2020	19/10/2021	Registro de Preços de material de consumo e serviços para atender o Núcleo de Estações Experimentais e demais setores da UNIOESTE — Campus de Marechal Cândido Rondon	Master Eletrodomésticos Eireli
010/2020	20/10/2020	19/10/2021	Registro de Preços de material de consumo e serviços para atender o Núcleo de Estações Experimentais e demais setores da UNIOESTE — Campus de Marechal Cândido Rondon	Nathalia Rosana Cararo Muller -ME
011/2020	09/11/2020	08/11/2021	Registro de Preços com vistas à futura e eventual fornecimento de filtros e derivados de petróleo para atender as necessidades do <i>Campus</i> de Marechal Cândido Rondon.	COELHO LUBRIFICANTES LTDA. - ME
012/2020	13/11/2020	12/11/2021	Registro de Preços com vistas ao futuro e eventual fornecimento de Vidrarias e Reagentes para atender os Laboratórios do <i>Campus</i> de Marechal Cândido Rondon	LSCOMPANY PRODUTOS PARA LABORATÓRIO LTDA
013/2020	01/12/2020	30/11/2021	Registro de Preços de material de consumo e serviços para atender o Núcleo de Estações Experimentais e demais setores da UNIOESTE – <i>Campus</i> de Marechal Cândido Rondon	Grasel & Cia. Ltda
014/2020	01/12/2020	30/11/2021	de Preços de material de consumo e serviços para atender o Núcleo de Estações Experimentais e demais setores da UNIOESTE – <i>Campus</i> de Marechal Cândido Rondon	JVL Tintas e Revestimentos EIRELI.
015/2020	01/12/2020	30/11/2021	de Preços de material de consumo e serviços para atender o Núcleo de Estações Experimentais e demais setores da UNIOESTE – <i>Campus</i> de Marechal Cândido Rondon	Romal Madeira e Construções Ltda

Fonte: Direção Geral de *Campus*/Seção de Licitação

Atendimentos externos realizados em 2020

Campus: Marechal Cândido Rondon

PROGRAMA	TIPO DE ATENDIMENTO	QUANTIDADE DE ATENDIMENTO
Núcleo de Práticas Jurídicas	Atendimento no balcão	65
	Atendimento via telefone ou whatsapp	342
	Atividades realizadas pelos acadêmicos	37
	Processos novos	07
	Processos encerrados	27
Núcleo Maria da Penha – NUMAPE	Atendimentos Jurídicos	149
	Novos processos patrocinados juridicamente	29
	Ações ajuizadas; audiências; medidas cautelares; pensões alimentícias; divisões de guarda; divórcio e dissolução de união estável	30
	Atividades socioeducativas (oficinas na comunidade, capacitações, participação em reuniões em entidades locais, participação em eventos, entrevistas, produção de textos jornalísticos e mídias digitais etc.)	60
Núcleo de Estudos e Defesa de Direitos da Infância e da Juventude - NEDDIJ	Atendimentos Pedagógicos: Capacitações/Universidade da Criança; Palestras nas escolas; Eventos organizados pelo núcleo; Atendimento de crianças que vem acompanhar os pais no atendimento jurídico	186
	Novos Processos Jurídicos	75
	Atendimentos: ação cautelar, acordos extrajudiciais, alimentos, alimentos gravídicos, ato infracional, cumprimento de sentença, regulamentação de guarda, revisional de alimentos e entre outros	128
	Atendimentos online (e-mail, instagram, facebook, whatsapp)	680
Celing – Centro Línguas	Cursos Ofertados (presenciais e online): Alemão (adulto e infantil), Espanhol (adulto), Francês (adulto) e Inglês (adulto). Aplicação de provas de proficiência para alunos dos Cursos Pós-Graduação	70

16.1 AÇÕES PROGRAMADAS PARA O CAMPUS DE MARECHAL CÂNDIDO RONDON - QUADRIÊNIO 2019/2022, CONFORME PDI:

Ações programadas no PDI 2019-2022 (Resolução 105/2018-COU)	Ações Desenvolvidas em 2020	Observações Gerais
1. Atualizar a Estrutura Organizacional		
Revisar as atividades estabelecidas para cada setor/unidade/órgão, de acordo com as novas rotinas implementadas, a fim de ampliar a eficácia e a padronização de rotinas intercampus.	A revisão de rotinas e o aprimoramento de procedimentos foi uma prática constante e produtiva no referido período, envolvendo todos os setores e servidores do <i>campus</i> .	
2. Fortalecer a Gestão Administrativa		
Definir, organizar e adequar os processos internos;	Procedimentos administrativos foram readequados, garantindo maior agilidade e eficiência em todos os setores do <i>Campus</i> .	
Integrar os procedimentos licitatórios cujos objetos sejam comuns a todas as unidades;	A Comissão de Licitação realizou inúmeros processos licitatórios, entre os quais, diversos em parceria com a Reitoria e outros <i>campi</i> .	
Elaborar estratégias para aumentar o orçamento da Universidade junto ao Governo do Estado e Governo Federal, no que tange à fonte de recursos do tesouro;	A Direção-Geral do <i>Campus</i> busca constantemente ampliar os recursos financeiros por meio de emendas parlamentares e convênios com órgãos de fomento.	Esta ação possibilitou milhões de reais investidos em novas construções, reformas e adequações, equipamentos, serviços e materiais
Aprimorar os mecanismos de arrecadação de recursos próprios;	A ampliação se fez por meio de convênios, com a produção e transferência de tecnologias para diversos setores da economia, instituições públicas e privadas, bem como por meio da solicitação pela direção-geral do <i>campus</i> de emendas parlamentares aprovadas e incorporadas no orçamento do Estado do Paraná e no orçamento da União.	A arrecadação de recursos próprios, por meio de convênios (ensino, pesquisa e extensão) e de prestação de serviços, contribuiu, sobremaneira, para a manutenção das atividades de ensino, pesquisa e extensão, bem como para investimentos em

