**ANEXO IV – Instrução de Serviço nº 004/2019-PRAF**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **FORMULÁRIO PARA SOLICITAÇÃO DE PASSAGEM RODOVIÁRIA OU AÉREA** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ORIGEM DOS RECURSOS** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | CONVÊNIO: | | | | | | | | | | | | | | |  | RECURSOS PRÓPRIOS DA REITORIA | | | | | | | |
|  | OUTROS: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **DADOS DO BENEFICIÁRIO** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| NOME | | |  | | | | | | | | | | E-MAIL: | | | | | | | | | | | |
| CPF: | | | | | | | | | | RG: | | | | | | | | | ÓRGÃO EMISSOR: | | | | | |
| ASSINALAR VÍNCULO: | | | |  | SERVIDOR / PROFESSOR | | |  | ALUNO DE MESTRADO/DOUTORADO | | | | | | | | |  | | | OUTROS | | | |
| **MOTIVO DA SOLICITAÇÃO (MARQUE “X” NA OPÇÃO DESEJADA E COLOQUE O NOME DO EVENTO)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | PARTICIPAÇÃO EM EVENTO (CONGRESSO, ENCONTRO, SIMPÓSIO, CONFERÊNCIA, ETC) ESPECIFICAR: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | OUTROS (ESPECIFICAR): | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **DADOS DA PASSAGEM** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRECHO DE IDA** | | | | | | **XXXX – XXX** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRECHO DE VOLTA** | | | | | | **XXX – XXX** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ASSINALAR A OPÇÃO:** | | | | | | **IDA** | **AÉREA** | | | |  | **RODOVIÁRIA** | |  | **VOLTA** | | | | | AÉREA | |  | RODOVIÁRIA |  |
| **CIA AÉREA ou EMPRESA ÔNIBUS** | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| **NÚMERO DO VOO** | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| **DATA E HORA DE PARTIDA** | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| **DATA E HORA DE CHEGADA** | | | | | |  | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |

O solicitante poderá entrar em contato com a agência para consulta de opções de voos e horários de ônibus desejados:

|  |  |
| --- | --- |
| Contrato nº 118/2013 – BREMATUR PASSAGENS E TURISMO LTDA. – Curitiba/PR (41) 3028-8073 | |
| Fernanda Teixeira (passagens aéreas) | **E-mail**: [f.teixeira@premierturismo.com.br](mailto:f.teixeira@premierturismo.com.br) - Telefone: (41) 3028-8095 |
| Jessica Silva (passagens Rodoviárias) | **E-mail:** [rodoviario@premierturismo.com.br](mailto:rodoviario@premierturismo.com.br) - Telefone: (41) 3028-8080 |

**ATENÇÃO! Multas e/ou taxas adicionais que resultarem de eventuais remarcações, cancelamentos ou perda de passagens, entre outras situações motivadas pelo passageiro, deverão ser imediatamente ressarcidas pelo mesmo a UNIOESTE, ressaltando que tais despesas são cobradas pelas empresas fornecedoras de passagens (TAM, AZUL, GARCIA, etc) e não pela agência contratada pela UNIOESTE.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do Passageiro Assinatura e carimbo da Chefia Imediata

|  |
| --- |
|  |

**USO DA PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS ou RESPONSÁVEL PELO CONVÊNIO:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Preço** | **Aérea** | **Rodoviária** | **Autorização** | **Data da autorização** |
| cotação |  |  |  |  |
| 1ª atualização |  |  |  |  |
| 2ª atualização |  |  |  |  |
| 3ª atualização |  |  |  |  |