		equipamentos, custeio e infraestrutura
Ampliar parcerias com União, Estado e Município no que tange à saúde e à educação;	A parceria com o Estado e Municípios foi ampliada por meio de projetos submetidos a editais da Fundação Araucária e por meio de projetos aprovados e conveniados com a UGF/SETI. As atividades do Núcleo Maria da Penha – NUMAPE, do Núcleo de Estudos e Defesa de Direitos da Infância e da Juventude – NEDDIJ e a criação do Centro de Línguas (CeLing) pelo <i>Campus</i> , se somam a este esforço. O Centro CeLing realizou diversos cursos de ensino de línguas gratuitos para a rede as redes públicas municipal e estadual. Também foram realizadas diversas ações de extensão que envolveram crianças e jovens com deficiência física, bem como cursos para pais de crianças em situação de vulnerabilidade social. Além de cursos de eco terapia, entre outros.	
3. Fortalecer a Avaliação Institucional		
Criar mecanismos para ampliar a participação da comunidade acadêmica no processo de avaliação institucional;	Os três segmentos da comunidade acadêmica foram mobilizados e participaram ativamente e em grande número da avaliação institucional. A estratégia para tal foi o contato direto, a orientação e a disponibilização de computadores para a realização da avaliação.	A auto avaliação pela comunidade acadêmica possibilitou um olhar mais apurado as diversas dimensões, sobretudo os pontos fortes e os limites no âmbito do ensino, pesquisa e extensão
4. Estimular a internacionalização das atividades da Unioeste		
Fomentar o intercâmbio discente e docente nos cursos de graduação e pós-graduação da Unioeste;	Os acadêmicos, com apoio da DG, participaram de diversos eventos promovidos por Cursos nos demais Campi da Unioeste e por outras instituições de Ensino superior do Estado, do País e do exterior. A internacionalização ocorreu sobretudo por meio dos programas de Pós-graduação <i>Stricto Sensu</i> .	
Facilitar o recebimento de visitantes internacionais e socializar os eventos organizados entre os	A participação de pesquisadores de diversos países (EUA, Portugal, Itália, Paraguai, entre outros) em eventos realizados no <i>Campus</i> possibilitou a ampliação do intercâmbio e a socialização de conhecimentos.	

diferentes cursos, programas e campi;		
Estimular e promover o ensino em línguas estrangeiras na comunidade acadêmica;	O <i>Campus</i> criou o Centro de Línguas – CeLing, por meio do qual são oferecidos cursos em línguas estrangeiras para a comunidade interna e externa. (Cursos de inglês, alemão, francês, espanhol e português).	Parte dos cursos foram ofertados gratuitamente para a comunidade para as redes públicas municipal e estadual. Além disso, o CeLing está realizando as proficiências para cursos de pós-graduação do <i>campus</i>
Promover a internacionalização da extensão e da pesquisa.	A internacionalização se fez por meio da participação de docentes em eventos acadêmicos internacionais, presenciais e <i>on-line</i> , publicações de artigos e capítulos de livros estrangeiros, bem como ao nível do pós-doutoramento em outros Países (México, Espanha, Alemanha, Estados Unidos e Paraguai).	
5. Ampliar a interação entre a Unioeste e a sociedade		
Manter e ampliar as ações de integração da comunidade interna e externa a fim de fortalecer a política de inserção social;	Foram realizados inúmeros cursos, palestras, eventos científicos dos quais participaram a comunidade interna e externa. Entre outros, o I Encontro da Universidade da Terceira Idade, que reuniu mais de 200 participantes e o I Encontro dos NUMAPE's. O <i>campus</i> também desenvolveu atividades de ressocialização de apenados, em parceria com a Secretaria de Mobilidade urbana do Município de Marechal Cândido Rondon, oportunizando espaço para a realização de trabalhos comunitários (pintura de paredes, calçadas, muros, limpeza de jardins, podas de árvores e manutenções).	Fortalecimento da presença da Universidade junto à comunidade externa. Oportunizar a participação da comunidade externa em eventos e projetos do <i>campus</i> ; Contribui para assegurar os direitos e desenvolver ações numa rede de proteção, com o envolvimento de diferentes entidades, de proteção à criança, jovens, mulheres e pessoas em situação de

		vulnerabilidade social; Fortalece o cuidado com pessoas da terceira idade e ressocialização de apenados.
6. Implantar políticas de Assistência Estudantil		
Criar espaço de convivência nos Campi;	O Espaço de Convivência e integração do <i>campus</i> , se fez com a edificação da primeira etapa. Espaço "Tô na Uni". O projeto está sendo financiado por meio do convênio com a SETI/UGF. O valor total da obra (256.855,38). O <i>campus</i> investiu também em espaços de convivência externos com instalação de pavimentação, bancos, iluminação e rede wi-fi. O <i>campus</i> conta ainda com o Restaurante Universitário com os serviços de almoço e jantar.	A oferta de alimentação saudável e de qualidade, subsidiada para os alunos do custeio do <i>campus</i> , contribui para a permanência dos alunos nos cursos.
Disponibilizar espaços para o Diretório Central dos Estudantes e Centros Acadêmicos;	O DCE, os CAs, o PET de Agronomia e as Atléticas, utilizam espaços cedidos pelo <i>campus</i> . No período avaliado foram destinados espaços para o PET e as Atléticas.	Permitem o aperfeiçoamento da formação, da integração entre os cursos e do debate da política estudantil
Buscar financiamento público para os investimentos necessários à infraestrutura física específico para o Restaurante Universitário – RU;	O <i>campus</i> já possui o RU com espaço amplo e climatizado, atendendo de forma eficiente e fornecendo alimentação de qualidade à comunidade acadêmica. A direção do <i>campus</i> contratou, por meio de licitação, a elaboração do projeto arquitetônico do prédio que abrigará o novo RU. O projeto arquitetônico foi concluído e entregue ao <i>campus</i> pela empresa contratada.	
7. Ampliar a comunicação e divulgação das atividades da Unioeste		
Socializar as atividades de pesquisa, ensino e extensão realizadas na Unioeste;	A divulgação dos resultados das pesquisas ocorreu por meio da publicação em	A publicação de projetos de ensino, pesquisa e extensão, de obras

	periódicos, em livros, matérias em jornais, rádios, televisão, internet e no Portal da Unioeste.	e de artigos em periódicos nacionais e internacionais, fortaleceram a internacionalização e, por consequência, programas de pós-graduação
Aumentar a divulgação dos periódicos desenvolvidos pela Unioeste;	Foi criada pela Direção-Geral do <i>campus</i> a Secretaria das Revistas, encarregada pelo trabalho de organização e divulgação das revistas de acordo com os Conselhos Editoriais.	
8. Fortalecer as políticas de Ensino (Graduação e Pós-Graduação), de Extensão, de Pesquisa e de Inovação Tecnológica		
Adquirir softwares e respectiva licença de uso para os cursos de graduação;	Houve a aquisição de <i>softwares</i> para diferentes cursos do <i>campus</i>	
Apoiar a consolidação dos cursos <i>stricto sensu</i> e <i>lato sensu</i> implantados e apoiar a implantação de novos cursos demandados pela comunidade acadêmica;	Foram realizados dois cursos de <i>lato-sensu</i> na área de Ciências Sociais Aplicadas CCSA (Direito e Contábeis).	
Estabelecer critérios claros de prioridades para investimentos nas estruturas da pós-graduação;	Aos Cursos de Pós-Graduação foram providenciadas a ampliação do espaço, bem como a construção de novos prédios para os programas de pós-graduação em História (Mestrado e de Doutorado) e em Geografia (Mestrado), concluídas no ano de 2020, com recursos financeiros da FINEP e recursos próprios do <i>campus</i> .	O corpo docente dos programas é altamente qualificado, produtivo, tem a sua disposição uma infraestrutura adequada e de qualidade para o desenvolvimento de suas atividades
9. Ampliar e fortalecer políticas de Gestão de Pessoas		
Viabilizar fóruns de discussões didático-pedagógicas e administrativas para atualização e aperfeiçoamento de práticas pedagógicas e da gestão acadêmica;	O centro de ciências agrárias realizou o I Fórum para discussão de temas e para o planejamento das atividades de 2019. Os colegiados de curso do CCHEL e do CSSA o fizeram em diversas reuniões programadas para tal fim. Foram realizadas reuniões com coordenadores, diretores de centros e alunos sobre diversos temas, entre os quais a prevenção à pandemia Covid-19 e sobre atividades didático-pedagógicas no que tange as aulas remotas. Diversos cursos do <i>campus</i>	

	realizaram reuniões para discussão dos projetos políticos pedagógicos, dos regulamentos de estágio e de regulamentos de núcleos. Além disso, por meio do NUFOPE foram realizadas discussões sobre a prática pedagógica docente, visando qualificar ainda mais o ensino na graduação e na pós-graduação.	
10. Expandir e consolidar os cursos de Graduação e Pós-Graduação		
Apoiar ações estratégicas dos Programas de pós-graduação <i>stricto sensu</i> e emprego de recursos financeiros do PROAP;	A direção-geral do <i>campus</i> apoia financeiramente os eventos científicos e a realização de bancas de defesa de mestrado e de doutorado. Para o emprego dos recursos financeiros do PROAP, cada programa de pós-graduação possui um técnico-administrativo para o desenvolvimento dos trabalhos.	
11. Fortalecer as políticas de Inclusão		
Ampliar o acesso e garantir a permanência dos segmentos étnicos e sociais historicamente excluídos do ensino superior público;	O <i>campus</i> tem acadêmicos indígenas, os quais recebem bolsa. Inclusão digital, durante a pandemia, por meio de telefones celulares Smartphone e /ou pacote de dados móveis, para realização das atividades não presenciais. Adicionalmente, o <i>campus</i> disponibilizou, em casos especiais, o empréstimo de <i>notebooks</i> para alunos.	Oportuniza a Universidade a cumprir a seu papel social, e para além disso, fomenta um ambiente interétnico e intercultural
Envidar esforços para o cumprimento do plano de acessibilidade do PEE;	A construção de novas obras atende as exigências de acessibilidade. E, as já existentes, possuem elevadores, plataformas ou rampas de acesso. Calçadas também foram adequadas por meio de reformas.	Essas ações fortalecem o respeito, facilidade de locomoção e melhoria da qualidade de vida
12. Implantar políticas de Educação Ambiental		
Gerenciar e minimizar a geração de resíduos;	A gestão de resíduos de laboratórios tem sido feita por meio da contratação de empresa especializada para o recolhimento e destinação adequada.	O cuidado com o meio ambiente e as políticas públicas ambientais, vêm de forma crescente, sendo adotadas e estimuladas por

		instituições públicas e privadas, para a produção de alimentos saudáveis e também para a constituição de um ambiente mais favorável à qualidade de vida e à produção agropecuária.
13. Ampliar e adequar a infraestrutura física e tecnológica (o detalhamento de cada ação está discriminado no Plano Diretor)		
Concluir e ampliar as instalações adequando-as à estrutura para possibilitar maior acessibilidade;	A construção de novas obras atende as exigências de acessibilidade. E as já existentes possuem elevadores, plataformas ou rampas de acesso. Calçadas também foram adequadas com reformas no referido período.	Estas ações permitem a inclusão social, a inclusão da vida e a cidadania.
Melhorar a estrutura com a ampliação dos espaços, via novas construções ou readequação dos existentes para atendimento das atividades fins e meio;	Dois pavimentos do Bloco de Salas I (12 salas de aula e Banheiros) foram reformados. Um novo acesso ao <i>campus</i> foi edificado com pavimentação, observando as normas de acessibilidade. No NEE foram edificados dois espaços de captação e tratamento de resíduos, bem como concluído o depósito do Fenil. Também, iniciou-se no final de 2019, a reforma externa do Bloco I, II, III e IV. Iniciado em 2019 e concluído no ano de 2020, com término previsto para 2020, o Prédio dos Cursos de Pós-Graduação (mestrado e doutorado de História e Mestrado em Geografia), com recursos da Finep, R\$ 3 milhões. Construção Prédio da Central de Reagentes e Almoxarifado do Centro de Ciências Agrárias, com 187m ² , viabilizado por meio de recurso de Emenda Parlamentar e efetivado por meio do convênio nº 838097/2016, sendo disponibilizados R\$ 300 mil de recursos	

	<p>federais e R\$ 42.176,56 de recursos próprios do <i>campus</i>.</p> <p>Conclusão da rede de entrada de energia elétrica, arruamento interno com colocação de paver e piso pododátil, seguindo normas de acessibilidade e de paisagismo.</p> <p>Abastecimento de Água Lote Rural 88/A, com 6.944,15 m²; com investimentos de R\$ 825.646,30. (800.000,00 oriundos de ementa parlamentar, 25.646,30 de recursos próprios).</p> <ul style="list-style-type: none">- Construção e conclusão dos Blocos III e IV do Complexo de Laboratórios do Centro de Ciências Agrárias, com 1.165,32m²; com investimentos de R\$ 2.257.356,00, viabilizados por meio de convênios com a FINEP (Financiadora Nacional de Estudos e Pesquisas) e SETI/UGF;- Conclusão da construção do Prédio PPGH e PPGG, com 1.549,15M², com investimento final de R\$ 2.991.589,00 com recursos MCTI/FINEP, SETI e recursos próprios;- Reformas dos Blocos I, II, III e IV de Salas de Aulas; viabilizados por meio de convênios com a SETI/UGF, conforme segue:<ul style="list-style-type: none">a) TC 193/2018 no valor de R\$ 100.000,00 para reforma dos telhados;b) TC 59/2019 no valor de 213.614,85, dos quais R\$ 85.897,85 provenientes de recursos próprios do <i>campus</i> – através deste convênio foi realizado a lavagem e pintura dos blocos de salas de aula, além da reforma do depósito de feno instalado na estação experimental da linha Guará e a construção de esterqueiras para destinação dos resíduos do setor de suinocultura e bovinocultura visando adequar-se à legislação ambiental em vigor;c) Urbanização da área de circulação entre os blocos I e III com a implantação de pavers, ajardinamento e seguindo todas as normas de acessibilidade com investimentos que totalizaram R\$ 49.605,41;- Investimentos em equipamentos e maquinários agrícolas para aprimoramento tecnológico nas estações experimentais da
--	---

	<p>linha Guará e de Entre Rios do Oeste viabilizados através do convênio TC 03/2020 com a SETI/UGF no valor de R\$ 252.000,00;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Investimento para a Consolidao da Vitrine Permanente de Agroecologia e aquisio de equipamentos e materiais aprovados pela Itaipu Binacional, por meio de aditivo ao convênio n 4500039395 no valor de R\$ 554.000,00 no final de 2018, passando para o valor de R\$ 905.000,00. - Conclusão da reforma das salas de aulas do Bloco I – 4 Pavimento; - Reforma dos banheiros situados na Passarela de acesso do <i>campus</i> de Marechal Cândido Rondon, com investimento de recursos prrios do Campus de R\$ 97.522,82; - Adequao do abrigo de Gases do Laboratório de Fertilidade do Solo; - Reforma e instalao de lavatórios no laboratório de reproduo animal. - Aquisio e implantao do Sistema de Aquecimento da Piscina Semiolmpica do complexo Poliesportivo; 	
<p>Atualizar e/ou adquirir softwares e equipamentos de informática a partir de compras ou contratos de locao;</p>	<p>Foram adquiridos, com recursos prrios, computadores e equipamentos e materiais para os Laboratórios dos Cursos de Graduao e Pós-Graduao, bem como computadores para os demais setores do <i>Campus</i>. Todos Tipo I.</p>	<p>Rápida e consistente mudança tecnológica, para atividades de ensino, pesquisa e extensão, para a graduao, os cursos de graduao e ps-graduao, bem como para atividades administrativas</p>
<p>Atualizar e proceder manuteno dos projetores multimídia;</p>	<p>Foram atualizados mediante a aquisio e instalao de novos equipamentos</p>	
<p>Adquirir equipamentos específicos aos laboratórios;</p>	<p>O <i>campus</i> adquiriu equipamentos para a academia de ginástica para os cursos de Educao Física, por meio de emenda</p>	

	parlamentar no valor de R\$ 100.000,00, bem como para diversos laboratórios do CCA, CCHEL e CCSA, com recursos próprios, com recursos de emenda parlamentar e convênios.
Adquirir maquinários e implementos agrícolas para complementar e ampliar o parque tecnológico dos Núcleos e afins;	Foram adquiridos diversos maquinários e implementos agrícolas (conjunto de irrigação, plantadeira, colhedora de forragens, carretão basculante, homogeneizador de resíduos e cortador de grama articulado) para o NEE, além da manutenção de outros. O montante destas aquisições foi de R\$ 252.000,00.
Adquirir maquinários e equipamentos necessários a realização dos serviços de manutenção e conservação;	Foram adquiridos equipamentos para realização de limpeza (2 lavadoras de piso a bateria, no valor de 47.232,00) Além disso, foram adquiridos também diversos equipamentos e maquinários para as estações experimentais da linha Guará e de Entre Rios do Oeste, com recursos próprios, de projetos aprovados junto à SETI/UGF, Itaipu Binacional e parcerias com empresas privadas.
Adquirir novos mobiliários;	Foram adquiridos mobiliários para os cursos de graduação e pós-graduação, para o setor administrativo e demais setores do <i>campus</i> .
Adquirir novos veículos e manutenção da frota existente.	Foram adquiridos dois novos veículos (uma Van e uma Duster). A manutenção de todos os veículos do <i>campus</i> foi realizada, mantendo-os em perfeitas condições de uso. Além disso, recebemos em doação, dois ônibus de turismo, um barco, um motor e reboque da Receita Federal. Além disso, o <i>campus</i> recebeu em doação da marinha, um barco e um motor. Além disso, está sendo adquirido um veículo, por meio de Emenda Parlamentar, para as atividades do NUMAPE.

17 CAMPUS DE TOLEDO

A história da educação superior no município de Toledo teve seu início no ano de 1980, quando foi criada a Fundação Municipal de Ensino Superior de Toledo – FUNEST, como mantenedora da Faculdade de Ciências Humanas "Arnaldo Busato" – FACITOL. Os cursos pioneiros da FACITOL foram de Filosofia e Ciências Econômicas. Em 1986 foram implantados os cursos de Secretariado Executivo Bilíngue e Serviço Social.

No ano de 1994, com a criação da Universidade Estadual do Oeste do Paraná - UNIOESTE, a FACITOL passou a integrá-la como *Campus* de Toledo. Atualmente, em termos de estrutura física, o *Campus* possui uma área construída de 26.644,11 m².

Atualmente, os cursos ofertados no *Campus* de Toledo estão distribuídos em 03 (três) Centros, cujo cursos programas de pós-graduação *stricto sensu* são: Centro de Ciências Humanas e Sociais – CCHS, cursos de pós-graduação *stricto sensu* em Ciências Sociais (Mestrado) e Filosofia (Mestrado e doutorado); Centro de Ciências Sociais Aplicadas – CCSA, cursos de pós-graduação *stricto sensu* em Desenvolvimento Regional e Agronegócio (Mestrado e Doutorado), Economia (mestrado) e Serviço Social (Mestrado), e Centro de Engenharias e Ciências Exatas – CECE, com os cursos de pós-graduação *stricto sensu* em Bioenergia (mestrado), em Ciências Ambientais (mestrado), em Engenharia Química (mestrado e doutorado), em Química (mestrado) e Recursos Pesqueiros e Engenharia de Pesca (mestrado e doutorado).

No ano de 2020, o Campus contou com 33 salas de aula, para um total de 1.279 alunos matriculados nos cursos de graduação e 502 alunos de pós-graduação (*lato e stricto sensu*). Neste ano, o *Campus* de Toledo oferta 388 vagas nos cursos de graduação sendo, 194 por meio de vestibular e 194 por meio do Sisu.

Convênios, contratos e termos de cooperação assinados em 2020

Contratos				
N° do contrato	Vigência do contrato		Objeto do contrato	Órgão contratado
	Início	Término		
001/2020	20/02/2020	19/02/2021	Tratamento, monitoramento e controle bacteriológico da água proveniente dos poços artesanais que abastecem a Unioeste/Campus de Toledo, bem como a limpeza e desinfecção dos reservatórios e caixas d'água	Braságua Tratamentos de Água e Efluentes do Brasil Ltda-ME
002/2020	11/02/2020	10/02/2021	Aquisição de Nobreak 5KVA para microscópio eletrônico de varredura	Erel Suprimentos para Informática Ltda - ME
003/2020	29/06/2020	29/06/2021	Prestação de Serviços de manutenção de transformador trifásico	Trafosul Serviços Elétricos Ltda
004/2020	06/07/2020	06/07/2021	Aquisição de Duas Mesas Digitalizadoras	Silva & Fernandes Ltda - ME
005/2020	17/08/2020	17/08/2021	Aquisição de 02 un. câmera USB e 02 un. braço articulado para microfone	Gebecom Tecnologia Ltda - ME
006/2020	17/08/2020	17/08/2021	Aquisição de 02 un. microfone USB,	Suporte Manutenção para Computadores Ltda - EPP
007/2020	21/08/2020	21/08/2021	Prestação de serviços de chaveiro e manutenção de fechaduras	Chaves Brasil Toledo Eireli - ME
008/2020	16/09/2020	16/09/2021	Aquisição de material para auxílio proteção covid-19 (mesa digitalizadora)	Erel Suprimentos para Informática Ltda - ME
009/2020	01/12/2020	01/12/2022	Prestação de serviço contínuo de gerenciamento da manutenção preventiva e corretiva da frota de veículos	Prime Consultoria e Assessoria Empresarial Ltda
010/2020	25/11/2020	25/11/2021	Recarga de toners e cartuchos de tinta	Cartuchos Lasersoft Ltda - EPP
011/2020	01/12/2020	01/12/2021	Contratação de empresa, em Regime de Empreitada por preço unitário, visando a construção de infraestrutura de interligação dos blocos da UNIOESTE / TOLEDO, PR	BC Construtora Ltda - EPP

Fonte: Secretaria Administrativa dos Campi e Assessoria de Convênios

Atendimentos realizados em 2020

Campus: Toledo

PROGRAMA	QUANTIDADE DE ATENDIDO	TIPO DE ATENDIMENTO
Programa de Ações Relativas às Pessoas com Necessidades Especiais - PEE/ Campus Toledo	Acadêmico de graduação do curso de Ciências Sociais (cego).	Acompanhamento em sala/provas/trabalhos/materiais adaptados, apoio extraclasse e extracurricular.
	Acadêmico de graduação do curso de Filosofia (TDAH)	Apoio em Estudos e tarefas/trabalhos, tempo adicional em provas.
	Acadêmica de graduação do curso de Filosofia (dislexia).	Apoio em Estudos e tarefas/trabalhos, tempo adicional em provas.
	Acadêmico de graduação do curso de Filosofia (surdo).	Intérprete em sala, grupo de estudos de sinais e leituras materiais.

	Acadêmico de graduação do curso de Filosofia com dificuldade na fala e mobilidade reduzida nos membros superiores e inferiores	Acompanhamento em sala de aula, extraclasse e eventos científicos com atividades extracurriculares. Transcritor, leitor, avaliações e trabalhos.
	Acadêmico pós-graduação (autismo)	Apoio em leitura e pesquisa.
	Docente (surda)	Intérprete em sala/reuniões de colegiado/preparo para as aulas e curso de Libras
	Acadêmico pós-graduação (baixa visão).	Apoio referente à impressão ampliada. Apoio em leitura e pesquisa e adaptação de textos.
	Acadêmica graduação do curso de Engenharia Química (Displasia Espástica).	Acompanhamento em sala de aula /provas/trabalhos/ampliação de textos tempo adicional/ apoio extraclasse.
	Acadêmico de graduação do curso de serviço social (cadeirante, com dificuldade na fala e mobilidade reduzida nos membros superiores).	Acompanhamento em sala de aula e apoio extraclasse com leitura, transcrição, digitação, provas e trabalhos, totalizando 40 horas semanais. Acompanhamento extracurricular em eventos científicos conforme a demanda.
TOTAL DE ATENDIMENTOS	10 atendidos	7 acadêmicos de graduação, 2 doutorandos e 1 professora atendida

17.1 Centro de Ensino de Línguas do *campus* de Toledo (CELTO)

O Centro de Ensino de Línguas do campus de Toledo (CELTO), criado em 2016, é um Programa de Extensão da Unioeste e está regulamentado pela Res. nº 263/2017-CEPE, de 28/09/2017. Como centro de ensino de línguas, ele se caracteriza como espaço de abertura para a pluralidade linguística e cultural no ambiente acadêmico, viabilizando a relação transformadora entre a Universidade e a Sociedade. O Programa tem por finalidade articular ações para a realização de atividades permanentes de Ensino, Pesquisa e Extensão em Línguas Estrangeiras e Língua Portuguesa, visando ao atendimento das necessidades comunicativas advindas da comunidade interna e externa.

O CELTO desenvolve atividades de extensão envolvendo Línguas, tais como:

I – cursos, em diferentes modalidades, de Línguas Estrangeiras, Modernas e Clássicas; II – cursos de Língua Portuguesa, de Línguas Indígenas ou de outras em que houver demanda; III – serviços de tradução, interpretação e proficiência em Línguas Estrangeiras; IV – parcerias, mobilidades acadêmicas e convênios de intercâmbios com embaixadas, instituições culturais e universidades nacionais e internacionais; V – parcerias e contratos de intercâmbio entre docentes, alunos e ex-alunos com proficiência linguística, entre instituições nacionais e internacionais para ministrar aulas nos cursos oferecidos pelo Programa; VI – atividades de extensão contemplando manifestações artísticas, literárias, culturais e históricas das culturas estrangeiras, regionais ou autóctones; VII – campo de estágio para professores e acadêmicos da Unioeste; VIII – atividades Acadêmicas Complementares aos alunos de graduação da Unioeste; IX – outros cursos de acordo com a demanda e fins do Programa; X – outras atividades de extensão afins, respeitada a natureza do Programa e deste Regulamento.

Relação de alunos inscritos e concluintes no ano de 2020 – CELTO

ANO	NÚMERO DE INSCRITOS	NÚMERO DE CONCLUINTES
2020	642	359

Fonte: Direção geral do Campus de Toledo

17.2 AÇÕES PROGRAMADAS PARA O CAMPUS DE TOLEDO - QUADRIÊNIO 2019/2022, CONFORME PDI:

Ações programadas no PDI 2019-2022 (Resolução 105/2018-COU)	Ações Desenvolvidas em 2020	Observações Gerais
1. Atualizar a Estrutura Organizacional		
1.3 Revisar as atividades estabelecidas para cada setor/unidade/órgão, de acordo com as novas rotinas implementadas, a fim de ampliar a eficácia e a padronização de rotinas intercampus.	Sim. Diversas alterações das Secretarias e demais setores	
2. Fortalecer a Gestão Administrativa		
2.3 Definir, organizar e adequar os processos internos;	Atividade constante para regulamentar ações	
2.4 Integrar os procedimentos licitatórios cujos objetos sejam comuns a todas as unidades;	Está sendo realizada	
2.6 Elaborar estratégias para aumentar o orçamento da Universidade junto ao Governo do Estado no que tange à fonte de recursos do tesouro;	Constante	
2.7 Aprimorar os mecanismos de arrecadação de recursos próprios;	Convênio com a FUNDEP	
2.8 Ampliar parcerias com União, Estado e Município no que tange à saúde e à educação;	Foram realizadas parcerias/convênios	
4. Fortalecer o processo de planejamento Institucional		
4.4 Adotar o Plano Diretor (PD), o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), o Projeto Político Pedagógico Institucional (PPPI), o Plano Plurianual (PPA) e o Relatório Final da Avaliação Institucional como documentos norteadores do processo decisório dos Campi, HUOP e Reitoria.	Sempre utilizado	
5. Estimular a internacionalização das atividades da Unioeste		
5.1 Fomentar o intercâmbio discente e docente nos cursos de graduação e pós-graduação da Unioeste;	Realizado	
5.2 Promover chamamentos públicos de mobilidade acadêmica de estudantes, docentes e agentes universitários;	Foram realizados chamamentos.	

5.3 Facilitar o recebimento de visitantes internacionais e socializar os eventos organizados entre os diferentes cursos, programas e campi;	Está sendo realizado
5.4 Divulgar a Instituição no exterior a fim de recrutar acadêmicos e pesquisadores, ampliando a dimensão institucional;	Parcialmente realizado
5.6 Articular com as diferentes instâncias afins para promover um ambiente multicultural na Unioeste;	Permanente
5.8 Estimular e promover o ensino em línguas estrangeiras na comunidade acadêmica;	Permanente
5.9 Promover a internacionalização da extensão e da pesquisa.	Constante
6. Ampliar a interação entre a Unioeste e a sociedade	
6.1 Manter e ampliar as ações de integração da comunidade interna e externa a fim de fortalecer a política de inserção social;	Constante
6.2 Instituir debate público sobre o desenvolvimento das Comunidades Tradicionais da Região e seus impactos econômicos, sociais e ambientais;	Constante
6.3 Ampliar as atividades de extensão visando maior interação com a sociedade;	Constante
6.4 Fortalecer as relações com a comunidade externa por meio de diferentes canais de comunicação.	Constante
7. Implantar políticas de Assistência Estudantil	
7.1 Criar espaço de convivência nos Campi;	Constante
7.2 Disponibilizar espaços para o Diretório Central dos Estudantes e Centros Acadêmicos;	Constante
7.3 Instituir ações de acolhimento e apoio ao estudante;	Constante
7.4 Criar, manter e ampliar estrutura de Apoio Psicológico aos Acadêmicos;	Já existente
7.5 Implantar programas de assistência e orientação à saúde dos acadêmicos;	Não
7.6 Valorizar e dar suporte para a consolidação de projetos de extensão	Constante

que abarquem atividades esportivas, de cultura e de lazer aos discentes;	
7.7 Instituir programa de prevenção e combate à evasão discente;	Constante
7.8 Viabilizar o subsídio total da refeição para estudantes que necessitam de assistência;	Não foi possível
7.9 Buscar financiamento público para os investimentos necessários à infraestrutura física específico para o Restaurante Universitário – RU;	Constante
7.10 Pleitear o financiamento e o fomento de custeio e subsídio à alimentação no RU;	constante
7.11 Instituir bolsa permanência ao estudante que necessita de assistência;	Não Realizado
7.12 Buscar formas para viabilização da Casa do Estudante e sua manutenção;	Constante
8. Ampliar a comunicação e divulgação das atividades da Unioeste	
8.1 Socializar as atividades de pesquisa, ensino e extensão realizadas na Unioeste;	Constante
8.2 Desenvolver ações de marketing institucional;	Constante
8.3 Estimular os acadêmicos a elaborarem pesquisas que também resultem em fortalecimento da imagem e divulgação da Unioeste;	Constante
8.5 Proceder melhorias no sistema de comunicação e integração dos setores da universidade com a comunidade acadêmica;	Constante
8.6 Fortalecer as atividades da Ouvidoria.	Constante
9. Fortalecer as políticas de Ensino (Graduação e Pós-Graduação), de Extensão, de Pesquisa e de Inovação Tecnológica	
9.1 Acompanhar o resultado do ENADE de todos os cursos e promover ações para melhoria da avaliação;	Constante
9.3 Adquirir softwares e respectiva licença de uso para os cursos de graduação;	Constante
9.6 Estimular a participação dos acadêmicos no Programa Ciência Sem Fronteira;	Constante

9.7 Criar mecanismos de acompanhamento do Egresso;	Insipiente
9.8 Ampliar o número de títulos e volumes do acervo de livros e periódicos da Biblioteca;	Constante
9.10 Ampliar e aumentar o valor das bolsas discente de ensino, pesquisa e extensão;	Não Houve
9.11 Promover a implantação de programas e projetos de extensão universitária com vistas para assegurar a curricularização da extensão;	Não Houve
9.12 Instituir e tornar permanente o processo de avaliação continuada das atividades de extensão, em consonância com o PPPI e o Sistema de Avaliação das Atividades de Extensão do Fórum Nacional de Pró-Reitores de Extensão;	Não Houve
9.13 Articular, fortalecer e instigar incubadoras Sociais e Solidárias;	Não Houve
9.14 Fortalecer a cultura e a prática da extensão inovadora;	Não Houve
9.15 Instituir um espaço cultural em cada Unidade;	Constante
9.16 Viabilizar cursos de formação em leis de incentivo e fomento financeiro de projetos, programas e atividades culturais nos campi da Unioeste;	Não Houve
9.17 Instituir a Bolsa Atleta Unioeste;	Não Houve
9.18 Promover maior integração entre as atividades de ensino, pesquisa e extensão;	Constante
9.20 Apoiar a consolidação dos cursos <i>stricto sensu</i> e <i>lato sensu</i> implantados e apoiar a implantação de novos cursos demandados pela comunidade acadêmica;	Constante
9.24 Manter e aprimorar o Programa de Iniciação Científica;	Constante
9.25 Buscar ampliar o número de bolsas concedidas de iniciação científica (PIBIC, PIBIC AF, PIBIT) pelos órgãos de fomento à Pesquisa CNPq e Fundação Araucária;	Constante
9.26 Incentivar o registro de Patentes;	Constante
10. Fortalecer o Ensino a Distância	

10.5 Apoiar a implementação de práticas de EAD no ensino presencial;	Constante	
11. Ampliar e fortalecer políticas de Gestão de Pessoas		
11.3 Estimular a qualificação permanente dos servidores (Docentes e Agentes Universitários);	Constante	
11.6 Ampliar o quadro de servidores (Docentes e Agentes Universitários) efetivos com conformidade com o crescimento da estrutura administrativa, de ensino, pesquisa e extensão da instituição;	Não Houve	
11.7 Garantir a recomposição e a reposição das vagas de servidores (Docentes e Agentes Universitários) efetivos, com base nas demandas consolidadas;	Não Houve	
11.14 Desenvolver ações para o combate ao absenteísmo.	Constante	
12. Expandir e consolidar os cursos de Graduação e Pós-Graduação		
12.1 Implantar os cursos de Graduação e Pós-Graduação previstos no Plano Diretor;	Não Houve	
12.2 Buscar junto aos órgãos de Fomento à Pesquisa e Pós-Graduação apoio para aprimoramento da infraestrutura de pesquisa e pós-graduação;	Constante	
12.3 Definir os critérios para apoiar as áreas estratégicas de Pesquisa vinculadas aos Programas de Pós-Graduação nas propostas institucionais de apoio à Infraestrutura e à Pesquisa e Pós-Graduação nos órgãos de fomento à Pesquisa (Capes Pró-Equipamentos, FA – Capes Pró-Equipamentos e CT-INFRAFINEP);	NA/Reitoria	
12.4 Apoiar a implantação de novos cursos de pós-graduação <i>stricto sensu</i> profissionalizantes e acadêmicos por financiamento de visitas de consultores indicados pelo comitê de área da CAPES para avaliação das propostas;	NA/Reitoria	
13. Fortalecer as políticas de Inclusão		
13.1 Ampliar o acesso e garantir a permanência dos segmentos étnicos e sociais historicamente excluídos do ensino superior público;	Constante	

13.2 Envidar esforços para o cumprimento do plano de acessibilidade do PEE;	Constante
13.3 Desenvolver novos projetos que visem às ações inclusivas e de acessibilidade;	Constante
13.4 Contratar profissionais efetivos para atuarem no acompanhamento dos acadêmicos com deficiência de acordo com cada necessidade;	Constante
13.5 Ampliar a oferta de curso de Libras à comunidade acadêmica visando à grande maioria dos docentes e agentes universitários para que possam se comunicar nessa língua.	Não houve
14. Implantar políticas de Educação Ambiental	
14.1 Gerenciar e minimizar a geração de resíduos;	Constante
14.2 Implantar e modernizar plano de gerenciamento de resíduos;	Constante
14.3 Desenvolver ações junto à comunidade envolvida (docentes e discentes) de conscientização e adoção de práticas responsáveis que minimizem os impactos das atividades de ensino e de pesquisa;	Constante
14.4 Construir uma estrutura física destinada à recuperação de solventes e ao tratamento de parte dos resíduos gerados;	Constante
14.5 Incentivar o reuso e o reaproveitamento de insumos e reagentes químicos;	Constante
14.6 Adotar os princípios da Química Verde;	Constante
14.7 Desenvolver campanhas informativas visando minimizar a utilização de descartáveis;	Constante
14.8 Implantar sistema de coleta e utilização de águas pluviométricas;	Não Houve
14.9 Desenvolver campanhas de preservação e conservação dos espaços públicos;	Não Houve
14.10 Adotar e implementar um protocolo de coleta e armazenamento de resíduos químicos.	Constante
15. Ampliar e adequar a infraestrutura física e tecnológica (o detalhamento de cada ação está discriminado no Plano Diretor)	

15.1 Concluir e ampliar as instalações adequando-as à estrutura para possibilitar maior acessibilidade;	Constante
15.2 Construir e/ou ampliar passarelas de acesso entre os edifícios;	Realizado
15.3 Melhorar a estrutura com a ampliação dos espaços, via novas construções ou readequação dos existentes para atendimento das atividades fins e meio;	Constante
15.4 Construir e/ou melhorar a infraestrutura do Restaurante Universitário (RU);	Existe
15.5 Implementar projeto urbanístico;	Existe
15.6 Implantar e consolidar o sistema de segurança e monitoramento da universidade;	Existe
15.7 Executar Projeto Básico de Arquitetura nas normas vigentes para regularização junto à Vigilância Sanitária;	Existe
15.8 Executar projeto de climatização nas normas vigentes com vistas à regularização junto à Vigilância Sanitária;	Existe
15.9 Executar Plano de Segurança Contra Incêndio e Pânico (PSCIP) nas normas vigentes para regularização junto ao Corpo de Bombeiros;	Existe Parcial
15.10 Instalar e reformar o sistema de iluminação e da rede de energia elétrica a fim de priorizar energias renováveis;	Não Houve
15.11 Implementar e/ou adequar as instalações hidráulicas (água, esgoto, galerias pluviais);	Existe
15.13 Atualizar os recursos tecnológicos existentes;	Constante
15.15 Atualizar e/ou adquirir softwares e equipamentos de informática a partir de compras ou contratos de locação;	Não Houve
15.16 Adquirir projetor multimídia e telas de projeção para as novas instalações;	Completo
15.18 Modernizar o sistema de controle de frequência dos servidores;	Atualizado

15.19 Ampliar e modernizar a estrutura física e tecnológica das bibliotecas;	Não houve
15.20 Adquirir equipamentos específicos aos laboratórios;	Constante
15.23 Adquirir novos mobiliários;	Constante
15.24 Adquirir novos veículos e manutenção da frota existente.	Constante